

SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymähallitus pöytäkirja 27.05.2025

Kokouskutsu	1
Osallistujat	2
§ 82 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 83 Työjärjestys	4
§ 84 Edellisen kokouksen pöytäkirja	5
§ 85 Toimikuntien päätöksiä	6
§ 86 Tiedoksi saatettavat asiakirjat	7
§ 87 Johdon katsaus	9
§ 88 Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2024	10
§ 89 Talouden toteuma	11
§ 90 Hankesalkkuraportti	14
§ 91 Kestävän talouden ohjelman toimeenpano ja valmistelun siirto uudelle valtuustokaudelle	15
§ 92 Johtamisjärjestelmän kehittäminen, jatkovalmistelun linjaus	18
§ 93 Tiedoksi urakoitsijan valinta koskien Tornion toimipaikan päärakennuksen kylmä- ja pakastehuoneiden uusimista	19
§ 94 Puitetoimittajien valinta työ- ja suojavaatteiden, turvajalkineiden, henkilösuojainten sekä ammattivaatteiden ja -jalkineiden hankintaan	21
§ 95 Viestintäsuunnitelma 2025	24
§ 97 Asianhallinnan asiantuntijan valinta 1.8.2025 alkaen	25
§ 98 Viestintäsuunnittelijan valinta 1.8.2025 alkaen	27
§ 101 LISÄASIA: Hankintavaltaus kuntayhtymän johtaja/rehtorille	29
§ 102 Muut asiat	30
§ 103 Pöytäkirjan tarkastaminen	31
§ 104 Muutoksenhakuohjeet (yh)	32
§ 105 Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus	34

Yhtymähallitus

27.05.2025

KOKOUSAIKA **27.05.2025, klo 10:00****KOKOUSPAIKKA** **Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali**

Salassapidettävät tai ei julkiset asiakohdat

Salainen:

Asiakohta 96: JulkL § 24

Ei julkinen:

Asiakohta 99: Virkavapaan jatkohakemus

Yhtymähallitus

27.05.2025

AIKA: 27.05.2025, klo 10:00
- 11:50**PAIKKA:** Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali

LÄSNÄ:	Keinänen Outi	yhtymähallituksen puheenjohtaja,
	Korhonen Jukka	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja,
	Hast Jari	jäsen,
	Helske Kalle	jäsen,
	Hjulberg Aila-Kaija	jäsen,
	Lampela Mikko	varajäsen,
	Lehtimäki Raija	jäsen,
	Hannuniemi Jari	varajäsen,
	Impiö Ville	jäsen,
	Kuusijärvi Risto	jäsen,
	Mustafi Albana	jäsen,
	Kyllönen Sanna	jäsen,
	Korpikoski Terho	varajäsen,
	Stoor Olavi	jäsen.

MUUT:	Puikko Raimo	yhtymävaltuuston puheenjohtaja,
	Myllyneva Jouni	yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja,
	Lilja Virpi	kuntayhtymän johtaja/rehtori,
	Kallo Juha	talousjohtaja,
	Laihin Sanna	osaamispalvelujohtaja,
	Päivärinta Antti	osaamispalvelujohtaja,
	Palokangas Tuomo	osaamispalvelujohtaja,
	Iisakka Jari	Lappia-Koulutus Oy:n toimitusjohtaja,
	Korkala-Harju Merja	johdon assistentti, sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
-------------------------	---------------	----------

	Keinänen Outi	Korkala-Harju Merja
--	---------------	---------------------

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan, asiakohta 82
---	------------------------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastetaan, asiakohta 103
----------------------------------	-----------------------------

KÄSITELTÄVÄT ASIAT	(82 - 103, oikaisuvaatimus asiakohta 104 - 105)
-------------------------------	---

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla (KI §140).

Yhtymähallitus

27.05.2025

82

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymävaltuuston 8.12.2020 asiakohdassa 27 hyväksymän hallintosäännön 119 §:n mukaan:

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kutsut kokouksiin ja kokouksen esityslista on toimitettava toimielimen päättämällä tavalla jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt.

Kuntalain 103 §:n mukaan:

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköisesti 22.5.2025.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

**83
Työjärjestys****Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin ja päätettiin ottaa käsiteltäväksi yksi lisäasia asiakohdassa 101.

Yhtymähallitus

27.05.2025

84**Edellisen kokouksen pöytäkirja**

Yhtymähallituksen edellinen kokous pidettiin 29.4.2025. Yhtymähallitus käsitteli asiakohdat 56 - 79 (muutoksenhakuohje 80 - 81).

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kuntayhtymän verkkosivuilla.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUPÖYTÄKIRJA 29.4.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee edellisen kokouksen pöytäkirjan tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

85**Toimikuntien päätöksiä**

Yhteistyötoimikunnan kokous 20.3.2025

Tarkastuslautakunnan kokous 23.4.2025

ESITYSLISTAN LIITE, YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 20.3.2025

ESITYSLISTAN LIITE, TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 23.4.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee toimikuntien pöytäkirjat ja muistiot tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

86

Tiedoksi saatettavat asiakirjat**Kemin kaupunki**

- Ote Kemin kaupunginvaltuuston pöytäkirjasta 5.5. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian perussopimuksen muuttaminen. Kaupunginvaltuusto hyväksyi muutetun Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian perussopimuksen siten, että perussopimus tulee voimaan viimeistään 1.1.2026. Valtuusto valtuutti kaupunginhallituksen hyväksymään perussopimuksen voimaantulon ajankohdaksi myös aikaisemman ajankohdan kuin 1.1.2026, mikäli se nähdään tarkoituksenmukaisemmaksi. Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että päätös saatetaan käytäntöön mahdollisimman pian, viimeistään 1.10.2025.

ESITYSLISTAN LIITE, OTE KEMIN KAUPUNGINVALTUUSTON PÖYTÄKIRJASTA § 46 KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

ESITYSLISTAN LIITE, LIITE 1-3/OTE KEMIN KAUPUNGINVALTUUSTON PÖYTÄKIRJASTA § 46 KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

- Yleiskirje 9/2025, 15.4.2025. KT:n yrityksille 2025 hyväksytyt ammattiyhdistyskoulutukset.

[KT:n yrityksille 2025 hyväksytyt ammattiyhdistyskoulutukset | Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT](#)

- Yleiskirje 10/2025, 14.5.2025. Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkistukset 1.6.2025.

[Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkistukset 1.6.2025 | Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT](#)

Lapin hyvinvointialue

- Aluehallituksen kokouksen pöytäkirjan ote. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisten kuraattoripalveluiden siirtäminen Ammattiopisto Lappialta hyvinvointialueen omaksi toiminnaksi Torniossa 1.8.2025 alkaen. Aluehallitus päätti, että hyvinvointialue tuottaa 1.8.2025 alkaen Ammattiopisto Lappian kuraattoripalvelut omana toimintana, Ammattiopisto Lappian kanssa käydään neuvottelut kuraattoripalveluiden liikkeenluovutuksesta Lapin hyvinvointialueelle ja sosiaalihoitaja oikeutettiin hyväksymään ja allekirjoittamaan liikkeenluovutussopimus ja muut tarvittavat asiakirjat.

ESITYSLISTAN LIITE, OTE LAPPAN ALUEHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJASTA: OPPILAS- JA OPISKELIJAHUOLTOLAIN MUKAISTEN KURAATTORIPALVELUIDEN SIIRTÄMINEN AMMATTIOPISTO LAPPIALTA HYVINVOINTIALUEEN OMAKSI TOIMINNAKSI TORNIOSSA 1.8.2025 ALKAEN

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- Kirje VN/12512/2025-OKM-1, 28.4.2025. Koski-tietovarannon tietojen tarkistaminen järjestämislupien muuttamista varten ennen asiasta kuulemista.

Yhtymähallitus

27.05.2025

Kaikkien koulutuksen järjestäjien järjestämisluvut uudistetaan. OKM kuulee kirjallisesti kaikkia koulutuksen järjestäjiä. Kuulemiseen liittyvissä laskelmissa ja enimmäismääristä päätettäessä käytetään Opetushallituksen Koski-tietovarannon tietoja, joita on ollut mahdollisuus täydentää 16.5.2025 saakka.

ESITYSLISTAN LIITE, KOSKI-TIETOVARANNON TIETOJEN TARKISTAMINEN
JÄRJESTÄMISLUPIEN MUUTTAMISTA VARTEN ENNEN ASIASTA KUULEMISTA

- Lappian lausunto 16.5.2025 – Asetus ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteista.

ESITYSLISTAN LIITE, LAUSUNTO – AMMATILLISEN KOULUTUKSEN RAHOITUKSEN
LASKENTAPERUSTEISTA

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee asiakohdassa mainitut asiakirjat tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

87**Johdon katsaus**

Kuntayhtymän johtaja/rehtori kertoo ajankohtaisista asioista ja yhtymähallituksen mentorit raportoivat mentoritoiminnastaan osaamisyksiköissä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi johdon katsauksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Johdon katsauksessa käsiteltyjä asioita:

- henkilöstöasiat
- osaamisen kehittäminen
- esihenkilöiden siirto KVTES-sopimukseen
- perussopimusmuutos
- Luke-asia
- Taitajat
- yhtymähallituksen toiveita uuden valtuustokauden perehdytykseen
- koulutuksen järjestäjän kuuleminen järjestämisluvassa päätettävästä määrällisestä säätelystä

Yhtymähallitus

27.05.2025

88

D/38/02.02.01/2025

Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2024

Tarkastuslautakunta 23.4.2025, asiakohta 33:

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2024 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut siitä erillisen lausunnon.

Tilintarkastaja Katri Hokkanen esittelee tilintarkastajan tarkastuskertomuksen.

TARKLTK 23.4.2025: ESITYSLISTAN LIITE, TILINTARKASTUSKERTOMUS(LUONNOS) 2024

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymävaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kuntayhtymän tilintarkastaja KPMG Oy Ab/JHT, KHT Katri Hokkanen on tarkastanut kuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 ja antanut siitä erillisen lausunnon. Lausuntonaan tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

ESITYSLISTAN LIITE, TILINTARKASTUSKERTOMUS 2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

89

D/79/02.02.01/2021

Talouden toteuma

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Käyttötalouden tulos on huhtikuussa hieman ennakoitua parempi. Lappian kassavarat ja maksuvalmius ovat säilyneet vahvalla tasolla. Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee tiedoksi talouden toteuman.

Käyttötalouden tulos on huhtikuussa hieman ennakoitua parempi. Lappian kassavarat ja maksuvalmius ovat säilyneet vahvalla tasolla.

Valtakunnallinen ammatillisen koulutuksen rahoitus kasvoi kokonaisuutena vuosina 2017 - 2024.

2017	1 583 085 890
2018	1 667 461 510
2019	1 696 063 654
2020	1 932 444 266
2021	1 995 806 320
2022	2 145 646 242
2023	2 193 019 092
2024	2 287 557 319

Tilikaudelle 2025 valtakunnallinen suoritepäätöksen rahamäärä leikkautui 2 053 774 003 euroon.

Lappialle kohdentuva valtionosuuden lasku on huomioitu käyttötaloussuunnitelmassa. Valtionosuustulot Lappialle laskivat huhtikuussa kokonaisuutena 441 782 euroa edellisen vuoden vastaavaan. TE-koulutusmyynti oli huhtikuussa 320 233 euroa, mutta opetuspalveluiden konsernitulot ovat työvoimakoulutusten myynissä poistuneet työvoimakoulutuksen siirryttyä kuntayhtymälle. Alkuvuoden tulo-rahituksen ennakointi on ollut kohtuullisen osuvaa. Valtionosuudet kirjataan myyntituottoihin, joiden erotus käyttötalouden neljän kuukauden jaksotettuun tulovirtaan oli vain 4 000 euroa.

Tuet ja avustukset koostuvat useista eri lähteistä. Tukien ja avustusten osuus on 72 000 euroa ennakoitua korkeampi. Pääosin huhtikuun kasvu koostuu useista eri Opetushallituksen hanketuloutuksista. Muissa tuloissa näkyvät merkittävimpana rakennusten vuokratulot, jotka ovat nousseet lähinnä vuokrien tarkistamisen suhteessa.

Toimintatuotot olivat huhtikuussa 10 761 087 euroa, mikä on edellisen tilikauden vastaavaan 153 531 euroa matalampi, mutta 66 000 euroa käyttötalouden jaksotettuun verrattuna parempi. Kokonaisuutena yhtymän tulopohja on kehittynyt ennakkoidusti.

KUNTAYHTYMÄN ULKOINEN TUOSLASKELMA						
(1000 euroa)						
TUOSLASKELMA	TA 2025	Käyttötalous-suunnitelma 2025	Käyttötalous-suunnitelma 3/2025	Talouden toteuma 3/2025	Käyttötalous-suunnitelma 4/2025	Talouden toteuma 4/2025
TOIMINTATUOTOT						
Myyntitulot	29 861	29 485	7 371	7 316	9 828	9 824
Maksutulot	35	35	9	3	12	6
Tuet ja avustukset	1 343	1 398	349	409	466	538
Muut tulot	1 163	1 167	292	290	389	393
TOIMINTATUOTOT YHT.	32 402	32 085	8 021	8 019	10 695	10 761
TOIMINTAMENOT						
Henkilöstömenot	20 934	20 840	5 210	4 895	6 947	6 550
Palvelujen ostot	5 454	5 357	1 339	1 383	1 786	1 897
Aineet ja tarvikkeet	4 149	4 059	1 015	1 182	1 353	1 496
Avustukset	5	5	1	1	2	1
Muut menot	820	782	196	174	261	238
TOIMINTAMENOT YHT.	31 362	31 043	7 761	7 634	10 348	10 181
TOIMINTAKATE	1 040	1 042	260	385	347	580
RAHOITUSTULOT JA -MENOT						
Korkotulot	110	110	28	32	37	32
Muut rahoitustulot					0	
Korkomenot						
Muut rahoitusmenot				-1		-1
RAHOITUSTULOT JA -MENOT	110	110	28	31	37	31
VUOSIKATE	1 150	1 152	288	416	384	611
Poistot käyttöomaisuudesta	3 172	3 172	793	703	1 057	934
Satunnaiset tulot ja menot						
TILIKAUDEN TULOS	-2 022	-2 020	-505	-288	-673	-323
Poistoeron lis.(-) tai väh.(+)						
Varausten lis.(-) tai väh.(+)						
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)	300	300	75	0	100	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	-1 722	-1 720	-430	-288	-573	-323

Henkilöstömenot ovat kasvaneet edellisen tilikauden vastaavan nähden 267 473 euroa, mutta tämä on ollut täysin ennakoitua. TE-koulutuksen siirtyessä kuntayhtymän emon hoidettavaksi 1.1.2025 alkaen henkilöstöresursseja on lisätty koulutusten toteutukseen. Kokonaisuutena kuntayhtymän henkilöstömenot alittavat huhtikuun lopussa jaksotetun käyttötalouden henkilöstökustannukset 397 000 eurolla.

KVTES on voimassa huhtikuun loppuun 2025 ja korotukset henkilöstömenoihin on ennakoitu käyttötaloussuunnitelmassa alkavaksi toukokuun alusta. Käytännössä järjestelyerät tulevat toimeenpantavaksi 1.6.2025 ja yleiskorotukset tulevat voimaan 1.10.2025 alkaen. Käyttötaloudessa on ennakoitu tilikaudelle 2025 palkkojen korotukset siten, että se kattaa rahamääräisesti vuoden palkankorotukset.

Palveluiden ostot ovat hieman korkeammat kokonaisuutena kuin käyttötalouden jaksotettu taso. Huomioitavaa on, että edellisen vuoden palveluiden ostot olivat huhtikuussa 2 187 450 euroa ja nyt tilikaudella huhtikuun toteuma oli kokonaisuutena 290 881 euroa alempi. ICT-palveluissa kustannusten lasku 129 930 euroa huhtikuulle johtuu pääosin siitä, että koko vuodelle kohdentuvissa lisenssimaksuissa on siirrytty 12 kuukauden jaksotukseen. Lisäksi kunnossapidon kustannukset ovat olleet alkuvuodesta 61 408 euroa edellistä tilikautta matalammat.

Yhtymähallitus

27.05.2025

Aineissa ja tarvikkeissa toteuma ylittää hieman jaksotetun käyttötalouden suunnitelman kustannustason. Pääosin kasvu alkuvuodesta johtuu IT-laitteiden ja pienkaluston hankinnoista, jotka ylittävät edellisen vuoden vastaavan ajankohdan 91 492 eurolla. Elintarvikemenoista on säästynyt 33 011 euroa, vaikka ravintoloiden käyttöasteet ovat nousseet. Edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattaessa energiakustannukset ovat toteutuneet vuoden 2024 tasoisena.

Kuntayhtymän poistot ovat huhtikuun lopussa 105 484 euroa edellisen tilikauden vastaavaa matalammat.

Käyttötalouden tulos oli huhtikuussa oli -322 997 euroa, mikä on hieman ennakoitua parempi.

Lappia on velaton ja kassavarat ja maksuvalmius ovat säilyneet vahvalla tasolla. Lappian rahoitusomaisuusarvopaperit olivat huhtikuun lopussa 3 000 000 euroa ja kassavarat 12 596 823 euroa.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi talouden toteuman.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

**90
Hankesalkkuraportti**

D/146/02.10.06/2013

Osaamispalvelujohtaja Tuomo Palokangas

Tiivistelmä: Hankesalkun arvo kokonaiskustannuksilla mitattuna on yhteensä 4 600 000 euroa vuonna 2025. Vuoden 2025 osuus kokonaissalkusta on noin 1 650 000 euroa. Lappialla on rahoittajien käsittelyssä hankehakuja kokonaiskustannuksilla mitattuna noin 1 250 000 euron arvosta. Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee tiedoksi hankesalkkuraportin.

Hankesalkun arvo kokonaiskustannuksilla mitattuna on yhteensä 4 600 000 euroa vuonna 2025. Vuoden 2025 osuus kokonaissalkusta on noin 1 650 000 euroa. Hankkeiden kokonaiskustannuksissa on mukana myös opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus vuodelle 2025. Hankkeista noin 70 % on EU-osarahoitteisia, 11 % OKM/OPH -rahoitteisia, 8% Jotpa-rahoitteisia sekä 11% erilaisia kv-hankkeita.

Hankkeita haetaan jatkuvasti tarvelähtöisesti ja rahoitushakujen avautuessa. Tällä hetkellä Lappialla on rahoittajien käsittelyssä hankehakuja kokonaiskustannuksilla mitattuna noin 1 250 000 euron arvosta. Haettujen hankkeiden aikataulut on pääosin vuosille 2026 - 2027.

Hanketoiminnan painopistealueet 2025:

1. Opetuksen kehittäminen

- oppimisympäristöjen ja laitteiden kehittäminen, kansainvälisyys, maahanmuuttajataustaisten opiskelijoiden opiskelun ohjaus, yhdenvertaiset koulutuspolut, yrittäjyys, digiosaaminen

2. Kestävä kehitys ja kiertotalous

- kestävä kehitys ja kiertotalous, lähiruoka

3. Aluekehitys

- yrittäjyys, lisäkoulutukset

EI JULKINEN:

ESITYSLISTAN LIITE, HANKESALKKU 5/2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi hankesalkkuraportin.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

91

D/120/00.01.02/2024

Kestävän talouden ohjelman toimeenpano ja valmistelun siirto uudelle valtuustokaudelle

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja

Tiivistelmä: Yhtymävaltuusto vahvisti kestävän talouden ohjelman talousarviossa vuodelle 2025. Yhtymähallitukselle esitetään, että se hyväksyy kestävän talouden ohjelman jatkovalmistelun linjauksen esittelyn mukaisesti ja päättää lopettaa puualan ja suunnitteluassistenttien koulutukset päättymään 31.7.2026.

Yhtymähallitus käynnisti kestävän talouden ohjelman valmistelun 30.1.2024 ja nimitti työlle kestävän talouden ohjausryhmän valtuustokauden loppuun saakka. Valmistelulinjauksista muutettiin 29.10.2024 tietoperustan parantuessa. Yhtymävaltuusto vahvisti kestävän talouden ohjelman talousarviossa vuodelle 2025. Lappiassa käynnistettiin talouden tasapainoon tähtääviä toimenpiteitä, joista yhtymävaltuuston vahvistaman kestävän talouden ohjelman mukaan 1/3 kohdentuu tiloihin, 1/3 kannattamattomiin yksiköihin ja 1/3 muihin toimenpiteisiin. Toimenpiteet toteutetaan vuoteen 2028 mennessä.

Ohjelmalla tavoitellaan tuloksia, joissa perustehtävä, opiskelija ja työelämä, on ratkaisuihin etusijalla. Lisäksi tavoitellaan seuraavia:

- talouden tasapaino
- myyntituottojen kasvu koko konsernissa
- käyttötalouden toimintakulujen pysyvä lasku (nykytasossa)
- poistopohjan pienentäminen
- valtionosuusrahoituksen kestävä ja pitkäjänteinen maksimointi (valtionosuusrahoituksen näkymän ollessa negatiivinen)
- toimintaedellytysten varmistaminen
- kannustaminen tuloksiin
- ratkaisu yhtymähallituksen antamaan tehtävään Louen tasapainotuksesta

Kestävän talouden ohjausryhmä on todennut, että tärkeää on, että tunnistetaan edelleen voimakkaasti muuttuvan toimintaympäristön ja sääntelyn aiheuttama epävarmuus ja vaikutus toimeenpanon aikatauluun ja toimenpiteisiin. Toiminnanohjauskokeilu, järjestämislupa ja rahoitus 2026 alkaen sekä mahdollinen ammatillisen koulutuksen lisäleikkaus selkiytyvät talousarvion valmistelun edetessä. Opiskelijamäärien ennakoidaan laskevan merkittävästi seuraavan vuosikymmenen aikana. Yhä pienempi määrä on tulevaisuudessa hakeutumassa Lappialle opiskelijoiksi ja koulutustarjontaan on tarkasteltu laajan taustaselvityksen avulla mm. ennakointitiedon, vetovoiman, työllistymisen ja kannattavuuden näkökulmista osana kestävän talouden ohjelmaa.

Kestävän talouden ohjausryhmään arvioitiin ohjelman eteneminen toukokuussa 2025 ja todettiin, että ohjelma etenee tavoitteen suuntaisesti ja vaikuttavuutta on jo saavutettu, mutta ohjelman toteutumiseen liittyy jotain merkittäviä riskejä. Ohjelma jatkovalmistelussa todettiin korostuvan seuraavien pääteemojen ja todettiin myös,

Yhtymähallitus

27.05.2025

että organisaatiossa tapahtuu laajasti muita toimenpiteitä ja kehittämistä, jotka ovat tavoitteeseen pääsemisessä merkityksellisiä.

Jatkovalmistelun linjaus

Koulutustarjonnan muutokset:

- puualan ja suunnitteluassistenttikoulutuksen lopetus, ei sisäänottoa enää, häntien laadukas hoito varmistetaan, henkilöstövaikutukset minimoidaan, osa hoituu eläköitymisten kautta

Puualan koulutuksen vetovoima on ollut jo vuosia erittäin heikkoa ja koulutukseen on hakeutunut vain vähän opiskelijoita henkilöstön hyvästä osaamisesta ja suurista oppimisympäristöpanostuksista huolimatta. Kemi-Tornion seutukunnalle ei ole myöskään syntynyt alan työpaikkoja odotetulla tavalla, jotta koulutuksesta olisi voitu työllistyä alueellemme. Alan koulutustoiminnan järjestäminen on ollut pitkään raskaasti tappiollista ja tilat vaatisivat muutamien vuosien sisällä perusteellista korjausinvestointia. Puualan koulutusta esitetään lakkautettavaksi siten, että tiloista voitaisiin poistua vuoden 2025 loppuun mennessä. Ratkaisusta ei aiheutune henkilöstövaikutuksia. Opetuksen hännät hoidetaan loppuun työelämäyhteistyön avulla kevätlukukauden 2026 aikana.

Suunnitteluassistenttien koulutus on painottunut suurelta osin aikuisten kouluttamiseen. Tulevassa rahoitusmallissa on kuitenkin painotus oppivelvollisten koulutukseen, ja aikuisten koulutuksen kannattavuus heikkenee merkittävästi. Lappiassa on ammattitaitoisen henkilöstön myötä pystytty toteuttamaan laadukasta suunnitteluassistenttien koulutusta. Siitä kertoo myös Lappian opiskelijoiden Taitaja-menestys. Alan muutos on kuitenkin johtanut siihen, että avustavien tehtävien määrä on merkittävästi vähentynyt, eikä suunnitteluassistentteille ole enää sellaista kysyntää, että se vaatisi erillisen koulutusalan ylläpitoa. Alan henkilöstö on myös eläköitymässä, eikä näin ollen ratkaisusta aiheudu henkilöstövaikutuksia. Suunnitteluassistenttikoulutus lopetetaan kevätlukukauden 2026 loppuun mennessä.

- koulutustarjonnassa tutkinnon osien ja tätä pienempien kokonaisuuksien tarjontaa lisätään, tarjonnan tavoitteena suorite- ja vaikuttavuuskertymän kartuttaminen alueen elinkeinoelämän tarpeet huomioiden
- Kemin kampus ja siihen kytkeytyvät koulutusratkaisut linjataan TA2026:ssa
- muut koulutustarjontaan liittyvät toimet: muun ammatillisen koulutuksen tarjonta työvoimakoulutuksena siirtymäajan sekä muotoilu osakeyhtiön tarjonnaksi, laajennetun oppisopimuksen ostojen rajoittaminen, AT- ja

Yhtymähallitus

27.05.2025

EAT-koulutusten koulutusmäärien tarkastelu kannattavuusnäkökulmasta, lukuvuosimaksujen mahdollisuus kolmansista maista tuleville ja oppisopimusväylän vahvistaminen KV-rekrytoinnissa

- toteutetaan jatkuvaa kehittämistä tuottavuuden parantamiseksi erilaisilla toimenpiteillä

Ohjauksen ja tuen malli muotoillaan alkavaksi 1.8.2026 lainsäädännön voimaan astuessa

- parannetaan valmistuneiden työllistymistä mm. tiiviillä työllisyysalueyhteistyöllä, Lappia-Koulutus Oy:n rekrytoivalla henkilöstövuokrausmallilla sekä uraohjausprosessin kehittämisellä
- parannetaan suorite- ja vaikuttavuuskertymää

Edistetään tuottavuuden parantamista tehokkaalla digitalisaatiolla ja tekoälyn hyödyntämisellä tavoitteen kannalta merkityksellisimmissä toiminnoissa. Toteutetaan digiohjelma ja käynnistetään hankevalmistelu.

Hallintomallin uudistaminen, yhtymäkokousmalliin siirtyminen tavoitteellisesti 1.1.2026 alkaen (perussopimusmuutos) omistajakuntien päätösten mukaan ja henkilöstötoimikunnan lakkauttaminen 1.7.2025 alkaen (hallintosääntömuutos).

Johtamisjärjestelmää kehitetään siten, että se parantaa tuottavuutta, toteuttaa strategiaa avoimesti ja osallistavasti, edistää vallan ja vastuun kohdentumista (tiimien kehittäminen). Tavoitteiden saavuttaminen 2028 mennessä.

Mitoitetaan tukipalvelut suhteessa perustehtävään.

Selvitetään maaseutualan yksiköiden yrittäjävetoisuutta, kun geenivaratoiminnan yhteistyösopimusasia on selvinnyt. Selvityksen perusteella tehdään erikseen päätökset.

Toimenpiteet toteutetaan vuoteen 2028 mennessä.

Yhtymähallituksen jäsenet voivat lukea kestävän talouden ohjausryhmän muistiot ryhmän Teams-työtilasta.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy kestävän talouden ohjelman jatkovalmistelun linjauksen esittelyn mukaisesti ja päättää lopettaa puualan ja suunnitteluassistenttien koulutukset päättymään 31.7.2026.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

92

D/199/00.01.02/2024

Johtamisjärjestelmän kehittäminen, jatkovalmistelun linjaus

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja

Tiivistelmä: Lappiassa käynnistetään johtamisjärjestelmän yhteiskehittäminen, jonka tavoitteena on parantaa tuottavuutta, toteuttaa strategiaa avoimesti ja osallistavasti, edistää vallan ja vastuun kohdentumista ja tiimien itseohjautuvuutta. Yhtymähallitukselle esitetään, että se käy keskustelun johtamisjärjestelmän jatkovalmistelun linjauksista ja hyväksyy jatkovalmistelun linjaukset esittelyn mukaisesti.

Tamora Oy toimi asiantuntijana Lappian johtamisjärjestelmän kehittämis ehdotuksen laatimisessa. Tamora Oy:n esittely kuultiin yhtymähallituksen edellisessä kokouksessa ja yhtymähallitus päätti linjata jatkovalmistelua toukokuun kokouksessaan.

Kestävän talouden ohjausryhmä on käsitellyt 15.5. raportin pohjalta muotoiltua linjausta ja nostaa jatkovalmistelussa kehittämisen tavoitteiksi ja kehittämiskohteiksi seuraavaa:

Käynnistetään johtamisjärjestelmän yhteiskehittäminen, jonka tavoitteena on parantaa tuottavuutta, toteuttaa strategiaa avoimesti ja osallistavasti, edistää vallan ja vastuun kohdentumista ja tiimien itseohjautuvuutta. Valmistelussa huomioidaan

- tiimien uudistaminen, kehittäjäyhteisökuulttuurin vahvistaminen
- johtamisjärjestelmän ja strategian yhteensovittaminen
- strategisten ohjelmien edistäminen
- toimintajärjestelmän muuttuminen
- tehtäväkuvausten uudistaminen ja työkuormien tasapainotus
- johtamisjärjestelmän rakenteet ovat suhteessa varsinaisen toiminnan muutokseen
- työelämän rajapinnassa olevan toiminnan vahvistaminen
- alojen välisten yhteistyön vahvistaminen
- jokaisen lappialaisen vastuu viestijänä ja tiedonhankkijana
- kokouskäytännöt ja yhteistoiminta henkilöstön kanssa, myönteisten käytäntöjen kehittäminen, osallisuuden kokemuksen vahvistaminen, yhteiskehittäminen henkilöstön kanssa
- osaamisen varmistaminen muutoksessa, inhimillisen strategian tavoitteiden edistäminen, digiosaaminen, AI-osaaminen tms. toimintaympäristön muutoksien hallintaan tarvittava osaaminen

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus käy keskustelun johtamisjärjestelmän jatkovalmistelun linjauksista ja hyväksyy jatkovalmistelun linjaukset esittelyn mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

93

D/80/10.02.03/2025

Tiedoksi urakoitsijan valinta koskien Tornion toimipaikan päärakennuksen kylmä- ja pakastehuoneiden uusimista

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee tiedoksi, että Tornion toimipaikan päärakennuksen kylmä- ja pakastehuoneiden uusimiseen on valittu urakoitsijaksi Clean Cool Oy.

Yhtymähallituksen kokouksessa 29.4.2025 on annettu valtuus talousjohtajalle urakoitsijan valinnassa koskien Tornion toimipaikan päärakennuksen kylmä- ja pakastehuoneiden uusimista. Yhtymähallituksen kokouksessa on edellytetty, että tarjousten avauspöytäkirjat ja urakkahintavertailut toimitetaan seuraavaan yhtymähallituksen kokoukseen 27.5.2025 tiedoksi yhtymähallitukselle.

Urakka käsittää Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian Tornion toimipaikan päärakennuksen kylmä- ja pakastehuoneiden uusimisen urakkatarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Urakkamuoto on kokonaisurakka kokonaishintaan.

Kilpailutus oli avoimena julkisena urakkana hankintalain mukaisesti ja tarjousten vastaanottoaika päättyi 9.5.

Kohde kuuluu kuntayhtymän talousarvion 2025 investointiosaan. Urakkamuotona kohteessa on kokonaishintainen kokonaisurakka. Urakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana. Urakkaohjelmassa on määritetty urakoitsijan kelpoisuusehdot.

Yhtymähallitukselle päätöksen mukaisesti tiedoksi:

Kohde kilpailutettiin kansallisen kynnysarvon eli yli 150.000 euron arvoisen julkisena hankintana kokonaisurakkana kokonaishintaan.

Kilpailutuksen lopputuloksena saatiin vain yksi tarjous. Tarjouksen teki Clean Cool Oy. Tarjouksen tekijällä on referenssilistojen perusteella kokemusta vastaavista kohteista.

Tarjouksen arvo oli 149 950 euroa (alv 0 %) kokonaisurakkana kokonaishintaan. Kuntayhtymä talousarvion investointiosa kattaa kokonaisurakan arvon. Urakoitsijaksi on valittu Clean Cool Oy.

ESITYSLISTAN LIITE, TARJOUSTEN AVAUSPÖYTÄKIRJA – TORNION TOIMIPAIKAN PÄÄRAKENNUKSEN KYLMÄ- JA PAKASTEHUONEIDEN UUSIMINEN

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi, että Tornion toimipaikan päärakennuksen kylmä- ja pakastehuoneiden uusimiseen on valittu urakoitsijaksi Clean Cool Oy.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, __/__/20__

Yhtymähallitus

27.05.2025

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

94

D/62/02.08.01/2025

Puitetoimittajien valinta työ- ja suojavaatteiden, turvajalkineiden, henkilösuojainten sekä ammattivaatteiden ja -jalkineiden hankintaan

Talousjohtaja Juha Kallo
Hankintakoordinaattori Päivi Rissanen

Tiivistelmä: Lappia on kilpailuttanut Työ- ja suojavaatteiden hankinnan EU-hankintailmoituksena Cludia-kilpailutusjärjestelmässä ajalla. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää EU-hankinnan kynnysarvon. Yhtymähallitukselle esitetään, että se päättää, että työ- ja suojavaatetoimittajiksi valitaan kelpoisuusehdot täyttävät puitetoimittajat osiin 1, 2, 4 ja 5 ja valtuuttaa talousjohtajan arvioimaan osakohtainen etusijajärjestys sekä allekirjoittamaan puitesopimukset valittujen toimittajien kanssa. Osien 3 ja 6 osalta tehdään suoramankinnat edellä mainituin perustein.

Hankinnan taustaa

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia on kilpailuttanut Työ- ja suojavaatteiden hankinnan D/62/02.08.01/2025 tarjouspyynnöllä, joka on julkaistu avoimena menettelynä EU-hankintailmoituksena Cludia-kilpailutusjärjestelmässä ajalla 15.4. - 16.5.2025. Tarjousaika päättyi 16.5.2025 klo 14.00.

EU-kynnysarvon ylittävä hankinta

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää hankintalain 26 §:n kohdan EU-hankinnan kynnysarvon. Hankinnan pääasiallinen kohde on Työvaatteet, erikoistyövaatteet ja työasusteet sekä henkilösuojaimet.

Sopimusaika ja lisähankintamahdollisuus

Sopimusaika ja sopimuksen kesto on kolme (3) vuotta. Hankintayksiköllä on mahdollisuus jatkaa sopimusta varsinaisen sopimuskauden jälkeen kahdella (2) yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella.

Hankintayksikkö voi hankkia kilpailutuksen kohteena olevia henkilösuojaimia myös muilta kuin puitetoimittajaksi valituilta pätevältä ja perustellusta syystä, mikäli työturvallisuus (Työturvallisuuslaki 738/2002 ja valtioneuvoston asetukseen 427/2021, sekä Henkilönsuojainasetus (EU) 2016/425) sitä edellyttää, eikä henkilösuojaimia ole puitetoimittajilta saatavana siinä aikataulussa kuin ne opetusaloille tarvitaan.

Tarjouksen jättäneet tarjoajat

Työ- ja suojavaatteiden kilpailutus päättyi 16.5.2025 klo 14.00. Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat yritykset:
Etra Oy Tornio (0107801-0), VTR Workwear Center Oulu (2102619-7) ja Würth Oy (0202881-6).

Tarjouskilpailun päättymisen jälkeen tehtiin tarjousten avauspöytäkirja ja vertailutaulukko.

Osa 1. Työ- ja suojavaatteet

Etra Oy Tornio, VTR Workwear Center Oy ja Würth Oy.

Osa 2. Turvajalkineet

Etra Oy Tornio, VTR Workwear Center Oy ja Würth Oy.

Osa 3. Viiltosuojatut turvatakkit, turvahousut ja jalkineiden päälle laitettavat nilkkasuojaimet – Ei saapuneita tarjouksia.

Osa 4. Työ- ja ammattijalkineet

Etra Oy Tornio ja Würth Oy.

Osa 5. Muut henkilösuojaimet

Suojakypärät, kuulo-, hengitys-, silmiensuojaimet ja muut suojaimet
Etra Oy ja Würth Oy

Osa 6. Ammattivaatteet

Työvaatteet (ravintola-, palvelu- ja kiinteistöalat) – Ei saapuneita tarjouksia.

Tarjousten vertailuhinnat tuli ilmoittaa arvonlisäverottomana (alv 0 %) kahden desimaalin tarkkuudella.

Päätöksenteon perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, paras hinta-laatu suhde, sekä toimivin toteutussuunnitelma, joka takaa Tilajalle sähköisen tilausmahdollisuuden, raporttien saamisen kustannuspaikkakohtaisesti suoraan järjestelmästä, toteutumien seurannan sekä laskutuserittelyn laskutuksen yhteydessä.

Puitetoimittajien valintaesitys perustuu tarjousasiakirjojen perusteella tehtyyn puitetoimittajien soveltuvuusarviointiin ja toimivimpaan toteutussuunnitelmaan, joka täyttää Tilajan tarpeet.

Osien 3. ja 6. osalta tehdään suorahankintapäätökset hankintalain 40 § 1. momentin perusteella. Osat 3. ja 6. kilpailutetaan tästä puitejärjestelystä erillisenä kansallisena hankintana myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

PÖYTÄKIRJAN LIITE, AVAUSPÖYTÄKIRJA – TYÖ- JA SUOJAVAATTEIDEN, TURVAJALKINEIDEN, HENKILÖSUOJAINTEN SEKÄ AMMATTIVAATTEIDEN JA -JALKINEIDEN HANKINTA

PÖYTÄKIRJAN LIITE, TARJOUSTEN VERTAILUTAULUKKO – TYÖ- JA SUOJAVAATTEIDEN, TURVAJALKINEIDEN, HENKILÖSUOJAINTEN SEKÄ AMMATTIVAATTEIDEN JA -JALKINEIDEN HANKINTA

Yhtymähallitus

27.05.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus päättää, että työ- ja suojavaatetoimittajiksi valitaan kelpoisuusehdot täyttävät puitetoimittajat osiin 1, 2, 4 ja 5 ja valtuuttaa talousjohtajan arvioimaan osakohtainen etusijajärjestys sekä allekirjoittamaan puitesopimukset valittujen toimittajien kanssa. Osien 3 ja 6 osalta tehdään suoramankinnat edellä mainituin perustein.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

95
Viestintäsuunnitelma 2025

D/103/07.01.00/2017

Tiedottaja Eija Hiukka

Tiivistelmä: Viestintäsuunnitelma määrittelee Lappian yhteiset viestintäkäytännöt. Vuoden 2025 teemaksi on valittu Hyvinvoiva ja osaava Lappia, jota kehitetään Hyvinvointiohjelman tavoitteiden ja kehittämistoimenpiteiden valmistelussa. Hyvinvointiohjelman rinnalla henkilöstön osaamista ja hyvinvointia edistetään tarvelähtöisesti. Yhtymähallitukselle esitetään, että se hyväksyy viestintäsuunnitelman 2025.

Viestintäsuunnitelma määrittelee Lappian yhteiset viestintäkäytännöt. Julkishallinnon organisaatioille on mm. kuntalaissa määritelty viestintävelvoite. Viestintään sovelletaan kuntalain lisäksi julkisuuslakia, henkilötietolakia, hallintolakia ja kielilakia sekä eri hallinnonalojen erityislainsäädäntöä. Kuntalaissa painotetaan vuorovaikutusta.

Viestintävelvollisuus kattaa kaiken koulutuskuntayhtymän toiminnan. Viestintä on tärkeä osa koulutuskuntayhtymän työyhteisön toimintaa, asiakaspalvelua sekä yhteistyö- ja kumppanuustoimintaa. Viestintäsuunnitelma on yleisluontoinen ohjeasiakirja, joka ohjaa ja linjaa koulutuskuntayhtymän viestinnän suunnittelua, toimintaa, tavoitteita, toteutusta ja arviointia voimassaolevien lakien, säädösten ja koulutuskuntayhtymän hallintosäännön ja strategian mukaisesti.

Yhtymähallitus ja -valtuusto luovat strategiassa linjat viestinnälle. Viestintää johtaa kuntayhtymän johtaja/rehtori yhteistyössä yhtymähallituksen ja -valtuuston kanssa sekä päättää vastuunjaosta toimivan johdon osalta.

Viestintäsuunnitelmaa tarkastellaan vuosittain. Vuoden 2025 Lappian strategian teemaksi on valittu Hyvinvoiva ja osaava Lappia, jota kehitetään Hyvinvointiohjelman tavoitteiden ja kehittämistoimenpiteiden valmistelussa. Hyvinvointiohjelman rinnalla henkilöstön osaamista ja hyvinvointia edistetään tarvelähtöisesti.

Hyvinvoiva ja osaava Lappia -teeman painopisteitä edistetään viestinnän keinoin Lappian viestintäkanavissa muun muassa uutisointien, teemapäivien, tempausten, visuaalisen viestinnän, tarinallistamisen sekä henkilöstön osallistamisen kautta. Valitut painopisteet on kirjattu viestintäsuunnitelmaan ja niiden toteutumista ja vaikuttavuutta seurataan, tuetaan ja niistä viestitään henkilöstölle suunnitelmaan kirjattujen aikataulujen pohjalta.

ESITYSLISTAN LIITE, VIESTINTÄSUUNNITELMA 2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy viestintäsuunnitelman 2025.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

97

D/105/01.01.01/2025

Asianhallinnan asiantuntijan valinta 1.8.2025 alkaen

Talousjohtaja Juha Kallo
Henkilöstösihteeri Maarit Numminen

Tiivistelmä: Lappia-konserniin haettiin tietosuojavastaavana toimivaa asianhallinnan asiantuntijaa Tornioon toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Hakemuksen asianhallinnan asiantuntijan tehtävään jätti 19 henkilöä.

Lappia-konserniin haettiin tietosuojavastaavana toimivaa asianhallinnan asiantuntijaa Tornioon toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Asianhallinnan asiantuntija toimii Lappian viestintä- ja hallintotiimissä konsernitason asian- ja asiakirjahallinnon asiantuntijana vastaten asiakirjojen ja tietojen säilytyksestä ja arkistoinnista. Tiimin esimies Virpi Lilja on jäävänyt itsensä tämän asian käsittelystä, joten hänen puolestaan asiaa on käsitellyt vs. kuntayhtymän johtaja/rehtori Juha Kallo.

Asianhallinnan asiantuntijan tehtävää koskevassa hakuilmoituksessa tehtävästä ilmoitettiin seuraavaa.

Tehtävässä toimit konsernitason asian- ja asiakirjahallinnon asiantuntijana vastaten asiakirjojen ja tietojen säilytyksestä ja arkistoinnista. Toimit aktiivisesti alan verkostoissa ja tunnet tiedonhallinta-, julkisuus- ja arkistolait ja myös kokonaisarkkitehtuurin suunnittelu ja kehittäminen ovat sinulle tuttuja. Tehtäviisi kuluu alan keskeisten määräysten ja niiden muutosten toimeenpano. Sinulla on kokemusta julkisten organisaatioiden hallintomenettelyistä. Tunnet GDPR:n ja kansallisen tietosuojalain sekä muut tietosuojasäädökset ja sinulla on kokemusta tietosuoja- ja tietoturvaläpikäytön ja tietotilinpäätöksen laatimisesta, tietosuoja- ja tietoturvaläpikäytön arvioinnista sekä riskien arvioinnista, tietopyyntöjen käsittelystä ja viranomaisasioinnista. Olet kiinnostunut kehittämään asianhallintaa, asiakirjojen tietosisällön muuttamista digitaaliseen muotoon, sähköisiä prosesseja sekä tietosuojaosaamista. Toimit Tweb-asianhallintajärjestelmän pääkäyttäjänä ja arkistovastaavana ja olet kiinnostunut järjestelmän kehittämisestä digitalisaation edistämiseksi. Näiden lisäksi sinulla on hyvät viestintä- ja yhteistyötaidot. Työskentelypaikkasi on Torniossa. Tehtävää voi tehdä osittain myös etänä. Tiimimme esihenkilö on kuntayhtymän johtaja/rehtori.

Edellytämme hakijalta soveltuvaa korkeakoulututkintoa tai muuta soveltuvaa alan tutkintoa ja alan työkokemusta.

Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

27.05.2025

Hakuilmoitus oli kuntarekry.fi ja TE-palveluiden sivuilla sekä kuntayhtymän www-sivulla ja intranetissä ajalla 17.4.2025 – 11.5.2025. Hakemukset pyydettiin toimittamaan kuntarekry.fi -sivun kautta viimeistään 11.5.2025 klo 15.00 mennessä.

Hakemuksen asianhallinnan asiantuntijan tehtävään jätti 19 henkilöä, joista 11 täytti kelpoisuusehdot. Hakijoista 4 kutsuttiin haastatteluun.

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys asianhallinnan asiantuntijan valinnasta tuodaan yhtymähallituksen kokoukseen.

Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä lain 504/2002 mukainen asiakirja soveltuvuudesta alaikäisten kanssa työskentelyyn. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTEENVETO HAKIJOISTA ASIANHALLINNAN ASIAANTUNTIJA

Vs. kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus valitsee asianhallinnan asiantuntijan tehtävään tradenomi (YAMK) Lila Mikkosen. Valinta perustuu hakijan kelpoisuuteen sekä hyvään perehtyneisyyteen asian- ja asiakirjanhallinnasta, tietosuojasta sekä niitä koskevista säädöksistä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tekninen korjaus: Tekstissä sana **talousjohtaja** on muutettu vs. kuntayhtymän johtaja/rehtoriksi.

Virpi Lilja poistui kokouksesta esteellisenä tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Yhtymähallitus

27.05.2025

98

D/106/01.01.01/2025

Viestintäsuunnittelijan valinta 1.8.2025 alkaen

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja
Henkilöstösihteeri Maarit Numminen

Tiivistelmä: Lappia-konserniin haettiin viestintäsuunnittelijaa vakituiseen työsuhteeseen Tornioon. Hakemuksen viestintäsuunnittelijan tehtävään jätti kuntarekry.fi -sivun kautta yhteensä 55 henkilöä. Lisäksi tehtävään jätettiin 1 sähköpostitse lähetetty hakemus.

Lappia-konserniin haettiin viestintäsuunnittelijaa vakituiseen työsuhteeseen Tornioon 1.8.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Viestintäsuunnittelijan tehtävää koskevassa hakuilmoituksessa ilmoitettiin viestintäsuunnittelijan tehtävästä seuraavaa.

Meillä viestintä on vaikuttamista, oivalluttamista ja osallisuuden rakentamista strategiaamme pohjautuen. Etsimme rohkeaa, luovaa ja oma-aloitteista viestijää, joka haluaa tehdä merkityksellistä työtä ammatillisen koulutuksen, osaamisen ja alueen elinvoiman puolesta.

Viestintäsuunnittelijana toimit osana kolmen hengen viestintä- ja markkinointipalveluiden tiimiä. Työ sisältää monipuolisesti sisäisen ja ulkoisen viestinnän tehtäviä viestintäohjeidemme ja brändi-ilmeen mukaisesti. Tehtäviisi kuuluu monipuolinen sisällöntuotanto eri viestintäkanavissa. Sinulla on kokemusta sekä tekstien tuottamisesta että monikanavaisesta sisällöntuotannosta. Olet kiinnostunut markkinoinnista ja viestinnän kehittämisestä. Hallitset valo- ja videokuvauksen laitteet ja ohjelmistot. Käytät työssäsi Microsoft-, Wordpress-, Canva- ja Adobe -ohjelmistoja ja Sharepoint -alustaa. Toteutat yhdessä tiimin ja eri toimijoiden kanssa viestintä- ja markkinointikampanjoita sekä tapahtumia. Kohderyhmiäsi ovat muun muassa henkilöstö, opiskelijat, sidosryhmät ja yritykset. Teet tiivistä yhteistyötä konsernin eri toimipaikkojen, koulutuksen, hallinnon ja kehittämispalveluiden kanssa, joten työssäsi korostuvat erinomaiset verkostointitaidot, markkinointihenkisyys ja kyky luoda ja ylläpitää yhteyksiä eri sidosryhmiin.

Työskentelypaikkasi on Torniossa. Tiimimme palvelee kaikkia Lappian toimipisteitä. Tehtävässä on osittainen etätyömahdollisuus. Tiimimme esihenkilö on kuntayhtymän johtaja/rehtori.

Edellytämme sinulta media- tai viestintäalan korkeakoulututkintoa tai muuta soveltuvaa alan tutkintoa ja alan työkokemusta, hyvää suomen kielen taitoa sekä kykyä työskennellä englannin ja ruotsin kielillä. Lähetä meille linkkejä tehtäviin kuuluvista työnäytteistäsi ja tuotoksistasi hakemuksessasi. Työssäsi tarvitset B-ajokortin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

Hakuilmoitus oli kuntarekry.fi ja TE-palveluiden sivuilla sekä kuntayhtymän verkkosivuilla ja intranetissä ajalla 16.4.2025 – 11.4.2025. Hakemukset pyydettiin toimittamaan kuntarekry.fi-sivun kautta viimeistään 11.4.2025 klo 15.00 mennessä.

Hakemuksen viestintäsuunnittelijan tehtävään jätti kuntarekry.fi -sivun kautta yhteensä 55 henkilöä. Lisäksi tehtävään jätettiin 1 sähköpostitse lähetetty hakemus. Hakijoista 35 täytti tehtävän kelpoisuusehdot ja hakijoista 1 täytti kelpoisuusehdot ehdollisesti. Hakijoista 6 kutsuttiin haastatteluun.

Kuntayhtymän johtaja/rehtori tuo valintaesityksen viestintäsuunnittelijan valinnasta yhtymähallituksen kokoukseen.

Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä lain 504/2002 mukainen asiakirja soveltuvuudesta alaikäisten kanssa työskentelyyn. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTEENVETO HAKIJOISTA VIESTINTÄSUUNNITTELIJA

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus valitsee viestintäsuunnittelijan tehtävään kauppatieteiden maisteri (KM, pääaineena markkinointi) Ella Rantamaan. Valinta perustuu hakijan kelpoisuuteen ja haun painotuksiin parhaiten soveltuvaan osaamiseen ja kokemukseen erityisesti viestinnässä, markkinoinnissa ja monikanavaisessa sisällön tuotannossa. Tehtävään varalle valitaan tradenomi (AMK, suuntautumisena digitaalinen markkinointi) Sara Mäkimartti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

101

D/109/00.02.05/2025

LISÄASIA: Hankintavaltuus kuntayhtymän johtaja/rehtorille

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Yhtymähallitukselle esitetään, että se myöntää kuntayhtymän johtaja/rehtorille toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi nykyisten valtuuksien lisäksi hankintavaltuudet sekä hyväksymis- ja allekirjoitusoikeudet 100 000 euron ylittäviin hankintoihin siihen saakka, kun seuraava yhtymähallitus kokoontuu. Tänä aikana kuntayhtymän johtaja/rehtorin tekemät yli 100 000 euron arvoiset päätökset ja sopimukset tuodaan seuraavalle yhtymähallitukselle tiedoksi.

Yhtymähallitus on kokouksessaan 10.12.2024 § 203 myöntänyt kuntayhtymän johtaja/rehtorille 100 000 euron hankintavaltuuden sekä hyväksymis- ja allekirjoitusoikeudet. Tämän ylittävistä hankinta-asioista päätöksen tekee yhtymähallitus. Seuraavaa yhtymähallituksen kokousta ei ole päätetty.

Puheenjohtajan esitys

Yhtymähallitus myöntää kuntayhtymän johtaja/rehtorille toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi nykyisten valtuuksien lisäksi hankintavaltuudet sekä hyväksymis- ja allekirjoitusoikeudet 100 000 euron ylittäviin hankintoihin siihen saakka, kun seuraava yhtymähallitus kokoontuu. Tänä aikana kuntayhtymän johtaja/rehtorin tekemät yli 100 000 euron arvoiset päätökset ja sopimukset tuodaan seuraavalle yhtymähallitukselle tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

102**Muut asiat****Päätös** Muita asioita ei ollut.

Yhtymähallitus

27.05.2025

103**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja luetaan ja tarkastetaan kokouksessa. Päätösten yksimielisyys ja esittelijöiden yhtymisen tehtyihin päätöksiin todetaan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa. Päätökset olivat yksimielisiä ja esittelijät yhtyivät tehtyihin päätöksiin. Pöytäkirja todettiin tarkastetuksi kokouksessa.

Yhtymähallitus

27.05.2025

104

MUUTOKSENHAKUOHJEET**Oikaisuvaatimusohjeet (muut kuin hankinta-asiat)**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaista oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Asiakohdat: 82–90, 92–93, 99–100, 102–103.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Asiakohdat: 91, 94–95, 97–98, 101.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN YHTYMÄHALLITUS
URHEILUKATU 6
95400 TORNIO

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätökseen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi koulutuskuntayhtymä Lappian nettisivuille.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kolmantena (3) päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedonsaanti-todistukseen merkittynä aikana.

Valitusosoitus ohjeet, kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen takia muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusaika

Valitusaika 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakohdat: 96.

Valitusviranomainen

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: TORIKATU 34-40, 90100 OULU
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
p. 029 56 42800 (vaihde)
faksi: 029 56 42841

Yhtymähallitus

27.05.2025

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
[Aloita asiointi \(oikeus.fi\)](#)

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan (laillinen edustaja tai asiamies) omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan yhteystiedot.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä, sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei peritä myöskään silloin, jos henkilölle on myönnetty oikeusapua. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

105

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**Asiakohdat: 94.**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Yhtymähallitus

27.05.2025

TOIMITUSOSOITE:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia
(päättöksentekijä)
Urheilukatu 6
95400 TORNIO
käyntiosoite: Urheilukatu 6
virka-aika: 8:00 – 16:00
sähköposti: kuntayhtyma@lappia.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Yhtymähallitus

27.05.2025

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Yhtymähallitus

27.05.2025

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>