

## SISÄLLYSLUETTELO

### Yhtymähallitus pöytäkirja 27.08.2024

Kokouskutsu .....	1
Osallistujat .....	2
§ 110 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	3
§ 111 Työjärjestys .....	4
§ 112 Edellisen kokouksen pöytäkirja .....	5
§ 113 Toimikuntien päätöksiä .....	6
§ 114 Kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset .....	7
§ 115 Tiedoksi saatettavat asiakirjat .....	8
§ 116 Johdon katsaus .....	10
§ 117 Yhtymävaltuuston päätösten lainvoimaisuus ja täytäntöönpano .....	11
§ 118 Talouden puolivuotiskatsaus .....	12
§ 119 Kestävän talouden linjaus .....	13
§ 120 Talousarvion valmisteluohje tilikaudelle 2025 .....	15
§ 123 Liittyminen Hansel Oy:n puitejärjestelyyn – Mobiililaitteet 2025–2026 (2028) .....	17
§ 124 Optiokauden käyttäminen - Siivouspalvelut ajalle 1.1.2025 - 31.12.2026 .....	19
§ 125 Tarkastuslautakunnan varajäsenen vaihtuminen .....	21
§ 126 Osallistuminen Kuntamarkkinoille 18. - 19.9.2024 .....	22
§ 127 Valtuustoaloite - Lappian kuntayhtymän Vasemmistoliiton valtuutetut: Maksuton toisen asteen koulutus nuorille tutkinnon loppuun saakka .....	23
§ 128 Muut asiat .....	24
§ 129 Seuraava kokous .....	25
§ 130 Pöytäkirjan tarkastaminen .....	26
§ 131 Muutoksenhakuohjeet (yh) .....	27
§ 132 Hankintaohje ja valitusosoitus .....	29

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**KOKOUSAIKA**      **27.08.2024, klo 10:00****KOKOUSAIKKA**      **Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali**

---

Salassapidettävät tai ei julkiset asiakohdat:

Ei julkinen:

Asiakohta 121: Toiminnanohjauskokeiluhaun valmistelu

Salassapidettävä:

Asiakohta 122: Valmiussuunnitelma

Yhtymähallitus

27.08.2024

**AIKA:** 27.08.2024, klo 10:00  
- 14.25, lounas 11:50 – 12:55**PAIKKA:** Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali

---

**LÄSNÄ:**

Keinänen Outi	yhtymähallituksen puheenjohtaja,
Korhonen Jukka	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja,
Hast Jari	jäsen,
Sammallahti Anne	varajäsen,
Helske Kalle	jäsen,
Hjulberg Aila-Kaija	jäsen,
Lehtimäki Raija	jäsen,
Impiö Ville	jäsen,
Kuusijärvi Risto	jäsen,
Mustafi Albana	jäsen,
Kyllönen Sanna	jäsen,
Korpikoski Terho	varajäsen,
Stoor Olavi	jäsen.

**MUUT:**

Puikko Raimo	yhtymävaltuuston puheenjohtaja,
Myllyneva Jouni	yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja,
Lilja Virpi	kuntayhtymän johtaja/rehtori,
Kallo Juha	talousjohtaja,
Laihin Sanna	osaamispalvelujohtaja,
Päivärinta Antti	osaamispalvelujohtaja,
Palokangas Tuomo	osaamispalvelujohtaja,
Tryyki Anne	osaamispalvelujohtaja,
lisäksi Jari	Lappia-Koulutus Oy:n toimitusjohtaja,
Korkala-Harju Merja	johdon assistentti, sihteeri

---

**ALLEKIRJOITUKSET** Puheenjohtaja Sihteeri

Keinänen Outi Korkala-Harju Merja

---

**LAILLISUUS JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUS** Todetaan, asiakohta 110

---

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS** Tarkastetaan, asiakohta 130

---

**KÄSITELTÄVÄT  
ASIAT** (110 - 130, oikaisuvaatimus asiakohta )

---

**PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla (KI §140).

Yhtymähallitus

27.08.2024

## 110 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymävaltuuston 8.12.2020 asiakohdassa 27 hyväksymän hallintosäännön 119 §:n mukaan:

*Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.*

*Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.*

*Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.*

*Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.*

*Kutsut kokouksiin ja kokouksen esityslista on toimitettava toimielimen päättämällä tavalla jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt.*

Kuntalain 103 §:n mukaan:

*Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.*

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköisesti 22.8.2024.

## Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**111  
Työjärjestys****Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin. Asiakohdat 119 ja 120 vaihtavat paikkaa.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**112****Edellisen kokouksen pöytäkirja**

Yhtymähallituksen edellinen kokous pidettiin 28.5.2024. Yhtymähallitus käsitteli asiakohdat 90 - 107 (muutoksenhakuohje 108 - 109).

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kuntayhtymän verkkosivuilla.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUPÖYTÄKIRJA 28.5.2024

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus merkitsee edellisen kokouksen pöytäkirjan tiedoksi.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**113****Toimikuntien päätöksiä**

Henkilöstötoimikunnan kokous 20.5.2024

ESITYSLISTAN LIITE, HENKILÖSTÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 20.5.2024

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus merkitsee toimikuntien pöytäkirjat ja muistiot tiedoksi.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

114

D/41/00.02.05/2024

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset**

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset 1.4. – 31.7.2024

ESITYSLISTAN LIITE, KUNTAYHTYMÄN JOHTAJA/REHTORIN PÄÄTÖKSET 1.4. – 31.7.2024

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.



Yhtymähallitus

27.08.2024

115

**Tiedoksi saatettavat asiakirjat****Etelä-Suomen aluehallintovirasto**

- Sähköposti 9.7.2024. Verkkosivustonne tarkastuksen raportit ja valvonnan ohjaus. Aluehallintovirasto muistuttaa velvollisuudesta noudattaa digipalvelulain saavutettavuusvaatimuksia. Tarkastusraportissa yksilöidyt puutteet saavutettavuusvaatimuksissa tulee korjata.

ESITYSLISTAN LIITE, KUNTAYHTYMÄ LAPPIAN VERKKOSIVUSTON  
SAAVUTETTAVUUSVALVONTA 2024/VALVONNAN OHJAUS

ESITYSLISTAN LIITE, TESTIRAPORTTI: KUNTAYHTYMÄ LAPPIAN VERKKOSIVUSTON  
SAAVUTETTAVUUSVALVONTA 2024

ESITYSLISTAN LIITE, TIETOA YKSINKERTAISTETUN TARKASTUKSEN  
MENETELMISTÄ/KUNTAYHTYMÄ LAPPIAN VERKKOSIVUSTON SAAVUTETTAVUUSVALVONTA  
2024

**Kuntaliitto**

- Yleiskirje 7/2024, 2.7.2024. Musiikin esityskorvausneuvottelut kesken Gramex ry:n ja Teoston vuoden 2024 korvaustasosta.  
[Musiikin esityskorvausneuvottelut kesken Gramex ry:n ja Teoston vuoden 2024 korvaustasosta | Kuntaliitto.fi](#)  
Vuoden 2024 esityskorvauksia ei laskuteta kunnilta ennen kuin neuvottelut on saatu päätökseen.

**Lapin aluehallintovirasto**

- Sähköposti 13.8.2024. Suomi liikkeelle -ohjelman kehittämisavustukset liikuntaneuvontaan.  
Suomi liikkeelle -ohjelman kehittämisavustusta voidaan myöntää kunnille, kuntayhtymille ja yksityisille koulutuksen järjestäjille lukioihin ja toisen asteen ammatilliseen koulutukseen kohdistuvaan toimintaan. Hakuaika päättyy 10.9.2024.  
Lisätietoa avustuksesta: [Suomi liikkeelle -ohjelmassa on haettavana avustuksia liikuntaneuvontaan - OKM - Opetus- ja kulttuuriministeriö](#)

**Meri-Lapin valmistelutoimielin/työllisyyslautakunta**

- Ote pöytäkirjasta 6.6.2024. Koulutuskuntayhtymä Lappian sidosyksikköasema suhteessa Meri-Lapin työllisyysalueeseen.  
Päätöksessä todetaan, että Koulutuskuntayhtymä Lappia on Meri-Lapin työllisyysalueen ja sen hankintayksikön Meri-Lapin työllisyyslautakunnan ja edelleen Tornion kaupungin sidosyksikkö.

ESITYSLISTAN LIITE, MERI-LAPIN VALMISTELUTOIMIELIMEN TYÖLLISYYSLAUTAKUNNAN  
PÖYTÄKIRJANOTE: KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN SIDOSYKSIKKÖASEMA SUHTEESSA  
MERI-LAPIN TYÖLLISYYSSALUEESEEN

**Opetushallitus**

Yhtymähallitus

27.08.2024

- Tiedote OPH-3479-2024, 30.5.2024. Valtakunnallisen opiskelijapalautteen ja työelämäpalautteen rahoituskausi vaihtuu 1.8.2024 alkaen. Kirje sisältää tietoa valtakunnallisen opiskelijapalautteen ja työelämäpalautteen päättyvästä rahoituskaudesta ja keräämisestä 1.7.2024 alkaen sekä muuta palautejärjestelmiin liittyvää ajankohtaista tietoa.

**Opetus- ja kulttuuriministeriö**

- Lausunto 12.6.2024. Lappian lausunto luonnoksesta hallituksen esityksestä laiksi ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilusta ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi.

ESITYSLISTAN LIITE, LAUSUNTO LUONNOKSESTA HALLITUKSEN ESITYKSESTÄ  
EDUSKUNNALLE LAIKSI AMMATILLISEN KOULUTUKSEN TOIMINNANOHJAUKSEN KOKEILUSTA  
JA ERÄIKSI SIIHEN LIITTYVISTÄ LAEISTA

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus merkitsee asiakohdassa mainitut kirjeet tiedoksi.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

116

**Johdon katsaus**

Kuntayhtymän johtaja/rehtori kertoo ajankohtaisista asioista ja yhtymähallituksen mentorit raportoivat mentoritoiminnastaan osaamisyksiköissä.

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi johdon katsauksen.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Johdon katsauksessa käsitellyjä asioita:

- nostoja kesältä
- luontoalan vaikuttaminen
- Kemin kumppanuussopimus
- Lappian ja Redun hallitusten tapaaminen 3.9.

Yhtymähallitus

27.08.2024

117

D/72/00.02.00/2013

**Yhtymävaltuuston päätösten lainvoimaisuus ja täytäntöönpano**

**Tiivistelmä:** Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymävaltuuston kokouksessa 28.5.2024 käsiteltiin asiakohdat 1 - 13. Valtuuston päätöksistä ei ole valitettu. Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee yhtymävaltuuston päätökset tiedoksi ja toimeenpanee päätökset.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymävaltuuston kokous pidettiin 28.5.2024. Yhtymävaltuusto käsitteli seuraavat asiakohdat:

- 1 Nimenhuuto ja ääniluettelon hyväksyminen
- 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 4 Kuntayhtymän tilinpäätös; toimintakertomus, tilinpäätös ja henkilöstökertomus vuodelta 2023
- 5 Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2023
- 6 Kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023
- 7 Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
- 8 Talouden toteutumaraportti
- 9 Palveluiden tuottaminen työllisyysalueille sidosyksikkönä
- 10 Yhtymähallituksen varajäsenen vaihtuminen
- 11 Sidonnaisuuksien ilmoittaminen
- 12 Valtuutettujen aloitteet
- 13 Valitusosoitus

Kokouksen pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä kuntayhtymän nettisivuilla [www.lappia.fi](http://www.lappia.fi). Valtuuston päätöksistä ei ole valitettu.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTYMÄVALTUUSTON PÖYTÄKIRJA 28.5.2024

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus merkitsee yhtymävaltuuston päätökset tiedoksi ja toimeenpanee päätökset.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

**118  
Talouden puolivuotiskatsaus**

D/151/02.02.01/2022

Talousjohtaja Juha Kallo

Lappia-konsernin talouden puolivuotiskatsaus on valmistumassa ja esitellään kokouksessa. Lisäksi kokouksessa esitellään Lappian yksikkökohtaisia talouden toteumia.

PÖYTÄKIRJAN LIITE, KONSERNIN TALOUDEN PUOLIVUOTISKATSAUS

**Kuntayhtymän johtajan / rehtorin esitys**

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi puolivuotiskatsauksen esittelyn ja raportoi jäsenkuntakohtaisesti toiminnan ja talouden toteutumisesta jäsenkunnille.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

**119**  
**Kestävän talouden linjaus**

D/120/00.01.02/2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja

**Tiivistelmä:** Lappian toimenpiteet talouden ja toiminnan tasapainottamiseksi sekä samaan aikaan niiden kehittämiseksi ovat vieneet organisaatiota selkeästi eteenpäin ja ovat mahdollistaneet riittävien toimien etsimisen järkevästi. Kestävän talouden toimenpiteet tulee valmistella osaksi talousarviota 2025. Yhtymähallitukselle esitetään, että se hyväksyy kestävän talouden valmistelun suunnitelman.

Lappialla on käynnissä kestävän talouden toimenpiteiden valmistelu. Tätä työtä ohjaa yhtymähallituksen nimeämä kestävän talouden ohjausryhmä.

Lappian toimenpiteet talouden ja toiminnan tasapainottamiseksi sekä samaan aikaan niiden kehittämiseksi ovat vieneet organisaatiota selkeästi eteenpäin ja ovat mahdollistaneet riittävien toimien etsimisen järkevästi. Valtiontalouden kiristyessä sekä sen rinnalla moninaisten tarpeiden kasvaessa esim. työvoiman määrään, koulutusten kehittämiseen, opiskelijoiden tukeen ja nopeaan reagointiin, on kehitys kuitenkin kulkenut siten, että toimintamme käyttötalous on edelleen alijäämäinen monista tärkeistä ja toimivista toimenpiteistä huolimatta. Tiedossa on sekä valtiontalouden tilasta että ammatillisen koulutuksen rahoituksen uudistuksesta johtuen, että talous kiristyy entisestään. Uudessa strategiassa yhtenä keskeisenä painopisteenä on vastuullinen Lappia. Vastuullisuus tarkoittaa muun muassa ympäristövaikutuksien, sosiaalisten vaikutuksien sekä talouden ja hyvän hallinnon tarkastelua. Toimenpiteitä muotoiltaessa tulevaan on samalla huolehdittava kestävästä tasapainosta vastuullisuuden osa-alueilla.

Lappian toimintaan ja talouteen kohdistuva ongelma koostuu tämän hetken tiedoin seuraavista:

- Aiempi alijäämä, noin 1,2Me
- 2024 valtion kehysriihessä päättämä 100Me lisäleikkaus ammatilliseen koulutukseen, kohdentuen aikuisiin, summa lienee noin 1,5Me Lappialle, mutta tämä täsmentyy syyskuun toteutumätiedoin myöhemmin.
- 2024 alkaen ministeriön valmistelussa olevan ammatillisen koulutuksen rahoituksen muutos. Simulointilaskelmia ei ole ministeriöstä luvattu, mutta ennakkotiedoin rahoitus on Lappian osalta pienenevä.

Näiden talouden haasteiden kanssa yhtä aikaa on arveltu käynnissä olevan myös koulutuspolitiikan muutos, jossa oppivelvollisten, työttömien ja vailla toisen asteen tutkintoa olevien koulutus ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoitteisena tehtävänä korostuu ja aikuiskoulutus/jatkuva oppiminen on tulevaisuudessa enenevässä määrin yksilöiden ja työelämän vastuulla. Tähän viittaa yksittäiset tehdyt päätökset ja linjaukset tällä hallituskaudella.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

Samalla, kun etsimme keinoja tehostaa toimintaa, lisätä tuottavuutta ja vaikuttavuutta on meidän huolehdittava siitä, että

- koulutamme tarpeeseen (opiskelijat, työelämä, sidosryhmät)
- vastaamme elinkeinoelämän kehityskulkuihin
- toimeenpanemme uutta strategiaa
- toteutamme jatkuvaa parantamista (kehittämistä)

Kestävän talouden toimenpiteet tulee valmistella osaksi talousarviota 2025. Kestävän talouden suunnitelma tukee valmistelua. Suunnitelma on käsitelty yhteistyötoimikunnassa luonnoksena 20.8. ja kestävän talouden ohjausryhmässä 21.8.

Kestävän talouden valmistelun suunnitelma esitellään kokouksessa.

### **Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus hyväksyy kestävän talouden valmistelun suunnitelman.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

**120**  
**Talousarvion valmisteluohje tilikaudelle 2025**

D/407/02.02.00/2013

Talousjohtaja Juha Kallo

**Tiivistelmä:** Kuntayhtymän talousarvion valmistelun ohjeistukseksi on laadittu talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2025, jossa on huomioitu perussopimuksen ja hallintosäännön määräykset. Laadintaohjeissa avataan valmistelun lähtötietoja ja valmisteluprosessin osi-alueita. Yhtymähallitukselle esitetään, että se hyväksyy talousarvio-ohjeen valmistelun ohjaukseksi.

Talousarvion laadinnan perustana ovat Lappian perussopimuksen ja hallintosäännön taloutta koskevat määräykset sekä erilliset säännöt.

Valtionvarainministeriö on julkaissut vuodelle 2025 julkisen talouden sopeuttamistavoitteet ja sen yhteydessä myös ammatillisen koulutuksen säästötavoitteet. Resurssit sekä ohjaus tarkentuvat loppuvuoden aikana talousarviovuodelle. Syyskuun alussa on käytettävissä hallitusohjelman linjaukset ja valtionvarainministeriön esitys ammatillisen koulutuksen osalle. Näistä rakentuu valtionosuusrahoituksen ennakointi. Päätöksenteon valmistelua ja perusteita seurataan valmistelun edetessä ja käytettävissä olevat tiedot huomioidaan kuntayhtymän talousarviovalmistelussa.

Kuntayhtymän talousarvion valmistelun aikana on käynnissä hallitusohjelman toimeenpano. Opetus- ja kulttuuriministeriö on valmistellut toisen asteen uudistamistoimia siten, että lainsäädäntöön voidaan odottaa muutoksia 1.1.2025 alkaen. Talousarviovuoden rahoitus määräytyy vielä voimassa olevan lain mukaisesti ja rahoitusuudistuksen toimeenpano rahoituspäätöksissä on tulossa ministeriön mukaan 1.1.2026. Lappia valmistelee siten talousarviota 2025 valtionosuusrahoituksen osalta voimassa olevan lainsäädännön perusteella.

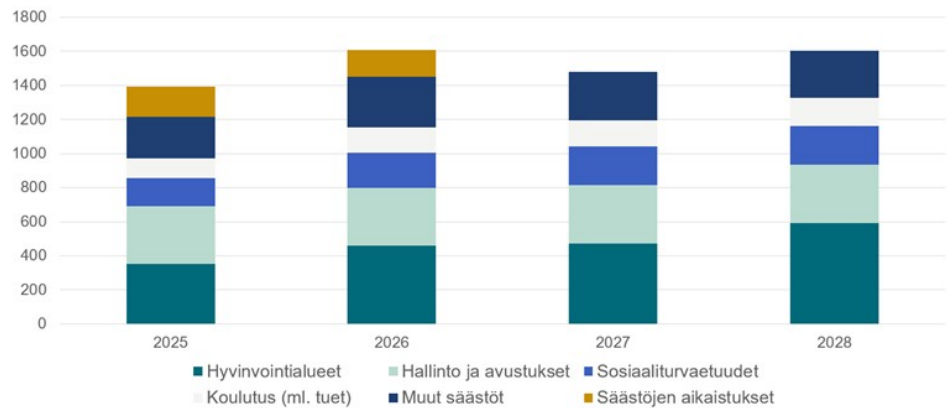
Opetus- ja kulttuuriministeriö on tuonut esille tavoitteet talousarvioesityksessä vuodelle 2025. Ennakkotieto on, että talousarviovuonna 2025 valtiontaloudessa ammatillisen koulutuksen kokonaisrahoitus laskee. Koulutukseen suunnatut leikkaukset ovat VM:n esityksen mukaan kohdentumassa pääasiallisesti ammatilliseen koulutukseen, joka olisi talousarviovuonna 100 miljoonaa euroa.



Yhtymähallitus

27.08.2024

### Menosäästöjen kohdentumien teemoittain, milj. euroa



Ammatillisen koulutuksen kasautumista samoille henkilöille vähennetään ja rahoituksen vähennys kohdistetaan aikuisten, jo toisen asteen ammatillisen tutkinnon tai korkea-asteen tutkinnon suorittaneille kohdentuvaan ammatilliseen koulutukseen. Lappian valtiosuusrahoitus on kasvanut vuosittain 2018 - 2024. Talousarviovalmistelussa huomioidaan, että talousarviovuonna rahoitus tulee kääntymään laskuun.

Kuntayhtymän talousarvion tulostavoite vahvistetaan talousarviovuodelle yhtymätasolle. Talousarvio valmistellaan yksikkökohtaisesti ja yksiköiden tulostavoitteet vahvistetaan käyttötaloussuunnitelmassa. Investoinneista laaditaan investointisuunnitelmat rakennus- ja kalustoinvestoinneille. Hankkeiden omarahoitusosuudet varataan käyttötalouteen hankkeiden tulosityksikköön. Mahdolliset investointihankkeiden omarahoitukset varataan investointiohjelmassa.

Kuntayhtymän talousarvion valmistelun ohjeistukseksi on laadittu talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2025, jossa on huomioitu perussopimuksen ja hallintosäännön määräykset. Laadintaohjeissa avataan valmistelun lähtötietoja ja valmisteluprosessin osa-alueita.

ESITYSLISTAN LIITE, TALOUSARVION LAADINTAOHJEET VUODELLE 2025

#### Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy talousarvio-ohjeen valmistelun ohjaukseksi.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

123

D/122/02.08.02/2024

**Liittyminen Hansel Oy:n puitejärjestelyyn – Mobiililaitteet 2025–2026 (2028)**

Tietohallintopäällikkö Mika Rajaniemi  
Hankintakoordinaattori Riitta Räisänen

**Tiivistelmä:** Hansel Oy valmistelee uutta puitejärjestelykilpailutusta mobiililaitteista 2025 – 2026 (2028). Hankintojen kokonaisarvo sopimuskaudella optiot mukaan lukien arvioidaan olevan noin 124 000 euroa (alv 0 %). Yhtymähallitukselle esitetään, että se päättää, että Lappia liittyy Hansel Oy:n mobiililaitteet 2025 – 2026 (2028) -puitejärjestelyyn ja valtuuttaa hankintakoordinaattorin allekirjoittamaan ja täyttämään sähköisen sitoumuksen Hansel Oy:n verkkopalvelussa yhteishankintaan liittymisestä koskien mobiililaitteet 2025 – 2026 (2028) -puitejärjestelyä.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia on sitoutunut Hansel Oy:n puitejärjestelyyn mobiililaitteet 2021 – 2022 (2025). Puitesopimuksen perusteella Lappia teki sopimuskaudelle 1.10.2021 – 31.12.2024 asiakaskohtaisen sopimuksen Telia Finland kanssa.

Hansel Oy valmistelee uutta puitejärjestelykilpailutusta mobiililaitteista 2025 – 2026 (2028). Toimintamallina on yksi toimittaja. Tarjouspyyntö julkaistaan 14.10.2024. Tavoitteena on, että sopimus on asiakkaiden hyödynnettävissä 1.1.2025. Hansel voi jatkaa sopimuskautta kolmella enintään vuoden mittaisella optiokaudella.

Puitejärjestelyn kautta voidaan hankkia mobiililaitteita, niiden lisätarvikkeita sekä mobiililaitteisiin liittyviä palveluita, muun muassa:

- Matkapuhelimet ja tabletit ostolaitteina (voidaan hyödyntää myös mahdollista omaa leasingisopimusta)
- Lisälaitteet ja tarvikkeet, esimerkiksi virtalähteet
- Tuoterekisteröintipalvelu
- Puskurivarastopalvelu
- Esiasennuspalvelu
- Huolto- ja korjaukset
- Kierrätyspalvelut
- Asiantuntijapalvelut

Hankintojen kokonaisarvo sopimuskaudella optiot mukaan lukien arvioidaan olevan noin 124 000 euroa (alv 0 %).

Liittymällä Hansel Oy:n puitejärjestelyyn saamme markkinahintoihin sidotut hinnat yleisimmin käytetyille sekä uutuustuotteille, vähennämme omasta kilpailutuksesta aiheutuvaa työtä ja kustannuksia ja saamme hyvät sopimusehdot sekä Hanselin asiantuntijoiden tuen sopimuskauden aikana.

Mikäli Lappia haluaa hyödyntää tulevaa puitejärjestelyä, on liittyminen tehtävä viimeistään 15.9.2024. Liittyminen tehdään Hansel Oy:n verkkopalvelussa.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, \_\_/\_\_/20\_\_

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

Hansel Oy:n sopimusten hyödyntäminen on Lappian toimintaperiaatteiden mukainen toimintamalli.

Talusojohtaja puoltaa liittymistä Hansel Oy:n puitejärjestelyyn mobiililaitteet 2025 – 2026 (2028).

### **Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus päättää, että

1. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia liittyy Hansel Oy:n mobiililaitteet 2025 – 2026 (2028) -puitejärjestelyyn.
2. Valtuuttaa hankintakoordinaattorin allekirjoittamaan ja täyttämään sähköisen sitoumuksen Hansel Oy:n verkkopalvelussa yhteishankintaan liittymisestä koskien mobiililaitteet 2025 – 2026 (2028) -puitejärjestelyä.

**Päätös**      Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

124

D/196/02.08.01/2021

**Optiokauden käyttäminen - Siivouspalvelut ajalle 1.1.2025 - 31.12.2026**

Toimistoinsinööri Jorma Aapajärvi  
Hankintakoordinaattori Riitta Räisänen

**Tiivistelmä:** Siivouspalveluiden yhteishankinnan sopimustoimittaja SOL Palvelut Oy:n sopimuskausi on 1.1.2022 – 31.12.2024. Perussopimuksen jälkeen tilaajalla on oikeus jatkaa sopimuskautta kahdella optiovuodella. Yhtymähallitukselle esitetään, että se päättää, että Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian ja valtakirjalla tytäryhtiö Lappiahalli Oy:n siivouspalveluiden hankinnassa käytetään optio ajalle 1.1.2025 – 31.12.2026. Optiokauden aikana hankintasopimuksen ehdot pysyvät alkuperäisen hankintasopimuksen mukaisina.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia on kilpailuttanut 14.9.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä D/196/02.08.01/2021 Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian, Lappiahalli Oy:n ja Lapin ammattikorkeakoulu Oy:n siivouspalvelut yhteishankintana.

Kuntayhtymän johtaja/rehtori on tehnyt 12.11.2021 nro 105/2021 hankintapäätöksen siivouspalveluiden yhteishankinnasta. Sopimustoimittajaksi valittiin SOL Palvelut Oy ja sopimuskausi on 1.1.2022 – 31.12.2024. Perussopimuksen jälkeen tilaajalla on oikeus jatkaa sopimuskautta kahdella (2) optiovuodella.

Option mahdollisuudesta on ilmoitettu alkuperäisen sopimuksen kilpailutuksen yhteydessä julkaistussa tarjouspyynnössä ja hankintailmoituksessa. Optiokaudella hankintasopimuksen ehdot pysyvät alkuperäisen sopimuksen mukaisina. Sopimukseen sisältyvät mahdolliset sopimushintojen tarkistamisesitykset käsitellään erikseen sopimuksessa määritellyin ehdoin.

Tilaajien kannalta on perusteltua hyödyntää sopimukseen sisältyvää optiota sopimustoimittajien palveluiden sujuvuuden ja laadun perusteella. Palveluntuottaja on ilmoittanut, että sille sopii option käyttöönotto, sopimuksen mukaisin ehdoin.

Optiokauden arvo arvioidaan olevan yhteensä noin 406 000 euroa (alv 0 %), josta kuntayhtymän osuus on 396 000 euroa ja yhtiön osuus on 10 000 euroa. Yhtiön osuus laskutetaan yhtiöltä erikseen.

Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset on tarkastettu 15.8.2024 hyväksytysti Luotettava Kumppani -raportista ([www.vastuugroup.fi](http://www.vastuugroup.fi)).

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus päättää, että Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian ja valtakirjalla tytäryhtiö Lappiahalli Oy:n siivouspalveluiden hankinnassa käytetään optio ajalle 1.1.2025 – 31.12.2026. Optiokauden aikana hankintasopimuksen ehdot pysyvät alkuperäisen hankintasopimuksen mukaisina.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**Päätös**    Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

**125**

D/153/00.02.00/2017

**Tarkastuslautakunnan varajäsenen vaihtuminen**

Pellon kunnalta 27.5.2024 saadun tiedon mukaan Lappian tarkastuslautakunnan varajäsenen Sari Jurvan tilalle tulee valita uusi varajäsen.

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle uuden tarkastuslautakunnan varajäsenen valitsemista Sari Jurvan tilalle.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

**126**  
**Osallistuminen Kuntamarkkinoille 18. - 19.9.2024**

134/00.02.01/2023

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

**Tiivistelmä:** Kuntamarkkinat pidetään Helsingissä 18. – 19.9.2024. Yhtymähallitukselle esitetään, että se valitsee keskuudestaan 2 - 3 edustajaa Kuntamarkkinoille 18. – 19.9.2024.

Kuntamarkkinat järjestetään 18. – 19.9.2024 Kuntatalolla Helsingissä. Kuntamarkkinoita järjestävät Suomen Kuntaliitto ja Kuntalehti. Ohjelmaa järjestävät Kuntaliitto sekä tapahtuman kumppanit. Lisäksi valtion hallinto, yhdistykset ja yritykset ovat tapahtumassa mukana kattavasti.

Kuntamarkkinoiden ohjelmakattaus on yksi koko tapahtuma-alan suurimmista Suomessa. Runsas ohjelmatarjonta koostuu seminaareista ja tietoiskuista. Seminaareista vastaavat Kuntaliitto asiantuntijoineen sekä kumppanit esitellen omaa tarjontaansa sekä yhteistyötä hyvinvointialueiden, kuntien ja kuntatoimijoiden kanssa.

Osallistuminen ja ohjelma on ilmaista kaikille julkisen hallinnon, kuntien ja hyvinvointialueiden valtuustojen, yleishyödyllisten järjestöjen ja yhdistysten sekä tapahtumakumppaneiden edustajille. Osallistuminen edellyttää ilmoittautumista etukäteen.

**Kuntayhtymän johtajan esitys**

Yhtymähallitus valitsee keskuudestaan 2 - 3 edustajaa Kuntamarkkinoille 18. – 19.9.2024.

**Päätös**

Yhtymähallitus valitsi keskuudestaan edustajiksi Kuntamarkkinoille 18. – 19.9.2024 Outi Keinäsen, Risto Kuusijärven ja Jouni Myllynevan.

Yhtymähallitus

27.08.2024

127

D/91/00.02.00/2024

**Valtuustoaloite - Lappian kuntayhtymän Vasemmistoliiton valtuutetut: Maksuton toisen asteen koulutus nuorille tutkinnon loppuun saakka**

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

**Tiivistelmä:** Valtuustoaloitteessa esitetään, että kuntayhtymä jatkaa maksuttoman toisen asteen koulutusta nuorille tutkinnon loppuun saakka. Yhtymähallitukselle esitetään, että se päättää valtuustoaloitteen jatkotoimista.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallintosäännön 112 §:n mukaan:

*Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita Lappian toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.*

*Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä yhtymähallituksen valmisteltavaksi. Yhtymävaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.*

*Yhtymähallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä yhtymävaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja yhtymähallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita yhtymävaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Yhtymävaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.*

Yhtymävaltuuston kokouksessa 28.5.2024 asiakohdassa 12 Vasemmistoliiton ryhmä on jättänyt aloitteen, jossa se esittää, että kuntayhtymä jatkaa maksuttoman toisen asteen koulutusta nuorille tutkinnon loppuun saakka.

ESITYSLISTAN LIITE: MAKSUTON TOISEN ASTEEN KOULUTUS NUORILLE TUTKINNON LOPPUUN SAAKKA

Samassa kokouksessa merkittiin tiedoksi myös Kemin nuorisovaltuuston aiemmin jättämä lausunto oppimateriaalien maksuttomuuden puolesta.

ESITYSLISTAN LIITE, KEMIN NUORISOVALTUUSTON LAUSUNTO OPPIMATERIAALIEN MAKSUTTOMUUDEN PUOLESTA

**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus päättää valtuustoaloitteen jatkotoimista.

**Päätös** Asia jätetään pöydälle.



Yhtymähallitus

27.08.2024

---

128

**Muut asiat****Päätös**      Muita asioita ei ollut.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**129****Seuraava kokous**

Alustavan kokousaikataulurungon mukaan seuraavat kokoukset ovat:

ti 24.9.

ti 29.10.

ti 26.11.

ti 10.12. (myös yhtymävaltuusto)

Talousarvioseminaari to 24.10.

**Päätös**

Seuraava kokous on 24.9.2024.

Lisäksi pidetään talousseminaari 10.10.2024 klo 12 – 14.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**130****Pöytäkirjan tarkastaminen**

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja luetaan ja tarkastetaan kokouksessa. Päätösten yksimielisyys ja esittelijöiden yhtyminen tehtyihin päätöksiin todetaan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa. Päätökset olivat yksimielisiä ja esittelijät yhtyivät tehtyihin päätöksiin. Pöytäkirja todettiin tarkastetuksi kokouksessa.

Yhtymähallitus

27.08.2024

131

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****Oikaisuvaatimusohjeet (muut kuin hankinta-asiat)**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaista oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Asiakohdat: 110 – 122, 124 – 130.**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Asiakohdat: 123.**

**Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:**

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN YHTYMÄHALLITUS  
URHEILUKATU 6  
95400 TORNIO

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätökseen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi koulutuskuntayhtymä Lappian nettisivuille.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kolmantena (3) päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedonsaanti-todistukseen merkittynä aikana.

**Valitusosoitus ohjeet, kunnallisvalitus**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnanjäsen.

**Valitusaika**

Valitusaika 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

**Asiakohdat:**

**Valitusviranomaisen**

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS  
PL 189, 90101 OULU  
Käyntiosoite: TORIKATU 34-40, 90100 OULU  
Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)  
p. 029 56 42800 (vaihde)  
faksi: 029 56 42841

Yhtymähallitus

27.08.2024

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
[Aloita asiointi \(oikeus.fi\)](https://aloita.asiointi.oikeus.fi)

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan (laillinen edustaja tai asiamies) omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan yhteystiedot.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä, sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei peritä myöskään silloin, jos henkilölle on myönnetty oikeusapua. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**132 HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS****Asiakohdat:**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I HANKINTAOIKAISUOHJE****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**A Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**B Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

**TOIMITUSOSOITE:**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikön yhteystiedot:**

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia  
(päätöksentekijä)  
Urheilukatu 6  
95400 TORNIO  
käyntiosoite: Urheilukatu 6  
virka-aika: 8:00 – 16:00  
sähköposti: kuntayhtyma@lappia.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

**Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

**A Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**B Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Yhtymähallitus

27.08.2024

---

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Muutoksenhaku-aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

**Muutoksenhaku-aika suorahankinnassa**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

**Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

**Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.



Yhtymähallitus

27.08.2024

---

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

**Valituksen toimitaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT**

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>