

SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymähallitus pöytäkirja 14.10.2025

Kokouskutsu	1
Osallistujat	2
§ 106 Yhtymähallituksen kokoonpano	3
§ 107 Yhtymähallituksen sihteeri	6
§ 108 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	7
§ 109 Edellisen kokouksen pöytäkirja	8
§ 110 Yhtymähallituksen kokousmenetelmä	9
§ 111 Toimikuntien päätöksiä	10
§ 112 Kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset	11
§ 113 Tiedoksi saatettavat asiakirjat	12
§ 114 Johdon katsaus	16
§ 115 Sähköpostikokous - yhtymävaltuustolle esitettävät asiat	17
§ 116 Yhtymävaltuuston päätösten lainvoimaisuus ja täytäntöönpano	18
§ 117 Talouden puolivuotiskatsaus	19
§ 118 Talouden toteuma	20
§ 119 Talousarviovalmistelun eteneminen	23
§ 120 Talousarvion valmisteluohje tilikaudelle 2026	24
§ 121 Hankintavaltuudet, hyväksymis- ja allekirjoitusoikeudet sekä sopimuksenhallinta	26
§ 122 Perussopimusmuutoksen voimaantulo	30
§ 123 Yhtymäkokouksen koolle kutsuminen	34
§ 124 Tietosuojaavastaavan nimeäminen	35
§ 125 Yhteistyötoimikunnan nimeäminen	37
§ 126 Kiinteistö- ja rakennustoimikunnan nimeäminen	39
§ 127 Lappian ammattiopintosäätiön edustajan nimeäminen	40
§ 128 LISÄASIA: Hankintavaltuuden myöntäminen kuntayhtymän johtaja/rehtorille – Louhi Lappia - hankkeen työpaketti 1. Louhinta-, lujitus- ja lastaussimulaattorit sekä ohjelmistot	42
§ 129 Muut asiat	44
§ 130 Seuraava kokous	45
§ 131 Pöytäkirjan tarkastaminen	46
§ 132 Muutoksenhakuohjeet (yh)	47
§ 133 Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus	49

Yhtymähallitus

14.10.2025

KOKOUSAIKA **14.10.2025, klo 10:00**

KOKOUSAIKKA **Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali**

Yhtymähallitus

14.10.2025

AIKA: 14.10.2025, klo 10:00
- 15:11, lounas 11.41 – 12.14**PAIKKA:** Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali

LÄSNÄ:	Pukero Päivi	yhtymähallituksen puheenjohtaja,
	Kunnari Jukka	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja,
	Auvinen Sari	jäsen,
	Sadinmaa Markku	jäsen,
	Hjulberg Aila-Kaija	jäsen,
	Impiö Ville	jäsen,
	Veittikoski Anu	jäsen, läsnä klo 10.58 – 14.04
	Ylitalo Eero	jäsen, klo 12.58 saakka
	Helske Kalle	jäsen,
	Hakomäki Jan-Mikael	jäsen,
	Mikkola Johanna	jäsen.
MUUT:	Mattila Juuso	yhtymävaltuuston puheenjohtaja,
	Puikko Raimo	yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja,
	Lilja Virpi	kuntayhtymän johtaja/rehtori,
	Kallo Juha	talousjohtaja,
	Laihin Sanna	osaamispalvelujohtaja,
	Päivärinta Antti	osaamispalvelujohtaja,
	Palokangas Tuomo	osaamispalvelujohtaja/Lappia-Koulutus Oy:n toimitusjohtaja,
		klo 15.00 saakka
	Korkala-Harju Merja	johdon assistentti, sihteeri
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Pukero Päivi	Korkala-Harju Merja

**LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS** Todetaan, asiakohta 106**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS** Tarkastetaan, asiakohta 131**KÄSITELTÄVÄT
ASIAT** (106 - 131, oikaisuvaatimus asiakohta 132 - 133)**PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla (KI §140).

Yhtymähallitus

14.10.2025

106

D/152/00.02.00/2017

Yhtymähallituksen kokoonpano

Tiivistelmä: Yhtymävaltuusto on valinnut kokouksessaan 30.9.2025 yhtymähallituksen jäsenet ja varajäsenet. Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee kokoonpanon tiedoksi.

Yhtymävaltuusto 30.9.2025, asiakohta 19:

Kuntalain 30 §:n 1 mom:n mukaan:

Kuntayhtymässä on oltava yhtymävaltuuston lisäksi yhtymähallitus ja tarkastuslautakunta.

Kuntalain 32 §:n mukaan:

Toimielimen jäsenet valitaan yhtymävaltuuston toimikaudeksi, jollei yhtymävaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on yhtymävaltuuston toimikautta lyhyempi, tai jäljempänä toisin säädetä.

Perussopimuksen 10 §:n mukaan:

Yhtymävaltuusto valitsee toimikaudekseen, jollei ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta, hallituksen, jota kutsutaan yhtymähallitukseksi.

Yhtymähallituksessa Kemillä ja Torniollla on kummallakin kolme (3) edustajaa ja muilla jäsenkunnilla yhteensä viisi (5) edustajaa. Yhtymähallituksen jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet.

Kullakin jäsenellä on kokouksessa yksi (1) ääni.

Yhtymähallituksen kokoonpano on sovittava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri poliittisten ryhmien kunnallisvaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella.

Perussopimuksen muutos astuu voimaan 1.1.2026 ja voimaantulon jälkeen kokoontuva yhtymäkokous nimeää yhtymähallituksen uudelleen.

Perussopimuksen 6 §:n 6 mom:n mukaan valtuuston varapuheenjohtajan valinta vaikuttaa hallituksen valintaan seuraavasti:

Yhtymävaltuustossa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Varapuheenjohtaja valitaan sen jäsenkunnan edustajista, jolla ei ole varsinaista jäsentä hallituksessa.

Paikkajakauma yhtymähallitukseen vuoden 2025 kunnallisvaalien äänimäärän mukaan:

Yhtymähallitus

14.10.2025

	SDP	KESK	KOK	VAS	PS	VIHR	KD	kempar	Sitery	MUUT	yhteensä
Tornio	1188	4388	729	1233	782	66	58			635	9079
Kemi	3151	815	1036	1818	355	167	24			200	7566
Keminmaa	171	1109	168	365	100	43	0	1484		169	3609
Muonio	154	511	201	133	45	36	28			0	1108
Simo	0	663	116	298	101	24	20			0	1222
Tervola	36	515	0	326	51	0	0		390	0	1318
Pello	148	919	0	401	119	0	13			0	1600
Ylitornio	73	953	0	305	17	0	0			606	1954
yhteensä	4921	9873	2250	4879	1570	336	143	1484	390	1610	27456
jako 1:lla	4921,0	9873,0	2250,0	4879,0	1570,0	336,0	143,0	1484,0	390,0		
jako 2:lla	2460,5	4936,5	1125,0	2439,5	785,0	168,0	71,5	742,0	195,0		
jako 3:lla	1640,3	3291,0	750,0	1626,3	523,3	112,0	47,7	494,7	130,0		
jako 4:lla	1230,3	2468,3	562,5	1219,8	392,5	84,0	35,8	371,0	97,5		
jako 5:lla	984,2	1974,6	450,0	975,8	314,0	67,2	28,6	296,8	78,0		
jako 6:lla	820,2	1645,5	375,0	813,2	261,7	56,0	23,8	247,3	65,0		
jako 7:lla	703,0	1410,4	321,4	697,0	224,3	48,0	20,4	212,0	58,7		

Laskelman mukaan hallitukseen tulee

kaksi (2) jäsentä Suomen Sosialidemokraattisesta Puolueesta,
kuusi (6) jäsentä Suomen Keskustasta,
yksi (1) jäsen Kansallisesta Kokoomuksesta ja
kaksi (2) jäsentä Vasemmistoliitosta

Yhtymähallitukseen tulee valita toista sukupuolta (nainen / mies) viisi (5).

Yhtymähallituksen esitys

Yhtymävaltuusto toteaa

- yhtymähallituksen toimikauden päätyvän perussopimusmuutoksen myötä yhtymävaltuuston toimikauden päättyessä 31.12.2025

ja yhtymävaltuusto

- hyväksyy jäsen-varajäsen –ehdokasparit (hallintosääntö 103 §)
- suorittaa yhdentoista hallituksen jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaalin sekä
- valitsee valituista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

Yhtymävaltuusto tarkistaa pöytäkirjan tämän asiakohdan jo kokouksessa asiakohdan käsittelyn yhteydessä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymävaltuusto valitsi yhtymähallituksen jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

Varsinainen

Vara

SDP

Yhtymähallitus

14.10.2025

Jukka Kunnari, Kemi
Sari Auvinen, Kemi

Sami Zerni, Kemi
Tanja Hytönen, Tornio

Keskusta

Päivi Pukero, Tornio
Markku Sadinmaa, Tornio
Aila-Kaija Hjulberg, Keminmaa
Ville Impiö, Ylitornio
Anu Veittikoski, Simo
Eero Ylitalo, Pello

Outi Keinänen, Tornio
Jaakko Pelimanni, Tornio
Susanna Klemettinen, Kemi
Arto Ainonen, Ylitornio
Erika Kauppi, Tervola
Jari Makkonen, Muonio

Kokoomus

Kalle Helske, Kemi

Niina Veittikoski, Simo

Vasemmisto

Jan-Mikael Hakomäki, Tornio
Johanna Mikkola, Muonio

Laura Talvensaari, Tornio
Juha Juntunen, Tervola

Yhtymähallituksen puheenjohtajaksi valittiin Päivi Pukero Tornioista (Keskusta) ja yhtymähallituksen varapuheenjohtajaksi Jukka Kunnari (SDP) Kemistä.

Yhtymävaltuusto tarkasti pöytäkirjan tämän asiakohdan 19 käsittelyn yhteydessä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee kokoonpanon tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

107

D/207/00.02.01/2021

Yhtymähallituksen sihteeri**Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys**

Yhtymähallitus valitsee yhtymähallituksen sihteerin toimikaudekseen.

Päätös Yhtymähallituksen sihteeriksi valittiin Merja Korkala-Harju.

Yhtymähallitus

14.10.2025

108**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhtymävaltuuston 8.12.2020 asiakohdassa 27 hyväksymän hallintosäännön 119 §:n mukaan:

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kutsut kokouksiin ja kokouksen esityslista on toimitettava toimielimen päättämällä tavalla jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt.

Kuntalain 103 §:n mukaan:

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköisesti 8.10.2025.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin ja otettiin käsiteltäväksi yksi lisäasia.

Yhtymähallitus

14.10.2025

109**Edellisen kokouksen pöytäkirja**

Yhtymähallituksen edellinen kokous pidettiin 27.5.2025. Yhtymähallitus käsitteli asiakohdat 82 - 103 (muutoksenhakuohje 104 - 105).

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kuntayhtymän verkkosivuilla.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUPÖYTÄKIRJA 27.5.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee edellisen kokouksen pöytäkirjan tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

110

D/212/00.02.01/2021

Yhtymähallituksen kokousmenetelmä

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Yhtymähallituksen kokouksissa noudatetaan sähköistä kokousmenettelyä hyödyntäen kuntayhtymään hankittua Tweb-asianhallintajärjestelmää.

Yhtymähallituksen kokousten kokousaineisto talletetaan yhtymähallituksen sähköiseen työtilaan, jossa kokousoosallistujat tutustuvat materiaaliin ennen kokousta. Jäsenet saavat tekstiviesti-ilmoituksen, kun kokousaineisto on luettavissa sähköisessä työtilassa. Mikäli jäsen ei ole saanut tietokonetta, tablettia tms. peruskunnasta, Lappia hankkii hänelle sellaisen.

Myös varajäsenille toimitettava materiaali lähetetään sähköisesti varajäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Yhtymähallituksen kokoukset alkavat klo 10 ja kokouksiin on mahdollista osallistua myös etänä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy sähköisen kokousmenetelmän yhtymähallituksen kokouksiin. Yhtymähallitus pitää yhden kokouksen pelkästään Teamsilla keväällä 2026 ja yhden syksyllä 2026.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

111**Toimikuntien päätöksiä**

Henkilöstötoimikunnan kokous 20.5.2025

Yhteistyötoimikunnan kokous 21.5.2025

Yhteistyötoimikunnan kokous 26.8.2025

ESITYSLISTAN LIITE, HENKILÖSTÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 20.5.2025

ESITYSLISTAN LIITE, YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 21.5.2025

ESITYSLISTAN LIITE, YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 26.8.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee toimikuntien pöytäkirjat ja muistiot tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

112

D/41/00.02.05/2024

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset 1.4. – 31.8.2025

EI JULKINEN:

ESITYSLISTAN LIITE, KUNTAYHTYMÄN JOHTAJA/REHTORIN PÄÄTÖKSET 1.4. – 31.8.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätökset.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

113

Tiedoksi saatettavat asiakirjat**Karvi – Kansallinen koulutuksen arviointikeskus**

- Sähköposti 24.6.2025. Toiminnanohjauksen kokeilu – Hakuvaiheen arviointi ja pisteytys.

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT

- Yleiskirje 12/2025, 27.5.2025. Kunta- ja hyvinvointialan työsuojelun yhteistoimintaa ja työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansionmenetyksen korvaamista koskevat työ- ja virkaehtosopimukset sekä pilotti työsuojeluvaltuutetun ajankäytön määräytymiseen.

[Kunta- ja hyvinvointialan työsuojelun yhteistoimintaa ja työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansionmenetyksen korvaamista koskevat työ- ja virkaehtosopimukset sekä pilotti työsuojeluvaltuutetun ajankäytön määräytymiseen | Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT](#)

- Yleiskirje 13/2025, 28.5.2025. Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen keskitetyn erän käyttö 1.6.2025 lukien sekä kehittämisohjelman paikallinen erä 1.6.2025 lukien.

[Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen keskitetyn erän käyttö 1.6.2025 lukien sekä kehittämisohjelman paikallinen erä 1.6.2025 lukien | Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT](#)

- Yleiskirje 14/2025, 11.6.2025. Hyvinvointialan yleinen työ- ja virkaehtosopimus (HYVTES) 2025 – 2028.

[Hyvinvointialan yleinen työ- ja virkaehtosopimus \(HYVTES\) 2025–2028 | Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT](#)

- Yleiskirje 15/2025, 11.6.2025. Kunta-alan yleinen työ- ja virkaehtosopimus (KVTES) 2025 – 2028.

[Kunta-alan yleinen työ- ja virkaehtosopimus \(KVTES\) 2025–2028 | Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT](#)

- Yleiskirjeet 18/2025 ja 19/2025, 16.6.2025.

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus 2025 – 2028 (OVTES 2025 – 2028).

[Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus 2025–2028 \(OVTES 2025–2028\) | Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT](#)

Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus 2025 – 2028 ja Virka- ja työehtosopimus uudesta kunta-alan teknisen alan virka- ja työehtosopimuksesta (TATES) ja TS- ja TTES-sopimusten lakkaamisesta.

[Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus 2025–2028 ja Virka- ja työehtosopimus uudesta kunta-alan teknisen alan virka- ja työehtosopimuksesta \(TATES\) ja TS- ja TTES-sopimusten lakkaamisesta | Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT](#)

- Yleiskirjeet 20/2025 ja 21/2025, 18.6.2025.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta kunta- ja hyvinvointialalla ja KT:n yrityssectorilla sekä Kunta- ja hyvinvointialan sekä KT:n yrityssectorin osaamisen kehittämistä koskeva suositus

[Työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta kunta- ja hyvinvointialalla ja KT:n yrityssectorilla sekä Kunta- ja hyvinvointialan sekä KT:n yrityssectorin osaamisen kehittämistä koskeva suositus | Kunta- ja hyvinvointialuetyöntajat KT](#)

Vuoden 2025 ammattiyhdistyskoulutuksiin sovitut muutokset ja lisäykset.

[Vuoden 2025 ammattiyhdistyskoulutuksiin sovitut muutokset ja lisäykset | Kunta- ja hyvinvointialuetyöntajat KT](#)

- Yleiskirje 22/2025, 24.6.2025. Ohje takautuvasta maksamisesta siirryttäessä KVTESin tasopalkkajärjestelmään.

[Ohje takautuvasta maksamisesta siirryttäessä KVTESin tasopalkkajärjestelmään | Kunta- ja hyvinvointialuetyöntajat KT](#)

- Yleiskirje 23/2025, 25.6.2025. Kunta-alan teknisen henkilöstön työ- ja virkaehtosopimus (TS) 2025 – 2028 ja Virka- ja työehtosopimus uudesta kunta-alan teknisen alan virka- ja työehtosopimuksesta (TATES) ja TS- ja TTES-sopimusten lakkaamisesta.

[Kunta-alan teknisen henkilöstön työ- ja virkaehtosopimus \(TS\) 2025–2028 ja Virka- ja työehtosopimus uudesta kunta-alan teknisen alan virka- ja työehtosopimuksesta \(TATES\) ja TS- ja TTES-sopimusten lakkaamisesta | Kunta- ja hyvinvointialuetyöntajat KT](#)

Lapin liitto

- Sähköposti 18.6.2025. Lapin liitto avaa EAKR- ja JTF-rahoitushaun 15.8.2025. Haku on käynnissä 15.8. – 30.9.2025.

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- Kirje VN/12512/2025-OKM-2, 26.5.2025. Koulutuksen järjestäjän kuuleminen järjestämisluvassa päätettävästä määrällisestä säätelystä. Koulutuksen järjestäjän tulee toimittaa mielipiteensä OKM:öön viimeistään 13.6.2025.

ESITYSLISTAN LIITE, KOULUTUKSEN JÄRJESTÄJÄN KUULEMINEN JÄRJESTÄMISLUVASSA PÄÄTETTÄVÄSTÄ MÄÄRÄLLISESTÄ SÄÄTELYSTÄ

ESITYSLISTAN LIITE, LIITE 1. LUONNOS OPISKELIJAVUOSIEN ENIMMÄISMÄÄRIKSI NIIDEN OPISKELIJOIDEN OSALTA, JOTKA EIVÄT OLE OIKEUTETTUJA MAKSUTTOMAAN KOULUTUKSEEN

ESITYSLISTAN LIITE, LIITE 2. LIITELASKELMAN TARKEMMAT LASKENTAPERIAATTEET. ENIMMÄISMÄÄRÄT OPISKELIJAVUOSILLE, JOITA KÄYTETÄÄN RAHOITUKSEN PERUSTEENA NIIDEN OPISKELIJOIDEN OSALTA, JOTKA EIVÄT OLE OIKEUTETTUJA MAKSUTTOMAAN KOULUTUKSEEN

- Lausuntopyyntö, 12.6.2025. Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi ammatillisesta koulutuksesta annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (lukio- ja ammatillisen koulutuksen lukuvuosimaksut EU/ETA-valtioiden ulkopuolisille ja ammatillisen koulutuksen tilauskoulutus).

Yhtymähallitus

14.10.2025

Lausunto - Lausuntopalvelu

Lausunto tulee antaa 5.8.2025 mennessä.

- Päätos VN/17604/2025-OKM-1, 29.8.2025. Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa 1.1.2026 alkaen.

OKM muuttaa Lappian järjestämislupaa seuraavasti:

Rahoituksen perusteena käytettävien opiskelijavuosien enimmäismäärä niiden opiskelijoiden osalta, jotka eivät ole oppivelvollisuuslain nojalla oikeutettuja maksuttomaan koulutukseen, on 1182. Järjestämisluvasta poistetaan ammatillisesta koulutuksesta annetun lain opiskelijavuosien vähimmäismäärä ja ammatillisesta koulutuksesta annetun lain ammatillista osaamista syventävä tai täydentävä koulutus, jonka tavoitteena ei ole tutkinnon tai sen osan suorittaminen. Ammatillista osaamista syventävä tai täydentävä koulutus poistetaan myös luvassa määrätystä oikeudesta järjestää koulutuksen hankinnan kautta oppisopimuskoulutusta.

ESITYSLISTAN LIITE, AMMATILLISTEN TUTKINTOJEN JA KOULUTUKSEN JÄRJESTÄMISLUPA 1.1.2026

ESITYSLISTAN LIITE, AMMATILLISTEN TUTKINTOJEN JA KOULUTUKSEN JÄRJESTÄMISLUPA

- Lausuntopyyntö VN/9737/2025-OKM-2, 29.8.2025. Koulutuksen järjestäjän kuuleminen ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilun hakemuksen pisteytyksestä.

Mikäli haluaa lausua mielipiteen saamastaan pisteytyksestä, vastine on toimitettava 26.9. mennessä.

ESITYSLISTAN LIITE, KOULUTUKSEN JÄRJESTÄJÄN KUULEMINEN AMMATILLISEN KOULUTUKSEN TOIMINNAHOJAUKSEN KOKEILUN HAKEMUKSEN PISTEITYKSESTÄ

ESITYSLISTAN LIITE, AMMATILLISEN KOULUTUKSEN TOIMINNAHOJAUKSEN KOKEILU – HAKUVAIHEEN ARVIOINTI JA PISTEYTYS

- Sähköposti 22.9.2025. Vuoden 2026 rahoitusperustetiedoista.

Koontiraporttia vuonna 2026 voimaan tulevan rahoitusmallin mukaisista suoritiedoista on päivitetty ja

laajennettu <https://vipunen.fi/fi-fi/amatillinen/Sivut/Rahoitusperuste--ja-kustannustiedot.aspx>

ESITYSLISTAN LIITE, VUODEN 2026 RAHOITUSPERUSTETIEDOISTA: KOONTIRAPORTTI, TÄYDENTÄVIÄ RAPORTTEJA, MUISTUTUS TIETOJEN TARKISTAMISESTA

Työsuojeluhallinto

- Sähköposti 17.6.2025. Yhdenvertaisuussuunnitelman tulee sisältää johtopäätökset työpaikalla tehdystä arvioinnista – siirtymäaika päättyi 1.6.2025. Suunnitelmassa on jatkossa oltava selkeä selvitys yhdenvertaisuustilanteen arvioinnin johtopäätöksistä sekä siitä, miten niihin on päädytty.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee asiakohdassa mainitut asiakirjat tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

114**Johdon katsaus**

Johdon katsauksissa käsitellään eri kokouksissa yhtymähallituksen perehdytyksiä seuraavasti:

1. Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja:
organisaatio, strategia, toimintaympäristö, säännöt
2. Osaamispalvelujohtaja Sanna Laihin:
opetus, pedagoginen johtaminen ja linjaukset
3. Osaamispalvelujohtaja/Lappia-Koulutus Oy:n toimitusjohtaja
Tuomo Palokangas: työelämäyhteistyö ja ennakointi, Oy
4. Osaamispalvelujohtaja Antti Päiväranta:
kestävyys- ja yrittäjyysopinnot, opiskelijahuolto/tuki ja ohjaus
5. Talousjohtaja Juha Kallo:
laskentajärjestelmä ja tukipalvelut

Näiden esittelyjen jälkeen päälliköt vuorollaan esittelevät omaa yksikköään eri kokouksissa.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi johdon katsauksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Johdon katsauksessa käsiteltyjä asioita

- perehdytys Lappiaan
- hallintosääntömuutos
- yhteishaun käynnistyminen
- muita ajankohtaisia asioita

Anu Veittikoski saapui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 10.58.

Yhtymähallitus

14.10.2025

115

D/271/00.02.00/2013

Sähköpostikokous - yhtymävaltuustolle esitettävät asiat

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Tiivistelmä: Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee tiedoksi edellisen yhtymähallituksen sähköpostikokouksen yhtymävaltuustolle esitettävistä asioista.

Aiempi yhtymähallitus piti kesällä 2025 sähköpostikokouksen yhtymävaltuustolle esitettävistä asioista. Sähköposti lähetettiin yhtymähallituksen jäsenille 18.6. ja siihen pyydettiin vastaamaan 1.8. mennessä. Yksi vastaus saatiin vielä määräajan jälkeen. Kuntayhtymän johtaja/rehtorin päätösehdotus oli, että yhtymähallitus hyväksyy yhtymävaltuuston käsiteltävien asioiden asialistan. Kaikki hyväksyivät yhtymävaltuustolle esitettävien asioiden listan seuraavasti:

Yhtymävaltuustolle esitettävät asiat

- | | |
|----|---|
| 13 | Kokouksen avaus ja sihteerin valinta |
| 14 | Yhtymävaltuuston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2025 - 2029, läsnäolijoiden toteaminen ja ääniluettelon hyväksyminen |
| 15 | Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen |
| 16 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 17 | Uuden yhtymävaltuuston alussa toimitettavat vaalit |
| 18 | Yhtymävaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali |
| 19 | Yhtymähallituksen jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali |
| 20 | Tarkastuslautakunnan jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali |
| 21 | Yhtymävaltuuston vaalilautakunnan vaali |
| 22 | Yhtymävaltuuston kokouksista tiedottaminen |
| 23 | Valtuutettujen aloitteet |
| 24 | Uuden yhtymävaltuuston perehdytys |

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi edellisen yhtymähallituksen sähköpostikokouksen yhtymävaltuustolle esitettävistä asioista.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

116

D/72/00.02.00/2013

Yhtymävaltuuston päätösten lainvoimaisuus ja täytäntöönpano

Tiivistelmä: Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymävaltuuston kokouksessa 27.5.2025 käsiteltiin asiakohdat 1 - 11. Valtuuston päätöksistä ei ole valitettu. Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee yhtymävaltuuston päätökset tiedoksi ja toimeenpanee päätökset.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymävaltuuston kokous pidettiin 27.5.2025. Yhtymävaltuusto käsitteli seuraavat asiakohdat:

- | | |
|----|---|
| 1 | Läsnäolijoiden toteaminen ja ääniluettelon hyväksyminen |
| 2 | Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen |
| 3 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 4 | Kuntayhtymän tilinpäätös; toimintakertomus, tilinpäätös ja henkilöstökertomus vuodelta 2024 |
| 5 | Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 |
| 6 | Kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024 |
| 7 | Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille |
| 8 | Talouden toteuma |
| 9 | Hallintosäännön muutos |
| 10 | Sidonnaisuuksien ilmoittaminen |
| 11 | Valtuutettujen aloitteet |
| 12 | Valitusosoitus |

Kokouksen pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä kuntayhtymän nettisivuilla www.lappia.fi. Valtuuston päätöksistä ei ole valitettu.

ESITYSLISTAN LIITE, YHTYMÄVALTUUSTON PÖYTÄKIRJA 27.5.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee yhtymävaltuuston päätökset tiedoksi ja toimeenpanee päätökset.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

117

D/151/02.02.01/2022

Talouden puolivuotiskatsaus

Talousjohtaja Juha Kallo

Kuntayhtymän talouden puolivuotiskatsaus on valmistunut ja esitellään kokouksessa. Lisäksi kokouksessa esitellään yksikkökohtaisia talouden toteumia.

ESITYSLISTAN LIITE, KUNTAYHTYMÄN TALOUDEN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi puolivuotiskatsauksen esittelyn ja raportoi jäsenkuntakohtaisesti toiminnan ja talouden toteutumisesta jäsenkunnille.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Eero Ylitalo poistui tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 12.58.

Yhtymähallitus

14.10.2025

118

D/151/02.02.01/2022

Talouden toteuma

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Kuntayhtymän tulos on elokuussa -83 366 euroa, mikä on edellistä tilikautta 204 964 euroa parempi ja 1 264 000 euroa käyttötaloussuunnitelman elokuun jaksotusta merkittävästi parempi. Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee tiedoksi talouden toteutuman.

Talouden toteuma elokuussa 2025

Kokonaisuutena kuntayhtymän toimintatuotot olivat elokuun lopussa hyvin ennakoidulla tasolla.

Elokuun lopussa valtionosuustulot toteutuivat ennakoidusti ja olivat 798 810 euroa edellisen tilikauden vastaavaan ajankohtaan nähden alemmat. Tilikauden alusta työvoimakoulutuksen myynti siirtyi tytäryhteisöltä emoyhteisölle. Muutoksen myötä koulutustulot ja myös myyntituotot kokonaisuutena pysyivät edellisen vuoden tasolla ja jäivät 178 000 euroa alle käyttötaloussuunnitelman tavoitteen.

Tukien ja avustusten osuus oli elokuussa ennakoitua 104 000 euroa korkeampi. Muissa toimintatuotoissa kehitys on ollut ennakoitua ja kokonaisuuden sisällä kahdeksan kuukauden vuokratuottojen osuus on 592 085 euroa ja vastaavaa tasoa kuin edeltävällä tilikaudella.

Henkilöstökulut ovat kasvaneet edellisen vuoden vastaavaan 458 897 euroa. Henkilöstömenojen kasvu on kuitenkin kokonaisuutena ollut ennakoitua TE-uudistuksen vaikutusten vuoksi. Henkilöstömenojen kehitys alittaa tilikauden ensimmäisellä puoliskolla käyttötaloussuunnitelman tason 500 000 eurolla.

Tähän on myötävaikuttanut useampi tekijä. TE-koulutusten siirto suoraan kuntayhtymän emon hoidettavaksi lisäsi henkilöstömenoja, mutta toistaiseksi toiminnan henkilöstömenot ovat alittaneet ennakoidun tason. Lisäksi palkankorotukset ennakoitiin valtakunnalliseen tapaan sopimuskauden päättymisestä alkaviksi toukokuulle, mutta valtakunnallinen toteuma siirtyi syyskuulle. Lisäksi eläköitymisten myötä palkkatasoihin on tullut vuoden aikana laskua.

Palveluostot ovat laskeneet kokonaisuutena edelleen merkittävästi edellisen tilikauden vastaavaan nähden 426 602 euroa ja ne alittavat käyttötaloussuunnitelman tavoitetason 241 000 eurolla. Edelliseen tilikauteen nähden kustannukset ovat laskeneet mm. ICT-palvelumenojen jaksotuksien kautta, matkustus- ja kuljetuspalveluissa sekä työterveysmenoissa. Kunnossapitourakoinnin painottuminen tilikauden loppuun on parantanut myös osaltaan alkuvuoden tulosta.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Yleinen kustannustason nousu on tuonut myös aine- ja tarvikekustannuksiin kustannuspaineita. Aine- ja tarvikemenot kokonaisuutena ovat 40 070 euroa korkeammat kuin edellisen vuoden elokuussa. Kustannusten nousua on tapahtunut pienkaluston ja IT-laitteiden osalta. Säästöjä edellisen vuoden vastaavaan on syntynyt mm. elintarvikkeissa, suojavaatteissa ja sähköenergiassa sekä rehuissa.

Kiinteistöverot käsitellään kuukausijaksotuksena ja edellisen tilikauden vastaavaan kiinteistöverojen pudotus on ollut alkuvuonna 8 kuukaudelta 107 396 euroa. Taustalla on 2024 saatu myönteinen kiinteistöverojen palautuspäätös ja kiinteistöverotustason oikaisu.

Kokonaisuutena kuntayhtymän kustannuskehitys on elokuun lopussa ollut käyttötaloussuunnitelmassa jaksotettuun nähden 1 019 000 euroa parempi.

Toimintakate ja tulos

Kuntayhtymän toimintakate on elokuussa 2025 käyttötaloussuunnitelmaan hyväksyttyä tasoa 993 000 euroa parempi. Kun huomioidaan valtionosuusrahoituksen lasku, kuntayhtymä on alkuvuoden aikana tasapainottanut talouttaan hyvin.

Kuntayhtymän investointitaso on ollut suunnitelmallista sekä maltillista ja keskimäärin poistotasojen alittavaa. Kuntayhtymän poistotaso on elokuun lopussa pudonnut 308 000 euroa. Tästä summasta 191 514 euroa koostuu kone- ja kalustopoistojen laskusta.

Kuntayhtymän tulos on elokuussa -83 366 euroa, mikä on edellistä tilikautta 204 964 euroa parempi ja 1 264 000 euroa käyttötaloussuunnitelman elokuun jaksotusta merkittävästi parempi.

Yhtymähallitus

14.10.2025

KUNTAYHTYMÄN ULKOINEN TULOSLASKELMA							
(1000 euroa)							
TULOSLASKELMA	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Käyttötalous- suunnitelma 2025	Käyttötalous- suunnitelma 8/2025	Talouden toteuma 8/2025	Talouden toteuma Erotus 8/2025
TOIMINTA TUOTOT							
Myyntitulot	28 947	29 835	29 861	29 485	19 657	19 479	-178
Maksutulot	49	72	35	35	23	27	4
Tuet ja avustukset	1 563	1 463	1 343	1 398	932	1 035	104
Muut tulot	1 222	1 265	1 163	1 167	778	822	43
TOIMINTA TUOTOT YHT.	31 782	32 635	32 402	32 085	21 390	21 363	-27
TOIMINTAMENOT							
Henkilöstömenot	19 384	19 397	20 934	20 840	13 894	13 393	-500
Palvelujen ostot	5 551	5 571	5 454	5 357	3 571	3 330	-241
Aineet ja tarvikkeet	4 328	3 879	4 149	4 059	2 706	2 487	-219
Avustukset	9	5	5	5	3	5	2
Muut menot	825	846	820	782	521	460	-61
TOIMINTAMENOT YHT.	30 097	29 699	31 362	31 043	20 695	19 676	-1 019
TOIMINTAKATE	1 685	2 937	1 040	1 042	694	1 687	993
RAHOITUSTULOT JA -MENOT							
Korkotulot	120	206	110	110	73	36	-37
Muut rahoitustulot	3	3					
Korkomenot	0	0					
Muut rahoitusmenot	-5	-3					
RAHOITUSTULOT JA -MENOT	118	206	110	110	73	36	-37
VUOSIKATE	1 803	3 143	1 150	1 152	768	1 723	956
Poistot käyttöomaisuudesta	3 124	3 128	3 172	3 172	2 115	1 807	-308
Satunnaiset tulot ja menot		650					
TILIKAUDEN TULOS	-1 321	665	-2 022	-2 020	-1 347	-83	1 264
Poistoeron lis.(-) tai väh.(+)							
Varausten lis.(-) tai väh.(+)							
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)	87	19	300	300	200	0	-200
TILIKAUDEN YLIJÄÄMA	-1 234	684	-1 722	-1 720	-1 147	-83	1 064

Kuntayhtymän emoyhteisön maksuvalmius on säilynyt edelleen hyvänä ja Lappialla oli elokuussa puolen vuoden kassavarallisuus. Kuntayhtymä on velaton.

Talousjohtaja esittelee tytäryhtiön taloustilannetta elokuussa ja syyskuussa 2025 osana konsernin taloutta.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutuman.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

119

D/155/02.02.00/2025

Talousarviovalmistelun eteneminen

Talousjohtaja Juha Kallo

Kokouksessa esitellään talousarvion valmistelutilanne.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi talousarvion valmistelutilanteen.

Päätös

Kalle Helske teki vastaesityksen Aila-Kaija Hjulbergin, Jukka Kunnarin ja Sari Auvisen kannattamana, että tehdään vaihtoehtoinen talousarvio siltä varalta, että Kemin sähköalan lopetusta ei hyväksyttäisi yhtymävaltuuston kokouksessa.

Asiasta äänestettiin. Pohjaesitystä kannattavat vastasivat "jaa" ja vastaesitystä kannattavat vastasivat "ei". Vastaesitys voitti äänestyksen äänin 6 – 3. Kaksi henkilöä oli poistunut jo kokouksesta.

Jaa: Pukero, Sadinmaa, Hakomäki

Ei: Kunnari, Auvinen, Hjulberg, Impiö, Helske, Mikkola

Poissa: Ylitalo, Veittikoski

Anu Veittikoski poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 14.04.

Yhtymähallitus

14.10.2025

120

D/407/02.02.00/2013

Talousarvion valmisteluohje tilikaudelle 2026

Talousjohtaja Juha Kallo

Tiivistelmä: Talousarvion laadinnan perustana ovat Lappian perussopimuksen ja hallintosäännön taloutta koskevat määräykset sekä erilliset säännöt. Ammatillisen koulutuksen rahoituksen perusteet muuttuvat 1.1.2026. Yhtymähallitukselle esitetään, että se hyväksyy talousarvio-ohjeen valmistelun ohjaukseksi.

Talousarvion laadinnan perustana ovat Lappian perussopimuksen ja hallintosäännön taloutta koskevat määräykset sekä erilliset säännöt.

Hallitus on käsitellyt talousarvioehdotusta budjettiriihessä 1. – 2. syyskuuta. Sen jälkeen valtiovarainministeriö viimeistelee hallituksen talousarvioesityksen, joka annetaan eduskunnalle 22. syyskuuta. Eduskunta hyväksyy valtion talousarvion joulukuussa.

Hallituksen talouden sopeutustoimista huolimatta julkisen talouden tilanne ja näkymät ovat lähivuosina edelleen hyvin huolestuttavat. Julkista taloutta vaivaa sitkeä menojen kasvu ja valtio taas on huomattavan alijäämäinen, kun tulot kasvavat vain vaimeasti ja menot voimakkaasti.

Ammatillisen koulutuksen rahoituksen perusteet muuttuvat 1.1.2026.

Laskennallinen perusrahoitus myönnetään toteumien perusteella: koulutuksen järjestäjän ei tarvitse enää hakea vuosittaista rahoitusta ja se myönnetään kokonaisuudessaan varsinaisella suoritepäätöksellä eikä osia jätetä jaettavaksi varainhoitovuoden aikana.

Jatkossa laskennallinen rahoitus kokonaisuudessaan määräytyy toteutuneiden suoritteiden perusteella. Keskeisin muutos on, että myös opiskelijavuosiin perustuva rahoitus määräytyy toteumatietojen perusteella, kun aiemmin sen perusteena on käytetty ministeriön vuosittaiseen harkintaan perustuvia tavoitteellisia opiskelijavuosia. Suoritetiedot ovat varainhoitovuotta edeltävän kahden vuoden ajanjakson 1.7. – 30.6. tietoja, pl. opiskelija- ja työelämäpalautetiedot, jossa ne ovat varainhoitovuotta edeltävän yhden vuoden ajanjakson 1.7. – 30.6. tietoja.

Varainhoitovuodesta 2026 alkaen suoritepäätöksen laskennallisen rahoituksen valmistelussa käytetään uusia rahoitusperusteraportteja.

Lappia sai järjestämislupapäätöksen 29.8.2025, jonka mukaan; Niiden opiskelijoiden osalta, jotka eivät ole oppivelvollisuuslain nojalla oikeutettuja maksuttomaan koulutukseen, rahoituksen perusteena oleva opiskelijavuosien enimmäismäärä on 1 182.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun maksuttoman koulutuksen piirissä olevien opiskelijoiden opiskelijavuodet huomioidaan täysimääräisesti.

Laki toiminnanohjauksen kokeilusta (1077/2024) tuli voimaan 1.1.2025. Lain tarkoituksena on toteuttaa ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilu 1.1.2026 - 31.12.2033.

Lappia on hakenut toiminnanohjauskokeiluun. Karvi on arvioinut hakemuksen ja antanut siitä kokonaispistemäärän. Toiminnanohjauskokeiluun valitaan enintään 40 koulutuksen järjestäjää. Pelkästään suoraan pistemäärän perusteella arvioiden Lappia sijoittuisi kokeiluun valittavien joukkoon ja Lappialla on odotukset tulla valituksi toiminnanohjauskokeiluun yhtenä koulutuksenjärjestäjänä valtakunnallisesti valittavien järjestäjien joukosta. Toiminnanohjauskokeiluun sisältö ja siinä asetettavat tavoitteet tarkentuvat. Uusiin avauksiin on mahdollista saada myös harkinnanvaraista rahoitusta. Lopullisen ratkaisun asiassa tekee opetus- ja kulttuuriministeriö.

Valtionosuusrahoitus on ollut Lappian tulopohjasta keskimäärin noin 85 %. Toteutunutta rahoitusleikkausta ja yleistä kustannusten nousua 2025 vastaan käyttötaloutta on pystytty tasapainottamaan, mutta rahoituspäätöksestä 2026 on edelleen tulossa laskeva.

Lappian taloutta on tasapainotettu vuosittain, mutta talousarvion 2026 valmistelun lähtökohtana on, että Lappialla on alijäämäinen käyttötaloustilanne.

Lappian maksuvalmius ja vakavaraisuus ovat vahvat ja säilyvät talousarviovuoden 2026 myös sellaisina.

OKM:n mukaan 2025 varsinainen suoritepäätesvalmistelu etenee siten, että vuoden 2026 varsinainen suoritepääte julkaistaan jälleen joulukuussa.

ESITYSLISTAN LIITE, TALOUSARVION LAADINTAOHJEET VUODELLE 2026

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy talousarvio-ohjeen valmistelun ohjaukseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

121

D/29/00.01.02/2016

Hankintavaltuudet, hyväksymis- ja allekirjoitusoikeudet sekä sopimuksenhallinta

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Tiivistelmä: Yhtymähallitukselle esitetään, että se hyväksyy esitetyn muutoksen yhtymähallituksen puheenjohtajan vaihtumisesta.

Yhtymähallitus 10.12.2024, asiakohta 203:

Eräissä julkis- ja yksityisoikeudellisissa asiakirjoissa vaaditaan päätös, jossa todetaan hallintosäännön määrittelemien allekirjoitusoikeutettujen henkilöllisyys. Toteava päätös nimenkirjoitusoikeuksista tehdään kalenterivuositain tai tehtävää hoitavien vaihtuessa.

Yhtymähallitus päättää laskujen ja muiden tositteiden hyväksyjistä talousarviovuositain ja hankintarajoista tarvittaessa.

Seuraava luettelo toimii:

- hankintavaltuuksien ja hankintoihin liittyvien päätösten rajan määrittelynä (tarjouspyynnöt ja päätökset)
- laskujen ja muiden päätös- ja hyväksymisrajana (huom! taulukon alla määritellyt poikkeukset)
- hallintosäännön määrittelemien allekirjoitusoikeutettujen henkilöllisyyden toteamisena
- hallintosäännön 26 §:n määrittelemien allekirjoitusoikeuksien toteamisena koulutus- ja palvelutarjouksiin sekä niihin liittyviin sopimuksiin

Taulukon alla on ilmaistu määritellyt poikkeukset.

Yhtymähallitus

14.10.2025

<u>Hyväksynnän kohde:</u>	<u>Hyväksyjä:</u>	<u>Nimike:</u>	<u>Toimenpideraja max (alv 0%)</u>
Lappia palvelualue	Virpi Lilja	Kuntayhtymän johtaja/rehtori	100 000 €
Kuntayhtymän johtaja/rehtori	Outi Keinänen	Hallituksen puheenjohtaja	100 000 €
Konsernipalvelut			
Talous-, henkilöstö-, kiinteistö-, it- ja ravintolapalvelut	Juha Kallo	Talousjohtaja	50 000 €
Talouspalveluiden hankinnat	Meiju Arvila	Kirjanpitoapäällikkö	10 000 €
Osaamisyksiköt			
Talouspalvelut	Juha Kallo	Talousjohtaja	
-vakuutukset, rahoitustoimen kustannukset sekä pitkäaikaisiin sopimuksiin kohdistuvat laskut	Juha Kallo	Talousjohtaja	ko. sopimuksen mukaisesti
Henkilöstöpalvelut	Leena Hanni	HRD-päällikkö	10 000 €
IT-palvelut	Mika Rajaniemi	Tietohallintopäällikkö	10 000 €
Kiinteistöpalvelut	Tomi Saapunki	Tilapalvelupäällikkö	10 000 €
- Urakoiden vastaavat työnjohtajat/rakennuttajan valtuudet	Tomi Saapunki	Tilapalvelupäällikkö	
Ravintolapalvelut	Anne Hast	Ravintolapäällikkö	10 000 €
Osaamis- ja työelämäpalvelut			
Oppisopimuspalvelut, kehittämispalvelut, työvoimakoulutus	Tuomo Palokangas	Osaamispalvelujohtaja	50 000 €
Osaamispalveluyksikön tekniikka- ja luonnonvara-alat	Antti Päivärinta	Osaamispalvelujohtaja	50 000 €
Osaamispalveluyksikön palvelu-, kulttuuri- ja hyvinvointialat	Sanna Laihin	Osaamispalvelujohtaja	50 000 €
Osaamisyksiköt			
Opiskelijahuolto (asuntola, kuraattori, opinto-ohjaus, erityisopetus)	Antti Päivärinta	Osaamispalvelujohtaja	
Opiskelijapalvelut, sihteeripalvelut, kansainvälinen toiminta	Sanna Laihin	Osaamispalvelujohtaja	
Kehittämispalvelut	Satu-Maria Salmi	Kehittämispäällikkö	10 000 €
Oppisopimuspalvelut	Mari Määttä	Asiakkuuspäällikkö	10 000 €
Hankkeille nimetyt projektivastuulliset osaamispalvelujohtajan päätöksen mukaan			1 000 €
Tekstiili ja muoti, ravintola ja catering, elintarvike, puhtaus- ja kiinteistöpalvelu, kalatalous	Anne Tryyki	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Liiketalous, johtamiskoulutukset, logistiikka	Kati Röntynen	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Musiikki, media, matkailu	Jussi Leipälä	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Rakennus, puu, suunnittelu, pinta, talotekniikka	Kai Heikkinen	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Sähkö, ICT, Labra, Turva	Jani Harju	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Kone- ja tuotantotekniikka, kaivos, auto, prosessi	Tellervo Rouvinen	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Yhteiset tutkinnon osat, tuva ja kotoutuminen	Mikko Kari	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Sosiaali ja terveys, hius ja kauneus	Johanna Antinola	Koulutuspäällikkö	10 000 €
Maaseutuyrittämisen osaamiskeskus, Tervola/Loue	Jarmo Saarniemi	Toimipaikkapäällikkö	10 000 €
Maaseutuyrittämisen osaamiskeskus, Tervola/Loue	Juha Jokiniemi	Maataloustyönjohtaja	5 000 €
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, Muonio ja Jokivarren toteutukset	Ilkka Mäki	Toimipaikkapäällikkö	10 000 €

Rahoitustoimen kustannusten ja muiden pitkäaikaisiin sopimuksiin perustuvien laskujen hyväksymisoikeus on talousjohtajalla ja kuntayhtymän johtaja ilman taulukossa mainittua rajaa omalla vastuualueellaan.

Talousjohtajalla on oikeus käynnistää kilpailutus vahvistetun talousarvion määrärahojen mukaisesti kiinteistövastuualueellaan.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, __/__/20__

Yhtymähallitus

14.10.2025

Kuntayhtymän johtajalla on oikeus käynnistää kilpailutus ja toimeenpanna hankintapäätös hallituksen päätösvaltaan kuuluviin hankintoihin.

Hankinnoissa noudatetaan kuntayhtymän hankintaohjetta sitä täydentävine ohjeineen sekä talousarvio-ohjeita ja sen täytäntöönpano-ohjeita. Hankinnat tekevät henkilöt, joilla on siihen oikeus asemansa tai esimiehen antaman valtuutuksen nojalla.

Edellä luetellut hyväksymisoikeudet ovat voimassa myös henkilön vuosiloman ajan. Laskujen ja muiden tositteiden hyväksymisoikeudet päättyvät virka-/toimivapauden ajaksi tai palvelussuhteen päättyessä tai tehtävien muuttuessa.

Sijaiselle siirtyy automaattisesti sijaistettavan valtuudet.

Itse vastaanotettujen suoritteiden ja muiden itseä koskevien tositteiden hyväksynnän suorittaa henkilön lähin esimies.

Organisaatiossa korkeammalla olevalla henkilöllä on aina hyväksymisoikeus alaistensa tositteisiin.

Kuntayhtymän johtajan ja rehtorin ollessa estyneenä allekirjoittamasta ja asian ollessa kiireellinen sijaisena toimii hallituksen päättämä varahenkilö.

Kuten paperiasiakirjoja allekirjoittavien niin myös sähköisesti asiakirjoja allekirjoittavien vastuulla on allekirjoitettujen asiakirjojen toimittaminen arkistoitavaksi.

Kuntayhtymän johtaja voi tarvittaessa muuttaa päätöksellään hyväksyjä asioiden järkevän hoitamisen kannalta parhaaksi katsomallaan tavalla talousarviovuotena. Delegoinnista tehdään hallintopäätös, joka annetaan tiedoksi kuntayhtymän johtajalle ja talousjohtajalle.

Esimiehet tekevät päätöksen laskujen asiatarkastajista ja varahenkilöistä. Asiatarkastajat tiliöivät tositteet ja kirjaavat vastaanottomerkinnät. Hyväksynnän edellytyksenä on tiliöity tosite.

Sopimuksen vastuuhenkilö tai alan esimiehen määräämä henkilö vastaa sopimushallinnan prosessista.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus

14.10.2025

Yhtymähallitus päättää 1.1.2025 alkavat hankintavaltuudet, hyväksymis- ja allekirjoitusoikeudet sekä sopimuksenhallinnan esittelyn mukaisesti ja hyväksyy esittelyn laskujen ja muiden tositteiden käsittelyn periaatteista.

Varapuheenjohtajan esitys

Yhtymähallitus päättää 1.1.2025 alkavat hankintavaltuudet, hyväksymis- ja allekirjoitusoikeudet sekä sopimuksenhallinnan esittelyn mukaisesti ja hyväksyy esittelyn laskujen ja muiden tositteiden käsittelyn periaatteista.

Päätös Esitykset hyväksyttiin.

Yhtymähallituksen uudeksi puheenjohtajaksi on valittu Päivi Pukero, joten hänen hyväksynnän kohteena on kuntayhtymän johtaja/rehtori ja toimenpiderajana max 100 000 euroa (alv 0 %).

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus hyväksyy esitetyn muutoksen yhtymähallituksen puheenjohtajan vaihtumisesta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

122

D/163/00.01.02/2025

Perussopimusmuutoksen voimaantulo

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Virpi Lilja

Tiivistelmä: Lappian perussopimusmuutos on tullut hyväksytyksi siten, että muutettua perussopimusta noudatetaan 1.1.2026 alkaen. Perussopimusmuutos koski ylintä päätöksentekoa koskevan toimielinmallin muuttamista. Yhtymähallitukselle esitetään, että se merkitsee tiedoksi perussopimusmuutoksen ja lähettää ohjeen sen toimeenpanosta jäsenkuntiin.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia lähetti jäsenkuntien kanssa valmistellun perussopimusmuutoksen jäsenkuntien päätettäväksi huhtikuussa 2025.

Perussopimuksen 35§:n mukaan perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta. Käytännössä Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappiaa koskien perussopimusmuutos tulee hyväksytyksi, mikäli muutoksen hyväksyy kuusi jäsenkuntaa (2/3 per 8 on 5,3), joiden asukasluku on vähintään 31 397 (= 50 %). Jäsenkunnat tekivät päätökset perussopimusmuutosesityksestä seuraavasti:

	Asukasluku				
	31.12.2024	Hyväksyy		Hylkää	
Kemi	19402	19402	1		
Keminmaa	7604			7604	1
Muonio	2313	2313	1		
Pello	3191	3191	1		
Simo	2778	2778	1		
Tervola	2826	2826	1		
Tornio	20959			20959	1
Ylitornio	3721	3721	1		
	62794	34231	6	28563	2

Perussopimusmuutoksen hyväksyneiden jäsenkuntien päätökset ovat saaneet lainvoimaisuuden. Näin ollen Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian perussopimusmuutos on tullut hyväksytyksi siten, että muutettua perussopimusta noudatetaan 1.1.2026 alkaen.

Perussopimusmuutos koski ylintä päätöksentekoa koskevan toimielinmallin muuttamista. 1.1.2026 voimaan tulevan perussopimuksen mukaan yhtymäkokouksessa on yksi (1) edustaja kustakin jäsenkunnasta ja jäsenkunnat valitsevat kuhunkin yhtymäkokoukseen erikseen yhtymäkokousedustajan. Lisäksi perussopimuksessa 1.1.2026 määrätään, että yhtymäkokouksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan kokouksessa.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Yhtymäkokousedustajalla on yksi ääni jokaista kunnan alkavaa 3 000 asukasta kohti, kuitenkin vähintään kaksi (2) ääntä. Asukasluku määräytyy valintaa edeltävän vuodenvaihteen väestöntietolaissa tarkoitetun asukasluvun mukaan.

Perussopimusmuutoksen toimeenpanoon liittyy seuraavat toimenpiteet:

- Yhtymävaltuusto lakkaa 31.12.2025 ja yhtymävaltuustoon nimettyjen edustajien toimikausi päättyy vastaavassa ajankohdassa.
- Yhtymähallituksen toimikausi päättyy 31.12.2025 ja yhtymähallitukseen nimettyjen edustajien toimikausi päättyy vastaavassa ajankohdassa.
- Tarkastuslautakunnan toimikausi päättyy 31.12.2025 ja tarkastuslautakuntaan nimettyjen edustajien toimikausi päättyy vastaavassa ajankohdassa.
- Vaalilautakunnan toimikausi päättyy 31.12.2025 ja vaalilautakuntaan nimettyjen edustajien toimikausi päättyy vastaavassa ajankohdassa.
- Yhtymäkokous käynnistyy 1.1.2026 ja sen järjestäytymiskokous on tammikuussa erikseen ilmoitettavana ajankohtana.
- Yhtymäkokouksen ensimmäisessä kokouksessa nimetään jäljellä olevalle hallituskaudelle yhtymähallitus, joka on 12-jäseninen nykyisen 11-jäsenisen yhtymähallituksen sijaan. Tarkempi ohje on alla.
- Yhtymäkokouksen ensimmäisessä kokouksessa nimetään jäljellä olevalle hallituskaudelle tarkastuslautakunta, joka kooltaan säilyy ennallaan. Tarkempi ohje on alla.
- Yhtymäkokouksen ensimmäisessä kokouksessa nimetään jäljellä olevalle hallituskaudelle vaalilautakunta, joka kooltaan säilyy ennallaan. Tarkempi ohje on alla.
- Jäsenkunnat huomioivat tarvitsemallaan tavalla perussopimuksen 19§:n muutokset jäsenkuntien osuuksissa varoista ja vastuusta veloista ja velvoitteista kuntayhtymän toiminnan aikana.

Yhtymähallitus 1.1.2026 alkaen

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian 1.1.2026 voimaan tulevan perussopimuksen 10§:n mukaan yhtymähallituksessa Kemillä ja Tornioilla on kummallakin kolme (3) edustajaa ja muilla jäsenkunnilla kullakin yksi (1) edustaja. Yhtymähallituksen jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet.

Keskeinen muutos yhtymähallitusta koskien on se, että yhtymähallitus on 12-jäseninen 1.1.2026 alkaen nykyisen 11-jäsenisen yhtymähallituksen sijaan.

Vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka kuntalain 71 §:n mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole 72 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu henkilö eikä saman kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Kuntalain 58.3 §:n mukaan muiden kuin kyseisen pykälän 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten kokoonpano on sovittava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

Jako edellisten kunnallisvaalien (2025) mukaan:										
	SDP	KESK	KOK	VAS	PS	VIHR	KD	kempar	Sitery	MUUT yhteensä
Tornio	1188	4388	729	1233	782	66	58			635 9079
Kemi	3151	815	1036	1818	355	167	24			200 7566
Keminmaa	171	1109	168	365	100	43	0	1484		169 3609
Muonio	154	511	201	133	45	36	28			0 1108
Simo	0	663	116	298	101	24	20			0 1222
Tervola	36	515	0	326	51	0	0		390	0 1318
Pello	148	919	0	401	119	0	13			0 1600
Yhtymä	73	953	0	305	17	0	0			606 1954
yhteensä	4921	9873	2250	4879	1570	336	143	1484	390	1610 27456
jako 1.iiä	4921,0	9873,0	2250,0	4879,0	1570,0	336,0	143,0	1484,0	390,0	1610,0
jako 2.iiä	2460,5	4936,5	1125,0	2439,5	785,0	168,0	71,5	742,0	195,0	805,0
jako 3.iiä	1640,3	3291,0	750,0	1626,3	523,3	112,0	47,7	494,7	130,0	536,7
jako 4.iiä	1230,3	2468,3	562,5	1219,8	392,5	84,0	35,8	371,0	97,5	402,5
jako 5.iiä	984,2	1974,6	450,0	975,8	314,0	67,2	28,6	296,8	78,0	322,0
jako 6.iiä	820,2	1645,5	375,0	813,2	261,7	56,0	23,8	247,3	65,0	268,3
jako 7.iiä	703,0	1410,4	321,4	697,0	224,3	48,0	20,4	212,0	55,7	230,0
Paikat valtuustokausittain 2005 -										
	SDP	KESK	KOK	VAS	PS	Yhteensä				
2005	2	5	1	3		11				
2008	2	5	1	3		11				
2013	1	5	1	3	1	11				
2017	2	5	1	3		11				
2021	2	4	1	2	2	11				
2025	2	6	1	2	0	11				
2026	3	6	1	2	0	12				

Tarkastuslautakunta

Joulukuussa 2025 vahvistettavan hallintosäätömuutoksen mukaan tarkastuslautakunnassa on kahdeksan (8) jäsentä, joista yhtymäkokous valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja. Jäsenistä enintään neljä (4) ja varajäsenistä enintään neljä (4) voivat olla muita kuin jäsenkuntien valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Keskeinen muutos on se, että tarkastuslautakunnan koko pysyy ennallaan, mutta viittaus jäsenten rooliin Lappian valtuutettuina on poistettu.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Jako edellisten kunnallisvaalien (2025) mukaan:										
	SDP	KESK	KOK	VAS	PS	VIHR	KD	kempar	MUUT	yhteensä
Tornio	1188	4388	729	1233	782	66	58		635	9079
Kemi	3151	815	1036	1818	355	167	24		200	7566
Keminmaa	171	1109	168	365	100	43	0	1484	169	3609
Muonio	154	511	201	133	45	36	28		0	1108
Simo	0	663	116	298	101	24	20		0	1222
Tervola	36	515	0	326	51	0	0		390	1318
Pello	148	919	0	401	119	0	13		0	1600
Ylitornio	73	953	0	305	17	0	0		606	1954
yhteensä	4921	9873	2250	4879	1570	336	143	1484	2000	27456
jako 1:llä	4921,0	9873,0	2250,0	4879,0	1570,0	336,0	143,0	1484,0	2000,0	
jako 2:llä	2460,5	4936,5	1125,0	2439,5	785,0	168,0	71,5	742,0	1000,0	
jako 3:llä	1640,3	3291,0	750,0	1626,3	523,3	112,0	47,7	494,7	666,7	
jako 4:llä	1230,3	2468,3	562,5	1219,8	392,5	84,0	35,8	371,0	500,0	
jako 5:llä	984,2	1974,6	450,0	975,8	314,0	67,2	28,6	296,8	400,0	
Paikat valtuustokausittain 2005 -										
	SDP	KESK	KOK	VAS	PS	Yhteensä				
2005	1	4	1	2		8				
2008	1	4	1	2		8				
2013	1	3	1	2	1	8				
2017	1	4	0	3		8				
2021	1	3	1	2	1	8				
2025	2	4	0	2	0	8				
2026	2	4	0	2	0	8				

Vaalilautakunta

Vaalilautakunnan määrittely on ennallaan.

Lappian suht. Vaalilautakunta		tarkistettu		23.4.2025 OM						
Jako edellisten kunnallisvaalien (2021) mukaan:										
	SDP	KESK	KOK	VAS	PS	VIHR	KD	kempar	MUUT	yhteensä
Tornio	1188	4388	729	1233	782	66	58		635	9079
Kemi	3151	815	1036	1818	355	167	24		200	7566
Keminmaa	171	1109	168	365	100	43	0	1484	169	3609
Muonio	154	511	201	133	45	36	28		0	1108
Simo	0	663	116	298	101	24	20		0	1222
Tervola	36	515	0	326	51	0	0		390	1318
Pello	148	919	0	401	119	0	13		0	1600
Ylitornio	73	953	0	305	17	0	0		606	1954
yhteensä	4921	9873	2250	4879	1570	336	143	1484	2000	27456
jako 1:llä	4921,0	9873,0	2250,0	4879,0	1570,0	336,0	143,0	1484,0		
jako 2:llä	2460,5	4936,5	1125,0	2439,5	785,0	168,0	71,5	742,0		
jako 3:llä	1640,3	3291,0	750,0	1626,3	523,3	112,0	47,7	494,7		
jako 4:llä	1230,3	2468,3	562,5	1219,8	392,5	84,0	35,8	371,0		
Paikat valtuustokausittain 2005 -										
	SDP	KESK	KOK	VAS	PS	Yhteensä				
2005	1	3	0	1		5				
2008	1	2	0	2		5				
2013	1	3	0	1		5				
2017	1	3	0	1		5				
2021	1	2	0	1	1	5				
2025	1	3	0	1	0	5				

ESITYSLISTAN LIITE, PERUSSOPIMUS 1.1.2026

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi perussopimusmuutoksen ja lähettää ohjeen sen toimeenpanosta jäsenkuntiin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, __/__/20__

Yhtymähallitus

14.10.2025

123

D/163/00.01.02/2025

Yhtymäkokouksen koolle kutsuminen

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Tiivistelmä: Lappian siirtyessä yhtymäkokousmalliin 1.1.2026 yhtymävaltuuston kokousten tilalle tulee yhtymäkokoukset, joissa on yksi edustaja kaikista jäsenkunnista. Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ensimmäisen yhtymäkokouksen ajankohdan 27.1.2026 klo 13 ja pyytää jäsenkuntia ilmoittamaan oman edustajansa annettuihin sähköpostiosoitteisiin 31.12.2025 mennessä

Lappian siirtyessä yhtymäkokousmalliin 1.1.2026 yhtymävaltuuston kokousten tilalle tulee yhtymäkokoukset, joissa on yksi edustaja kaikista jäsenkunnista. Ensimmäinen yhtymäkokous pidetään tiistaina 27.1.2026 klo 13.

Käsiteltävät asiat:

- 1 Kokouksen avaus
- 2 Kokouksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3 Yhtymäkokouksen jäsenet ja varajäsenet, läsnäolijoiden toteaminen ja ääniluettelon hyväksyminen
- 4 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 5 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 6 Uuden yhtymäkokouksen alussa toimitettavat vaalit
- 7 Yhtymähallituksen jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali
- 8 Tarkastuslautakunnan jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali
- 9 Yhtymäkokouksen vaalilautakunnan vaali
- 10 Yhtymäkokouksen kokouksista tiedottaminen
- 11 Aloitteet
- 12 Uuden yhtymäkokouksen perehdytys

Lappian kaikkien jäsenkuntien tulee toimittaa oman kokousosallistujansa nimi 31.12.2025 mennessä sähköpostilla osoitteisiin merja.korkala-harju@lappia.fi ja virpi.lilja@lappia.fi.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ensimmäisen yhtymäkokouksen ajankohdan 27.1.2026 klo 13 ja pyytää jäsenkuntia ilmoittamaan oman edustajansa annettuihin sähköpostiosoitteisiin 31.12.2025 mennessä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

124

D/350/07.03.05/2017

Tietosuojavastaavan nimeäminen

Hallintosihteeri Maarit Kuure

Tiivistelmä: Julkisen sektorin viranomaisen on nimitettävä tietosuojavastaava. Yhtymähallitukselle esitetään, että se nimeää tietosuojavastaavaksi asianhallinnan asiantuntija Lila Mikkosen 1.11.2025 alkaen. Tietosuojavastaavan sijaisena toimii tietohallintopäällikkö Mika Rajaniemi.

Julkisen sektorin viranomaisen on nimitettävä tietosuojavastaava (EU:n tietosuojasetus artikla 37). Yhtymähallitus on kokouksessaan 12.12.2017 nimennyt koulutuskuntayhtymä Lappian tietosuojavastaavaksi hallintosihteeri Maarit Kuuren 1.3.2018 alkaen. Kuuren poistuessa kuntayhtymän palveluksesta, on hänen tilalleen nimettävä uusi tietosuojavastaava.

Tietosuojavastaavan tehtäviin kuuluu (39 artikla)

- antaa tietoja ja neuvoja organisaation sisällä tietosuojalainsäädännön noudattamiseksi
- seurata ja valvoa henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuutta
- henkilöstön ja johdon kouluttaminen
- vastata yhdessä järjestelmien pääkäyttäjien kanssa henkilöiden kysymyksiin omien tietojensa käsittelystä sekä mahdollistaa rekisteröidyn oikeuksien käyttäminen
- osallistua tietosuojan vaikutusten arviointiin
- raportoida ylimmälle johdolle tietosuojasta ja kehittämistarpeista ja osallistua tietotilinpäätöksen valmisteluun
- tehdä yhteistyötä sekä toimia yhteyspisteenä valvontaviranomaisen kanssa

Tietosuojavastaavan on tehtäviään suorittaessaan otettava asianmukaisesti huomioon käsittelytoimiin liittyvät riskit käsittelyn luonteen, laajuuden, asiayhteyden ja tarkoituksen näkökulmasta.

Tietosuojavastaava on salassapitovelvollinen tehtäviä suorittaessaan (38 artikla 5).

Vaikka tietosuojavastaava vastaa tehtäviensä asianmukaisesta hoitamisesta, hän ei ole henkilökohtaisessa vastuussa tietosuojalainsäädännön noudattamisesta organisaatiossa. Tämä vastuu kuuluu toiminnan järjestäjälle.

Tietosuojavastaavan tulee olla riippumaton. Hänellä voi olla muita työtehtäviä, mutta ne eivät saa olla ristiriidassa tietosuojavastaavan aseman kanssa.

Yhtymähallitus on kokouksessaan 27.5.2025 asiakohdassa 97 valinnut Lappiaan asianhallinnan asiantuntijaksi Lila Mikkosen.

Mikkonen on aikaisemmissa tehtävissään koulutus- ja osastonsihteerinä perehtynyt tietosuoja-asioihin. Hän myös parhaillaan suorittaa tietosuojavastaavan koulutusta.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus nimeää tietosuojavastaavaksi asianhallinnan asiantuntija Lila Mikkosen 1.11.2025 alkaen. Tietosuojavastaavan sijaisena toimii tietohallintopäällikkö Mika Rajaniemi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

125

D/36/01.04.00/2015

Yhteistyötoimikunnan nimeäminen

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Tiivistelmä: Lappiassa toimii yhteistyötoimikunta, jossa on edustettuina työnantaja ja eri työntekijäryhmät. Yhteistyötoimikunta toimii samalla työsuojelutoimikuntana. Yhtymähallitukselle esitetään, että se nimeää työnantajan edustajat yhteistyötoimikuntaan.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan Lappiassa järjestetään työnantajan ja tämän palveluksessa olevan henkilöstön välinen yhteistoiminta lain työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta (laki 44/2006) ja työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa lain (laki 449/2007) mukaisesti. Lappiassa toimii yhteistyötoimikunta, jossa on edustettuina työnantaja ja eri työntekijäryhmät. Yhteistyötoimikunta toimii samalla työsuojelutoimikuntana. Yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajien nimityksistä ja toimikaudesta päättää yhtymähallitus.

Lappian yhteistyötoimikunnassa ovat toimineet työnantajan edustajina

Hast Jari, yhtymähallituksen jäsen
Hjulberg Aila-Kaija, yhtymähallituksen jäsen
Stoor Olavi, yhtymähallituksen jäsen
Lilja Virpi, kuntayhtymän johtaja/rehtori
Kallo Juha, talousjohtaja
Haapakoski Leena, HRD-päällikkö
Aapajärvi Jorma, työsuojelupäällikkö

Lappian henkilöstön edustajina ovat toimineet

Peurasaari-Tohmola Pirjo, pääluottamusedustaja, JUKO, ammattiopisto
Taskila Minna, lehtori
Liuski Merja, lehtori
Ojala Aki, päätoiminen tuntiopettaja
Paasimaa Raija, päätoiminen tuntiopettaja
Rautiala Kristiina, pääluottamusedustaja, JYTY
Leinonen Jari, työsuojeluvaltuutettu
Koskimäki Sami, viestintäsuunnittelija

Lisäksi kokouksiin osallistuu sihteeri Maarit Numminen.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus nimeää työnantajan edustajat yhteistyötoimikuntaan.

Päätös Yhtymähallitus nimesi seuraavat työnantajan edustajat yhteistyötoimikuntaan:

Yhtymähallitus

14.10.2025

Hjulberg Aila-Kaija, yhtymähallituksen jäsen
Hakomäki Jan-Mikael, yhtymähallituksen jäsen
Sadinmaa Markku, yhtymähallituksen jäsen
Lilja Virpi, kuntayhtymän johtaja/rehtori
Kallo Juha, talousjohtaja
Laihin Sanna, osaamispalvelujohtaja
Haapakoski Leena, HRD-päällikkö
Aapajärvi Jorma, työsuojelupäällikkö

Yhtymähallitus

14.10.2025

126

D/367/00.02.05/2013

Kiinteistö- ja rakennustoimikunnan nimeäminen

Johdon assistentti Merja Korkala-Harju

Tiivistelmä: Lapiassa on toiminut yhtymähallituksen nimeämä kiinteistö- ja rakennustoimikunta, jonka toimikausi on ollut valtuustokauden mittainen. Yhtymähallitukselle esitetään, että se nimeää kiinteistö- ja rakennustoimikunnan.

Lapiassa on toiminut yhtymähallituksen nimeämä kiinteistö- ja rakennustoimikunta. Toimikunnan toimikausi on ollut valtuustokauden mittainen ja kokoonpano seuraava:

Kannala Markus
Korpi Jussi
Puikko Raimo, puheenjohtaja
Grönvall Mika

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus nimeää kiinteistö- ja rakennustoimikunnan.

Päätös Yhtymähallitus nimesi kiinteistö- ja rakennustoimikuntaan seuraavat henkilöt:

Kannala Markus
Korpi Jussi
Puikko Raimo, puheenjohtaja
Grönvall Mika

Yhtymähallitus

14.10.2025

127

D/369/00.02.05/2013

Lappian ammattiopintosäätiön edustajan nimeäminen

Tiivistelmä: Lappian ammattiopintosäätiön tarkoituksena on apurahoja jakamalla turvata ammatillisen koulunsa säätiön toimialueen ammatillisissa laitoksissa aloittaneiden varattomien oppilaiden opintojen välitön jatkuminen. Yhtymähallitukselle esitetään, että se nimeää kolme edustajaa Lappian ammattiopintosäätiöön: yhtymähallituksen puheenjohtajan, Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian johtaja/rehtorin ja talousjohtajan tai näiden varahenkilöt.

Lappiaan liittyy Lappian ammattiopintosäätiö. Säätiöllä on käynnissä 66. toimintavuosi. Säätiön tarkoituksena on apurahoja jakamalla turvata ammatillisen koulunsa säätiön toimialueen ammatillisissa laitoksissa aloittaneiden varattomien oppilaiden opintojen välitön jatkuminen. Säätiön toimialueena on Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian kuntien alueet.

Säätiön asioita hoitaa, sitä edustaa ja sen päätösvaltaa käyttää hallitus, johon kuuluu viisi (5) varsinaista jäsentä. Lisäksi hallitukseen voidaan valita enintään kaksi (2) varajäsentä.

Hallituksen jäsenen ja varajäsenen toimikausi on neljä (4) vuotta. Edellä mainitusta poiketen sellaisen hallituksen jäsenen, joka on valittu hallitukseen jäljempänä mainitun tehtävänsä nojalla, toimikausi päättyy kuitenkin välittömästi mainitun tehtävän päättyessä. Hallituksen jäsen tai varajäsen voidaan valita uudelleen hänen toimikautensa päätyttyä. Hallituksen toimikausi alkaa 1.8. lukien.

Yhtymähallitus nimeää säätiön 1.8. alkavan toimikauden edustajat kuntavaalien siirrosta johtuen nyt ja tarvittaessa edustajien nimeäminen uudistetaan syksyllä. Tällä varmistetaan säätiön sääntöjen mukainen toimiva hallitus 1.8. alkaen.

Hallituksen jäsenet nimitetään seuraavasti:

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymähallituksella on oikeus nimetä säätiön hallitukseen kolme (3) varsinaista jäsentä: keskuudestaan yhden (1) jäsenen, Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian johtajan sekä Ammattiopisto Lappian rehtorin tai näiden varahenkilöt. Lisäksi Ammattiopisto Lappian opettajakunnalla on oikeus nimetä kaksi (2) edustajaa hallitukseen. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymähallituksella sekä Ammattiopisto Lappian opettajakunnalla on oikeus erottaa nimeämänsä jäsenet ennen heidän toimikautensa päättymistä. Mahdolliset varajäsenet valitsee hallitus.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Yhtymähallituksen edustajana säätiössä on toiminut yhtymähallituksen puheenjohtaja.

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus nimeää kolme edustajaa Lappian ammattiopintosäätiöön: yhtymähallituksen puheenjohtajan, Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian johtaja/rehtorin ja talousjohtajan tai näiden varahenkilöt.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

128

D/83/02.08.01/2025

LISÄASIA: Hankintavaltuuden myöntäminen kuntayhtymän johtaja/rehtorille – Louhi Lappia -hankkeen työpaketti 1. Louhinta-, lujitus- ja lastaussimulaattorit sekä ohjelmistot

Talousjohtaja Juha Kallo ja hankinta-asiantuntija Päivi Rissanen

Tiivistelmä: Lappian kehittämispalvelut on hakenut Louhi Lappia työpaketti 1:n budjetin osalta hankesuunnitelman muutosta, josta odotetaan myönteistä rahoituspäätöstä hankkeen rahoittajalta. Yhtymähallitukselle esitetään, että se valtuuttaa kuntayhtymän johtaja/rehtorin tekemään hankintapäätöksen louhinta-, lujitus- ja lastaussimulaattoreiden sekä ohjelmistojen hankinnasta sekä allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Lappian kehittämispalvelut on hakenut Louhi Lappia työpaketti 1:n budjetin osalta hankesuunnitelman muutosta, josta odotetaan myönteistä rahoituspäätöstä hankkeen rahoittajalta. Yhtymähallitukselle esitetään, että se valtuuttaa kuntayhtymän johtaja/rehtorin tekemään hankintapäätöksen Louhi Lappian kilpailutetusta simulaattorihankinnasta ja ohjelmistoista sekä allekirjoittamaan hankintasopimuksen, mikäli hankinta saa rahoittajalta myönteisen rahoituspäätöksen.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia hallinnoi Louhi Lappia -kehittämis- ja investointihankkeita, joille on myönnetty rahoitus Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepoliitiikan ohjelmasta.

TYÖPAKETTI 1:ssä selvitetään ja suunnitellaan oppimisympäristön käyttö ja virtuaalisuus sekä toteutetaan ja pilotoidaan oppimisympäristöt louhintaan, rikastukseen sekä koneiden kunnossapitoon. Oppimisympäristöt rakennetaan uutta digitaalista ja ympäristöystävällistä tekniikkaa hyödyntävistä simulaattoreista ja ohjelmistoista sekä kunnossapidon koneista ja laitteista. Hankkeessa rakennetaan oppimisympäristöt, pilotoidaan ja tehdään tarvittavat dokumentit.

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian Louhi Lappia -hanke on kilpailuttanut hankesuunnitelmaan merkityt louhinta-, lastaussimulaattorit ja ohjelmistot tarjouspyynnöllä D/83/02.08.01/2025. EU-hankinnan tarjouskilpailu käynnistyi 22.5.2025 ja päättyi 18.8.2025 klo 16.00. Tarjoukset saatiin kahdelta toimittajalta.

Hankinnan arvo simulaattoreille on 383 500 € (alv 0 %, sisältää aineettomat investoinnit 15 000 €). Hankinnan kokonaisarvo ylittää kuntayhtymän johtaja/rehtorin hankintavaltuuden 100 000 euroa. Hankintavaltuuden myöntäminen kuntayhtymän johtaja/rehtorille yli 100 000 euron hankinnoissa on yhtymähallituksen päätöksen alainen.

Hankintapäätös tuodaan yhtymähallitukselle tiedoksi.

Puheenjohtajan esitys

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Torniossa, __/__/20__

Yhtymähallitus

14.10.2025

Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtaja/rehtorin tekemään hankintapäätöksen louhinta-, lujitus- ja lastaussimulaattoreiden sekä ohjelmistojen hankinnasta sekä allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

129**Muut asiat****Päätös**

Keskusteltiin Lappian uusien alojen suunnitteluprosesseista ja vastuullisuustoiminnasta.

Yhtymähallitus

14.10.2025

130**Seuraava kokous**

Alustavan kokousaikataulurungon mukaan seuraavat kokoukset ovat:

ti 25.11.2025

ti 9.12.2025 (myös yhtymävaltuusto)

Yhtymähallituksen talousarvioseminaari pidetään Teamsissa ennen seuraavaa yhtymähallituksen kokousta. Seminaarin ajankohta päätetään kokouksessa seuraavista aikaehdotuksista:

ti 28.10. klo 8.30 – 11.30

to 6.11. klo 8.30 – 11.30

ke 12.11. klo 8.30 – 11.30

Päätös

Seuraava kokous on 25.11.2025.

Talousarvioseminaari Teamsina pidetään 6.11.2025 ja 12.11.2025.

Tuomo Palokangas poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 15.00 ja Markku Sadinmaa klo 15.04.

Yhtymähallitus

14.10.2025

131**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja luetaan ja tarkastetaan kokouksessa. Päätösten yksimielisyys ja esittelijöiden yhtymisen tehtyihin päätöksiin todetaan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa. Päätökset olivat yksimielisiä ja esittelijät yhtyivät tehtyihin päätöksiin. Pöytäkirja todettiin tarkastetuksi kokouksessa.

Yhtymähallitus

14.10.2025

132**MUUTOKSENHAKUOHJEET****Oikaisuvaatimusohjeet (muut kuin hankinta-asiat)**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaista oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Asiakohdat: 106, 108–120, 122, 123, 129–131.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Asiakohdat: 107, 121, 124–128.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN YHTYMÄHALLITUS
URHEILUKATU 6
95400 TORNIO

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätökseen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi koulutuskuntayhtymä Lappian nettisivuille.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kolmantena (3) päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedonsaanti-todistukseen merkittynä aikana.

Valitusosoitus ohjeet, kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen takia muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusaika

Valitusaika 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakohdat:

Valitusviranomainen

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: TORIKATU 34-40, 90100 OULU
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
p. 029 56 42800 (vaihde)
faksi: 029 56 42841

Yhtymähallitus

14.10.2025

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
[Aloita asiointi \(oikeus.fi\)](https://aloita.asiointi.oikeus.fi)

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan (laillinen edustaja tai asiamies) omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan yhteystiedot.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä, sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei peritä myöskään silloin, jos henkilölle on myönnetty oikeusapua. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

133

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**Asiakohdat:**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Yhtymähallitus

14.10.2025

TOIMITUSOSOITE:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia
(päättöksentekijä)
Urheilukatu 6
95400 TORNIO
käyntiosoite: Urheilukatu 6
virka-aika: 8:00 – 16:00
sähköposti: kuntayhtyma@lappia.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Yhtymähallitus

14.10.2025

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>