

SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymähallitus pöytäkirja 29.10.2024

Kokouskutsu	1
Osallistujat	2
§ 149 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 150 Työjärjestys	4
§ 151 Edellisen kokouksen pöytäkirja	5
§ 152 Toimikuntien päätöksiä	6
§ 153 Tiedoksi saatettavat asiakirjat	7
§ 154 Johdon katsaus	9
§ 155 Talouden toteuma	10
§ 156 Talousarviovalmistelun eteneminen	11
§ 157 Sähkö- ja radiotalon myynti	12
§ 158 Omaisuudenhoitosopimuksen toimeenpanovaltuus	14
§ 159 Jäsenkunnan kannanotto Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallintomallista	16
§ 160 Kestävän talouden linjaus, muutos	18
§ 161 Päätösesitys STSEC KY:n hankintaoikaisuvaatimukseen koskien vartiointipalvelujen kilpailutusta D/142/02.08.01/2024	20
§ 162 Monijäsenisen toimielimen nimeäminen	25
§ 163 Irtisanoutuminen, Sova Simo	27
§ 164 Jyty Lounais-Lappi ry:n luottamusmiesilmoitus	28
§ 166 Muut asiat	29
§ 167 Seuraava kokous	30
§ 168 Pöytäkirjan tarkastaminen	31
§ 169 Muutoksenhakuohjeet (yh)	32
§ 170 Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus	34

Yhtymähallitus

29.10.2024

KOKOUSAIKA **29.10.2024, klo 09:00**

KOKOUSPAIKKA **Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali**

Yhtymähallitus

29.10.2024

AIKA: 29.10.2024, klo 09:00
- 10:27**PAIKKA:** Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali

LÄSNÄ:	Keinänen Outi	yhtymähallituksen puheenjohtaja,
	Korhonen Jukka	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja,
	Jestilä Teija	varajäsen, klo 10.16 saakka
	Hast Jari	jäsen,
	Helske Kalle	jäsen,
	Hjulberg Aila-Kaija	jäsen,
	Lehtimäki Raija	jäsen,
	Impiö Ville	jäsen, klo 9.12 lähtien
	Kuusijärvi Risto	jäsen,
	Mustafi Albana	jäsen,
	Kyllönen Sanna	jäsen,
	Korpikoski Terho	varajäsen,
	Stoor Olavi	jäsen.
MUUT:	Puikko Raimo	yhtymävaltuuston puheenjohtaja,
	Myllyneva Jouni	yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja,
	Lilja Virpi	kuntayhtymän johtaja/rehtori,
	Kallo Juha	talousjohtaja,
	Laihin Sanna	osaamispalvelujohtaja,
	Päivärinta Antti	osaamispalvelujohtaja,
	Palokangas Tuomo	osaamispalvelujohtaja, klo 9.56 saakka
	Tryyky Anne	osaamispalvelujohtaja,
	lisäksi Jari	Lappia-Koulutus Oy:n toimitusjohtaja,
	Korkala-Harju Merja	johdon assistentti, sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Sihteeri

Keinänen Outi Korkala-Harju Merja

**LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS** Todetaan, asiakohta 149**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS** Tarkastetaan, asiakohta 16**KÄSITELTÄVÄT
ASIAT** (149 - 168, oikaisuvaatimus asiakohta 169 - 170)**PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla (KI §140).

Yhtymähallitus

29.10.2024

149

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymävaltuuston 8.12.2020 asiakohdassa 27 hyväksymän hallintosäännön 119 §:n mukaan:

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kutsut kokouksiin ja kokouksen esityslista on toimitettava toimielimen päättämällä tavalla jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt.

Kuntalain 103 §:n mukaan:

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköisesti 24.10.2024.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

**150
Työjärjestys****Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin. Päätettiin yksimielisesti ottaa kokouksen käsittelyyn yksi lisäasia asiakohdassa 165.

Yhtymähallitus

29.10.2024

151**Edellisen kokouksen pöytäkirja**

Yhtymähallituksen edellinen kokous pidettiin 24.9.2024. Yhtymähallitus käsitteli asiakohdat 133 - 146 (muutoksenhakuohje 147 - 148).

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kuntayhtymän verkkosivuilla.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOuspöytäkirja 24.9.2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee edellisen kokouksen pöytäkirjan tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

152**Toimikuntien päätöksiä**

Henkilöstötoimikunnan kokous 29.8.2024

Tarkastuslautakunnan kokous 9.10.2024

ESITYSLISTAN LIITE, HENKILÖSTÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 29.8.2024

ESITYSLISTAN LIITE, TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 9.10.2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee toimikuntien pöytäkirjat ja muistiot tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

153

Tiedoksi saatettavat asiakirjat**Kuntaliitto**

- Yleiskirje 11/2024, 16.10.2024. Kuntien äänitemusiikin käyttöä koskeva kuntasopimus Gramexin kanssa uudistuu.

Uudistetussa kuntasopimuksessa on huomioitu kuntien tasapuolinen kohtelu korvausten määräytymisperusteissa sekä kuntien muuttuneet musiikinkäyttötarpeet.

[Kuntien äänitemusiikinkäyttöä koskeva kuntasopimus Gramexin kanssa uudistuu | Kuntaliitto.fi](#)

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- Päätös VN/28722/2023-OKM-148, 4.10.2024. Vuoden 2024 varsinaisen suoritepäätöksen korjaaminen.

OKM korjaa 19.12.2023 annettua vuoden 2024 varsinaista suoritepäätöstä tämän päätöksen liiteraportissa mainittujen ammatillisen koulutuksen järjestäjien osalta.

OKM korjaa opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 49 §:n 2 momentin nojalla koulutuksen järjestäjille vuodelle 2024 vahvistettujen suoritusrahoituksen perusteena käytettävien tutkinnon osien osaamispisteiden sekä tutkintojen ja

tutkinnon osien painotettujen pisteiden määrät siten kuin tämän päätöksen liiteraportin sarakkeista 1b ja 3b ilmenee.

ESITYSLISTAN LIITE, VUODEN 2024 VARSINAISEN SUORITEPÄÄTÖKSEN KORJAAMINEN
ESITYSLISTAN LIITE, VUODEN 2024 SUORITEPÄÄTÖKSEN KORJAAMINEN, LIITE 1
KORJAUKSET VUODEN 2024 VARSINAISEEN SUORITEPÄÄTÖKSEEN
ESITYSLISTAN LIITE, VUODEN 2024 VARSINAISEN SUORITEPÄÄTÖKSEN KORJAAMINEN,
LIITE 2, OIKAISUVAATIMUSOHJE

- Kirje VN/25783/2024-OKM-1, 4.10.2024. Varainhoitovuoden 2024 aikana jaettavaksi jätetyn perusrahoituksen hakeminen.

Kirjeessä ohjeistetaan ammatillisen koulutuksen järjestäjiä varainhoitovuoden 2024 aikana jaettavaksi jätetyn perusrahoituksen hakemisesta. Rahoituksesta päätetään lisäsuoritepäätöksellä. Hakemukset tulee toimittaa OKM:lle viimeistään 1.11.2024.

ESITYSLISTAN LIITE, VARAINHOITOVUODEN 2024 AIKANA JAETTAVAKSI JÄTETYN
PERUSRAHOITUKSEN HAKEMINEN
ESITYSLISTAN LIITE, LIITE 1, LASKENNALLINEN ARVIO KOULUTUKSEN JÄRJESTÄJIEN
VUODEN 2024 OPISKELIJAVUOSITOTEUMISTA
ESITYSLISTAN LIITE, LIITE 2, VUOSIEN 2021 – 2024 KUUKAUSIKOHTAISET
OPISKELIJAVUOSIKERTYMÄT KOKO MAAN TASOLLA
ESITYSLISTAN LIITE, LIITE 3, OPISKELIJAVUOSITOTEUMAT POHJAKOULUTUKSEN MUKAAN
SEKÄ ESIMERKINOMAINEN LASKELMA

- Sähköposti 17.10.2024. Vuoden 2024 strategiarahoituksen haku avattu ammatillisen koulutuksen järjestäjille.

Vuonna 2024 strategiarahoitusta myönnetään seuraaviin kehittämiskokonaisuuksiin: johtamisen kehittäminen, digitalisaatiokyvykkyyden

Yhtymähallitus

29.10.2024

vahvistaminen, vieraskielisen opetuksen kehittäminen, koulutuksien järjestäjien yhdistymisen tukeminen ja ammattitaitokilpailujen järjestäminen.
Hakuaika päättyy 21.11.2024.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee asiakohdassa mainitut kirjeet tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

154**Johdon katsaus**

Kuntayhtymän johtaja/rehtori kertoo ajankohtaisista asioista ja yhtymähallituksen mentorit raportoivat mentoritoiminnastaan osaamisyksiköissä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi johdon katsauksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Johdon katsauksessa käsitellyjä asioita:

- Luke-neuvottelut
- Muonion toimipaikkapäällikkökrytointi
- talousarviovalmistelun sanalliset tavoitteet

Ville Impiö saapui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 9.12.

Yhtymähallitus

29.10.2024

155
Talouden toteuma

D/151/02.02.01/2022

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Yhtymähallitukselle esitetään, että se kirjaa syyskuun talouden toteumatiedon tiedoksi.

Talouden toteumatieto

Talouden toteumatiedon laskennan perusteista palkkojen ajot ja laskutusten käsittelyt saadaan kuukauden 10. päivä tilivelvollisilta henkilöiltä taloustoimistoon, jonka jälkeen päästään laskemaan edellisen päättyneen kuukauden tulosta. Talouden raportointi kyseiseltä kuukaudelta tehdään konsernitasolla, yhtymätasolla, tulosaluetasoilla, tulosityksikkötasoilla ja jopa oppilastasoilla.

Syyskuun laskuja oli vielä merkittävä määrä käsittelemättä asianosaisilla 21.10., joten syyskuun osalta kirjanpito ja kuukausiraportointi oli pidettävä auki yhtymähallituksen listan valmistumisen jälkeen.

Raportointi valmistuu siten, että syyskuun valmistunut kuukauden toteumaraportointi toimitetaan yhtymähallituksen kokoukseen. Kokouksessa esitellään yhtymätason sekä käyttötaloussuunnitelman mukaisten yksikkötasojen tulokset.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus kirjaa syyskuun talouden toteumatiedon tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

**156
Talousarviovalmistelun eteneminen**

D/147/02.02.00/2024

Talousjohtaja Juha Kallo

Kokouksessa esitellään talousarvion valmistelutilanne.

EI JULKINEN:

ESITYSLISTAN LIITE, TALOUSARVION VALMISTELUTILANNE 22.10.2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi talousarvion valmistelutilanteen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

157
Sähkö- ja radiotalon myynti

D/204/02.07.00/2018

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Kuntayhtymän täysin omistamat Sähkö- ja radiotalon nimellä olevat rakennukset ovat jääneet pysyvästi pois kuntayhtymän omasta käytöstä 2017. Omaa opetuskäyttöä tai muuta omaa tarvetta kiinteistölle ei ole sen jälkeen ilmaantunut. Kohteelle on haettu vaihtoehtoista käyttötarkoitusta myös yhteistyössä Tornion kaupungin kanssa löytämättä pysyvää ratkaisua. Yhtymähallitukselle esitetään, että se päättää myydä kiinteistöllä 851-8-1-30 olevan Sähkö- ja radiotalon siten, että myytävästä määräalasta erotetaan kuntayhtymän omistukseen jäävä osuus kulkuyhteyden säilyttämiseksi kuntayhtymän omistukseen jääville kiinteistöille. Yhtymähallitus valtuuttaa talousjohtajan hoitamaan myyntiin liittyvät valmistelut siten, että ostotarjoukset tuodaan erikseen yhtymähallituksen päätettäväksi.

Kuntayhtymän täysin omistamat Sähkö- ja radiotalon nimellä olevat rakennukset ovat jääneet pysyvästi pois kuntayhtymän omasta käytöstä 2017. Omaa opetuskäyttöä tai muuta omaa tarvetta kiinteistölle ei ole sen jälkeen ilmaantunut. Kohteelle on haettu vaihtoehtoista käyttötarkoitusta myös yhteistyössä Tornion kaupungin kanssa löytämättä pysyvää ratkaisua.

Yhtymähallitus on käsitellyt Sähkö- ja radiotalon myyntiä aikaisemmin kokouksessaan (D/77/10.02.03/2018). Tällöin yhtymähallitus päätti, että; "Yhtymähallitus hyväksyy kiinteistötunnuksella 851-8-1-30 olevan tontin ja sillä olevien rakennusten myynnin Tornion kaupungille. Tontin arvon määrittäminen tehdään yhteistyössä kaupungin kanssa käypään arvoon ja tontilla olevat rakennukset ja rakennelmat vähintään kirjanpitoarvoon.

Myynnille toissijainen vaihtoehto on kiinteistön vuokraus Tornion kaupungille, jolloin muutostyöt uuteen käyttötarkoitukseen tekee vuokralle ottaja hyväksyttyään toimet kiinteistön omistajalla. Toissijaisessa vaihtoehdossa kohteen vuokrausehdoista päättää kuntayhtymässä yhtymähallitus."

Kiinteistö vuokrattiin Tornion kaupungintalon ja myöhemmin kirjaston remontin ajaksi kaupungin työntekijöiden sekä toimintojen väistökohteeksi. Vuokrausta jatkettiin toimintamenot kattaen 1.7.2023 alkaen Tornion kaupungille 30.6.2026 päättyvällä määräaikaisella sopimuksella. Kohdetta on tarjottu Tornion kaupungille lunastettavaksi nimellisarvosta, mutta kaupunki ei ole osoittanut ostohalukkuutta kohteeseen.

Kuntayhtymän talouden tasapainottamiseksi omistajan etu pitkällä aikavälillä on luopua käytöstä poistuneesta kiinteistöstä. Kiinteistö pyritään myymään avoimella menettelyllä vastaavien kohteiden tapaan siten, että kohteen myynti aloitetaan avoimella ostotarjouskilpailulla. Kiinteistöstä myytävä määräala rajataan siten, että kuntayhtymällä säilyy suora liikennöintiyhteys omistukseensa jäävän määräalan kautta omistukseen jääville kiinteistöille.

Yhtymähallitus

29.10.2024

ESITYSLISTAN LIITE, KIINTEISTÖN KARTTAOTE, SÄHKÖ- JA RADIOTALO
ESITYSLISTAN LIITE, KIINTEISTÖN MYYNTIPÄÄTÖS, YHTYMÄHALLITUS 29.5.2018

Kuntayhtymäjohtajan/rehtorin esitys

Yhtymähallitus päättää myydä kiinteistöllä 851-8-1-30 olevan Sähkö- ja radiotalon siten, että myytävästä määräalasta erotetaan kuntayhtymän omistukseen jäävä osuus kulkuyhteyden säilyttämiseksi kuntayhtymän omistukseen jääville kiinteistöille. Yhtymähallitus valtuuttaa talousjohtajan hoitamaan myyntiin liittyvät valmistelut siten, että ostotarjoukset tuodaan erikseen yhtymähallituksen päätettäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tuomo Palokangas poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 9.56.

Yhtymähallitus

29.10.2024

**158
Omaisuußenhoitosopimuksen toimeenpanovaltuus**

D/167/02.05.04/2023

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Yhtymähallitus päättää, että kuntayhtymä hakee korkotuloa kassavaroilleen hyödyntämällä pääomaturvattua sijoittamista. Yhtymähallitus antaa talousjohtaja Juha Kallolle toimeenpanoon euromääräisen valtuuden sijoittaa miljoona euroa kohteeseen OP Säästöobligaatio Nordea S67/2024. Sijoitusten toimeenpanossa maksusuorituksen tarkastaa kirjanpitöpäällikkö ja hyväksyy talousjohtaja.

Yhtymähallitus on kokouksessaan 27.2.2024 päättänyt antaa talousjohtaja Juha Kallolle toimeenpanoon euromääräisen valtuuden sijoittaa huhtikuun alussa erääntyvä korko-obligaatio uuteen vastaavaan 1 - 3 vuoden korkosijoitukseen, joka on 1 000 000 euroa. Lisäksi yhtymähallitus valtuutti talousjohtaja Juha Kallon sijoittamaan kassavarallisuudesta 500 000 euroa lyhyen koron rahastoon OP-Euroon ja 500 000 euroa pitkän koron rahastoon OP-Yrityslainaan.

Valtuutena oli korko-obligaatio uuteen vastaavaan 1 - 3 vuoden korkosijoitukseen, joka on 1 000 000 euroa. Määritellyillä reunaehdoilla ei kuitenkaan vastaavaa tuotetta markkinoilla enää ole ollut tarjolla ja siten tätä sijoitusosuutta ei ole toimeenpantu.

Nykyiset sijoitukset ovat jakautuneet seuraavasti:

- 1) Vakuutuskuoressa** 1 000 000 euroa sijoitettuna, joka jaettu tasan Op Euroon ja OP Yrityslainaan.
- 2) 2v Säästöobligaatio Korkoputki** erääntyy 14.3.2025, jolloin maksetaan sijoitettu pääoma 1 000 000 euroa sekä toisen vuoden korko 3,14 %. Tällä hetkellä sijoitus on plussalla 12 927 euroa eli jälkimarkkinahinta on positiivinen, jos tarvitsee lunastaa kesken kaiken.

Sijoitukset ovat olleet tuottavia.

27.2.2024 myönnetylle valtuudelle 1 - 3 vuoden korkosijoituksesta esitetään vaihtoehdoksi pääomaturvattua kohdetta: OP Säästöobligaatio Nordea S67/2024, joka on nimellispääomaturvattu strukturoitu joukkovelkakirjalaina. Sijoitus vastaa kuntayhtymän hyväksytyä sijoitusohjetta.

Kohteessa on 1,5 vuoden sijoitusaika 6 – 7 % korko, jos Nordean osake korkeammalla kuin nyt. Sijoituskohteessa 100 % pääomaturva eli ei tappiota vaikka Nordean kurssi laskisi, tällöin ei vain tule tuottoakaan.

Kohde-etuutena NORDEA BANK ABP -osakkeen kurssikehitys. Sijoittajalle, joka uskoo kohde-etuuden kurssin joko nousevan tai pysyvän vähintään alkuarvon tasolla laina-aikana. Laina-aika n. 1,5 vuotta. 7,00 % Hyvitys. Maksetaan mikäli Kohde-etuuden arvonmuutos laina-aikana on vähintään 0 %. Merkintähinta 100 %.

Yhtymähallitus

29.10.2024

Laina on nimellispääomaturvattu. Merkintäaika 21.10.2024 - 15.11.2024. Liikkeeseenlaskijana OP Yrityspankki Oyj, Aa3 (Moody's) ja AA- (S&P).

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus päättää, että kuntayhtymä hakee korkotuloa kassavaroilleen hyödyntämällä pääomaturvattua sijoittamista. Yhtymähallitus antaa talousjohtaja Juha Kallolle toimeenpanoon euromääräisen valtuuden sijoittaa miljoona euroa kohteeseen OP Säästöobligatio Nordea S67/2024.

Sijoitusten toimeenpanossa maksusuorituksen tarkastaa kirjanpitopäällikkö ja hyväksyy talousjohtaja.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

159

D/170/00.01.02/2024

Jäsenkunnan kannanotto Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallintomallista

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja

Tiivistelmä: Yhtymähallituksen vahvistaman kestävän talouden suunnitelman valmistelun linjauksissa yhtenä tarkasteltavana näkökulmana on hallintomalli. Mikäli Lappia siirtyisi yhtymäkokousmalliin ja jokaisesta jäsenkunnasta olisi yksi edustaja, laskennallisesti tämä tarkoittaisi noin 10.000 € säästöä vuodessa. Yhtymäkokousmallin etuna voidaan sekä Lappian että jäsenkunnan kannalta pitää Lappian asioiden säännöllistä käsittelyä omistajakunnassa ja omistajaohjauksen tiivistymistä. Yhtymähallitukselle esitetään, että se pyytää jäsenkuntien kannanottoa hallintomallin muutokseen yhtymävaltuustomallista yhtymäkokousmalliin.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappiassa on käynnissä kestävän talouden ohjelman laatiminen. Kestävän talouden ohjelman valmistelu käynnistettiin, koska Lappian käyttötalous on edelleen alijäämäinen, Suomen hallitus on päättänyt 120Me:n leikkauksista ammatilliseen koulutukseen vuodelle 2025 sekä eduskunnan käsittelyssä on parhaillaan uusi rahoitusmalli ammatilliseen koulutukseen, joka hyväksyttäessä astuu voimaan vuodesta 2026 alkaen. Alijäämäinen käyttötalous on viime vuosikymmenellä toteutettujen ja Lappiaan voimakkaana kohdistuneiden leikkausten jäämiä. Vuoden 2025 leikkauksista Lappiaan kohdistunee ennakoitua pienempi leikkaus, koska Lappian suoritemäärä on toteutunut erittäin hyvällä tasolla, mutta leikkauksia Lappiaan kohdistuu tämän myötä kuitenkin lisää. Vuonna 2026 alkavan uuden rahoitusmallin ei odoteta olevan Lappian valtionosuusrahoitusta kasvattava. Kokonaisuutena kestävän talouden ohjelmaa tehdään 2,2Me:llä.

Lappian uudessa strategiassa yhtenä keskeisenä painopisteenä on vastuullinen Lappia. Vastuullisuus tarkoittaa muun muassa ympäristövaikutuksien, sosiaalisten vaikutuksien sekä talouden ja hyvän hallinnon tarkastelua. Toimenpiteitä muotoiltaessa tulevaan on samalla huolehdittava kestävästä tasapainosta vastuullisuuden osa-alueilla.

Lappian aikaisemmat toimenpiteet talouden ja toiminnan tasapainottamiseksi sekä samaan aikaan niiden kehittämiseksi ovat vieneet organisaatiota eteenpäin ja ovat mahdollistaneet riittävien toimien etsimisen järkevästi. Kestävän talouden ohjausryhmä ohjaa kestävän talouden ohjelman laatimista. Yhtymähallituksen vahvistaman kestävän talouden suunnitelman valmistelun linjauksissa yhtenä tarkasteltavana näkökulmana on hallintomalli. Käytännössä tämä tarkoittaa yhtymävaltuustomallin ja yhtymäkokousmallin välillä tehtävää valintaa. Hallintomalli määritellään perussopimuksessa.

Perussopimuksesta tulee ilmetä, käyttääkö kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa yhtymävaltuusto, yhtymäkokous vai onko tarkoitus perustaa kuntalain 61 §:ssä tarkoitettu yhden toimielimen kuntayhtymä. Lappia toimii nyt

Yhtymähallitus

29.10.2024

yhtymävaltuustomallilla. Yhden toimielimen malliin siirtymisestä ei pyydetä tässä yhteydessä jäsenkuntien kannanottoa.

Kuntaliiton kuntayhtymiä koskevan perussopimusmallin ohjeistuksen mukaan:

- Yhtymäkokoukseen ei sovelleta kuntalain valtuustoa koskevia säännöksiä. Yhtymäkokous on kuntayhtymän ylin päättävä toimielin, joten sen toiminnassa on kuitenkin usein noudatettava samoja periaatteita kuin valtuuston toiminnassa.
- Jäsenkunnat valitsevat kuhunkin yhtymäkokoukseen erikseen yhtymäkokousedustajan.
- Kunta ei voi nimetä yhtymäkokousedustajaa esimerkiksi valtuustokaudeksi, koska edustaja nimetään kokouskohtaisesti. Tällä mahdollistetaan se, että jäsenkunnan kunnanhallituksessa on mahdollisuus käyttää omistajaohjausta käsittelemällä yhtymäkokouksessa päätettävä asia ja antamalla edustajalle menettelytapaohjeet kokousta varten.
- Lain perustelujen mukaan lähtökohtana on, että yhtymäkokousedustajia on kustakin jäsenkunnasta yksi. Perussopimuksessa voidaan sopia myös toisin, siten että edustajia on useampi. Tällöin perussopimuksessa on sovittava, miten edustajien äänivalta heidän kesken jakaantuu.

Mikäli Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia siirtyisi yhtymäkokousmalliin ja jokaisesta jäsenkunnasta olisi yksi edustaja, laskennallisesti tämä tarkoittaisi noin 10.000 € säästöä vuodessa. Yhtymäkokousmallin etuna voidaan sekä Lappian että jäsenkunnan kannalta pitää Lappian asioiden säännöllistä käsittelyä omistajakunnassa ja omistajaohjauksen tiivistymistä. Yhtymäkokousmallissa on useita suurista kuntayhtymämuotoisista ammatillisen koulutuksen järjestäjistä mm. Lapin koulutuskeskus Redu ja Oulun seudun koulutuskuntayhtymä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus pyytää jäsenkuntien kannanottoa hallintomallin muutokseen yhtymävaltuustomallista yhtymäkokousmalliin.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

160
Kestävän talouden linjaus, muutos

D/120/00.01.02/2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja

Tiivistelmä: Lappian tarkentunut sopeutustarve on yhteensä 2,2Me. Yhtymähallitukselle esitetään, että se hyväksyy kestävän talouden linjauksen muutoksen/päivityksen.

Yhtymähallitus 27.8.2024, asiakohta 24:

Lappialla on käynnissä kestävän talouden toimenpiteiden valmistelu. Tätä työtä ohjaa yhtymähallituksen nimeämä kestävän talouden ohjausryhmä.

Lappian toimenpiteet talouden ja toiminnan tasapainottamiseksi sekä samaan aikaan niiden kehittämiseksi ovat vieneet organisaatiota selkeästi eteenpäin ja ovat mahdollistaneet riittävien toimien etsimisen järkevästi. Valtiontalouden kiristyessä sekä sen rinnalla moninaisten tarpeiden kasvaessa esim. työvoiman määrään, koulutusten kehittämiseen, opiskelijoiden tukeen ja nopeaan reagointiin, on kehitys kuitenkin kulkenut siten, että toimintamme käyttötalous on edelleen alijäämäinen monista tärkeistä ja toimivista toimenpiteistä huolimatta. Tiedossa on sekä valtiontalouden tilasta että ammatillisen koulutuksen rahoituksen uudistuksesta johtuen, että talous kiristyy entisestään. Uudessa strategiassa yhtenä keskeisenä painopisteenä on vastuullinen Lappia. Vastuullisuus tarkoittaa muun muassa ympäristövaikutuksien, sosiaalisten vaikutuksien sekä talouden ja hyvän hallinnon tarkastelua. Toimenpiteitä muotoiltaessa tulevaan on samalla huolehdittava kestävästä tasapainosta vastuullisuuden osa-alueilla.

Lappian toimintaan ja talouteen kohdistuva ongelma koostuu tämän hetken tiedoin seuraavista:

- Aiempi alijäämä, noin 1,2Me
- 2024 valtion kehysriihessä päättämä 100Me lisäleikkaus ammatilliseen koulutukseen, kohdentuen aikuisiin, summa lienee noin 1,5Me Lappialle, mutta tämä täsmentyy syyskuun toteutumätiedoin myöhemmin.
- 2024 alkaen ministeriön valmistelussa olevan ammatillisen koulutuksen rahoituksen muutos. Simulointilaskelmia ei ole ministeriöstä luvattu, mutta ennakkotiedoin rahoitus on Lappian osalta pienenevä.

Näiden talouden haasteiden kanssa yhtä aikaa on arveltu käynnissä olevan myös koulutuspolitiikan muutos, jossa oppivelvollisten, työttömien ja vailla toisen asteen tutkintoa olevien koulutus ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoitteisena tehtävänä korostuu ja aikuiskoulutus/jatkuva oppiminen on tulevaisuudessa enenevässä määrin yksilöiden ja työelämän vastuulla. Tähän viittaa yksittäiset tehdyt päätökset ja linjaukset tällä hallituskaudella.

Samalla, kun etsimme keinoja tehostaa toimintaa, lisätä tuottavuutta ja vaikuttavuutta on meidän huolehdittava siitä, että

Yhtymähallitus

29.10.2024

- koulutamme tarpeeseen (opiskelijat, työelämä, sidosryhmät)
- vastaamme elinkeinoelämän kehityskulkuihin
- toimeenpanemme uutta strategiaa
- toteutamme jatkuvaa parantamista (kehittämistä)

Kestävän talouden toimenpiteet tulee valmistella osaksi talousarviota 2025. Kestävän talouden suunnitelma tukee valmistelua. Suunnitelma on käsitelty yhteistyötoimikunnassa luonnoksena 20.8. ja kestävän talouden ohjausryhmässä 21.8.

Kestävän talouden valmistelun suunnitelma esitellään kokouksessa.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy kestävän talouden valmistelun suunnitelman.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

OKM:n jaettua syksyn mittaan lisää tietoa vuoden 2025 leikkauksen kohdentamisesta ja laskentaperusteista sekä vuonna 2026 käynnistyvän uuden rahoitusmallin yksityiskohtien selkiytyttyä on talousarviolaskentaa voitu tarkentaa sekä muodostaa käsitys, millä tavalla nyt tehtävillä päätöksillä on järkevää varmistaa Lappian asemaa muuttuvassa rahoitusmallissa. Tarkentunut kokonaiskuva vaikuttaa kokonaissopeuttamisen tarpeeseen siten, että sopeutustarve on yhteensä 2,2Me sekä sopeutumisen aikatauluun siten, että toimenpiteiden vaikutuksia saavutetaan vielä vuonna 2028. Muilta osin suunnitelma on ennallaan.

ESITYSLISTAN LIITE, MUUTOSesitys 29.10.2024 - KESTÄVÄN TALOUDEN VALMISTELUN SUUNNITELMA 2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy kestävän talouden linjauksen muutoksen/päivityksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

161

D/162/00.02.03/2024

Päätösesitys STSEC KY:n hankintaoikaisuvaatimukseen koskien vartiointipalvelujen kilpailutusta D/142/02.08.01/2024

Talousjohtaja Juha Kallo
Tilapalvelupäällikkö Tomi Saapunki
Hankintakoordinaattori Päivi Rissanen

Tiivistelmä: STSEC KY on esittänyt hankintaoikaisuvaatimuksen koskien vartiointipalvelujen kilpailutusta. Yhtymähallitukselle esitetään, että se hylkää hankintaoikaisuvaatimuksen kohdassa 7 esitetyin perustein.

1 HANKINTAYKSIKKÖ

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia, y-tunnus 2109309–0 (myöh. hankintayksikkö)
Urheilukatu 6, 95400 Tornio
Hankinnasta ja kiinteistövastuualueesta vastaa:
talousjohtaja Juha Kallo

2 HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN ESITTÄJÄ

STSEC KY, y-tunnus 2311232–0
Sauvosaarenkatu 4, 94100 Kemi
Hankintaoikaisuvaatimuksen esittäjän yhteyshenkilö:
toimitusjohtaja Jani Sanaksenaho

3 VARTIOINPALVELUJEN KILPAILUTUS

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia kilpailutti vartiointipalvelut 9.9.2024 julkaistulla tarjouspyynnöllä D/142/02.08.01/2024. Kilpailutus tehtiin Cludia-kilpailutusjärjestelmässä avoimena menettelyinä ja päätöksenteon perusteeksi asetettiin halvin hinta.

Vartiointipalvelujen kilpailutus päättyi 20.9.2024 klo 12.00. Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Securitas Oy ja STSEC KY. Tarjouskilpailun päättymisen jälkeen tehtiin tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten vertailu.

Tarjoushinnat tuli ilmoittaa hintalomakkeella arvonlisäverottomana (alv 0 %) kahden desimaalin tarkkuudella. Vertailuhinnat on esitetty kohdassa 5.

Yhtymähallituksen päätös 24.9.2024 § 143:

Yhtymähallitus päätti, että vartiointipalvelusopimus tehdään kelpoisuusehdot täyttävän halvimman vertailuhinnan tarjonneen Securitas Oy:n kanssa ja valtuutti talousjohtaja Juha Kallon allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

4 OIKEUSPERUSTA

4.1 Hankintalaki

Liitteenä olevan hankintaoikaisuvaatimuksen esittäjä eli asianosainen vetoaa vaatimuksessaan hankintalakiin. Hankintayksikkö toteaa, että hankintalain 25 §:n mukaan hankintalakia ei sovelleta hankintasopimuksiin tai käyttöoikeussopimuksiin, joiden ennakoitu arvo alittaa kansalliset kynnsarvot. Vartiointipalvelujen hankinta on liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettu muu erityinen palveluhankinta, jonka pääasiallinen kohde on vartiointipalvelut. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo alittaa hankintalain 25 §:n 1 momentin 4 kohdan kansallisen kynnsarvon.

4.2 Kilpailulaki

Hankintaoikaisuvaatimuksen esittäjä viittaa perusteluissaan myös kilpailulakiin ja sen lukuihin 1,2,3,4,5,6.

Määräävä markkina-asema

Hankintayksikkö on erityisesti halunnut varmistaa aidon ja vääristymättömän kilpailun avoimella markkinalla kilpailuttamalla vartiointipalvelut avoimena menettelynä Cludia-kilpailutusjärjestelmän kautta. Kilpailutus on avannut markkinaa uudelle toimijalle, joka on voittanut tarjouskilpailun hankintayksikön asettamalla vertailuperusteella. Hankintayksikkö ei ota kantaa vartiointipalvelun tuottamisen osalta määrävässä markkina-asemassa olevien yritysten keskinäisestä asemasta eikä hankintayksikön tehtävä ole niitä selvittää.

Saalistushinnoittelu

Saalistushinnoitteluväitteen osalta hankintayksikkö esittää seuraavaa:

5 TARJOUSSHINNAT JA HINTOJEN VERTAILU

5.1 Tarjoushinnat ja hintavertailu

Securitas Oy

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia/Kiinteistöpalvelut Urheilukatu 6, 95400 Tornio		Liite 2 Tarjouksen hintalomake			
VARTIOINTIPALVELUT	TÄYTTÄ YKS.HINTA €, ALV 0 %	määrite	kerroin	Yhteensä	
Piirivartiointi Kemi & Tornio (autom. täyttö solusta D28)	1 700,00	€	1	1 700,00	
Hälytyskeskustoiminta	10,00	€/ kohde / kk	21	210,00	
Hälytyskäynnit (vasteaika 0-15 min., korvaus 100 %)	4,00	€/ kerta	50	200,00	
Asuntolan oven avaus	10,00	€/ kerta	10	100,00	
VERTAILUHINTA				2 210,00	

STSEC KY

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia/Kiinteistöpalvelut Urheilukatu 6, 95400 Tornio		Liite 2 Tarjouksen hintalomake		
VARTIOINTIPALVELUT	TÄYTTÄ YKS.HINTA €, ALV 0 %	määrite	kerroin	Yhteensä
Piirivartiointi Kemi & Tornio (autom. täyttö solusta D28)	3 632,00 €		1	3 632,00
Hälytyskeskustoiminta	2,00 € / kohde / kk		21	42,00
Hälytyskäynnit (vasteaika 0-15 min., korvaus 100 %)	1,00 € / kerta		50	50,00
Asuntolan oven avaus	1,00 € / kerta		10	10,00
		VERTAILUHINTA		3 734,00

Tarjouskilpailussa hintavertailuun vaikuttaa 4 kokonaisuutta; piirivartiointi (eur/kk), hälytyskeskustoiminta (eur/kk), hälytyskäynnit huomioiden vasteajat, 0 - 15 min / 100 %, eur/krt, asuntolan ovenavausmaksu (eur/krt).
Vartiointikohteet vastaavat olemassa olevaa ja syyskuussa laskutuksessa olevaa kiinteistökantaa.

5.2 Vartiointikokonaisuuksien hintavertailu

Kuntayhtymän tällä hetkellä maksamat palveluhinnat piirivartiointista, laskutustiedot ovat julkisia;
Nykyinen kuntayhtymän STSEC KY:lle maksama palveluhinta piirivartiointista on 1 639 eur/kk (alv 0 %).

Tarjouskilpailun voittaneen Securitas Oy piirivartiointin hinta on 1 700 eur/kk (alv 0 %).
Securitas Oy:n tarjoushinta on nykyistä STSEC KY:n kuntayhtymältä laskuttamaa palveluhintaa 3,7 % kalliimpi.

STSEC KY on tarjonnut hälytyskeskustoimintansa 80 % halvemmalla hinnalla verrattuna Securitas Oy, hälytyskäyntinsä 75 % halvemmalla hinnalla verrattuna Securitas Oy ja asuntolan ovenavaukset 90 % halvemmalla hinnalla kuin Securitas Oy. STSEC KY tarjoaa tarjouskilpailussa muut palvelunsa nykyistä hintatasoaan halvemmalla ja muut palvelukokonaisuudet ovat merkittävästi halvempia kuin Securitas Oy:n.

Tarjouskilpailun hintavertailuun vaikuttavissa hinnoissa on hajontaa molempien tarjouksen jättäneiden yhteisöjen eduksi ja hintataso myös vastaa palvelukokonaisuudesta kilpailutushetkellä maksettua hintaa tai on hieman korkeampi.

6 HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN ESITTÄJÄN VIITTAUS LAATUVERTAILUUN

Hankintaoikaisuvaatimuksen esittäjä viittaa perusteluissaan palveluntuottamisen laatuvaatimuksiin.

6.1 Vartiointipalvelun tuottamista koskevat laatuvaatimukset

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, __/__/20__

Hankintayksikkö on asettanut vartiointipalvelujen hankinnan osalta pakolliset palveluntuottamista koskevat kriteerit. Vartiointipalvelujen kilpailuttamisessa on varmistettu lakisääteisten pakollisten kriteerien täyttyminen.

7 PÄÄTÖSPERUSTELUT

Hankintayksikkö toteaa, että kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, ns. pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakia. Lisäksi hankinta on kilpailutettu avoimena menettelynä markkinoilla julkisille hankinnoille asetetun avoimuus-, syrjimättömyys-, tasapuolisuus- ja suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Vartiointipalvelujen kilpailutus on tehty kilpailulain mukaisesti ja määrävän markkina-aseman ehkäisemiseksi aidon ja vääristymättömän kilpailutuksen periaatteella. Palveluntuottajan valinnan osalta on noudatettu kilpailulakia ja hyvän hallinnon periaatteita.

Hankintayksikkö asetti valintaperusteeksi halvimman tarjoushinnan, joka kysyttiin hintalomakkeella. Halvimman tarjoushinnan jätti Securitas Oy. Tilaaja on pitänyt halvimman tarjoushinnan jättäneen Securitas Oy:n kanssa selonottokokouksen 23.9.2024 ennen hallituksen valintapäätöstä 24.9.2024. Selonotossa on varmistettu, että asiat on ymmärretty oikein, eikä Securitas Oy:llä ole ollut epäselvää eikä tarjouksessa tullut esille virheitä, joilla olisi vaikutusta palveluntuottajan valintaan. Tarjous on tarjoajaa sitova.

Hankintayksikkö teki päätösesityksen ja vei asian yhtymähallituksen päätettäväksi 24.9.2024 järjestettyyn kokoukseen. Yhtymähallitus teki valintapäätöksen hankintayksikön esityksen mukaisesti ja valitsi palveluntuottajaksi Securitas Oy:n.

Määrävän markkina-aseman osalta tehdyn viittauksen osalta hankintayksikkö ei ota kantaa vartiointipalvelua tuottavien keskinäisestä asemasta avoimessa markkinassa, eikä hankintayksikön tehtävä ole niitä selvittää. Hankintayksikkö on toiminut julkisyhteisöltä vaaditun hyvän hallintotavan mukaisesti kilpailuttamalla vartiointipalvelujen hankinnan. Hankintayksikkö on siten varmistanut aidon ja vääristymättömän kilpailun avoimella markkinalla, avoimena hankintamenettelynä tehdyn kilpailutuksen kautta.

Hankintayksikkö asetti kilpailutuksessa vertailuperusteeksi halvimman tarjoushinnan, jonka perusteella hankintapäätös tehtiin halvimman tarjouksen jättäneen Securitas Oy:n hyväksi. Valitun palveluntuottajan jättämässä halvimmassa tarjouksessa vartiointipalvelujen hintataso on noin 3,7 % kalliimpi kuin aikaisemman palveluntuottajan, hankintaohjauksen jättäneen, STSEC Ky:n nykyinen palveluhintataso. Edellä mainitulla perusteella ja esitetyillä hintatiedoilla hankintayksikkö ei pidä Securitas Oy:n hinnoittelua saalishinnoitteluna.

Hankintayksikkö toteaa, että hankinta on kilpailutettu avoimena menettelynä julkisille hankinnoille asetetun avoimuus-, syrjimättömyys-, tasapuolisuus- ja

Yhtymähallitus

29.10.2024

suhteellisuusperiaatteen mukaisesti huomioiden myös kilpailulainsäädäntö eikä asiassa ole tapahtunut laillisuusvirhettä.

Hankintayksikkö katsoo päätöksenteon olleen vartiointipalvelujen kilpailutuksen osalta perusteltu ja esittää hankintaoikaisuvaatimuksen hylkäämistä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hylkää hankintaoikaisuvaatimuksen edellä mainituin kohdassa 7 esitetyin perustein.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

162
Monijäsenen toimielimen nimeäminen

D/347/12.01.04/2013

Osaamispalvelujohtaja Antti Päivärinta

Tiivistelmä: Monijäsenisessä toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Yhtymähallitukselle esitetään, että se nimeää monijäsenen toimielimen ajalle 1.1.2025 – 31.12.2027 esittelyn mukaisesti.

Laki ammatillisesta koulutuksesta 11.8.2017/531, 93 §, mukaan kurinpitoasioita varten oppilaitoksessa tulee olla koulutuksen järjestäjän nimeämä monijäseninen toimielin. Monijäseninen toimielin on toiminut Lappiassa vuodesta 2012 lähtien.

Monijäsenisessä toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimen puheenjohtajan ja muut jäsenet enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamista koskevassa asiassa koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimeen lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen osalta työnantajan edustajan. Toimielimen puheenjohtajaksi tulee nimetä muu kuin opiskelijoita edustava jäsen. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijoita edustavalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Toimielimen äänivaltaiset jäsenet toimivat virkavastuulla. Koulutuksen järjestäjä päättää tarkemmin toimielimen toimintatavoista ja päätöksenteosta.

Toimielimen tehtävänä on päättää:

- Opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta
- Määräaikaisesta erottamisesta
- Asuntolasta erottamisesta
- Opiskeluoikeuden pidättämisestä

Monijäsenen toimielimen jäseniksi esitetään seuraavia henkilöitä:

- Työelämän edustaja: Maria Rääpysjärvi, terveydenhoitaja, Lapin hyvinvointialue, varalla Minna Vallo, terveydenhoitaja, Lapin hyvinvointialue
- Opettajaedustajat: Jani Koivunen, päätoiminen tuntiopettaja ja Aliisa Sakko, päätoiminen tuntiopettaja, varalla Merja Liuski, erityisopettaja
- Opiskelijahuollon edustajat: Anni Hellevaara, kuraattori ja Marja-Riitta Mäläskä, opinto-ohjaaja, varalla Leila Kyngäs-Teeriniemi, opinto-ohjaaja
- Koulutuksen järjestäjän edustaja: Antti Päivärinta, osaamispalvelujohtaja, varalla Sanna Laihinen, osaamispalvelujohtaja
- Opiskelijoiden edustaja: opiskelijakunnan puheenjohtaja, varalla varapuheenjohtaja

Yhtymähallitus

29.10.2024

Monijäsenisen toimielimen puheenjohtajaksi nimetään osaamispalvelujohtaja Antti Päivärinta ja sihteeriksi Mari Uusitalo.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus nimeää monijäsenisen toimielimen ajalle 1.1.2025 – 31.12.2027 esittelyn mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

163
Irtisanoutuminen, Sova Simo

D/156/01.01.04/2024

Henkilöstösihteeri Maarit Numminen

Muonion toimipaikkapäällikkö Simo Sova on 19.9.2024 ilmoittanut virkasuhteensa päätymisestä 19.10.2024.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy Simo Sovan irtisanoutumisilmoituksen Muonion toimipaikkapäällikön tehtävästä. Virkasuhde päättyy 19.10.2024.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

164
Jyty Lounais-Lappi ry:n luottamusmiesilmoitus

D/202/01.00.03/2021

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Tiivistelmä: Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee tiedoksi Jyty Lounais-Lappi ry:n luottamusmiesilmoituksen.

Jyty Lounais-Lappi ry on ilmoittanut sähköpostilla 22.10.2024 ja kokouspöytäkirjaotteellaan 9/24, että Lappian pääluottamusmiehenä jatkaa Kristiina Rautiala ja varapääluottamusmiehenä/luottamusmiehenä aloittaa Sami Koskimäki. Luottamusmiesten toimikausi on liittohallituksen päätöksellä neljä vuotta 1.1.2025 – 31.12.2028.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi Jyty Lounais-Lappi ry:n luottamusmiesilmoituksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

166**Muut asiat****Päätös** Muita asioita ei ollut.

Yhtymähallitus

29.10.2024

167**Seuraava kokous**

Alustavan kokousaikataulurungon mukaan seuraavat kokoukset ovat:

ti 26.11.

ti 10.12. (myös yhtymävaltuusto)

Päätös

Seuraava kokous on ti 26.11.

Yhtymähallitus

29.10.2024

168**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja luetaan ja tarkastetaan kokouksessa. Päätösten yksimielisyys ja esittelijöiden yhtymisen tehtyihin päätöksiin todetaan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa. Päätökset olivat yksimielisiä ja esittelijät yhtyivät tehtyihin päätöksiin. Pöytäkirja todettiin tarkastetuksi kokouksessa.

Teija Jestilä poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 10.16.

Yhtymähallitus

29.10.2024

169

MUUTOKSENHAKUOHJEET**Oikaisuvaatimusohjeet (muut kuin hankinta-asiat)**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaista oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Asiakohdat: 149–156, 159–161, 163–168.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Asiakohdat: 157–158, 162.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN YHTYMÄHALLITUS
URHEILUKATU 6
95400 TORNIO

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätökseen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi koulutuskuntayhtymä Lappian nettisivuille.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kolmantena (3) päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedonsaanti-todistukseen merkittynä aikana.

Valitusosoitus ohjeet, kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnanjäsen.

Valitusaika

Valitusaika 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakohdat:

Valitusviranomaisen

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: TORIKATU 34-40, 90100 OULU
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
p. 029 56 42800 (vaihde)
faksi: 029 56 42841

Yhtymähallitus

29.10.2024

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
[Aloita asiointi \(oikeus.fi\)](https://aloita.asiointi.oikeus.fi)

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan (laillinen edustaja tai asiamies) omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan yhteystiedot.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä, sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei peritä myöskään silloin, jos henkilölle on myönnetty oikeusapua. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

170 HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**Asiakohdat:**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Yhtymähallitus

29.10.2024

TOIMITUSOSOITE:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia
(päätoksentekijä)
Urheilukatu 6
95400 TORNIO
käyntiosoite: Urheilukatu 6
virka-aika: 8:00 – 16:00
sähköposti: kuntayhtyma@lappia.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Yhtymähallitus

29.10.2024

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhaku-aika suoramankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Yhtymähallitus

29.10.2024

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>