

KESKUSHALLINTOPALVELUT

KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2026

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026.

Talousarvion sitovuus

Talousarvion 2026 määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuudesta on päätetty kunnanvaltuustossa talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Käyttötalouden määrärahat ja tuloarviot ovat valtuustoon nähden sitovia toimitelini eli lautakuntatasolla.

Palvelualue/lautakunta	Sitovuustaso	Määrärahat	Tuloarviot
Keskushallintopalvelut Kunnanhallitus	Brutto	2 935 100	957 400
Tarkastustoimi		21 300	0
Vaalit		0	0
Hallinto- ja talouspalvelut		1 358 800	696 600
Elinkeinotoimi		574 600	120 000
Maaseututoimi		33 100	0
Työllistäminen		781 200	140 800
Ostopalvelut muilta		166 100	0
Verotulot			8 740 000
Valtionosuudet			3 290 000
Rahoitustuotot ja kulut			-292 000
Vuosikate			1 404 000

Toiminnalliset tavoitteet kunnanhallitus vahvistaa valtuuston hyväksymässä muodossa.

Talousarviossa 2026 on keskushallintopalveluille

- * sivuilla 15-16 strategiset tavoitteet ja toimenpiteet
- * sivulla 16 hytetu-painopisteet 2026
- * sivuilla 35-44 käyttötalouden toimintaa ja tavoitteita

	TP2024	TA2025	TA2026	TS2027	TS2028
YLEISHALLINTO					
Menot	-49 856	-140 000	-560 000	-80 000	-80 000
Tulot	175 250	200 000	60 000	60 000	60 000
Netto	125 394	60 000	-500 000	-20 000	-20 000

Taulukko: Yleishallinnon investoinnit yhteenveto

	TP2024	TA2025	TA2026	TS2027	TS2028
YLEISHALLINTO					
Atk:n kehittäminen					
Menot		-20 000	-30 000	-30 000	-30 000
Netto		-20 000	-30 000	-30 000	-30 000
Kuvaus				Ohjelmistohankintoja	
Maan hankinta					
Menot	-33 800	-100 000	-200 000	-50 000	-50 000
Tulot	174 480	200 000	60 000	60 000	60 000
Netto	140 680	100 000	-140 000	10 000	10 000
Osakkeet					
Menot	-16 056	-20 000	-330 000		
Tulot	770				
Netto	-15 286	-20 000	-330 000		
Kuvaus		2025: Omistusjärjestelyt ja tytäryhtiön perustaminen			

Taulukko: Yleishallinnon investoinnit

Atk:n kehittämiseen varatut määrärahat käytetään atk-järjestelmien päivittämiseen lainsäädännön vaatimusten mukaisesti ja sähköisen arkistoinnin ja asiakirjahallinnon toiminnanohjaussuunnitelmaa viedään eteenpäin.

Määrärahojen tarkkailu ja rondo-hyväksyjät

Talousarvion määrärahoja käytettäessä on syytä noudattaa säästäväisyyttä ja taloudellisuutta sekä pitää kunnallisten palvelujen kustannustaso kohtuullisena.

Käyttösuunnitelman laatimisen yhteydessä kunnanhallitus hyväksyy laskujen hyväksyjät.

Palvelualuepäällikkö hyväksyy asiatarkastajat.

Kunnanjohtajalla on asemavaltuutuksen nojalla oikeus tarvittaessa hyväksyä kaikkien tulosalueiden laskut.

Liite 1. Rondon hyväksyjät ja asiatarkastajat tulosalueittain

Laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan tulee olla selvillä käytössään olevien määrärahojen käyttötilanteesta. Talousarvioon merkittyä kunnanvaltuustoon nähden sitovaa määrärahaa ei saa ylittää.

Hankintojen suorittamisessa on noudatettava hankintalakia ja kunnanhallituksen 21.6.2017 hyväksymiä uudistettuja hankintaohjeita sekä 24.2.2014 kunnanvaltuuston hyväksymää sisäisen valvonnan ohjetta.

Käyttösuunnitelman yhteydessä tarkistetaan hankintavaltuudet.

Kunnanhallitus päättää vuoden 2026 yksittäisten hankintojen verottomat hankintarajat seuraavasti:

Kunnanjohtaja ja tekninen johtaja	< 30 000 euroa
Palvelualuepäällikkö	< 20 000 euroa

Tilivelvolliset ja seurantavastuu

Kunnan tilivelvollisia ovat:

- kunnanhallituksen, toimikuntien ja erikseen nimettyjen työryhmien jäsenet.

Seuraavat kunnanhallituksen alaiset viranhaltijat:

- kunnanjohtaja Vivi Marttila
- hallintojohtaja Mirja Klasila

Määräaikaisia viran- ja toimenhaltijoita otettaessa on erityisesti selvitettävä, että määräaikaaisuudelle on olemassa lain mukainen peruste. Peruste on aina kirjattava päätökseen ja työsopimukseen.

Virka- ja virantoimitusmatkat sekä työmatkat tulee tehdä niin lyhyessä ajassa ja vähin kokonaiskustannuksin kuin mahdollista noudattaen kunnanhallituksen hyväksymiä ohjeita.

Laskujen hyväksyjinä toimivat kunnanhallituksen liitteessä 1 hyväksymät tilivelvolliset viranhaltijat ja hallintokuntien henkilöt. Määräyksiä tulee muuttaa välittömästi, jos olosuhteissa tai henkilöstössä tapahtuu muutoksia. Määräykset tulee toimittaa tiedoksi kirjanpitoon.

Organisaation kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on noudatettava riittävää sisäistä valvontaa ja säästäväisyyden periaatteita.

Erillisenä liitteenä on käyttösuunnitelma kustannuspaikoittain.

Liite 1. Rondon hyväksyjät ja asiataarkastajat KESKUSHALLINTOPALVELUT:

Päävastuualue	Vastuualue/ kust.paikka	Hyväksyjä	Varahyväksyjä	Asiataarkastaja
Tarkastustoimi	1101 Tilintarkastus	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Vaalit	1201 Valtiolliset vaalit (18.4.27 eduskuntavaalit)	Vivi Marttila	Mirja Klasila	Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Hallinto- ja talouspalvelut	1301 kunnanvaltuusto 1302 kunnanhallitus 1303 taloustoimi 1304 palkanlaskenta 1306 ATK-palvelut 1309 kunnallisverotus 1310 joukkoliikenne 1311 tiedotustoiminta 1314 Henkilöstötmk 1315 yleiset hlöstöasiat 1318 osallistava budjet.	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
	1316 nuorisovaltuusto 1317 vanhus- ja vammaisneuvosto 1319 Simon kylien neuvottelukunta	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Silja Hiltula, Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Elinkeinotoimi	1401 Elinkeinoelämän kehittäminen 1408 Hyötylämpöhanke	Vivi Marttila	Mirja Klasila	Kati Klaavuniemi, Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Maaseututoimi	1501 Maaseututoimen hallinto	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Tarja Väärälä, Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Työllistäminen	1601 Yleishallinnon työllistäminen 1604 Nuorten kesätyöll. 1605 Kotouttamisen ed. 1606 Sisukkaasti Simossa	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Marjo Nurmi Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Ostopalvelut muilta	1732 Ymp.terv.huolto 1735 Eläinlääk.huolto 1740 Löytöeläimet	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Rahoitustoimi	1801 Toiminnan rahoitus 1802 Korot 1803 Muu rahoitus	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Kunnanjohtajan laskut		Kunnanhallituksen pj		Vivi Marttila
Hallintojohtajan laskut		Vivi Marttila		Mirja Klasila
Osastojen koontilaskut (esim. puhelinelaskut)	Keskushallintopalvelut, Sivistyspalvelut ja Tekniset palvelut	Mirja Klasila	Vivi Marttila	Paula Tikkanen, Marisa Rajaniemi
Simon kunta	Kaikki kust. paikat	Tarvittaessa Vivi Marttila	Mirja Klasila	