

SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymähallitus pöytäkirja 24.09.2024

Kokouskutsu	1
Osallistujat	2
§ 133 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 134 Työjärjestys	4
§ 135 Edellisen kokouksen pöytäkirja	5
§ 136 Toimikuntien päätöksiä	6
§ 137 Johdon katsaus	7
§ 138 Talousarvion 2025 valmistelutilanne	8
§ 140 Yhteishaun käynnistyminen	9
§ 141 Nuori Yrittäjyys -toiminnan lakkauttaminen	10
§ 142 Valtuustoaloite - Lappian kuntayhtymän Vasemmistoliiton valtuutetut: Maksuton toisen asteen koulutus nuorille tutkinnon loppuun saakka	13
§ 143 LISÄASIA: Palveluntuottajan valinta vartiointipalvelut	15
§ 144 Muut asiat	17
§ 145 Seuraava kokous	18
§ 146 Pöytäkirjan tarkastaminen	19
§ 147 Muutoksenhakuohjeet (yh)	20
§ 148 Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus	22

Yhtymähallitus

24.09.2024

KOKOUSAIKA **24.09.2024, klo 10:00****KOKOUSPAIKKA** **Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali**

Salassapidettävät tai ei julkiset asiakohdat

Ei julkinen:

Asiakohta 139: Vastaus yhtymähallituksen antamaan toimeksiantoon 10.10.2023

Yhtymähallitus

24.09.2024

AIKA: 24.09.2024, klo 10:00
- 14:03, lounas klo 12:10 – 13:05

PAIKKA: Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali

LÄSNÄ:	Keinänen Outi	yhtymähallituksen puheenjohtaja,
	Korhonen Jukka	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja,
	Jestilä Teija	varajäsen,
	Hast Jari	jäsen,
	Helske Kalle	jäsen,
	Hjulberg Aila-Kaija	jäsen,
	Lehtimäki Raija	jäsen,
	Hannuniemi Jari	varajäsen,
	Impiö Ville	jäsen,
	Kuusijärvi Risto	jäsen,
	Mustafi Albana	jäsen,
	Viitala Reijo	varajäsen, klo 10.25 – 11.53
	Kyllönen Sanna	jäsen,
	Korpikoski Terho	varajäsen,
	Stoor Olavi	jäsen.
MUUT:	Puikko Raimo	yhtymävaltuuston puheenjohtaja,
	Myllyneva Jouni	yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja,
	Lilja Virpi	kuntayhtymän johtaja/rehtori,
	Kallo Juha	talousjohtaja, vs. kuntayhtymän johtaja/rehtori
	Laihin Sanna	osaamispalvelujohtaja,
	Päivärinta Antti	osaamispalvelujohtaja,
	Palokangas Tuomo	osaamispalvelujohtaja,
	Tryki Anne	osaamispalvelujohtaja
	Iisakka Jari	Lappia-Koulutus Oy:n toimitusjohtaja,
ALLEKIRJOITUKSET	Korkala-Harju Merja	johdon assistentti, sihteeri
	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Keinänen Outi	Korkala-Harju Merja

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Todetaan, asiakohta 133

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Tarkastetaan, asiakohta 146

KÄSITELTÄVÄT ASIAT (133 - 146, oikaisuvaatimus asiakohta 147 - 148)

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla (KI §140).

Yhtymähallitus

24.09.2024

133**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhtymävaltuuston 8.12.2020 asiakohdassa 27 hyväksymän hallintosäännön 119 §:n mukaan:

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kutsut kokouksiin ja kokouksen esityslista on toimitettava toimielimen päättämällä tavalla jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt.

Kuntalain 103 §:n mukaan:

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköisesti 19.9.2024.

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

24.09.2024

134
Työjärjestys**Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin. Vartiointipalvelujen palvelutuottajan valinta hyväksyttiin yksimielisesti otettavaksi kokoukseen käsittelyyn lisäasiana pykälässä 143.

Yhtymähallitus

24.09.2024

135**Edellisen kokouksen pöytäkirja**

Yhtymähallituksen edellinen kokous pidettiin 27.8.2024. Yhtymähallitus käsitteli asiakohdat 110 - 130 (muutoksenhakuohje 131 - 132).

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kuntayhtymän verkkosivuilla.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUPÖYTÄKIRJA 27.8.2024

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee edellisen kokouksen pöytäkirjan tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

24.09.2024

136**Toimikuntien päätöksiä**

Yhteistyötoimikunnan kokous 20.8.2024

Tarkastuslautakunnan kokous 4.9.2024

ESITYSLISTAN LIITE, YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 20.8.2024

ESITYSLISTAN LIITE, TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 4.9.2024

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee toimikuntien pöytäkirjat ja muistiot tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

24.09.2024

137**Johdon katsaus**

Kuntayhtymän johtaja/rehtori kertoo ajankohtaisista asioista ja yhtymähallituksen mentorit raportoivat mentoritoiminnastaan osaamisyksiköissä.

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi johdon katsauksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Johdon katsauksessa käsiteltyjä asioita:

- koulutustarjonnan arviointi
- lehtoriasia
- hallintomalli
- kestävän talouden eteneminen
- investointiasiat
- Louen tuulipuistohanke
- Tervolan Energia ja Vesi Oy:n tarjous

Reijo Viitala saapui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 10.25.

Raimo Puikko ei esteellisenä osallistunut keskusteluun Tervolan Energia ja Vesi Oy:n tarjouksesta.

Yhtymähallitus

24.09.2024

138
Talousarvion 2025 valmistelutilanne

D/147/02.02.00/2024

Talousjohtaja esittelee kokouksessa talousarvion 2025 valmistelutilanteen.

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi talousarvion 2025 valmistelutilanteen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Reijo Viitala poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 11.53.

Yhtymähallitus

24.09.2024

140

D/140/12.01.01/2023

Yhteishaun käynnistyminen

Osaamispalvelujohtaja Sanna Laihinen esittelee yhteishaun 2025 käynnistymistä kokouksessa.

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi osaamispalvelujohtaja Sanna Laihisen esittelyn yhteishaun 2025 käynnistymisestä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

24.09.2024

141

D/58/12.01.00/2022

Nuori Yrittäjyys -toiminnan lakkauttaminen

Osaamispalvelujohtaja Antti Päivärinta

Tiivistelmä: Nuori Yrittäjyys ry ja Talous ja nuoret TAT yhdistyi yhdeksi organisaatioksi, joka nimettiin Nuorten yrittäjyys ja talous NYTiksi. Osa-aikaisten aluetoimistojen sopimuksia, joihin Lappia kuului, ei jatketa. Yhtymähallitukselle esitetään, että se ilmoittaa jäsenkunnille NY-toiminnan lakkauttamisesta ja sen seurauksena jäsenkuntien maksuosuuksien päättymisestä vuoden 2024 loppuun.

Yhtymähallitus 29.3.2022, asiakohta 39:

Yrittäjyyskasvatuksen merkitystä on alettu viime vuosina korostaa eri yhteyksissä nimenomaan alueen veto-, pito- ja elinvoiman näkökulmasta ja yhteiskunnassamme yrittäjyyden arvostus on noussut ja ymmärrys yrittäjyyden merkityksestä on lisääntynyt. Yrittäjyyskasvatus ei ole pelkästään yrittäjyyteen tähtäävää toimintaa, vaan merkittävä osa siitä on asennekasvatusta niin, että työelämään siirtyvillä on parempi ymmärrys ja käsitys sisäisen yrittäjyyden mukaisesta työn tekemisestä myös toisen palveluksessa tehtävässä työssä.

Lappian strategiassa on yhtenä avainprosessina nimenomaan yrittäjyyskasvatus. Lappia edistää yrittäjyyttä monin tavoin ja on mm. osatoteuttajana maakunnallisessa yrittäjyyskasvatushankkeessa. Olemme myös palkanneet syksystä 2022 alkaen yrittäjyysasiantuntijan, joka vetää NY-aluekonttoria Meri-Lapissa. Yrittäjyysasiantuntijan tehtäviin kuuluu palvella Lappian omistajakuntien kouluja opastamalla niiden opettajia NY-toimintaan.

NY-toiminnan kautta on mahdollista saada myös monenlaista opetusmateriaalia ja toimintamalleja varhaiskasvatuksesta korkea-asteelle saakka, ilman erillisiä kustannuksia.

Lappian omistajakuntien alueella tehtävän NY-toiminnan kokonaiskustannus noin 90 000 euroa. Tällä hetkellä saamme rahoitusta valtakunnallisen NY:n kautta 10 000 euroa kuluvalle vuodelle ja lopuista kustannuksista vastaa Lappia. Valtakunnallisesti NY-toiminnassa on linjattu, että toiminnan vakiinnuttamisen kannalta rahoituspohjassa tulisi kuntarahoituksen osuus olla 30 % eli 27 000 euroa Lappian kaikkien omistajakuntien ja -kaupunkien osalta yhteensä seuraavasti:

<u>Jäsenkunta</u>	<u>Vuotuinen maksuosuus 1.1.2023 alkaen</u>
Kemi	8 050,65 €
Keminmaa	3 776,49 €
Muonio	1 120,82 €
Pello	899,16 €
Simo	1 325,74 €
Tervola	1 334,11 €
Tornio	9 334,57 €

Yhtymähallitus

24.09.2024

Ylitornio 1 158,46 €Yhteensä **27 000,00 €**

Jatkossa NY-alue toimiston henkilö olisi valtakunnallisen NY-toiminnan työntekijä, ei Lappian. Liitteenä on laskelma, jossa rahoitusosuudet jakautuisivat perusopetuksessa 2020 olleiden oppilaiden määrän suhteella.

YH 29.3.2022: ESITYSLISTAN LIITE, VUOSIKERTOMUS NUORI YRITTÄJYYS 2020 – 2021

YH 29.3.2022: ESITYSLISTAN LIITE, NY-TOIMINNAN RAHOITUSESITYS LAPPIAN OMISTAJAKUNTIEN ALUEELLA 20220317

YH 29.3.2022: ESITYSLISTAN LIITE, NY-YHTEISTYÖESITYS 2022

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus pyytää jäsenkunnilta myönteistä päätöstä NY-toiminnan toteuttamiseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Jari Hast poistui tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Lappiaan perustettiin vuonna 2022 silloisen Nuori Yrittäjyys ry:n, nykyisen Nuorten yrittäjyys ja talous NYT:n alue toimisto, jossa aluepäällikön työtä hoiti Lappiaan palkattu yrittäjyysasiantuntija. Silloin Lappian yhtymähallitus pyysi jäsenkunnilta myönteistä päätöstä NY-toiminnan toteuttamiseen. Kaikki jäsenkunnat ilmoittivat osallistuvansa NY-toiminnan rahoittamiseen Lappian esittämällä osuuksilla. Loppuosa jakautui Nuori yrittäjyys -järjestön ja Lappian välillä. Alue toiminnan tarkoituksena oli yrittäjyyskasvatuksen ilmaisten oppimateriaalien, tiedon ja tuen lisääminen peruskouluissa ja toisella asteella omistajakuntien alueella. Tätä toimintaa Lappiassa on myös toteutettu.

Vuonna 2023 Nuori Yrittäjyys ry ja Talous ja nuoret TAT yhdistyi yhdeksi organisaatioksi, joka nimettiin Nuorten yrittäjyys ja talous NYTiksi. Organisaatiomuutoksen jälkeen NYTissä päätettiin, että osa-aikaisten alue toimistojen sopimuksia, joihin Lappia kuului, ei jatketa. Lapin alueelle ei jäänyt yhtään alue toimistoa, vaan NYT:n toimintaa Lapin alueella koordinoidaan jatkossa Oulusta.

Alue toiminta lakkasi 31.7.2024, mutta Lappian yrittäjyysasiantuntija jatkaa työtään 31.7.2025 asti.

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus ilmoittaa jäsenkunnille NY-toiminnan lakkauttamisesta ja sen seurauksena jäsenkuntien maksuosuuksien päättymisestä vuoden 2024 loppuun.

Yhtymähallitus

24.09.2024

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Jari Hast poistui yhteisöjääviyden perusteella tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Yhtymähallitus

24.09.2024

142

D/91/00.02.00/2024

Valtuustoaloite - Lappian kuntayhtymän Vasemmistoliiton valtuutetut: Maksuton toisen asteen koulutus nuorille tutkinnon loppuun saakka

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Tiivistelmä: Valtuustoaloitteessa esitetään, että kuntayhtymä jatkaa maksuttoman toisen asteen koulutusta nuorille tutkinnon loppuun saakka. Asia jätettiin pöydälle edellisessä kokouksessa. Yhtymähallitukselle esitetään, että se päättää valtuustoaloitteen jatkotoimista.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallintosäännön 112 §:n mukaan:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita Lappian toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä yhtymähallituksen valmisteltavaksi. Yhtymävaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Yhtymähallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä yhtymävaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja yhtymähallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita yhtymävaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Yhtymävaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Yhtymävaltuuston kokouksessa 28.5.2024 asiakohdassa 12 Vasemmistoliiton ryhmä on jättänyt aloitteen, jossa se esittää, että kuntayhtymä jatkaa maksuttoman toisen asteen koulutusta nuorille tutkinnon loppuun saakka.

YH 27.8.2024: ESITYSLISTAN LIITE: MAKSUTON TOISEN ASTEEN KOULUTUS NUORILLE TUTKINNON LOPPUUN SAAKKA

Samassa kokouksessa merkittiin tiedoksi myös Kemin nuorisovaltuuston aiemmin jättämä lausunto oppimateriaalien maksuttomuuden puolesta.

YH 27.8.2024:ESITYSLISTAN LIITE, KEMIN NUORISOVALTUUSTON LAUSUNTO OPPIMATERIAALIEN MAKSUTTOMUUDEN PUOLESTA

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus päättää valtuustoaloitteen jatkotoimista.

Päätös Asia jätetään pöydälle.

ESITYSLISTAN LIITE: MAKSUTON TOISEN ASTEEN KOULUTUS NUORILLE TUTKINNON LOPPUUN SAAKKA

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, __/__/20__

Yhtymähallitus

24.09.2024

ESITYSLISTAN LIITE, KEMIN NUORISOVALTUUSTON LAUSUNTO OPPIMATERIAALIEN
MAKSUTTOMUUDEN PUOLESTA

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus päättää valtuustoaloitteen jatkotoimista.

Päätös Yhtymähallitus päätti, että valtuustoaloite ei aiheuta toimenpiteitä.

Yhtymähallitus

24.09.2024

143

D/142/02.08.01/2024

LISÄASIA: palveluntuottajan valinta vartiointipalvelut

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Lappia on kilpailuttanut vartiointipalvelujen hankinnan. Hankinta alittaa kansallisen kynnysarvon, joten hankintaan sovelletaan Lappian pienhankintaohjetta. Yhtymähallitukselle esitetään, että se päättää, että vartiointipalvelusopimus tehdään kelpoisuusehdot täyttävän ja kokonaishinnaltaan halvimman vertailuhinnan tarjonneen Securitas Oy:n kanssa ja valtuutetaan talousjohtaja allekirjoittamaan hankintasopimus.

Hankinnan taustaa

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia on kilpailuttanut vartiointipalvelujen hankinnan D/142/02.08.01/2024 tarjouspyynnöllä, joka on julkaistu avoimena menettelynä Cludia-kilpailutusjärjestelmässä ajalla 9.9. - 20.9.2024. Tarjousaika päättyi 20.9.2024 klo 12.00.

Kansallisen kynnysarvon alittava hankinta

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo alittaa hankintalain 25 §:n 1 momentin 4 kohdan kansallisen kynnysarvon, kun kyseessä on liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettu muu erityinen palveluhankinta, ja hankinnan pääasiallinen kohde on vartiointipalvelut. Hankinta alittaa kansallisen kynnysarvon, joten hankintaan sovelletaan Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian pienhankintaohjetta (21.2.2023 § 21).

Toimittajavalinta ja valtuutus

Yhtymähallitus tekee hankintapäätöksen halvimman vertailuhinnan jättäneestä palveluntuottajasta ja valtuuttaa talousjohtaja Juha Kallon valitusajan päätyttyä allekirjoittamaan kiinteistövastuualueeseensa kuuluvan varsinaisen hankintasopimuksen, joka astuu voimaan valitun palveluntuottajan kanssa 1.11.2024 alkaen.

Sopimusaika ja lisähankintamahdollisuus

Sopimusaika 1.11.2024 - 31.10.2027 ja sopimuksen kesto kolme (3) vuotta. Hankintayksiköllä on mahdollisuus jatkaa sopimusta varsinaisen sopimuskauden jälkeen kahden (2) vuoden mittaisella optiokaudella.

Hankintayksikkö voi hankkia tarvittaessa valitulta palveluntuottajalta lisäpalveluna erillisellä toimeksiantosopimuksella oppilaitosturvallisuuteen, henkilöstön ja opiskelijoiden suojaamiseen liittyviä vartiointi- ja turvallisuustehtäviä, sekä mahdollisia arvokuljetuksia.

Tarjouksen jättäneet tarjoajat

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, __/__/20__

Yhtymähallitus

24.09.2024

Vartiointipalvelujen kilpailutus päättyi 20.9.2024 klo 12.00. Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Securitas Oy ja STSEC Ky. Tarjouskilpailun päättymisen jälkeen tehtiin tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten vertailu.

Tarjousten vertailuhintojen perusteella tarjoajien valintajärjestys on seuraava:

1. Securitas Oy, vertailuhinta 2 210,00 €, alv 0 %
2. STSEC Ky, vertailuhinta 3 734,00 €, alv 0 %

Tarjouksen vertailuhinta tuli ilmoittaa arvonlisäverottomana (alv 0 %) kahden desimaalin tarkkuudella. Valintaperusteena on halvin vertailuhinta.

ESITYSLISTAN LIITE, AVAUSPÖYTÄKIRJA VARTIOINTIPALVELUT
ESITYSLISTAN LIITE, VERTAILUTAUUKKO VARTIOINTIPALVELUT

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus päättää, että vartiointipalvelusopimus tehdään kelpoisuusehdot täyttävän ja kokonaishinnaltaan halvimman vertailuhinnan tarjonneen Securitas Oy:n kanssa ja valtuutetaan talousjohtaja allekirjoittamaan hankintasopimus.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

24.09.2024

144**Muut asiat****Päätös** Risto Kuusijärvi raportoi Kuntamarkkinoiden matkasta.

Yhtymähallitus

24.09.2024

145**Seuraava kokous**

Alustavan kokousaikataulurungon mukaan seuraavat kokoukset ovat:

ti 29.10.

ti 26.11.

ti 10.12. (myös yhtymävaltuusto)

Talousseminaari vain Teams-kokouksena 10.10.

Talousarvioseminaari to 24.10.

Päätös

Seuraava kokous on 29.10.2024 (Lappialla klo 9 – 11, jonka jälkeen klo 12 lounas ja vierailu Peräpohjolan Opistolla). Sitä ennen on talousseminaari Teamsina 10.10.2024 ja talousarvioseminaari 24.10.2024.

Yhtymähallitus

24.09.2024

146**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja luetaan ja tarkastetaan kokouksessa. Päätösten yksimielisyys ja esittelijöiden yhtymisen tehtyihin päätöksiin todetaan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa. Päätökset olivat yksimielisiä ja esittelijät yhtyivät tehtyihin päätöksiin. Pöytäkirja todettiin tarkastetuksi kokouksessa.

Yhtymähallitus

24.09.2024

147

MUUTOKSENHAKUOHJEET**Oikaisuvaatimusohjeet (muut kuin hankinta-asiat)**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaista oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Asiakohdat: 133–141, 144-147.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Asiakohdat: 142 - 143.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN YHTYMÄHALLITUS
URHEILUKATU 6
95400 TORNIO

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätökseen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi koulutuskuntayhtymä Lappian nettisivuille.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kolmantena (3) päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedonsaanti-todistukseen merkittynä aikana.

Valitusosoitus ohjeet, kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnanjäsen.

Valitusaika

Valitusaika 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakohdat:

Valitusviranomaisen

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: TORIKATU 34-40, 90100 OULU
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
p. 029 56 42800 (vaihde)
faksi: 029 56 42841

Yhtymähallitus

24.09.2024

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
[Aloita asiointi \(oikeus.fi\)](#)

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan (laillinen edustaja tai asiamies) omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan yhteystiedot.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä, sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei peritä myöskään silloin, jos henkilölle on myönnetty oikeusapua. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

148

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**Asiakohdat: 143.**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Yhtymähallitus

24.09.2024

TOIMITUSOSOITE:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia
(päättöksentekijä)
Urheilukatu 6
95400 TORNIO
käyntiosoite: Urheilukatu 6
virka-aika: 8:00 – 16:00
sähköposti: kuntayhtyma@lappia.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Yhtymähallitus

24.09.2024

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Yhtymähallitus

24.09.2024

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>