

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
TANJA PETRA TUULIKKI NOUSIAINEN	Telia Tunnistus	20.01.2026 13:05:13 UTC+02:00
ILPO EINO JUHANI HILTULA	Telia Tunnistus	20.01.2026 15:06:56 UTC+02:00
Paula Helena Tikkanen	Telia Tunnistus	20.01.2026 15:25:57 UTC+02:00
VELI MARKUS MARTIMO	Telia Tunnistus	20.01.2026 16:29:43 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisälllys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (19 sivua)

Tekninen lautakunta

Aika 15.01.2026 klo 16:00 - 17:17

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (Teknltk)	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta (Teknltk)	4
§ 3	Teknisten palveluiden käyttösuunnitelma 2026	5
§ 4	Investointisuunnitelma vuodelle 2026	6
§ 5	Julkisen alan energiatehokkuussopimus JETS	7
§ 6	Virkalan hissien uusiminen	9
§ 7	Kiinteistöhoitajan irtisanoutuminen	10
§ 8	Kiinteistöhoitajan työsuhteen jatkaminen ja vakinaistaminen	11
§ 9	Teknisen johtajan katsaus	12
§ 10	Pöytäkirjan tarkastus (Teknltk)	13
§ 11	Viranhaltijapäätökset (Teknltk)	14
§ 12	Kokouksen päättäminen (Teknltk)	15

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	2
-------------	------------	---	---

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Tanja	16:00 - 17:17	puheenjohtaja	
	Repo Marko	16:00 - 17:17	varapuheenjohtaja	
	Veittikoski Anu	16:00 - 17:17	Jäsen	
	Martimo Veli	16:00 - 17:17	Jäsen	
	Hiltula Ilpo	16:00 - 17:17	jäsen	
	Niskala Lauri	16:00 - 17:17	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Hamari Helvi	16:00 - 17:17	kunnanhallituksen edustaja	
	Kurunlahti Juho	16:00 - 17:17	vs. tekninen johtaja	
	Mäkelä Sampo	16:00 - 17:02	rakennustarkastaja-ympäristösihteeri	
	Tikkanen Paula	16:00 - 17:17	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Marttila Vivi	16:00 - 17:17	kunnanjohtaja	
	Soukka Ilkka	16:00 - 17:17	tekninen johtaja	
	Hiltunen Jaana	16:00 - 17:17	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tanja Nousiainen
puheenjohtaja

Paula Tikkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 12

Pöytäkirjan tarkastus

Simossa (pvm)

Ilpo Hiltula
pöytäkirjantarkastaja

Veli Martimo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastolla, Ratatie 6 ja kunnan verkkosivuilla
Tekninen osasto 16.01.2026

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	3
-------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 1	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (Teknltk)

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 1

Päätösehdotus Koska kokous on kutsuttu koolle teknisen lautakunnan hyväksymällä tavalla ja riittävä määrä jäseniä on paikalla, todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Teknisen lautakunnan pöytäkirjanpitäjä Jaana Hiltunen on poissa kokouksesta 15.1.2026. Lautakunta hyväksyy, että pöytäkirjanpitäjänä toimii kokouksessa Paula Tikkanen.

Päätös Hyväksyttiin, kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	4
-------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 2	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta (Teknltk)

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 2

Päätösehdotus Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilpo Hiltula ja Veli Martimo.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	5
-------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 3	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Teknisten palveluiden käyttösuunnitelma 2026

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 3
3016/02.02.02/2026

Valmistelija	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028. Teknisen lautakunnan on omilta talousalueiltaan hyväksyttävä talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2026.
Lisätietoaineisto	Käyttösuunnitelma 2026 Käyttösuunnitelma vrt 2025-2026
Esittelijä	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisten palveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2026 kunnanvaltuuston hyväksymän budjetin muodossa ohjeellisena hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	6
-------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 4	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Investointisuunnitelma vuodelle 2026

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 4
3021/00.02.06/2026

Valmistelija	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti
	Esityslistan lisätietoaineistona on vuoden 2026 hyväksytty talousarvio investoinneista.
Lisätietoaineisto	Investointisuunnitelma
Esittelijä	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä valtuuston vahvistaman talousarvion investointimäärärahoista vuodelle 2026.
Päätös	Hyväksyttiin.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	7
-------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 5	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Julkisen alan energiatehokkuussopimus JETS

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 5
3025/11.00.01/2026

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti

Valtion ja toimialojen väliset vapaaehtoiset energiatehokkuussopimukset ovat toimineet jo yli 20 vuoden ajan kustannustehokkaana politiikkatoimena EU:n energiatehokkuusvelvoitteiden toimeenpanossa. Sopimukset ovat olleet tärkeä osa Suomen energia- ja ilmastostrategiaa ja ensisijainen keino edistää energian tehokasta käyttöä ilman pakottavaa lainsäädäntöä.

Uudistetun energiatehokkuusdirektiivin (EED) myötä EU-velvoitteet ovat kiristyneet ja edellyttävät entistä laajempia toimia erityisesti julkiselta sektorilta. Uudistuksen myötä energiatehokkuuden jatkuva parantaminen ja raportointi nousevat entistä vahvemmin osaksi julkisten toimijoiden vastuuta. Energiatehokkuussopimus on keino täyttää nämä vaatimukset hallitusti, vaihteittain ja omaan toimintaan parhaiten soveltuvalla tavalla.

Julkisen sektorin energiatehokkuussopimus (JETS) vuosille 2026–2035 on jatkoa aiemmalle kunta-alan sopimukselle (KETS) 2017–2025, ja siihen voivat liittyä kunnat, kuntayhtymät, hyvinvointialueet ja valtionhallinnon organisaatiot.

Uusi sopimuskausi alkaa vuoden 2026 alussa ja jakautuu kahteen jaksoon: 2026–2030 ja 2031–2035. Liittyessään sopimukseen organisaatio asettaa ohjeellisen energiatehokkuustavoitteen koko kaudelle ja välitavoitteen vuodelle 2030.

Sopimuksen mukaiset energiansäästöt perustuvat toteutettuihin toimenpiteisiin ja niiden säästövaikutuksiin – ei energiankulutuksen absoluuttiseen vähenemiseen. Näin ollen tavoitteet ovat saavutettavissa myös tilanteissa, joissa toiminta- tai palveluvolyymi kasvaa.

Sopimus toimii samalla välineenä ilmastotavoitteiden ja muiden strategisten ympäristö- ja energiatavoitteiden saavuttamisessa. Tavoitteena on, että energiatehokkuustoiminta integroidaan osaksi organisaation strategista johtamista ja käytössä olevia johtamisjärjestelmiä. Sopimuksen myötä saavutetut energiansäästöt raportoidaan osana EU-velvoitteiden kansallista toimeenpanoa.

Sopimusten valmistelusta ja toimeenpanosta vastaavat työ- ja elinkeinoministeriö, ympäristöministeriö ja Energiavirasto yhteistyössä Motivan kanssa. Julkisen alan puitesopimus allekirjoitetaan lokakuussa 2025, minkä jälkeen yksittäiset toimijat voivat liittyä allekirjoittamalla oman liittymissopimuksensa.

Lisätietoaineisto

JETS info

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	8
-------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 5	15.01.2026
---------------------	-----	------------

JETS palvelun esittely

Julkinen ala, kunnat, liittymisdokumentti

Esittelijä	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Simon kunta liittyy julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (JETS) kaudelle 2026–2035 ja valtuuttaa kunnanjohtaja Vivi Marttilan ja vs. teknisen johtajan Juho Kurunlahden allekirjoittamaan liittymissopimuksen Energiaviraston kanssa.
Päätös	Hyväksyttiin.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	9
-------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 6	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Virkalan hissin uusiminen

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 6
3017/10.03.02.01.00/2026

Valmistelija	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti		
	Valtion virastotalon Virkalan hissin varaosien valmistus on päättynyt jo vuonna 2024. Mikäli hissiin tulee vika ja varaosaa ei löydy, hissiä ei saada enää käyttökuntoon. Hissin uusimiseen on varattu investointimäärärahaa 60 000 € vuodelle 2026. Tekninen toimi on kilpailuttanut Virkalan hissin uusimisen Cloudia - tarjouspalvelussa. Määräaikaan 7.1.2026 klo 11.00 mennessä saapui yksi tarjous:		
	KONE Hissit Oy	43 600,00 €	(alv 0%)
Lisätietoaineisto	Tarjouspyyntö Avauspöytäkirja Tarjous		
Esittelijä	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti		
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä KONE Hissit Oy:n tarjouksen 43 600,00 € (alv 0%).		
Päätös	Hyväksyttiin.		

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	10
-------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 7	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Kiinteistönhoitajan irtisanoutuminen

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 7
3024/01.01.04.02/2026

Valmistelija	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti
	Teknisten palveluiden kiinteistönhoitaja on irtisanoutunut toimestaan eläkkeelle siirtymisen vuoksi siten, että työsuhde päättyy 30.6.2026.
Lisätietoaineisto	Irtisanoutumisilmoitus
Esittelijä	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee kiinteistönhoitajan irtisanoutumisen tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	11
-------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 8	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Kiinteistönhoitajan työsuhteen jatkaminen ja vakinaistaminen

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 8
3022/01.01.02/2026

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti

Kiinteistönhoitaja Marko Rajaniemi on aloittanut Simon kunnalla oppisopimuskoulutuksessa 1.2.2024 ja on valmistunut koulutuksesta 31.1.2025. Oppisopimuksen jälkeen on tehty määräaikainen työsopimus 31.1.2026 saakka.

Marko Rajaniemi on hoitanut moitteettomasti kiinteistönhoidon ja liikuntapaikkojen työtehtäviä ja osallistunut kiinteistönhoidon päivystysrinkiin.

Kiinteistönhoidosta eläköityy 30.6.2026 kiinteistönhoitaja, joka on hoitanut säännöllisesti myös päivystystehtäviä.

Kiinteistöhoidon työtehtävien jatkuvuuden varmistamiseksi esitetään, että Marko Rajaniemen työsuhde vakinaistetaan 1.2.2026 alkaen. Marko Rajaniemen työtehtävät ja palkkaus säilyvät ennallaan.

Marko Rajaniemen kanssa on keskusteltu työn vakinaistamisesta ja hän on antanut suostumuksensa siirrosta vakinaisen kiinteistöhoidon tehtävään nykyisin ehdoin.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Marko Rajaniemen vakinaistamisen 1.2.2026 alkaen ja valtuuttaa vs. teknisen johtajan allekirjoittamaan työsopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	12
-------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 9	15.01.2026
---------------------	-----	------------

Teknisen johtajan katsaus

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 9
3023/00.02.06/2026

Valmistelija	Vs. tekninen johtaja Juho Kurunlahti Vs. tekninen johtaja informoi teknistä lautakuntaa valmistelussa olevista sekä muistakin kuntaan ja kunnan toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus käydä keskustelua ko. katsauksen pohjalta ja evästää valmistelutyötä. Katsauksen aikana voidaan myös kuulla viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee vs. teknisen johtajan katsauksen tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi. Merkittiin tiedoksi, että rakennustarkastaja-ympäristösihteeri Sampo Mäkelä poistui kokuksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.02.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	13
-------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 10	15.01.2026
---------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus (Teknltk)

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 10

Päätösehdotus tj Tämän kokouksen pykälät, jotka on päätetty päätösehdotuksen mukaisesti, tarkistetaan välittömästi kokouksessa.

Päätös Hyväksyttiin.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	14
-------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 11	15.01.2026
---------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset (Teknltk)

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 11

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta ja lautakunnan puheenjohtaja voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian joka on päävastualueen säännöllä siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen päätösvaltaan ja jossa asianomainen viranhaltija on tehnyt päätöksen.
Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisen lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kokouksessa on esillä johtosäännöllä teknisen osaston osastopäällikölle delegoidun päätösvalan perusteella tehdyt päätökset.

Päätökset on pidetty nähtävillä tai niistä on ilmoitettu asianomaisille henkilökohtaisesti.

Päätösehdotus	Lautakunta päättää merkitä tiedoksi teknisen johtajan tekemät viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	15
-------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 12	15.01.2026
---------------------	------	------------

Kokouksen päättäminen (Teknltk)

Tekninen lautakunta 15.01.2026 § 12

Kun kokoukselle esitetyt asiat oli käsitelty, julisti puheenjohtaja kokouksen päättyneeksi.

Liitteenä seuraavat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.17.

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	16
-------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 9, § 10, § 11, § 12

Tekninen lautakunta

15.01.2026

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai toimielimen sisäisen toiminnan järjestämistä (KuntaL 136 §)
- työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen kunnallisen virkaehtosopimuslain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Em. sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa tai sen alayhdistyksessä (KVhl 50 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EOL 22 §)

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	17
-------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6

Tekninen lautakunta

Pvm

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Toimielin	Simon kunta / Tekninen lautakunta
Postiosoite	Ratatie 6, 95200 Simo
Käyntiosoite	Ratatie 6, 95200 Simo
Sähköpostiosoite	simon.kunta@simo.fi

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	18
-------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8

Yllä oleviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tekninen lautakunta 15.01.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Toimielin: Simon kunta/ Tekninen lautakunta

Postiosoite: Ratatie 6, 95200 Simo

Sähköpostiosoite: simon.kunta@simo.fi

Puhelinnumero: 016-269 111

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.15.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä ja toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen postitse lähetetystä päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedoksi viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen

SIMON KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	19
-------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi ja kotikunta sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, johon oikaisua haetaan
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi
- asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä säädetään.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Simon kunnanvirastolta:

Postiosoite: Ratatie 6, 95200 Simo

Sähköpostiosoite: simon.kunta@simo.fi

Puhelinnumero: 016 269 111

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.15.