

SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymäkokous pöytäkirja 26.05.2026

Kokouskutsu	1
Osallistujat	2
§ 15 Kokouksen avaus	3
§ 16 Kokouksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin valinta	4
§ 17 Yhtymäkokouksen jäsenet ja varajäsenet, läsnäolijoiden toteaminen ja ääniluettelon hyväksyminen	5
§ 18 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	7
§ 19 Pöytäkirjan tarkastajien valinta	8
§ 20 Kuntayhtymän tilinpäätös; toimintakertomus, tilinpäätös ja henkilöstökertomus vuodelta 2025	9
- Kansilehti toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen 2025	13
- Toimintakertomus ja tilinpäätös 2025	14
- Henkilöstökertomus 2025	97
§ 21 Tilintarkastajan tarkastuskertomus vuodelta 2025	136
- Tilintarkastuskertomus 2025	137
§ 22 Kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025	138
§ 23 Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille	139
§ 24 Toteumaraportti	140
§ 25 Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	143
§ 26 Aloitteet	144
§ 27 Valitusosoitus	145
§ 28 Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus	147

Yhtymäkokous

26.05.2026

KOKOUSAIKA **26.05.2026, klo 13:00**

KOKOUSAIKKA **Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali**

Yhtymäkokous

26.05.2026

AIKA: 26.05.2026, klo 13:00
- 15:58, lounas klo 11:30**PAIKKA:** Tornio, Urheilukatu 6, valtuustosali**LÄSNÄ:**

Ekorre Sari	Kemi
Liikamaa Arto	Tornio
Lampela Mikko	Keminmaa, klo 14.32 saakka
Mattila Juuso	Muonio
ei nimettyä edustajaa	Pello
Vakkala Soile	Simo, klo 15.58 saakka
Heikkinen Arja	Tervola
Salonen Sari	Ylitornio

MUUT:

Pukero Päivi	yhtymähallituksen puheenjohtaja
Lilja Virpi	kuntayhtymän johtaja/rehtori,
Kallo Juha	talusjohtaja,
Laihin Sanna	osaamispalvelujohtaja, klo 14.20 saakka
Päivärinta Antti	osaamispalvelujohtaja,
Palokangas Tuomo	osaamispalvelujohtaja/Lappia-Koulutus Oy:n toimitusjohtaja,
Korkala-Harju Merja	johdon assistentti, sihteeri

Peurasaari-Tohmola Pirjo, henkilökunnan edustaja (hallintosääntö § 83), klo 14.02 lähtien
Pannimaa Elsa, opiskelijakunnan edustaja (hallintosääntö § 83)

Haapakoski Leena, asiakootaan 20 saakka
Numminen Maarit, asiakootaan 20 saakka

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja	Sihteeri
Päivi Pukero, asiakohdat 15 – 16	Merja Korkala-Harju
Juuso Mattila, asiakohdat 17 - 26	

**LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Todetaan, asiakoota 18

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Paikka ja aika:
Allekirjoitus / /2026 / /2026

**KÄSITELTÄVÄT
ASIAT**

(15 - 26, oikaisuvaatimus asiakoota 27 - 28)

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen nähtävänä
kuntayhtymän verkkosivuilla (KI §140).

Yhtymäkokous

26.05.2026

15**Kokouksen avaus**

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallintosäännön 75 §:n mukaan:

Yhtymäkokouksen kutsuu koolle yhtymähallitus. Kokouksen avaa yhtymähallituksen puheenjohtaja. Yhtymähallituksen puheenjohtaja toimii yhtymäkokouksen puheenjohtajana kunnes yhtymäkokouksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kuullaan katsaus Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian ajankohtaisista asioista.

Yhtymähallituksen esitys 10.2.2026 § 12

Yhtymähallituksen puheenjohtaja Päivi Pukero avasi kokouksen. Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi katsauksen Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian ajankohtaisista asioista.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymäkokous

26.05.2026

16**Kokouksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin valinta**

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian perussopimuksen 6 §:n mukaan:

Yhtymäkokouksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan kokouksessa.

Hallintosäännön 75 §:n mukaan:

Yhtymäkokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin sihteerintehtävistä huolehtii yhtymäkokouksen määräämä viranhaltija.

Yhtymähallituksen esitys 10.2.2026 § 12

Yhtymäkokous valitsee kokoukselle puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Päätös

Puheenjohtajaksi valittiin Juuso Mattila, varapuheenjohtajaksi Sari Ekorre ja sihteeriksi Merja Korkala-Harju.

Yhtymäkokous

26.05.2026

17

Yhtymäkokouksen jäsenet ja varajäsenet, läsnäolijoiden toteaminen ja ääniluettelon hyväksyminen

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian perussopimuksen 6 §:n mukaan:

Yhtymäkokouksessa on yksi (1) edustaja kustakin jäsenkunnasta.

Jäsenkunnat valitsevat kuhunkin yhtymäkokoukseen erikseen yhtymäkokousedustajan.

Perussopimuksen 7 §:n mukaan:

Yhtymäkokousedustajalla on yksi ääni jokaista kunnan alkavaa 3 000 asukasta kohti, kuitenkin vähintään kaksi (2) ääntä. Asukasluku määräytyy valintaa edeltävän vuodenvaihteen väestöntietolaissa tarkoitetun asukasluvun mukaan.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan:

Opiskelijakunta voi nimetä yhtymäkokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Opiskelijakunnan edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta yhtymäkokouksen suljetussa kokouksessa.

Henkilökunta voi nimetä yhtymäkokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Henkilökunnan edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta suljetussa yhtymäkokouksessa.

Lappian jäsenkunnat ovat ilmoittaneet seuraavat edustajansa tähän kokoukseen:

Jäsenkunta	Asukasluku 31.12.2025	Paikat yhtymä- kokouksessa	Äänimäärä	Jäsenkunnan edustaja	Jäsenkunnan varaedustaja
Kemi	19 339	1	7	Ekorre Sari	Hulkkonen Piia
Keminmaa	7 576	1	3	Lampela Mikko	Tuokkola Mikael
Muonio	2 323	1	2	Mattila Juuso	Mylykangas Matti
Pello	31 46	1	2	ei nimettyä edustajaa	
Simo	2 701	1	2	Vakkala Soile	
Tervola	2 837	1	2	Heikkinen Arja	Puikko Raimo
Tornio	20 823	1	7	Liikamaa Arto	
Ylitornio	3 673	1	2	Salonen Sari	
Yhteensä	62 418	8	27		

Yhtymäkokous

26.05.2026

Yhtymähallituksen esitys 10.2.2026 § 12

Yhtymäkokous toteaa läsnäolijat ja hyväksyy ääniluettelon.

Päätös Yhtymäkokous totesi kokouksen läsnäolijat ja hyväksyi seuraavan ääniluettelon:

Jäsenkunta	Asukasluku 31.12.2025	Paikat yhtymä- kokouksessa	Äänimäärä	Jäsenkunnan edustaja	Jäsenkunnan varaedustaja
Kemi	19 339	1	7	Ekorre Sari	Hulkonen Piia
Keminmaa	7 576	1	3	Lampela Mikko	Tuokkola Mikael
Muonio	2 323	1	2	Mattila Juuso	Mylykangas Matti
Pello	31 46	1	2	ei nimettyä edustajaa	
Simo	2 701	1	2	Vakkala Soile	
Tervola	2 837	1	2	Heikkinen Arja	Puikko Raimo
Tornio	20 823	1	7	Liikamaa Arto	
Ylitornio	3 673	1	2	Salonen Sari	
Yhteensä	62 41 8	8	27		

Yhtymäkokous

26.05.2026

18 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 77 §:n mukaan:

Kokouskutsun antaa yhtymähallitus.

Kutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä vähintään 30 päivää ennen kokousta jäsenkuntien hallituksille. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava Lappian verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kutsu jäsenkuntien hallituksille/valtuustoille on lähetetty sähköpostilla 16.2.2026. Sähköpostiviestissä on pyydetty nimeämään yhtymäkokousedustaja 30.4.2026 mennessä. Neljä jäsenkuntaa ei lähettänyt edustajansa nimeä pyydettyyn aikaan mennessä ja heitä muistutettiin asiasta sähköpostilla 4.5.2026. Sen jälkeen saatiin edustajien nimet vielä kolmelta jäsenkunnalta. Yksi jäsenkunta jäi siis ilman edustajaa.

Hallintosäännön 78 §:n mukaan

Yhtymäkokouksen käsiteltäväksi tulevista asioista laaditaan kutakin kokousta varten esityslista. Yhtymäkokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset yhtymäkokouksen päätöksiksi, on lähetettävä sähköisesti vähintään 4 vrk ennen kokousta jäsenkuntien ilmoittamille edustajille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 79 §:n mukaan:

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti.

Esityslista on lähetetty sähköpostilla 20.5.2026 jäsenkuntien ilmoittamille edustajille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Perussopimuksen 8 §:n mukaan

Yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet edustajista on läsnä.

Yhtymähallituksen esitys 10.2.2026 § 12

Yhtymäkokous toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymäkokous

26.05.2026

19**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hallintosäännön 98 §:n mukaan:

Yhtymäkokous valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi jäsentä tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Jos valitut pöytäkirjan tarkastajat eivät hyväksy laadittua pöytäkirjaa, se tarkastetaan yhtymäkokouksen seuraavassa kokouksessa.

Yhtymähallituksen esitys 10.2.2026 § 12

Yhtymäkokous valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arja Heikkinen ja Arto Liikamaa.

Yhtymäkokous

26.05.2026

20

D/170/02.02.01/2025

Kuntayhtymän tilinpäätös; toimintakertomus, tilinpäätös ja henkilöstökertomus vuodelta 2025

Talousjohtaja Juha Kallo

Yhtymähallitus 24.3.2026, asiakohta 46:

Kuntayhtymän tilinpäätöksen muodon ja aikataulun määrittelee kuntalaki, kirjanpitolaki ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antama suositus. Kuntalain 68 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluu tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntayhtymän, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian tilinpäätöksen osana laaditaan henkilöstöraportti. Tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on hallituksen toimesta hyväksyttävä maaliskuun loppuun mennessä. Kuntien tavoitteena on ollut, että konserniosat ilmoittavat tietonsa helmikuun loppuun mennessä. Alustavat tiedot kunnille on annettu.

Tilinpäätöksen rakenne:

- Toimintakertomus
- Toteutumisvertailu
- Tilinpäätöslaskelmat
- Liitetiedot ja erittelyt
- Allekirjoitukset ja merkinnät
- Luettelot ja selvitykset

Talousarviovalmistelun yhteydessä syksyllä 2024 ennakoitiin valtakunnallisesti ammatillisen koulutuksen rahoitukseen kokonaisuutena noin 120 miljoonan euron leikkauksia, jotka toteutuivat. Lopullinen valtionosuuden järjestäjäkohtainen rahoituspäätös tilikaudelle 2025 saatiin kuntayhtymän talousarvion vahvistamisen jälkeen 18.12.2024. Verrattuna edelliseen tilikauteen kuntayhtymän saama rahoituspäätöksen suoriterahoitus laski edeltäneeseen tilikauteen nähden 996 612 euroa.

Kuntayhtymän käyttötalousuunnitelmaan sisällytettiin rahoituspäätöksen mukainen valtionosuusrahoituksen osuus tilikaudelle 2025. Uusia konkreettisia tasapainottamistoimia kohdennettiin käyttötalousuunnitelmaan toimeenpantavaksi aikaisemmin talousarviovaiheessa kirjattujen lisäksi 391 058 euroa. Käyttötalouden tulostavoite saatiin vastaamaan valtuuston vahvistamaa tulostavoitetta.

Kun huomioidaan suoriterahoituksen lisäksi valtionosuuksissa strategiarahoituksen tuloutusten laskua yhteensä 157 279 euroa ja

Yhtymäkokous

26.05.2026

harkinnanvaraisten rahoitusten leikkaantuminen 83 646 euroa, niin valtionosuusrahoituksen kokonaispudotus oli tilikaudella 2025 yhteensä 1 237 536 euroa.

Valtionosuuden sekä tytäryhtiömyynnin laskua tasapainotti tilikaudella 2025 uutena kuntayhtymän toimintana TE-koulutusmyynti jäsenkunnille vuosiarvoltaan 1 007 058 euroa. TE-uudistuksen yhteydessä koulutusmyynti tytäryhtiölle laski 165 975 euroa.

Kokonaisuutena myyntitulot kehittyivät hyvin ennakoidusti ja toteutuivat käyttötalousuunnitelman tasoisesti.

Tukien ja avustusten osuus kasvoi edelliseen tilikauteen nähden 150 643 euroa ja ylitti talousarvion. Vastaavasti myös muut toimintatuotot kasvoivat edelliseen tilikauteen nähden 63 835 euroa ja ylittivät talousarvion. Vuokratuottoja kuntayhtymä tuloutti tilikaudella 2025 yhteensä 930 105 euroa.

Toimintatuotot kokonaisuutena ylittivät käyttötalousuunnitelman tavoitteen. Vaikka valtionosuudet laskivat tilikaudella, muiden tulolähteiden positiivinen kehitys auttoi siten, että toimintatuotot 32 481 085 euroa laskivat edelliseen tilinpäätökseen vain 154 206 euroa.

Henkilöstömenot kasvoivat 707 250 euroa edelliseen tilikauteen nähden. Henkilöstömenojen kasvu on kuitenkin kokonaisuutena ollut ennakoitua TE-uudistuksen vaikutusten vuoksi. Henkilöstömenojen kehitys alittaa silti lokakuussa käyttötalousuunnitelman tason 736 000 eurolla. Käyttötalouden suunnitelman allittamiseen on myötävaikuttanut useampi tekijä. TE-koulutusten siirto suoraan kuntayhtymän emon hoidettavaksi lisäsi henkilöstömenoja, mutta toiminnan henkilöstömenot alittivat ennakoidun tason, kun palvelun tuotantoon ei ole tarvinnut käyttää ennakoitua lisähenkilöstöresurssia. Lisäksi palkankorotukset ennakoitiin valtakunnalliseen tapaan sopimuskauden päättymisestä alkaviksi toukokuulle, mutta valtakunnallinen toteuma siirtyi lokakuulle. Lisäksi eläköitymisten myötä palkkatasoihin on tullut vuoden aikana laskua.

Aine- ja tarvikemenot toteutuivat tilikaudella myös kustannustehokkaasti. Yleinen kustannustaso nousi, mutta kustannukset toteutuivat 153 000 euroa käyttötalousuunnitelmaa matalampina. Kustannusten nousua hillitsivät erityisesti säästöt elintarvikehankinnoissa. Osittain kustannussäästöä on tuonut ravintola Mintun tappiollisen toiminnan loppuminen kesken tilikauden.

Kuntayhtymän vuotuiset kiinteistöverot laskivat 2025 yhteensä 159 149 euroa. Tilikaudella jätettiin vielä jatkokäsittelyyn oikeudessa yhden kohteen kiinteistöverokäsittely, josta odotuksena tilinpäätöksessä oli yhtymälle positiivinen ratkaisu.

Kuntayhtymän toimintakate oli 2 648 439 euroa positiivinen. Rahoitustuottoja kuntayhtymä sai 100 289 euroa ja vuosikate oli 2 748 729 euroa positiivinen.

Yhtymäkokous

26.05.2026

Kuntayhtymän suunnitelman mukaiset poistot olivat 2 672 383 euroa. Poistot laskivat edellisen tilinpäätöksen vastaavaan 455 279 euroa.

TE-uudistuksen myötä työvoimakoulutuksen liiketoiminta lakkasi tytäryhtiön toteuttamana 31.12.2024. Vastaava koulutustoiminnan toteutus siirtyi emoyhtymän toiminnaksi ja jäsenkuntamyyniksi 1.1.2025. Tytäryhtiön liiketoiminnan muuttuessa kuntayhtymän tasearvostukseen tehtiin alaskirjaus tilinpäätöksen yhteydessä 610 000 euron arvosta.

Tilikauden tulos tilinpäätösvuonna olisi ilman alaskirjauksia 76 347 euroa positiivinen ja alaskirjausten jälkeen tulos on 533 652,64 euroa tappiollinen. Rahaston purkua on tehty talousarviossa sekä käyttötaloussuunnitelmassa vahvistetuilla ehdoilla 54 795,67 euroa ja tilikauden alijäämä oli 478 856,97 euroa.

Tilikauden lopussa kuntayhtymä oli velaton ja sen maksuvalmius oli edelleen vahva.

Tilinpäätöshetken rahoitusomaisuus oli 15 809 173,66 euroa, josta likvidejä rahoitusomaisuusarvopapereita oli 3 000 000 euroa.

YH 24.3.2026: ESITYSLISTAN LIITE, TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2025

Kuntayhtymän johtaja/rehtorin esitys

Yhtymähallitus päättää hyväksyä tilinpäätöksen allekirjoitettavaksi. Yhtymähallitus päättää lisäksi, että tilinpäätös lähetetään jäsenkunnille tiedoksi ja esitetään tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Tekniset muutokset ovat mahdollisia. Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle tilikauden 2025 alijäämän 478 856,97 euroa käsittelystä seuraavaa:

Tilikauden alijäämä 478 856,97 euroa esitetään siirrettäväksi taseeseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kalle Helske poistui tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 14.21.

Talusojohtaja Juha Kallo esittelee tilinpäätöksen ja HRD-päällikkö Leena Haapakoski ja henkilöstösuunnittelija Maarit Numminen esittelevät henkilöstökertomuksen kokouksessa.

ESITYSLISTAN LIITE, KANSILEHTI TOIMINTAKERTOMUKSEEN JA TILINPÄÄTÖKSEEN 2025
ESITYSLISTAN LIITE, TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2025
ESITYSLISTAN LIITE, HENKILÖSTÖKERTOMUS 2025

Yhtymäkokous

26.05.2026

Yhtymähallituksen esitys 24.3.2026 § 46

Yhtymäkokous päättää tilikauden 2025 alijäämän 478 856,97 euroa käsittelystä seuraavaa:

Tilikauden alijäämä 478 856,97 euroa esitetään siirrettäväksi taseeseen omaan pääomaan yli-/alijäämättilille.

Yhtymähallituksen esitys 24.3.2026 § 47

Yhtymäkokous hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2025.

Päätös Esitykset hyväksyttiin.

Pirjo Peurasaari-Tohmola saapui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 14.02.

Sanna Laihinen poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 14.29.

Mikko Lampela poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 14.32.



TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2025

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIA

**Yhtymähallitus 24.3.2026
Yhtymäkokous 26.5.2026**



TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2025

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIA

Yhtymähallitus 24.3.2026

TOIMINTAKERTOMUS	3
1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa.....	3
1.1 Kuntayhtymän katsaus.....	3
1.2 Kuntayhtymän hallinto.....	4
1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	8
1.4 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa.....	9
1.5 Olennaiset muutokset kuntayhtymän taloudessa.....	18
1.6 Kuntayhtymän henkilöstö	27
1.7 Tietotilinpäätös 2025.....	28
1.8 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	30
1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	33
1.10 Ympäristötekijät.....	33
2. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan järjestämisestä	36
3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	38
3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	38
3.2 Toiminnan rahoitus.....	41
3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset	42
3.4 Kokonaistulot ja –menot.....	44
4. Konsernin toiminta ja talous.....	45
4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	45
4.2 Konsernin toiminnan ohjaus.....	46
4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	46
4.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	46
4.5 Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	47
4.6 Konsernitase ja sen tunnusluvut	48
4.7 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	49
5. Tilikauden tuloksen käsittely	50
TOTEUTUMISVERTAILU	51
6. Tuloslaskelma- ja rahoitusosan toteutuminen sekä investoinnit	51
6.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	51
6.2 Kuntayhtymän investointien toteutuminen	52
6.3 Rahoitusosan toteutuminen	54
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	55
7. Kuntayhtymän tilinpäätöslaskelmat.....	55
7.1 Tuloslaskelma kuntayhtymä.....	55
7.2 Tase kuntayhtymä.....	56
7.3 Rahoituslaskelma kuntayhtymä	58
8. Konsernitilinpäätös.....	59
8.1 Konsernituloslaskelma	59
8.2 Konsernitase	60
8.3 Konsernirahoituslaskelma	62
LIITETIEDOT JA ERITTELYT	63
9. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	63
10. Konsernin liitetiedot.....	75
11. Muut eriytetyt laskelmat	76
12. Luettelot ja selvitykset.....	77
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET	79

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1 Kuntayhtymän katsaus

Jälleen kerran oli vuosi, kun ammatillisen koulutuksen lainsäädäntö muuttui ja muutosta otettiin haltuun. Lakimuutoksen myötä vuoden 2026 alusta uudistui rahoitusmalli ja käynnistyi toiminnanohjauskokeilu. 1.8.2026 astuu voimaan uusi ohjauksen ja tuen sääntely sekä lukuvuosimaksut EU- ja ETA-maiden ulkopuolelta opiskelemaan tuleville. Kevään 2025 aikana haimme toiminnanohjauskokeiluun. Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen arvioinnin jälkeen pääsimme kokeiluun mukaan neljänkymmenen ammatillisen koulutuksen järjestäjän joukkoon. Arviointitulokset olivat hyvät ja Lappia olisi tuloksellaan tullut valituksi kokeiluun mistä tahansa Suomessa. Toiminnanohjauskokeilussa saimme koulutuksenjärjestämisen kokeiluluvan, joka on lähes täysin vapaa sekä olemme mukana strategiakauden sopimusneuvotteluissa opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa. Kokeilulla haetaan nykyistä vahvempaa laatua, vaikuttavuutta ja säävutettavuutta ammatilliseen koulutukseen.

Lappian ja Meri-Lapin työllisyysalueen yhteistoimintasopimus on laajuudeltaan merkittävä. Yhteistyö on lähtenyt käyntiin Lappian näkökulmasta erittäin lupaavasti. Työllisyysaluesopimus muutti Lappia-konsernin palvelujen tuottamista siten, että ennen osakeyhtiön tuottamia koulutuksia siirtyi ammattiopiston tehtäväksi. Tämä vaikutti Lappia-Koulutus Oy:n toimintaan voimakkaasti.

Lappian taloudellinen tulos tilikaudelta oli tavoitetta parempi jo toisena vuonna peräkkäin. Lappia käynnisti vuosi ennen valtion talouden 120 Me leikkauksia ammatilliseen koulutukseen oman kestävänsä talouden ohjelman laatimisen. Talouden sopeutuminen lähti erinomaisesti liikkeelle jo vuoden 2024 aikana. Valmistelun linjaus oli se, että opiskelijaan ja opetukseen ei kohdenneta leikkauksia. Merkittävämpiä päätöksiä oli kuitenkin tehtävä vielä valmistelun edetessä. Kestävänsä talouden ohjelman eteneminen keskeytettiin yhtymävaltuuston päätöksellä, kun kiinteistöratkaisut kumoutuivat. Samalla päätöksessä linjattiin, että talouden tasapainoon tulee päästä vuoteen 2030 mennessä. Lappia tulee olemaan alijäämäinen tulevina vuosina ilman lisäpäätöksiä. Ollaan kuitenkin hetki tyytyväisiä, että pystyimme haukkaamaan talouden toteutumassa hivenen happea.

Tärkeää tehtävämme on ylläpitää vakautta ja turvallisuutta arjessa, kun maailmanpoliittiset ja paikalliset tilanteet mietityttävät. Lappialla olemme osoittaneet, että meillä on kyky uudistua ja kehittyä sekä luoda turvallisen arjen oppimis- ja työympäristö. Kiitos kaikille lappialaisille kuluneesta vuodesta!

Virpi Lilja
kuntayhtymän johtaja/rehtori

Valtuustokausi 2021–2025

Yhtymävaltuusto kevät 2025

Jäsenkunta	Jäsen	Puolue	Varajäsen	Puolue
Kemi	Alamommo Jaakko	SDP	Aheinen Ritva	SDP
	Zerni Sami	SDP	Piiparinen Mika	SDP
	Luosujärvi Iina	Vas.	Vahtola Iida	Vas.
	Mustafi Albana	Vas.	Koskela Päivi	Vas.
	Miettunen Ulla	Kesk.	Kourula Tuire	Kesk.
	Juopperi Jarmo	PS	Haataja Tauno	PS
	Laitinen Marja-Leena	Kok.	Anttila Mikko	Kok.
Keminmaa	Lampela Mikko	Kesk.	Wahlberg Marja	Kesk.
	Ruonavaara Marja-Liisa	Kesk.	Yli-Öyrä Ilkka	Kesk.
	Vuorinen Jarmo	KemPar	Hipsi-Tuokkola Eveliina	KemPar
Muonio	Pietikäinen Maria	Kok.	Holck Katriina	SDP
	Myllykangas Matti	Kesk.	Friman Manu	Vas.
Pello	Koskenniemi Paulina	Kesk.	Mäki Emma-Maria	Kesk.
	Juuso Johannes	Vas.	Pakisjärvi Maija-Liisa	SDP
Simo	Vääräkangas Kaisa	Kesk.	Veittikoski Anu	Kesk.
	Sankala Joonas	Kesk.	Leinonen Tuomo	Kesk.
Tervola	Kokko Virva	Kesk.	Kauppi Janne	Kesk.
	Puikko Raimo, pj.	Vas.	Korhonen Johanna	Vas.
Tornio	Huhta Petri	Kesk.	Pirttimaan Pertti	Kesk.
	Zolotareva Elena	Kesk.	Viippola Sami	Kesk.
	Hentilä Marja-Liisa	Kesk.	Hirsikangas Kaisa-Maria	Kesk.
	Kanto Eija	SDP	Petäjämäki Katariina	SDP
	Myllyneva Jouni, vpj.	PS	Kujansuu Antti	PS
	Röntynen Petri	PS	Jyrki Risto	PS
	Muhonen Marjo	Vas.	Oinas Linda	Vas.
	Juusola Nina	Kok.	Kokkonen Ninni-Ingrid	Kok.
Ylitornio	Impiö Ville	Kesk.	Syväjärvi Heli	Kesk.
	Petäjäniemi Marjo	Vas.	Tuukkanen Katja	Vas.

Yhtymävaltuusto kokoontui kevätkauden 2025 aikana 1 kerran ja käsitteli kokouksessaan 11 asiakohtaa.

Valtuustokausi 2021–2025 vaihtui kesällä 2025. Syksyn 2025 yhtymävaltuustoon valittiin uudet jäsenet. 1.1.2026 alkaen yhtymäkokous on koulutuskuntayhtymän korkein päättävä elin.

Yhtymävaltuusto syksy 2025

Jäsenkunta	Jäsen	Puolue	Varajäsen	Puolue
Kemi	Alamommo Jaakko	SDP	Kalasniemi Jani	SDP
	Ikäläinen Jukka	SDP	Piiparinen Mika	SDP
	Alasaarela Miia	SDP	Alatalo Ulla	SDP
	Paananen Tuomas	Vas.	Ojansivu Tapio	Vas.
	Hakanen Minna	Vas.	Kuronen Orvokki	Vas.
	Adolfsen Matti	Vas.	Kuoppala Janne	Vas.
	Kourula Tuire	Kesk.	Hepola Liisa	Kesk.
Keminmaa	Korpi Henna	KemPar	Tuokkola Mikael	KemPar
	Ruonavaara Marja-Liisa	Kesk.	Lampela Mikko	Kesk.
	Keskimaunu Markus	Kesk.	Niskakoski Sanna	Kesk.
Muonio	Mattila Juuso, pj.	Kesk.	Rauhala Pirjo	Kesk.
	Pietikäinen Maria	Kok.	Veisto Pekka	Kok.
Pello	Pakisjärvi Maija-Liisa	SDP	Niva Janne	SDP
	Maansaari Olavi	Kesk.	Mänty Juha	Kesk.
Simo	Vakkala Soile	Kesk.	Veittikoski Anu	Kesk.
	Järvelä Hannu	Kesk.	Tavia Esko	Kesk.
Tervola	Heikkinen Arja	Kesk.	Kokko Virva	Kesk.
	Puikko Raimo, vpj.	Vas.	Hemminki Pertti	Vas.
Tornio	Keinänen Outi	Kesk.	Auno Kimmo	Kesk.
	Tiensuu Timo	Kesk.	Arolaakso Sari	Kesk.
	Kuru Tatu	Kesk.	Lepistö Vertti	Kesk.
	Kanto Eija	SDP	Salmi Heikki	SDP
	Honkanen Sari	SDP	Konttaniemi Erja	SDP
	Juntti Mirva	Kok.	Hacklin Pekka	Kok.
	Alaviippola Tuomo	PS	Häkkinen Terhi	PS
Ylitornio	Impiö Ville	Kesk.	Ainonen Arto	Kesk.
	Vakkuri Vuokko	Vas.	Hasa Tapio	Vas.

Yhtymävaltuusto kokoontui syyskauden 2025 aikana 2 kertaa ja käsitteli kouksissaan 25 asiakohtaa.

Yhtymähallitus kevät 2025

Puolue	Varsinainen jäsen	Jäsenkunta	Varajäsen	Jäsenkunta
Keskusta	Keinänen Outi, pj. Hjulberg Aila-Kaija Impiö Ville Kuusijärvi Risto	Tornio Keminmaa Ylitornio Pello	Pirttimaa Pertti Lampela Mikko Syväjärvi Heli Yläsaurko-oja Tuula	Tornio Keminmaa Ylitornio Pello
Vasemmistoliitto	Stoor Olavi Mustafi Albana	Tornio Kemi	Kaakko Marja Viitala Reijo	Keminmaa Kemi
SDP	Korhonen Jukka, vpj. Lehtimäki Raija	Kemi Muonio	Jestilä Teija Hannuniemi Jari	Kemi Tornio
Kokoomus	Helske Kalle	Kemi	Vanhamaa Tarja	Keminmaa
Perussuomalaiset	Kyllönen Sanna Hast Jari	Simo Tornio	Korpikoski Terho Sammallahti Anne	Simo Tornio

Yhtymähallitus kokoontui kevätkauden 2025 aikana 5 kertaa ja käsitteli 95 asia-kohtaa.

Valtuustokausi 2021–2025 vaihtui kesällä 2025. Syksyn 2025 yhtymähallitukseen valittiin uudet jäsenet.

Valtuustokausi 2025–2029

Yhtymähallitus syksy 2025

Puolue	Varsinainen jäsen	Jäsenkunta	Varajäsen	Jäsenkunta
Keskusta	Pukero Päivi, pj. Sadinmaa Markku Hjulberg Aila-Kaija Impiö Ville Veittikoski Anu Ylitalo Eero	Tornio Tornio Keminmaa Ylitornio Simo Pello	Keinänen Outi Pelimanni Jaakko Klemettinen Susanna Ainonen Arto Kauppi Erika Makkonen Jari	Tornio Tornio Kemi Ylitornio Tervola Muonio
Vasemmistoliitto	Hakomäki Jan-Mikael Mikkola Johanna	Tornio Muonio	Talvensaari Laura Juntunen Juha	Tornio Tervola
SDP	Kunnari Jukka, vpj. Auvinen Sari	Kemi Kemi	Zemi Sami Hytönen Tanja	Kemi Tornio
Kokoomus	Helske Kalle	Kemi	Veittikoski Niina	Simo

Yhtymähallitus kokoontui syyskauden 2025 aikana 3 kertaa ja käsitteli 61 asia-kohtaa.

Tarkastuslautakunta kevät 2025

Puolue	Varsinainen jäsen	Jäsenkunta	Varajäsen	Jäsenkunta
Keskusta	Miettunen Ulla, pj. Haapaniemi Lasse Myllykangas Matti	Kemi Simo Muonio	Puotiniemi Erkki Kauppi Janne Hentilä Marja-Liisa	Keminmaa Tervola Tornio
Vasemmistoliitto	Luosujärvi Iina, vpj. Juuso Johannes	Kemi Pello	Vahtola Iida Friman Manu	Kemi Muonio
SDP	Kanto Eija	Tornio	Petäjämäki Katariina	Tornio
Kokoomus	Laitinen Marja-Leena	Kemi	Kankaanranta Martti	Tornio
Perussuomalaiset	Puro Juha	Kemi	Moisio Jani	Kemi

Tarkastuslautakunta kokoontui kevätkauden 2025 aikana 3 kertaa ja käsitteli 38 asiakohtaa.

Valtuustokausi 2021–2025 vaihtui kesällä 2025. Syksyn 2025 tarkastuslautakuntaan valittiin uudet jäsenet.

Valtuustokausi 2025–2029

Tarkastuslautakunta syyskuu 2025

Puolue	Varsinainen jäsen	Jäsenkunta	Varajäsen	Jäsenkunta
Keskusta	Heikkinen Arja, vpj. Kittilä Petri Rauhala Pirkko Ollikkala Jouni	Tervola Kemi Muonio Ylitornio	Kokko Virva Kivelä Henri Keimiöniemi Anne-Mari Törmänen Jorma	Tervola Kemi Muonio Ylitornio
Vasemmistoliitto	Hakanen Minna Juuso Johannes	Kemi Pello	Vakkuri Vuokko Moisanen Ensio	Ylitornio Kemi
SDP	Pakisjärvi Maija-Liisa, pj. Ikäläinen Jukka	Pello Kemi	Ollila Kosti Kanto Eija	Tornio Tornio

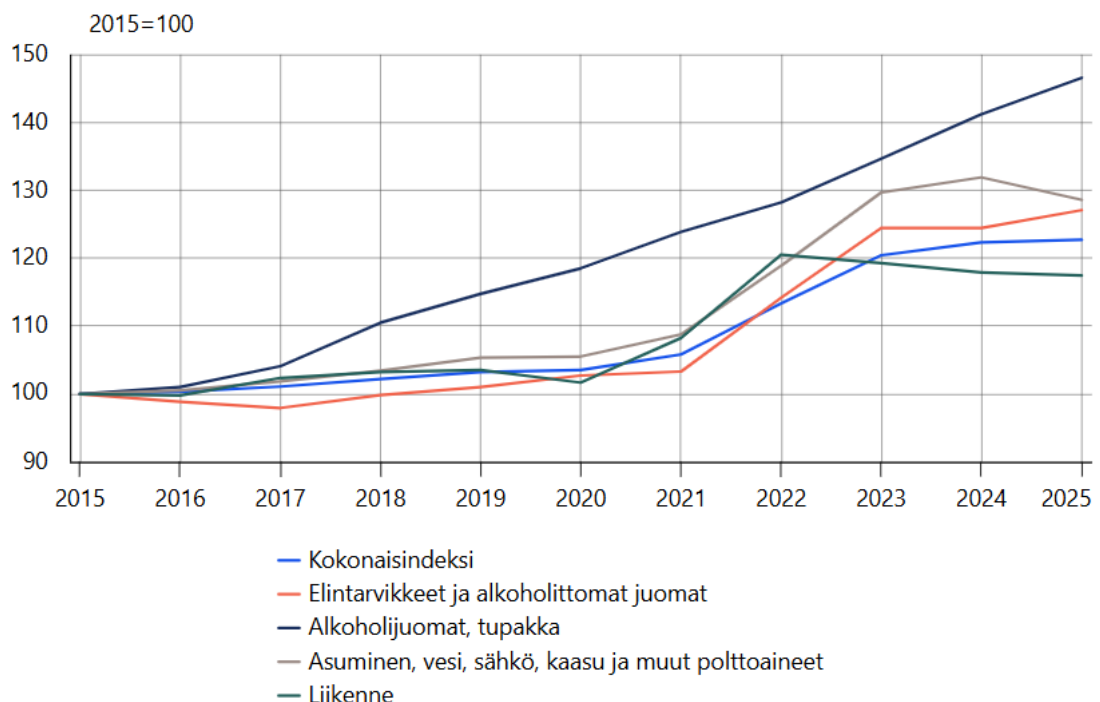
Tarkastuslautakunta kokoontui syyskauden 2025 aikana 1 kerran ja käsitteli 23 asiakohtaa.

Valtiovarainministeriön mukaan Suomen talouden toipuminen otti takapakkia vuoden 2025 aikana. Ongelmana on kotimaisen kysynnän puute. Tulojen kasvusta huolimatta kotitalouksien kulutus ei kasvanut. Rakentamisen toipuminen jäi odottamaan asuntomarkkinoiden selkeämpää piristymistä. Epävarmuus niin taloudessa kuin maailmalla sai suomalaiset kotitaloudet lykkäämään hankintapäätöksiä.

Ulkoinen kysyntä oli sen sijaan hieman odotettua vahvempaa. Yhdysvaltojen tullien vaikutus on toistaiseksi jäänyt vähäiseksi, ja maailmantalous sekä -kauppa ovat kasvaneet kohtuullisesti. Tämä on heijastunut myös vientiin. Lisäksi tuotannolliset investoinnit antavat aihetta odottaa parempaa kasvua tulevina vuosina.

Vuonna 2025 bruttokansantuotteen (BKT) kasvu jäi 0,2 prosenttiin. Suomen talouden tuotannon taso oli selvästi alle potentiaalisen tuotannon tason, ja talouden odotetaankin toipuvan tulevina vuosina.

Tilastokeskuksen mukaan kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,3 % vuonna 2025. Vuonna 2025 pääryhmistä suurin keskimääräinen vuosimuutos oli pääryhmässä 06 Terveys (6,8 %). Pienin vuosimuutos oli pääryhmässä 03 Vaatetus ja jalkineet (-0,1 %). Pääryhmän 04 Asuminen, vesi, sähkö, kaasu ja muut polttoaineet keskimääräinen vuosimuutos oli -2,5 %. Hyödykekorin hyödykkeistä polklinikkamaksun keskimääräinen vuosimuutos oli suurin (44,7 %).



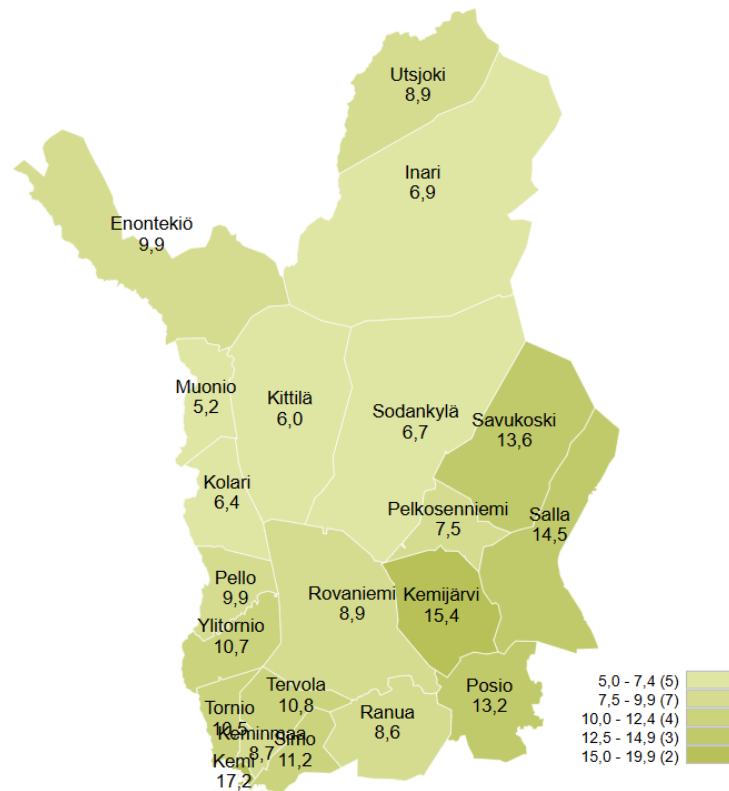
Kuva 1. Kuluttajahintaindeksi 2015–2025; merkittävimmät hyödykeryhmät (Lähde: Tilastokeskus)

Suomen Pankin mukaan Suomen talouden hitaan kasvun jakso on jäämässä taakse, mutta voimakasta kasvua ei lähivuosina ole odotettavissa. Inflaatio pysyy maltillisena ja työllisyys kohenee vähitellen. Talouden kasvunäkymiä varjostavat kauppapolitiikan kiristyminen ja kansainvälisen politiikan epävarmuudet

sekä mahdolliset julkisen talouden sopeustoimet. Julkinen talous säilyy syvästi alijäämäisenä.

Lappi oli ELY-keskuksista ainoa, jonka alueella työttömyys väheni vuodentakaisesta. Koko maassa työttömiä oli 9 % enemmän kuin vuotta aiemmin. Lapissa oli kuntien työllisyyspalveluissa joulukuun lopussa noin 8 090 työtöntä työnhakijaa, joista lomautettuja 970. Työttömiä oli 660 (9 %) enemmän kuin kuukautta aiemmin, mutta 170 (-2 %) vähemmän kuin edellisen vuoden joulukuussa.

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain



Kuva 2. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain joulukuun 2025 (Lähde: ELY-keskus)

1.4 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa

Kuntayhtymän organisaatio

Lappian toimintamalli on asiakaslähtöinen ja osaamisperusteinen jaetun johtajuuden prosessiorganisaatio. Asiakas, opiskelija ja työelämä ovat toimintamallissa ytimessä ja kaikkien Lappian ratkaisujen lähtökohta. Toimintamallilla reagoidaan nopeasti ja joustavasti. Jaettu johtajuus käytännössä jakaa valtaa ja vastuuta päivittäiselle tasolle. Syventyvä asiantuntemus vastuuhenkilöillä ja toiminta läpileikkaavasti koko organisaatiossa vahvistaa Lappian osaamisen ja voimavarojen parasta käyttöä alueen elinvoiman hyväksi.

Kuntayhtymän hallinnollinen organisaatio on matriisirakenne ja talouden hallinta sekä ohjausjärjestelmä on rakennettu tätä vastaavaksi palveluyksikkörakenteeksi.



Kuva 4. Lappian strategia 2030

Vuoden 2025 erityisteenä oli Hyvinvoiva ja osaava Lappia. Sen tavoitteiden edistämiseksi jatkettiin hyvinvointiohjelman rakentamista erillisten pienryhmien muodossa. Pienryhmissä tarkasteltiin mm. toimintakulttuurin ja yhteisöllisyyden kehittämistä. Vuonna 2025 otettiin käyttöön työyhteisön hyvinvointia mittaava Pulssi-kysely koko henkilöstön osalta. Lisäksi käynnistettiin palkitsemisjärjestelmän rakentaminen ja toteutettiin johtamisjärjestelmän kehittämiseen liittyviä työpajoja.

Henkilöstön osaamisen kehittämiseksi järjestettiin koulutusta koko henkilöstölle tekoälystä ja opetus- ja ohjaushenkilöstölle verkkopedagogiikasta sekä opiskelijoiden mielenterveyden haasteista. Lisäksi toteutettiin digitupatoimintaa liittyen Itslearning-ohjausympäristön käyttöön ja tekoälyn arjen sujuvuuden edistämiseksi. Kestävän kehityksen ohjelman puitteissa kartoitettiin henkilöstön vastuullisuus- ja kestävyysosaamista. Esihenkilöille suunnattu positiivisen johtamisen valmennus saatettiin loppuun sekä turvallisuuskoulutukset.

Alla olevat mittarit on otettu käyttöön vuonna 2020, ja niiden kehitystä seurataan useita kertoja vuoden aikana.

Mittarit	Mitä mitataan?	Tavoite	Vuosi 2023 toteuma	Vuosi 2024 toteuma	Vuosi 2025 toteuma
Opiskelijavuodet	Painottamattomat opiskelijavuodet	Positiivinen kehitys, suoritepäätöksen mukainen vuotuinen määrä	2 629 (suoritepäätöksen tavoitteellinen opiskelijavuosisimäärä 2 515)	2 649 (suoritepäätöksen tavoitteellinen opiskelijavuosisimäärä 2 507)	2 459 (suoritepäätöksen tavoitteellinen opiskelijavuosisimäärä 2 332)
Opiskelijavuodet	Painotetut opiskelijavuodet	Positiivinen kehitys, suoritepäätöksen mukainen vuotuinen määrä	3 088 Valtakunn. osuus 1,35 % (suoritepäätöksen painotetut tavoitteelliset opiskelijavuodet 2 876)	3 133 Valtakunn. osuus 1,35 % (suoritepäätöksen painotetut tavoitteelliset opiskelijavuodet 2 916)	2 953 Valtakunn. osuus 1,33 % (suoritepäätöksen painotetut tavoitteelliset opiskelijavuodet 2 740)
Suoritettujen osaamispisteiden määrä	Tutkintojen, tutkinnon osien ja yhteisten tutkinnon osien suoritettujen pisteet	Suhteellista valtakunnallista osuuttamme parempi taso	Pisteet yht. 189 628 Valtakunn. osuus 1,20 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus painotetuista pisteistä 1,29 %)	Pisteet yht. 203 827 Valtakunn. osuus 1,24 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus painotetuista pisteistä 1,13 %)	Pisteet yht. 186 871 Valtakunn. osuus 1,13 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus painotetuista pisteistä 1,20 %)
Opiskelijapalaute Aloituskysely	Lappian pisteiden osuus suhteessa valtakunnalliseen	Suhteellista valtakunnallista osuuttamme parempi taso	1,42 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus aloituskyselyn painotetuista pisteistä 1,60 %) 1.7.2022 - 30.6.2023	1,39 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus aloituskyselyn painotetuista pisteistä 1,42 %) 1.7.2023 - 30.6.2024	1,41 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus aloituskyselyn painotetuista pisteistä 1,39 %) 1.7.2024 - 30.6.2025
Opiskelijapalaute Päätöksely	Lappian pisteiden osuus suhteessa valtakunnalliseen	Suhteellista valtakunnallista osuuttamme parempi taso	1,20 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus päätökselyyn painotetuista pisteistä 1,33 %) 1.7.2022 - 30.6.2023	1,31 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus päätökselyyn painotetuista pisteistä 1,20 %) 1.7.2023 - 30.6.2024	1,29 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus päätökselyyn painotetuista pisteistä 1,31 %) 1.7.2024 - 30.6.2025
Opiskelijapalaute Tyytyväisyys	Aloituskyselyn keskiarvo Päätökselyyn keskiarvo	Keskiarvo vähintään 4 ja positiivisesti kehittyvä	Aloituskysely 4,3 (valtakunn. 4,3) Päätöksely 4,1 (valtakunn. 4,2) 1.7.2022 - 30.6.2023	Aloituskysely 4,4 (valtakunn. 4,3) Päätöksely 4,2 (valtakunn. 4,2) 1.7.2023 - 30.6.2024	Aloituskysely 4,4 (valtakunn. 4,4) Päätöksely 4,2 (valtakunn. 4,3) 1.7.2024 - 30.6.2025
Työelämäpalaute Työpaikkaohjaajakysely	Lappian pisteiden osuus suhteessa valtakunnalliseen	Suhteellista valtakunnallista osuuttamme parempi taso	1,21 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus työpaikkaohjaajakyselyn painotetuista pisteistä 1,34 %) 1.7.2022 - 30.6.2023	1,12 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus työpaikkaohjaajakyselyn painotetuista pisteistä 1,21 %) 1.7.2023 - 30.6.2024	1,19 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus työpaikkaohjaajakyselyn painotetuista pisteistä 1,12 %) 1.7.2024 - 30.6.2025
Työelämäpalaute Työpaikkakysely	Lappian pisteiden osuus suhteessa valtakunnalliseen	Suhteellista valtakunnallista osuuttamme parempi taso	1,36 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus työpaikkakyselyn pisteistä 1,68 %) 1.7.2022 - 30.6.2023	1,40 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus työpaikkakyselyn pisteistä 1,36 %) 1.7.2023 - 30.6.2024	1,86 % (suoritepäätöksen valtakunn. osuus työpaikkakyselyn pisteistä 1,41 %) 1.7.2024 - 30.6.2025
Työllistyminen	Valmistuneiden työllistyminen rahoituksen mittarin mukaisesti (työllistyy toiselle tai työllistää itsensä)	70 % valmistuneista työllistyy vuoden loppuun mennessä	74 % (valtakunn. 75 %) työllistyneet v. 2021	74 % (valtakunn. 77 %) työllistyneet v. 2022	-
Jatko-opintoihin sijoittuminen	Valmistuneiden jatko-opintoihin sijoittuminen rahoituksen mittarin mukaisesti	30 % valmistuneista siirtyy jatko-opintoihin vuoden loppuun mennessä	3,4 % (valtakunn. 3,8 %) jatko-opiskelijat v. 2021	3,0 % (valtakunn. 3,0 %) jatko-opiskelijat v. 2022	-
Eroaminen	Kaikki eronneet (ei sis. alanvaihtajat omassa oppilaitoksessa)	Laskeva kehitys	8,5 % (eronneet/opiskelijoita laskennassa, koko tutkintoa suorittavat vos-opiskelijat)	8,9 % (eronneet/opiskelijoita laskennassa, koko tutkintoa suorittavat vos-opiskelijat)	7,9 % (eronneet/opiskelijoita laskennassa, koko tutkintoa suorittavat vos-opiskelijat)
Henkilöstökysely	Työhyvinvointimittari	Luku vähintään 4 ja positiivisesti kehittyvä	4,03	4,02	-
Tulos	Kuntayhtymän tulos	Positiivinen tulos	-1 320 811 €	664 848 €	-533 653 €
Emon konsernimyynti	Euroa/vuodessa	Voimakas kasvu	Myyntituotot 364 193 € Vuokratuotot 49 268 €	Myyntituotot 266 370 € Vuokratuotot 50 393 €	Myyntituotot 105 684 € Vuokratuotot 29 426 €
Kassan kehitys	Kk:n viimeisen päivän kassa (sis. rahoitusvapaperit)	Kestävä taso sopeutumistilanteessa	13 783 509 €	15 090 562 €	15 809 174 €

Tietolähteet: Opiskelijavuosi-, suorite- ja vaikuttavuusluvut 2023
Opiskelijavuosi-, suorite- ja vaikuttavuusluvut 2024-2025
Eroaminen

Vipunen lukitut raportit
Vipunen 3.3.2026
SchoolDay 4.3.2026

Taulukko 1. Seurattavat mittarit ja tavoitetasot

Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämässä järjestämisluvassa vuoden 2025 varsinaisessa suoritepäätöksessä tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä oli 2 320. Ammatillisen koulutuksen lisäsuoritepäätöksessä Lappia sai vielä 12 opiskelijavuotta lisää, jolloin koko vuoden tavoitteellinen määrä oli 2 332 opiskelijavuotta.

Lappian tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä laski vuodesta 2024 175 opiskelijavuotta, johtuen Suomen hallituksen päätöksestä kohdentaa ammatilliseen koulutukseen 120 miljoonan euron lisäleikkaus. Säästöt kohdentuivat valtion-osuusrahoituksessa niihin koulutuksen järjestäjiin, joilla oli keskimääräistä enemmän aiemmin tutkinnon suorittaneita opiskelijoita.

Painottamaton opiskelijavuositoteuma oli 2 459,40, mikä on 5,5 prosenttia suurempi kuin tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä.

Alla olevasta taulukosta käy ilmi vuoden 2025 toteutuneet opiskelijavuodet, jotka on otettu opetushallinnon tilastopalvelu Vipusesta samoin kuin aiempien vuosien toteutuneet opiskelijavuodet. Opiskelijavuosivertailussa on tarkasteltu painottamattomia opiskelijavuosia, koska tiedot ovat vertailukelpoisia eri vuosien välillä. Painotetuissa opiskelijavuosissa vertailua vääristäisi rahoitusasetuksen kerroinmuutokset.

Vuoden 2025 luvut voivat vielä muuttua, koska koulutuksen järjestäjät voivat tehdä muutoksia opiskelijatietoihinsa Koski-palvelussa.

Koulutusalat	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	Vuosi 2021	Vuosi 2022	Vuosi 2023	Vuosi 2024	Vuosi 2025	Erotus ed. vuoteen
	Ov:t	Ov:t	Ov:t	Ov:t	Ov:t	Ov:t	Ov:t	Ov:t	
Humanistiset ja taidealat	207,71	197,85	183,71	179,81	195,5	216,19	203,94	182,53	-21,41
Yhteiskunnalliset alat			0,73	1	1,82	1,62	2,74	0,28	-2,46
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	228,21	231,11	221,39	183,84	183,77	200,87	218,91	168,67	-50,24
Luonnontieteet	46,73	62,56	68,83	72,37	81,56	93,97	91,84	87,16	-4,68
Tietojenkäsittely ja tietoliikenne	74,96	98,05	90,44	81,1	68,48	57,84	54,1	51,08	-3,02
Tekniikan alat	880,48	892,28	925,93	888,07	922,12	909,55	897,47	867,02	-30,45
Maa- ja metsätalousalat	152,12	155,96	180,87	215,5	230,72	229,89	201,76	188,42	-13,34
Terveys- ja hyvinvointialat	387,17	360,52	357,74	347,12	339,7	369,64	352,86	323,01	-29,85
Palvelualat	423,14	415,02	412,97	410,46	412,78	447,49	463,08	493,29	30,21
Valma/Tuva	18,16	17,74	18,07	20,63	24,94	51,13	74,09	72,1	-1,99
Muu ammatillinen	19,07	29,64	48,93	52,5	48,95	60,1	96,19	25,84	-70,35
	2472,59	2460,73	2509,61	2452,40	2510,34	2638,29	2656,98	2459,40	-197,58

Taulukko 2. Painottamattomat opiskelijavuodet 2018–2025 koulutusaloittain

Ammatillisen koulutuksen lainsäädännön muutokset ja siihen liittyvä epävarmuus värittivät vuotta 2025. Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriön 120 miljoonan rahoitusleikkaus vuodelle 2025 ja sen kohdentuminen aiheuttivat huolta resursien riittävydestä opetuksessa. Olemme etsineet säästöjä ja tehneet koulutustarjonnan tarkastelua osana kestävä talouden toimia. Säästöjen kohdentumisessa painotettiin erityisesti sitä, että opiskelijan saama opetus on jatkossakin laadukasta ja tuntimäärä on riittävä. Lappian tavoitteellisen opiskelijavuosimäärän leikkauksen myötä Lappian suhteellinen rahoitusosuus väheni. Kokonaisuudessaan Lappian valtionosuusrahoitus väheni 1.080.258 euroa.

Kevään yhteishaku onnistui hyvin, kun Lappiaan hakeutui 627 ensisijaista hakijaa (543 vuonna 2024). Suosituimpia hakukohteita olivat sähkö- ja automaatioalan perustutkinto, logistiikan perustutkinto, puhtaus- ja kiinteistöalan perustutkinto sekä musiikkialan perustutkinto, musiikin osaamisala. Yhteishaun rinnalla jatkuva haku on läpi vuoden auki koulutuksiimme.

Vuoden aikana järjestimme ja olimme mukana useissa erilaisissa tapahtumissa. Tornion valokauden avaus pidettiin Lappian kampuksella, ja Kemissä järjestimme mm. Driftaa autoalalle -tapahtuman yhteishaussa hakeutuville. Vuoden kehittämistekona palkittiin Tonttuna toimiminen -koulutuksen kehittäjätiimi.

Vuonna 2025 Ammattiopisto Lapiassa suoritettiin yhteensä 876 tutkintoa, joista 594 ammatillista perustutkintoa ja 282 ammattitutkintoa tai erikoisammattitutkintoa. Vuonna 2024 tutkintojen määrä oli 945, joista 649 oli ammatillista perustutkintoa ja 296 ammattitutkintoa tai erikoisammattitutkintoa.

Työelämäpalvelut

Kehittämispalveluissa organisoitiin Lappian yhteistyö vuoden alusta toimintansa aloittaneiden työllisyysalueiden kanssa. Koulutustoiminta tapahtuu osaamisyksiköissä muiden koulutusmuotojen tavoin. Lappia toimii Meri-Lapin työllisyysalueen pääasiallisena maksullisten koulutuspalveluiden tuottajana. Palvelut ovat vuonna 2025 koostuneet pääasiassa maahanmuuttajien kotoutumiskoulutuksista ja alkukartoituksista sekä avoin ammattiopisto -koulutuksesta. VOS-rahoitteisessa työvoimakoulutuksessa Lappia tuottaa merkittävän osan palveluista Meri-Lapin työllisyysalueen sekä Tunturi-Lappi + Pello -työllisyysalueiden asiakkaille. Koulutusten suunnittelussa tehdään tiivistä yhteistyötä kummankin työllisyysalueen edustajien kanssa. Näiden lisäksi Lappia tuottaa satunnaisia palveluita muiden työllisyysalueiden asiakkaiden tarpeisiin.

Kehittämispalveluissa jatkettiin vuoden 2025 aikana maakunnan suuriin kehityskulkuihin liittyvää yhteistyötä muiden oppilaitosten sekä kuntien, Ely-/Elinvoimakeskuksen ja Lapin liiton kanssa. Kehittämispalveluista koordinoitiin myös Lappian ennakointi- ja verkostoyhteistyötä sekä kumppanuuksia. Vuoden aikana uusittiin useita kumppanuussopimuksia mm. omistajakuntien kanssa.

Oppisopimuskoulutus kääntyi laskuun aiempiin vuosiin verrattuna. Tämä johtui osaltaan talouden tilanteesta ja yritysten työllistämistarpeista, mutta myös Lappian linjauksista rahoitusmallin muutoksiin valmistautuessa. Vuoden 2025 aikana solmittiin 458 uutta oppisopimusta (754 vuonna 2024) ja opiskelijavirtauma

oli 961 henkilöä (1 357 henkilöä vuonna 2024). Opiskelijavuodet sisältyvät aiemmin esitettyihin opiskelijavuosilukuihin. Laajennetun oppisopimuskoulutuksen kautta hankittiin koulutuspalvelua yhteistyötahoilta niiltä osin kuin koulutuksia ei voitu toteuttaa Lappian sisäisenä työnä. Sivu 28

Hankepalveluissa jatkettiin Lappian hanketoiminnan koordinoitua ja kuntayhtymän toiminnan kehittämistä aiempien vuosien tapaan. Ulkopuolisella rahoituksella tuetut hankkeet olivat merkittävä osa Lappian kehittämistoimintaa. Vuonna 2025 ulkopuolinen rahoitus tuli EAKR:n, ESR:n, JTF:n, Maaseuturahaston, Leadtin, IBA:n, Interreg:n, Erasmus:n, OKM:n, OPH:n sekä Jotpa:n rahoituslähteistä. Hanketoiminnan laajuutta kasvatettiin hiukan konsernissa sovitulla tavalla, kuitenkin huomioiden jokaisessa hankeratkaisussa Lappian tarve kehittämiselle.

Hanketoiminnan painopisteessä oli:

- 1) Opetuksen kehittäminen: oppimisympäristöjen ja laitteiden kehittäminen, kansainvälisyys, maahanmuuttajataustaisten opiskelijoiden opiskelun ohjaus, yhdenvertaiset koulutuspolut, yrittäjyys, digiosaaminen.
- 2) Kestävä kehitys ja kiertotalous: kestävä kehitys ja kiertotalous, lähiruoka.
- 3) Aluekehitys: yrittäjyys, lisäkoulutukset.

Konsernipalvelut

Talousoalvelut

Ulkoisen laskennan kuukausittaisia prosesseja ja tehtävien jakoa sekä sijaistamiskäytäntöjä on parannettu entisestään ja kuukausikirjanpidon raportoinnissa pyritään mahdollisimman hyvin välitilinpäätöstasoa vastaavaan laskentatarkkuuteen. Pyrkimys suurempaan automatisaatioon sekä paperin käsittelyn vähentämiseen jatkuu yhä ja järjestelmien käytön tehostamista tehdään läpi tilikauden. Erityisesti ostoreskontran osalta järjestelmätoimittajan Road Mapin kautta on luvassa automatisaation lisääntymistä ja manuaalisten työvaiheiden /tarkastusten vähenemistä tilikausien 2025–2027 aikana.

Hankkeissa on uusi EU-ohjelmakausi 2021–2027, joka näkyy myös taloushallinnon raportoinnissa. Ao. ohjelmakaudella kaikissa hankkeissa käytetään yksinkertaistettuja kustannusmalleja hankkeen kustannusten korvaamiseksi joko kokonaan tai vähintään osittain. Yksinkertaistettuja kustannusmalleja ovat prosenttimääräinen korvaus (flat rate), yksikkökustannukset ja kertakorvaus (lump sum). Yksinkertaistetut kustannusmallit keventävät talouspuolen raportointia maksatushakemuksiin, nopeuttavat maksatushakemusten käsittelyä ja vähentävät lisäselvitysten tarvetta. Hankesihteeriltä vapautunutta resurssia on käytetty taloussuunnittelijan töiden jakamiseen ja työkuorman tasaamiseen kii- reaikoina.

Rahoitusperusteiden muuttuessa 1.1.2026 on sisäisessä laskennassa valmistauduttu tarvittaviin muutoksiin jo syksyllä 2025 talousarvion valmisteluvaiheessa, ja muutosten toteutusta prosesseihin jatketaan vuoden vaihteen jälkeen. Opiskelijoiden suoritetietojen seurantaan ja valtionosuustuloutusten jakoperusteisiin käytetty ohjelmisto SchoolDay jää pois käytöstä, ja rahoitusuudistuksen myötä siirrytään käyttämään opetushallinnon Vipunen-tilastopalvelua.

Hankintapalvelut

Hankintapalvelut ohjaa ja koordinoi kuntayhtymän hankintatoimea siten, että hankinnoissa saavutetaan kokonaistaloudellisia säästöjä ja hankintaprosessi on ammattitaitoista sekä vastuultaan selkeää. Hankintapalvelut vastaa toimialarajat ylittävien tuotteiden eli ns. yhteishankintatuotteiden kilpailuttamisesta, tiedottamisesta ja valvonnasta. Lisäksi hankintapalvelut auttaa Lappian yksikköjä julkiseen hankintaan liittyvissä kysymyksissä sekä ns. erillishankintojen kilpailuttamisessa.

Lappian hankintaprosessit perustuvat tulosjohtamisen periaatteiden mukaisesti siihen, että toimialat päättävät itsenäisesti tarvitsemiensa materiaalien ja palvelujen hankinnasta. Hankintavaltuudet myönnetään esimiehille vuosittain talousarvion täytäntöönpanon hyväksymisen yhteydessä.

Tilikauden 2025 merkittävimpiä julkisia hankintoja, joiden kilpailutuksia hoidettiin hankintapalveluiden toimesta, olivat mm. investointien kilpailutukset hankkeisiin Kestävää kasvua paikallisista raaka-aineista, Louhi Lappia - Kaivosalan kehittämishankkeen kalustohankinnat ja Living Labs -kuivurikonttihankinnat. Kuntayhtymän yhteishankintana kilpailutettiin työ- ja suojavaatehankinnat. Lisäksi kilpailutettiin mm. johtamisjärjestelmän konsultaatiot, tilintarkastuspalvelut ja tulkkaukset- ja käännöspalvelut sekä avustettiin alojen erillishankinnoissa.

Henkilöstöpalvelut

Henkilöstöpalvelujen tietojärjestelmien digitalisointi jatkui HR Populus -henkilöstöhallinnon tietojärjestelmän laajennusten käyttöönotossa. Osaamisen hallinta ja Lisätiedot -moduulien avulla kartoitettiin henkilöstön kestävyysosaamista ja erityisosaamisista. Otimme käyttöön VeroAPI:n ja käynnistimme palkkaluokkien rakentamisen kirjanpitoa varten.

Vuoden aikana rakennettiin KVTES:n tasopalkkajärjestelmä ja käynnistettiin palkkojen harmonisointi järjestelyeriä hyödyntäen sen mukaisesti. Lisäksi käynnistettiin palkitsemisjärjestelmän rakentaminen.

Henkilöstöpalvelut ovat mukana rakentamassa Lappian hyvinvointiohjelmaa ja digiohjelmaa sekä valmistelivat tulevaa digiosaamisen kartoitusta. Työhyvinvoinnin kehittämisessä otettiin käyttöön kaikilla henkilöstöryhmillä KEVA:n kuukausittain toteutettava Pulssi-kysely. Lisäksi päivitimme työterveyshuollon sopimusta.

Tietohallintopalvelut

Tietohallinnon osalta tilikautta 2025 on käsitelty erillisessä tietotilinpäätöksessä kohdassa 1.7.

Ravintolapalvelut

Lappian ravintoloiden päätehtävänä on järjestää lakisääteinen opiskelijaruokailu. Ammatilliseen perustutkintoon johtavassa koulutuksessa opiskelevalla on

oikeus jokaisena työpäivänä maksuttomaan ruokailuun. Opiskelijoiden lisäksi henkilöstö ja yhteistyökumppanit muodostavat Lappian ravintoloissa merkittävän asiakasryhmän. Sivu 30

Taloudellinen tulos on kehittynyt positiiviseen suuntaan tehostamistoimenpiteiden ja rakenteellisten muutosten ansiosta. Esim. eläköitymisten ja osa-aikaisuuksien tilalle ei ole otettu uusia työntekijöitä. Ravintola Mintun toiminta päättyi kesäkuussa 2025. Mintussa työskenteli kaksi vakituista henkilöä, jotka siirtyivät Ravintola Pikanttiin syyslukukauden 2025 alussa. Järjestelyissä huomioitiin eläkeratkaisut ja kokonaisuutena toiminnan tehostuminen.

Toiminnassa on edelleen painotettu kustannustehokkuutta, laadukkaita ravitsemispalveluja sekä vastuullista arkea.

Kiinteistöpalvelut

Suurin kiinteistöinvestointi oli Tornion toimipaikan metallialan lähiopetus- ja aulatilojen uudistaminen. Hallien opetusympäristöt on saneerattu aikaisemmin. Lisäksi Torniossa uudistettiin päärakennuksen keittiöiden ja ravintolapalveluiden elinkaaren lopussa olleet kylmä- ja pakastehuoneet, yhteensä 12 kpl pinta-alaltaan 60 m².

Louella toteutettiin merkittävä vesihuoltohanke yhteistyössä Tervolan kunnan kanssa. Louen yksikön oman vedenottamon elinkaaren päättyessä Louen yksikölle rakennettiin yhteys Tervolan Energia ja Vesi Oy:n verkostoon ja Palokosken vesiosuuskunta eriytyi omaksi asiakkaaksi suoraan Louen vesiosuuskuntaan. Varmuusvesijohto Lappian ja Louen vesiosuuskunnan välillä jäi toimintakuntoon.

Kiinteistöjen käyttötalouden kunnossapitokorjaukset jatkuivat suunnitelmallisina, eikä Lappialla ollut tilikauden aikana käyttörajoituksen alaisia tiloja. Louen Pajarakennus tyhjennettiin ja lämmitys katkaistiin myöhemmin tehtävää purkamista varten.

Omasta käytöstä pois jääneitä kiinteistöjä olivat Yritystalo, Tietotalo ja Sähkö-talo, jotka olivat tuottavassa vuokrauskäytössä koko tilikauden.

Rakennuttamiseen liittyvissä urakoiden kilpailutuksissa on siirrytty sähköiseen kilpailutukseen ja alustana käytetään Clodian sähköistä kilpailutus-alustaa. Clodian avulla kilpailutetaan muitakin kuntayhtymän hankintoja. Kokemukset sähköisestä kilpailutuksesta ovat olleet positiivisia. Rakennuttamishankkeissa on muutenkin siirrytty käyttämään jo suunnitteluvaiheessa sähköisiä alustoja tiedon jakamiseen ja säilyttämiseen. Tätä kehitetään edelleen.

Rahoituslain muutoksessa valtiolta saatujen kiinteistöjen käyttö- ja luovutusrajoituksia ei enää jatkettu. Luovutuksen yhteydessä tehtyjen sopimusten mukaan palautusvelvollisuus päättyy, kun sopimuksen solmimisesta on kulunut 30 vuotta. Useimmilla järjestäjillä tämä aika tulee täyteen tänä tai ensi vuonna. Kunkin luovutuksen osalta palautusvelvollisuus päättyy ko. kiinteistöä / omaisuutta koskevan luovutussopimuksen päiväyksen mukaisesti.

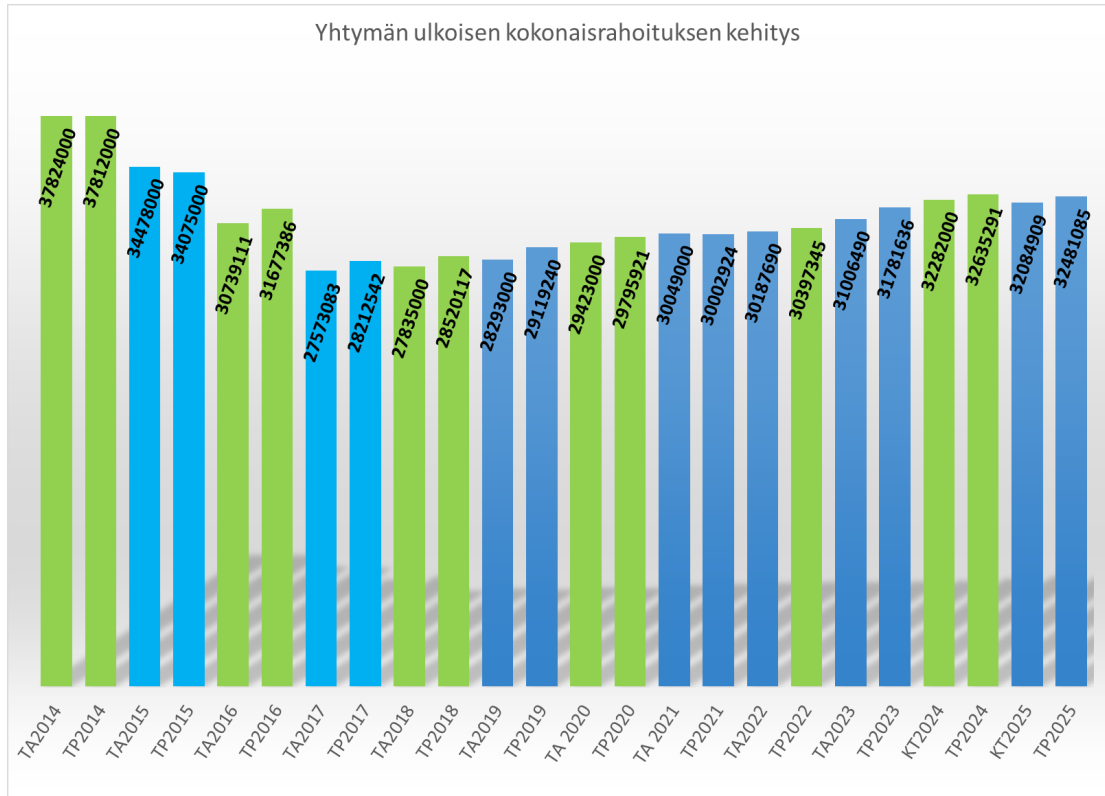
Tilikausi 2025 oli viimeinen vanhan rahoituslain alaisesti tuloutettu valtionosuusvuosi. Talousarviovalmistelun yhteydessä syksyllä 2024 ennakoitiin valtakunnallisesti ammatillisen koulutuksen rahoitukseen kokonaisuutena noin 120 miljoonan euron leikkauksia, jotka toteutuivat. Lopullinen valtionosuuden järjestäjäkohtainen rahoituspäätös tilikaudelle 2025 saatiin kuntayhtymän talousarvion vahvistamisen jälkeen 18.12.2024. Verrattuna edelliseen tilikauteen kuntayhtymän saama rahoituspäätöksen suoriterahoitus laski edeltäneeseen tilikauteen nähden 996 612 euroa.

Kuntayhtymän käyttötaloussuunnitelmaan sisällytettiin rahoituspäätöksen mukainen valtionosuusrahoituksen osuus tilikaudelle 2025. Uusia konkreettisia tasapainottoimia kohdennettiin käyttötaloussuunnitelmaan toimeenpantavaksi aikaisemmin talousarviovaiheessa kirjattujen lisäksi 391 058 euroa. Käyttötalouden tulostavoite saatiin vastaamaan valtuuston vahvistamaa tulostavoitetta.

Kun huomioidaan suoriterahoituksen lisäksi valtionosuuksissa strategiarahoituksen tuloutusten laskua yhteensä 157 279 euroa ja harkinnanvaraisten rahoitusten leikkaantuminen 83 646 euroa, niin valtionosuusrahoituksen kokonaispu-dotus oli tilikaudella 2025 yhteensä 1 237 536 euroa.

Toimintatuotot kokonaisuutena ylittivät käyttötaloussuunnitelman tavoitteen. Vaikka valtionosuudet laskivat tilikaudella, muiden tulolähteiden positiivinen kehitys auttoi siten, että kokonaisuutena toimintatuotot 32 481 085 euroa laskivat edelliseen tilinpäätökseen vain 154 206 euroa.

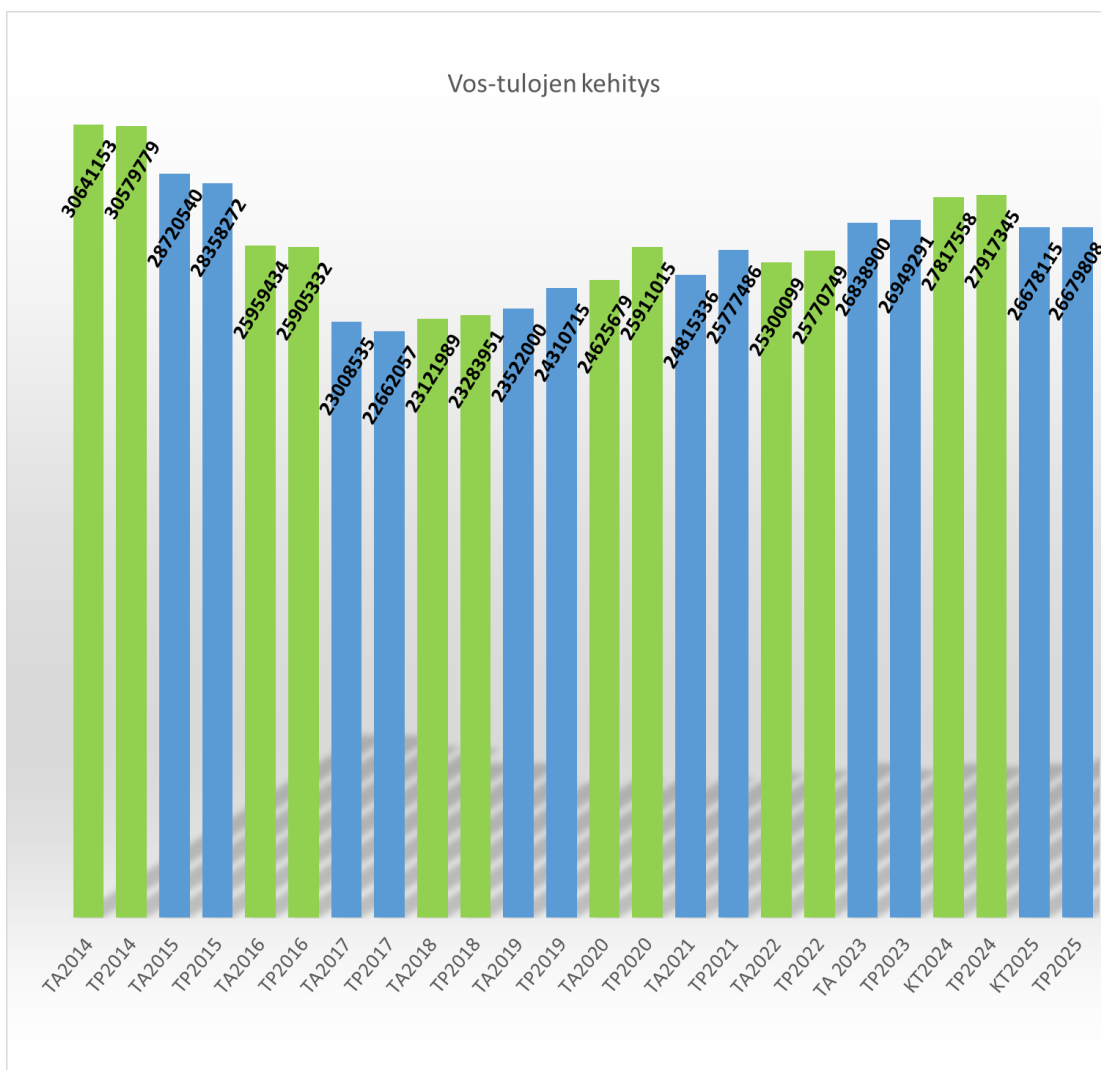
Kokonaisuutena myyntitulot kehittyivät hyvin ennakoidusti ja toteutuivat käyttötaloussuunnitelman tasoisesti.



Kuva 5. Kuntayhtymän kokonaistulorahoituksen kehitys 2014–2025

Talousarviovalmisteluissa rahoituskehitys on pääsääntöisesti pystytty kohtuullisen hyvin ennakoimaan, vaikka lopullisten valtionosuusrahoituspäätösten valmistuminen on tiedetty vasta tilikautta edeltävän joulukuun aikana. Kuntayhtymässä on valtuuston päätöksen mukaisesti huomioitu käyttötalousuunnitelmaan viimeisin valtionosuusrahoituspäätös.

Seuraavassa kuviossa valtionosuustuloutukseen on sisällytetty kaikki tähän kuuluvat tuloutetut erät, varsinainen laskennallinen rahoitus, strategiarahoitustuloutukset sekä harkinnanvaraiset erät.

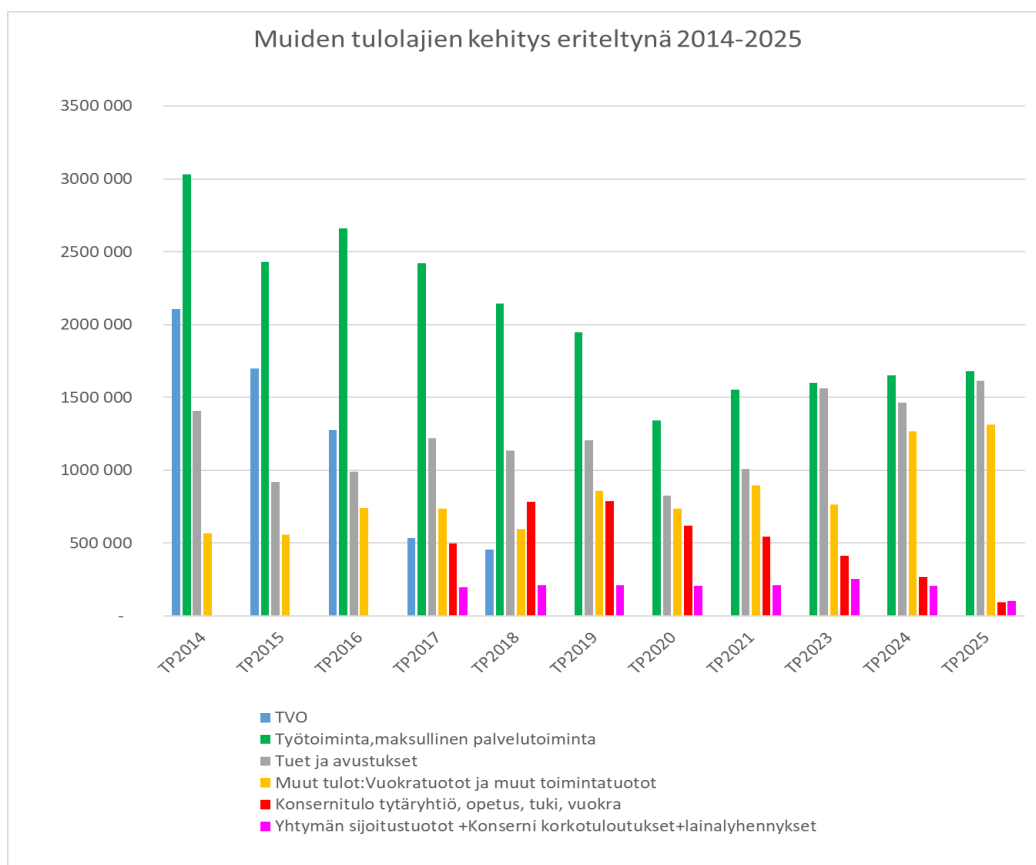


Kuva 6. Kuntayhtymän vos-tulorahoituksen kehitys 2014–2025

Tukien ja avustusten osuus kasvoi edelliseen tilikauteen nähden 150 643 euroa ja ylitti talousarvion. Vastaavasti myös muut toimintatuotot kasvoivat edelliseen tilikauteen nähden 63 835 euroa ja ylittivät talousarvion. Vuokratuottojen kertymä on ollut merkittävä ja vuokratuottoja kuntayhtymä tuloutti tilikaudella 2025 yhteensä 930 105 euroa.

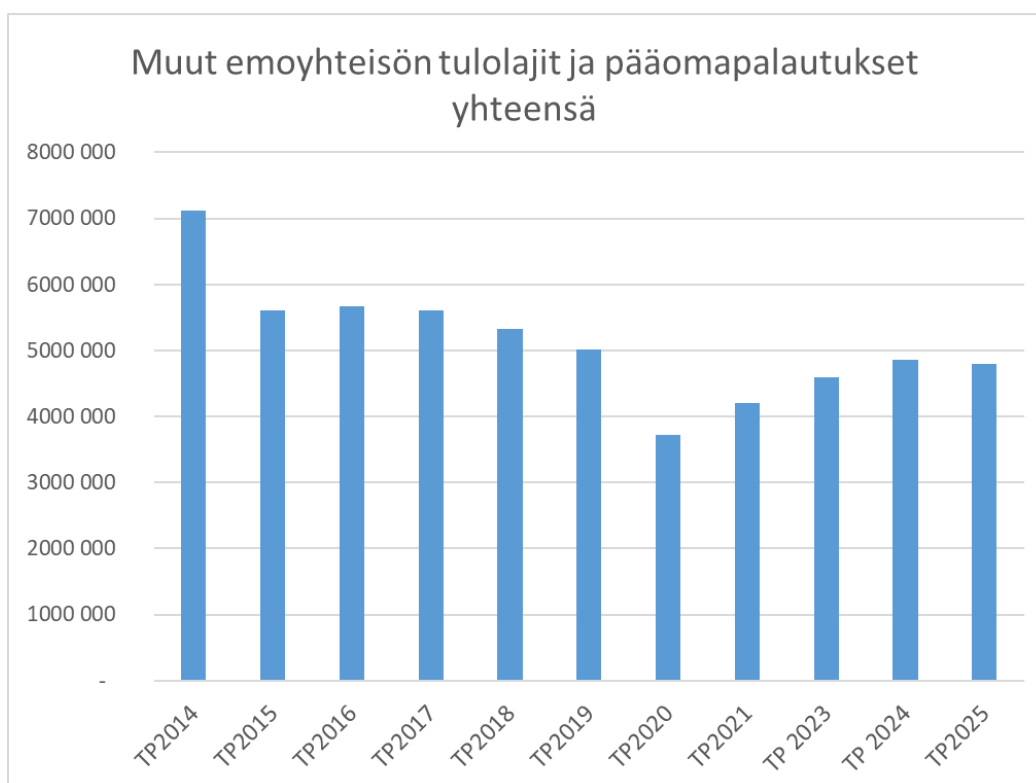
Työvoimakoulutus on siirtynyt 1.1.2025 tytäryhteisömyynnistä maksullisena palvelutoimintana jäsenkuntamyyniin. Valtionosuuden sekä tytäryhtiömyynnin laskua tasapainotti tilikaudella 2025 uutena kuntayhtymän toimintana TE-koulutusmyynti jäsenkunnille vuosiarvoltaan 1 007 058 euroa. TE-uudistuksen yhteydessä koulutusmyynti tytäryhtiölle laski 165 975 euroa.

Pääomapalautukset koostuvat tytäryhteisölainojen lyhennyksistä (2017–2024), tilinpäätöksessä 2024 vastaava erä oli sijoitustuottoja ja korkotuottoja tytäryhtiölainoista. Tilikaudella 2025 sijoitus- ja korkotuotot koostuivat pääosin konsernin ulkoisesta sijoitustoiminnasta.



Kuva 7. Muiden tulolajien ja tytäryhtiön pääomapalautukset eriteltynä

Tytäryhteisömyynnin laskiessa merkittävästi muiden tulolähteiden myönteinen kehitys on tasannut kuntayhtymän tulopohjaa.

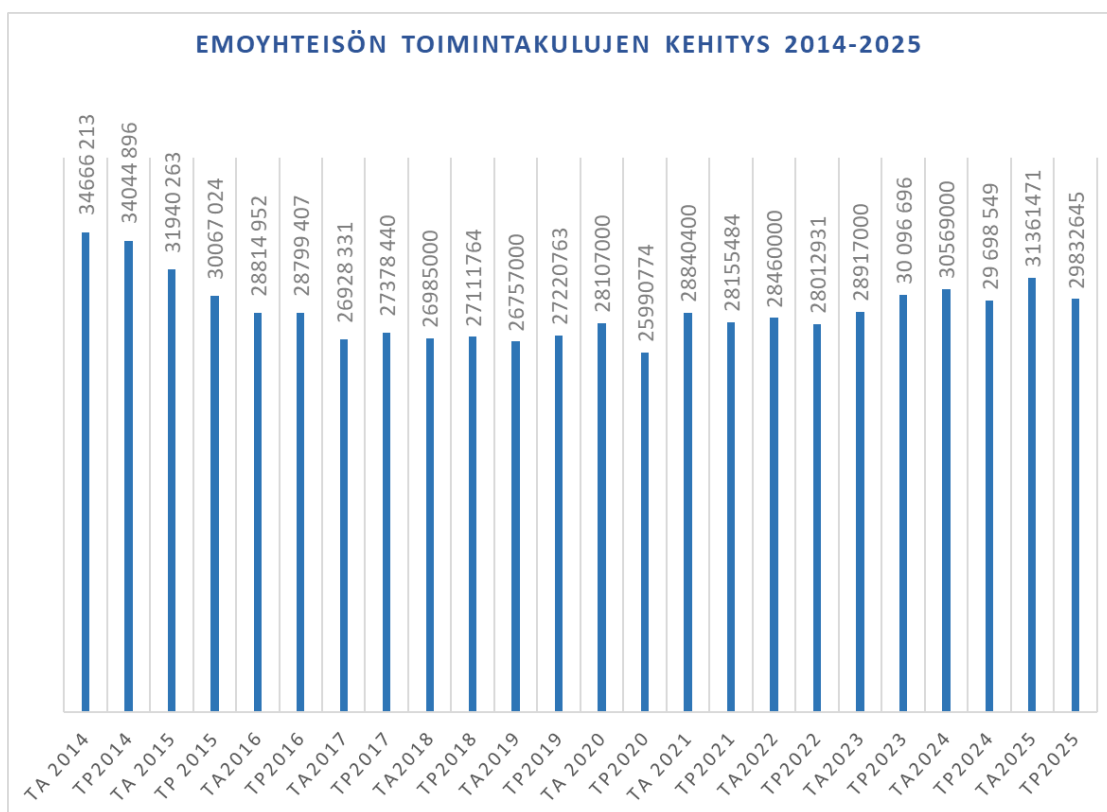


Kuva 8. Muut emoyhteisön tulolajit ja tytäryhteisön pääomapalautukset yhteensä

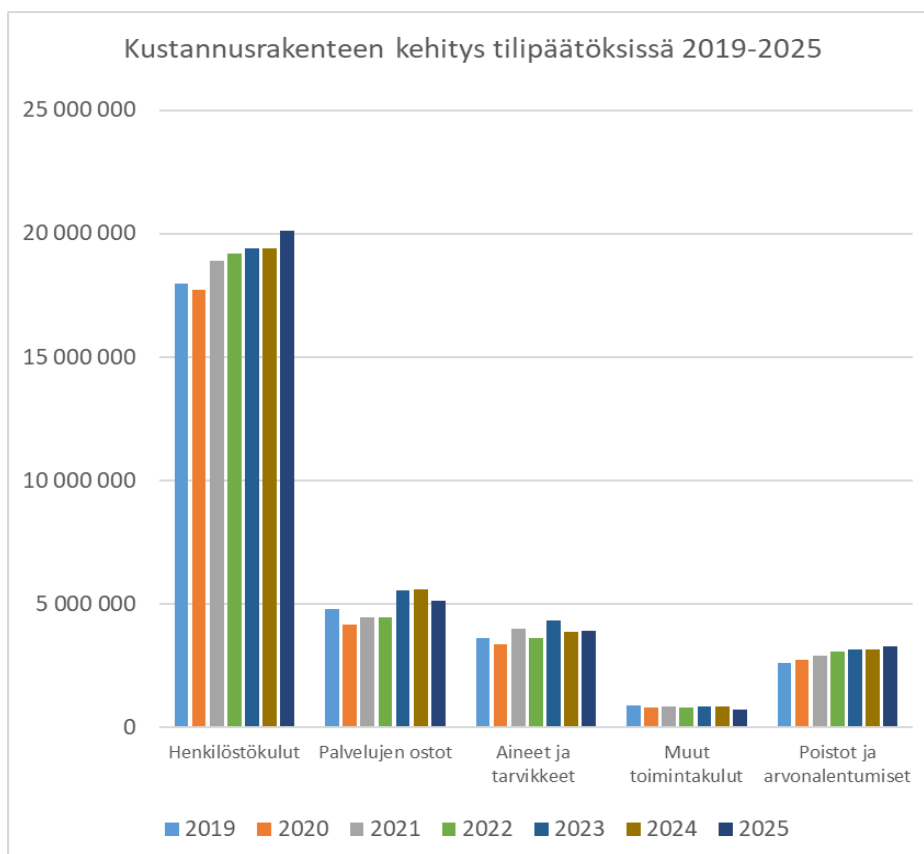
Toimintamenoissa ennakoitiin tilikaudelle kasvua. Tilikaudelle vahvistetussa talousarviossa hyväksyttiin toimintamenoiksi 31 361 471 euroa. Valtionosuusrahoituksen leikkausten tarkentuessa toimintamenoihin jouduttiin kohdentamaan lisätoimia tilikauden 2025 alussa. Käyttötaloudessa 2025 hyväksyttiin toimintamenoiksi 31 043 206 euroa.

Tilikauden aikana kiinnitettiin erityistä huomiota kuntayhtymän kannattavuuteen. Alijäämäinen käyttötalous ja haastava näkymä tulevassa rahoituksessa ohjasivat tulosvastuullisia tiukan talouden pitoon, minkä seurauksena toimintamenojen kasvukehitys pysähtyi.

Talouden tasapainottaminen toteutui tilikaudella käyttötalouden osalta hyvin ja kokonaisuutena toteutuneet kustannukset alittivat ennakoidun talousarviovaiheen käyttötalousmenot 1 528 826 eurolla ja käyttötaloussuunnitelman sopeuttamistoimet sisältäneen talousarvion edelleen 1 210 561 eurolla.



Kuva 9. Kokonaismenojen kehitys 2014–2025



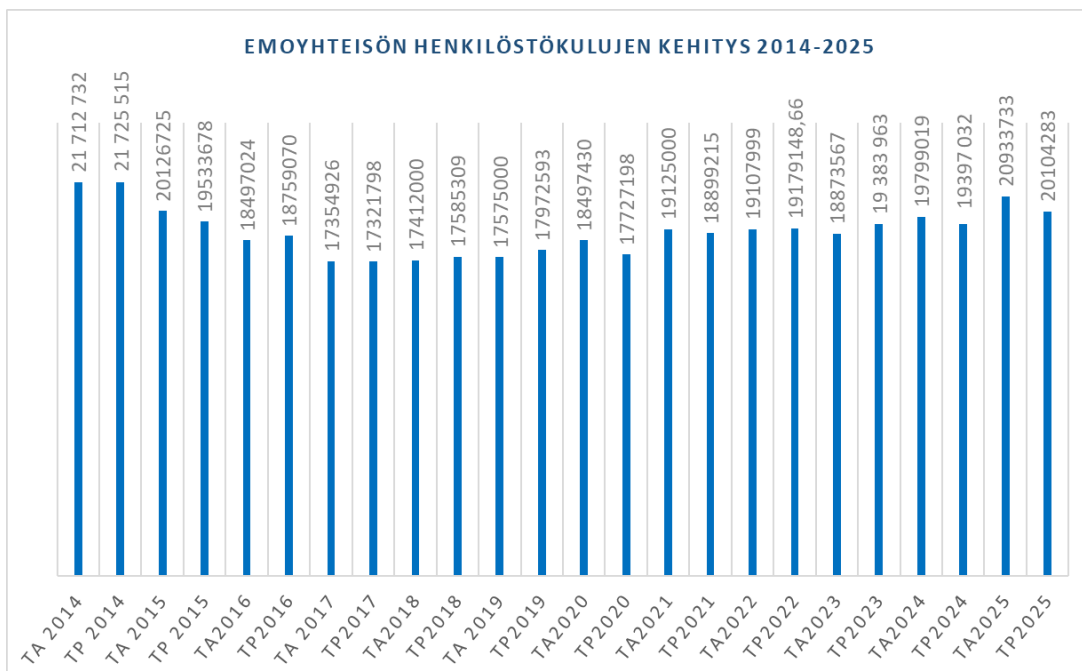
Kuva 10. Kustannusrakenteen kehitys tilinpäätöksissä 2019–2025

Kustannuskehityksiä on perusteltua tarkastella sekä tilinpäätösvuodelta kustannuserittäin että pitemmällä aikajaksolla.

Henkilöstömenot kasvoivat 707 250 euroa edelliseen tilikauteen nähden. Henkilöstömenojen kasvu on kuitenkin kokonaisuutena ollut ennakoitua TE-uudistuksen vaikutusten vuoksi. Henkilöstömenojen kehitys alittaa silti lokakuussa käyttötaloussuunnitelman tason 736 000 eurolla. Käyttötalouden suunnitelman alittamiseen on myötävaikuttanut useampi tekijä.

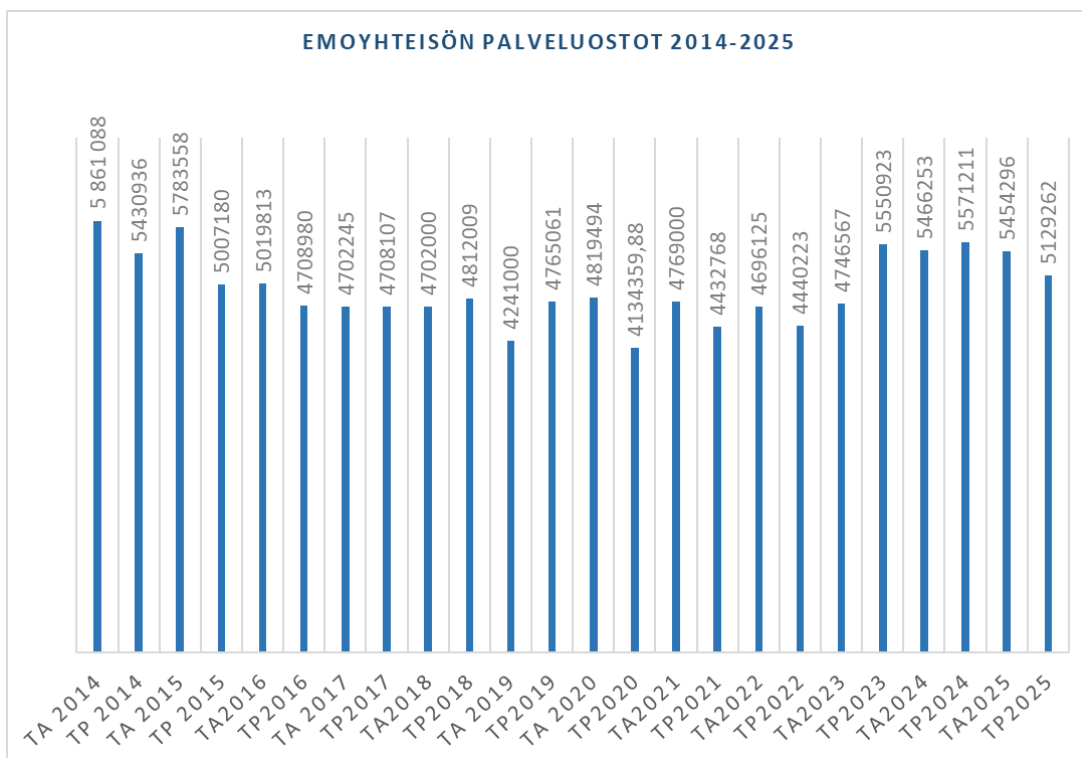
TE-koulutusten siirto suoraan kuntayhtymän hoidettavaksi lisäsi henkilöstömenoja, mutta toiminnan henkilöstömenot alittivat ennakoidun tason, kun palvelun tuotantoon ei ole tarvinnut käyttää ennakoitua lisähenkilöstöresurssia. Lisäksi palkankorotukset ennakoitiin valtakunnalliseen tapaan sopimuskauden päättymisestä alkaviksi toukokuulle, mutta valtakunnallinen toteuma siirtyi lokakuulle. Lisäksi eläköitymistä myötä palkkatasoihin on tullut vuoden aikana laskua.

Huomionarvioista kokonaisuutena on, että tilinpäätöksen 2014 jälkeen kuntasektorilla on tapahtunut lukuisia palkankorotuksia, silti tilinpäätöksessä 2025 toteutuneet henkilöstömenot ovat 1 621 232 euroa matalammat kuin 12 vuotta aikaisemmin.



Kuva 11. Kuntayhtymän henkilöstömenojen kehitys 2014–2025

Palveluiden ostoon kiinnitettiin talouden tasapainottamisessa tilikauden alussa huomiota ja käyttötalousuunnitelmaan haettiin myös säästöjä. Toteutuneet kustannukset alittivat vahvistetun talousarvion sekä lopulta myös sopeuttamistoimia sisältäneen käyttötalousuunnitelman 227 526 eurolla.



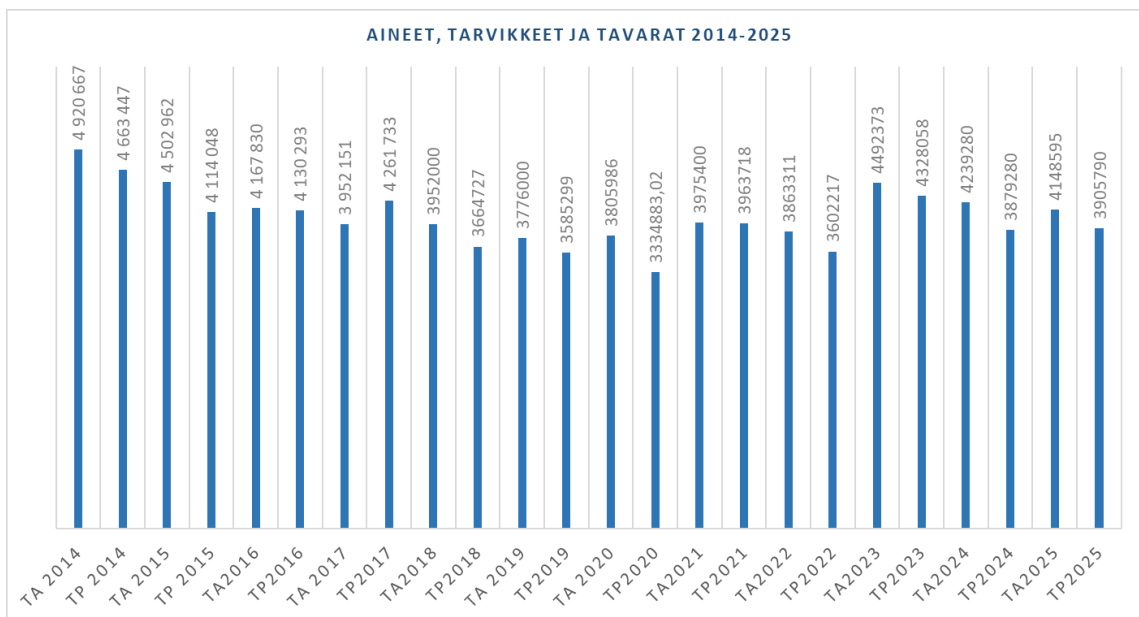
Kuva 12. Kuntayhtymän palveluostojen kehitys 2014–2025

Yleinen kustannustaso palveluissa on noussut vuodesta 2014 merkittävästi. Silti Lappian kustannukset palveluissa ovat vuodesta 2014 laskeneet tilinpäätöshetkeen 2025 kokonaisuutena 12 vuoden aikana -5,5 %. Yksi merkittävä tekijä tässä on ollut kiinteistöomaisuuden vähentäminen. Sivu 38

Aine- ja tarvikemenot toteutuivat tilikaudella myös kustannustehokkaasti. Yleinen kustannustaso nousi, mutta kustannukset toteutuivat vahvistettua talousarviota 242 805 euroa matalampina. Käyttötaloussuunnitemaan sisällytettiin aineisiin ja tarvikkeisiin sopeutustoimia ja toteutuma alitti senkin 153 306 eurolla.

Kustannusten nousua hillitsivät erityisesti säästöt elintarvikehankinnoissa. Osittain kustannussäästöä on tuonut myös ravintola Mintun tappiollisen toiminnan loppuminen kesken tilikauden.

Huomioitavaa on, että yleinen kustannustaso on noussut merkittävästi vuodesta 2012. Silti kuntayhtymän aine- ja tarvikemenot ovat laskeneet 12 vuoden aikana merkittävän määrän 16,2 %. Tämän toteutuminen on usean tekijän yhteisvaikutuksen tulos. Kokonaisuuksina voidaan todeta toiminnan tehostumisen prosesseissa, kiinteistöomaisuuden vähenemisen ja hankinta-toimen tehostumisen.



Kuva 13. Kuntayhtymän aine- ja tarvikemenojen kehitys 2014–2025

Kuntayhtymän sähkön hintakehitys on ollut kohtuullisen matalalla tasolla. Tilikaudelle 2023 kohdistui poikkeama, kun hintataso oli 78,89 euroa / MWh. Tilikaudelle 2024 sähköenergian keskihinta laski 63,28 euroon / MWh. Tilinpäätös-vuonna keskihinta oli 58,3 € / MWh. Tilikaudella 2025 tehtiin ajallisesti hajautet-tua termiinkauppaa myös tuleville vuosille siten, että keskihinnat edelleen las-kevat. Onnistuneella sähkön termiinkaupalla on pystytty hillitsemään osaltaan kustannusten nousua.

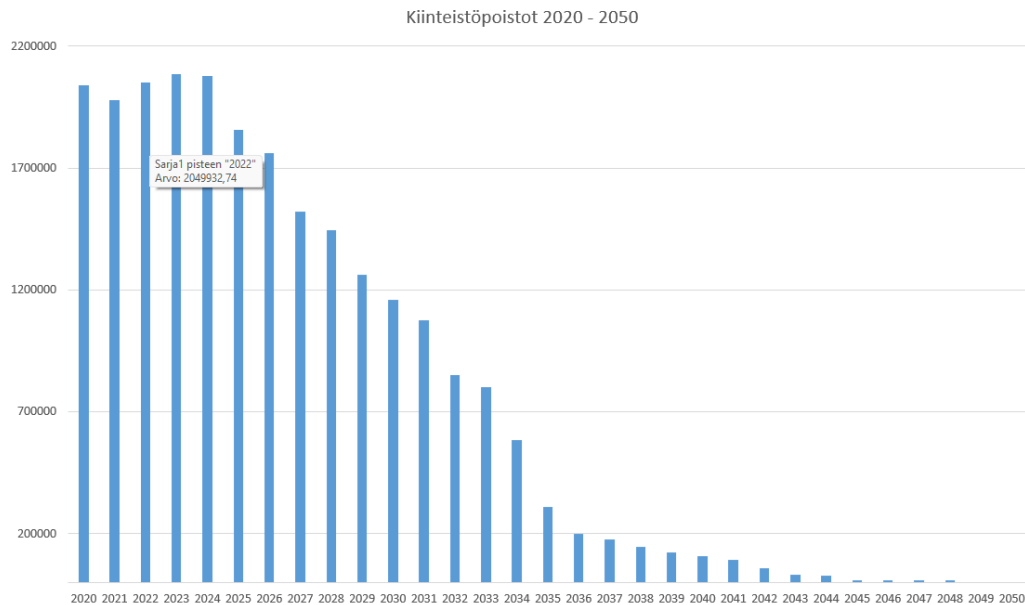
Kuntayhtymä tekee energiahankinnat termiinkauppana ajallisesti hajauttaen ja tilinpäätöshetken kiinnitysten keskihinnat olivat:

2025	58,3 € / MWh kiinnitys 100 %
2026	51,9 € / MWh kiinnitys 80 %
2027	49,7 € / MWh kiinnitys 20 %

Kuntayhtymän vuotuiset kiinteistöverot laskivat 2025 yhteensä 159 149 euroa. Tilikaudella jätettiin vielä jatkokäsittelyyn oikeudessa yhden kohteen kiinteistöverokäsittely, josta odotuksena tilinpäätöksessä oli yhtymälle positiivinen ratkaisu. Sivu 39

Kuntayhtymän poistopohja on nykyisellä taserakenteella laskeva ja käyttöomaisuuden poistot ovat laskevat.

Poistojen rinnalla arvonalentumisessa näkyy tilikaudelle 2025 kohdentuva osakeyhtiön alaskirjaus 610 000 euroa.



Kuva 14. Kuntayhtymän kiinteistöpoistojen kehitys

Kuntayhtymän toimintakate oli 2 648 440 euroa ja ylitti talousarvion tavoitteen 1 608 729 eurolla.

Kuntayhtymä on sijoittanut maltillisesti valtuuston hyväksymän sijoitusstrategian mukaan varallisuutta. Rahoitustuotot olivat tilikaudella yhteensä rahoituskulujen jälkeen 100 289 euroa ja yhtymän vuosikate oli 2 748 729 euroa.

Kuntayhtymän poistot olivat 2 672 382 euroa, joten vuosikate ylitti tilikaudella poistot.

Arvonalentumisissa näkyy tilikaudella yhteensä 610 000 euroa tytäryhtiöarvostusten alaskirjauksena. Alaskirjausta on käsitelty tilinpäätöskirjan konsernitahtumia koskevassa luvussa 4.3.

Tilikauden tulos tilinpäätösvuonna oli alaskirjausten jälkeen 533 653 euroa tappiollinen ja kehittämisrahaston purkukirjauksen jälkeen tilikauden alijäämä oli 478 857 euroa negatiivinen.

Tilikauden lopussa kuntayhtymä oli velaton ja sen maksuvalmius oli edelleen vahva. Vuoden 2025 investoinnit olivat 2 250 109 euroa (sisältäen kohdassa 4.3 mainitun SVOP-rahoituksen Lappia-Koulutus Oy:lle) ja kuntayhtymä sai myös pääomatuottoja.

1.6 Kuntayhtymän henkilöstö

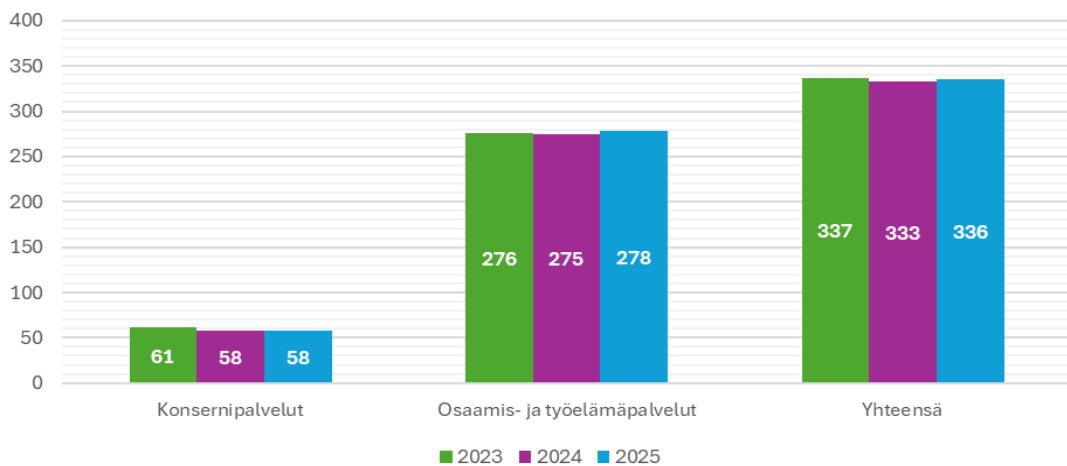
Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian palveluksessa oli 31.12.2025 yhteensä 336 henkilöä. Henkilöstöstä 269 oli kokoaikaisia ja 49 osa-aikaisia. Lisäksi henkilöstöön kuului 18 sivutoimista tuntiopettajana toimivaa henkilöä. Henkilöstömäärään sisältyvät myös 31.12.2025 virka- ja työvapaalla olevat henkilöt, joita oli yhteensä 19. Henkilötyövuosien määrä oli yhteensä 307,85 henkilötyövuotta.

Tilivuoden henkilöstömäärät ovat henkilötyövuosina (HTV) laskettuina seuraavat:

	Konsernipalvelut	Osaamis- ja työelämäpalvelut	Yhteensä
HTV 2025	54,42	253,43	307,85
HTV 2024	54,63	252,34	306,97
HTV päätoimiset 2025	54,42	245,78	300,20
HTV päätoimiset 2024	54,63	245,21	299,84
HTV sivutoimiset 2025		7,65	7,65
HTV sivutoimiset 2024		7,13	7,13

Taulukko 3. Kuntayhtymän henkilöstö henkilötyövuosina 2025 ja 2024

Kuntayhtymän henkilöstö palveluyksiköittäin 31.12.2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024



Kuva 15. Kuntayhtymän henkilöstö palveluyksiköittäin 31.12.2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024 (sisältää myös virka-/työvapaalla olevan henkilöstön)

Henkilöstön henkilötyövuodet palveluysiköittäin	2025	2024
Osaamis- ja työelämäpalvelut	253,43	252,34
Konsernipalvelut	54,42	54,63
Yhteensä	307,85	306,97

Intressitapahtumia ei tilikaudella ole.

Tulosalue organisaatiossa palveluysikkö. Ylläolevat lukumäärät ovat henkilötyövuosia.

Tilikauden palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut	2025	2024
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	16 943 234,20	16 471 918,95
Henkilösivukulut	3 161 048,76	2 925 113,58
Eläkekulut	2 822 171,45	2 735 576,95
Muut henkilösivukulut	512 707,82	383 775,13
Henkilöstökorvaukset ja muut korjaukset	-173 830,51	-194 238,50
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	20 104 282,96	19 397 032,53
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	20 104 282,96	19 397 032,53

Henkilöstökulut palveluysiköittäin	2025	2024	Muutos
Osaamis- ja työelämäpalvelut	17 209 685,14	16 477 394,78	732 290
Konsernipalvelut	2 894 597,82	2 919 637,75	-25 040
Henkilöstökulut yhteensä	20 104 282,96	19 397 032,53	707 250

Taulukko 4. Kuntayhtymän henkilöstön henkilötyövuodet (htv) palveluysiköittäin sekä tilikauden henkilöstökulut 2025 ja 2024

Henkilöstökertomuksessa esitetään henkilöstötilinpäätöstä vastaava analyysi.

1.7 Tietotilinpäätös 2025

Tietotilinpäätöksen tarkoitus

Osoitusvelvollisuuden toteennäyttäminen. Raportointi johdolle.

Lappian tietohallintoa koskevat toimenpiteet

- Tiedonhallintamalli päivitty linkkien kautta.
- Tietosuoja- ja tietoturvyöryhmän toiminta on jatkunut normaalisti ja se on kokoontunut kerran vuonna 2025.
- Tietosuojavastaava on jatkanut toimenkuvaansa liittyvien asioiden hoitamista.
- Tietosuojaselosteita päivitetään tarpeen mukaan.
- Tietosuoja- ja tietoturvasivustojen sisältöä päivitetään intranettiin ja www-sivuille.

Tietopyynnöt

Saapuneet tietopyynnöt kirjataan asianhallintajärjestelmään.

- Julkisuuslain mukaisia tietopyyntöjä tuli neljäkymmentäseitsemän (47).
- Henkilörekistereihin kohdistuvia tietopyyntöjä tuli kolme (3).
- Omien tietojen tarkastuspyyntöjä ei tullut.

Lappiassa on käytössä ns. Whistleblowing-direktiivin (EU 2019/1937) mukainen väärinkäytösilmoituskanava. Vuonna 2025 ei tehty yhtään väärinkäytösilmoitusta.

Osaamisen kehittäminen

Tietosuojavastaava on osallistunut Tiedonohjauksen ja sähköisten asiakirjojen hallinta (60 osp) -opintojen näyttöjen vastaanottamiseen asiantuntijana sekä osallistunut Tietosuojavastaavan koulutusohjelmaan 3.9.–2.12.2025.

Johtoa ja päälliköitä on ohjeistettu tarvittaessa kutsumaan tietosuojavastaava kokouksiin.

Muita toimenpiteitä

Uusi oppivelvollisuuslaki tuli voimaan 1.8.2021 ja toisen asteen opinnoista tuli maksuttomia laajennetun oppivelvollisuuden piiriin kuuluville nuorille. Tämän vuoksi Lappian kannettavien tietokoneiden määrän lisäys jatkui aiempien vuosien mukaisesti.

Vanhentuneiden ja käytöstä poistettujen IT-laitteiden myyntiä jatkettiin Kierto-net-palvelussa. Vuoden 2025 aikana myytyjä it-laitteita oli noin 400 kpl.

Keskeiset kehitys- ja päivitystoimenpiteet 2025

- Datan varmistusjärjestelmän jatkokehitys
- Keskitetyn lokienhallinnan jatkokehitys
- MFA-käytön laajentaminen
- Tietoverkon päivittämistä
- Tietoturvan kehitystoimenpiteitä (mm. salasanaikäytännön muutokset, ulkopuolinen tietoturva-auditointi, verkkolevyasemien vähentäminen)
- Lappian henkilöstölle ja opiskelijoille suunnatun tietosuoja- ja tietoturvatestin rakentaminen aloitettiin. Testi on tarkoitus ottaa käyttöön syksyllä 2026.
- Kriisiviestintäjärjestelmän kehitystyöt ja käytön laajentaminen
- Opetusympäristöjen kehittäminen (Hybridi-opetusmenetelmien kehittäminen: sovellukset ja laitteet)
- Opiskelijahallintojärjestelmän kehitystyöt
- Opiskelijan eroprosessin digitalisointi
- Laitelainausprosessin digitalisointi
- Verkkokaupan kehittäminen koulutusten myyntialustaksi

Lisäksi muita tietohallinnon toimia tilikaudella olivat mm.

- Vanhojen järjestelmien alasajoa
- Digi- ja väestötietoviraston Taisto-harjoitukseen osallistuminen
- Kameravalvonnan laajentaminen ja kehittäminen

- Työasemahallinnan kehittäminen
- Kartoitustyöt: oma konesali vs. pilvipalvelut

Tiedonhallinta, tietovarannot, tietovirrat ja riskienhallinta

Lappiassa on käytössä eri turvatasoisia tietoverkkoja, jotka on eriytetty toisistaan. Tietoverkot on suojattu palomuurilla, joissa on mekanismeja tunkeutumisen havainnointia ja estoa varten. Lappian IT-palveluiden ylläpitämässä laitteissa käytetään erityyppisiä suojausmekanismeja riippuen laitteesta.

Käyttäjätunnushallinnointi

Opiskelijoiden käyttäjätunnukset luodaan, pidetään aktiivisena ja passivoidaan opiskelijahallintajärjestelmässä olevien opiskeluoikeustietojen perusteella.

Uusien työntekijöiden käyttäjätunnukset luodaan automaattisesti sähköisellä tunnustilauslomakkeella saatujen tietojen perusteella. Uudelleen Lappialla aloitettavien työntekijöiden käyttäjätunnukset aktivoidaan manuaalisesti samaisella lomakkeella saatujen tietojen perusteella. Esimiehen on varmistettava lomakkeella, että henkilö on ollut aiemmin Lappialla ja hänellä on jo olemassa oleva mutta lukittu käyttäjätunnus. Käyttäjän esimies- ja organisaatitiedot päivittyvät kerran vuorokaudessa henkilöstöhallinnon järjestelmästä, jonka tietojen pohjalta esimiehille lähtee muistutus työsuhteen päättymisestä ja kehoitus käyttäjätunnuksen lukitusilmoituksen tekemisestä.

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttaminen

Rekisteröidyn informointia intrassa ja www-sivuilla. Tietosuojaselosteita päivitetään asetuksen vaatimusten mukaisiksi.

Tietojärjestelmien käyttökatkot

Vuoden 2025 aikana ei tapahtunut suunnittelemattomia järjestelmien käyttökatkoksia. Tietojärjestelmien huoltoikkuna on joka kuukauden 3. torstai ja tällöin järjestelmien toiminnassa saattaa olla lyhyitä käyttökatkoksia. Pilvipalveluna hankittujen järjestelmien päivittämisestä vastaavat toimittajat ja näiden järjestelmien käyttö-/huoltokatkoista ilmoitetaan erikseen.

Tietoturvaloukkaukset

Lappiaan kohdistuu jatkuvia tietojen kalastelu- ja tietomurtoyrityksiä. Vuoden 2025 aikana kirjattiin kaksi käyttäjätunnuskalasteluun liittyvää tietoturvapoikkeamaa.

1.8 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kuntayhtymän taloudessa valtionosuusrahoituksella on kasvanut suhteellinen merkitys tulorakenteessa.

Tilikaudelle yleiskatteellisena myönnetty tilikauden 2025 valtionosuus tuli tietona jälleen talousarvion vahvistamisen jälkeen juuri ennen tilikauden alkua, kun

suunnitelmat oli jouduttu jo vahvistamaan. Rahoituksen suorituspäätösten myö-
häistä ajankohtaa ja siihen liittyvää riskiä on hallittu talousarvion valmistelupro-
sessin ja talousarvion päätösajankohdan avulla. Lisäksi kuntayhtymän käyttö-
taloussuunnitelmassa on valtuuston päätöksen mukaisesti tehty tarvittaessa tu-
lostavoitteeseen tarkistus. Sivu 44

Tietty riski on ollut myös ministeriön käyttämä harkinta tilikauden aikaiseksi jä-
tettävien rahoituserien suuruudesta. Viime vuosina tilikaudelle jätettävät erät ja
tilikaudella myönnettävien lyhytaikaisten rahoitusten suhteelliset osuudet ovat
laskeneet ja siten myös tilikauden aikaisen valtionosuuden kertymässä on ollut
rahoitushakuja ja muuttujia vähemmän, ja pirstaleisuus on hieman vähentynyt.

Ammatillisen toisen asteen uudistamisen lainsäädännön toimeenpano alkoi
1.1.2025 alkaen. Tilikausi 2025 oli viimeinen vanhan rahoituslain mukaan valti-
onosuutta tuloutettu vuosi. Tilikausien 2023–2024 ja 2024–2025 aikaisia to-
teumia (aikajaksot 1.7.2023–30.6.2024 ja 1.7.2024–30.6.2025) käytettiin joulukuussa 2025 tehdyn rahoituspäätöksen 2026 perustana. Uusi rahoituslaki siirsi
järjestelmää ennakoitavampaan suuntaan, tosin valtion budjetti on edelleen
auki talousarviovuotta edeltävän joulukuun loppuun saakka.

Tilikaudella 2025 voimassa ollut järjestelmä on jakanut rahoitusta takautuvilla
tiedoilla suhteellisena järjestelmänä, johon on sisältynyt järjestäjätasoisesti epä-
varmuustekijöitä, eikä näitä kaikkia voi järjestäjätasolla hallita. Rahoitus on täy-
tynyt hakea aina varainhoitovuotta edeltävänä syksynä. Kokonaisuutena am-
matillisen koulutuksen osalta on rakentunut ja toiminut valtakunnallinen kilpailu-
asetelma yhteisistä valtion talousarvioperusteisista resursseista. Kilpailu-
asetelma rahoituksesta vuosittain jatkuu perustuen toteutuneisiin edeltäviin ti-
lastoihin ja kunkin järjestäjän suhteelliseen asemaan. Järjestelmä on koulutuk-
sen järjestäjän näkökulmasta edelleen monimutkainen, mutta aikaisempaa en-
nakoitavampi.

Uudessa lainsäädännössä kiinnitettiin huomiota ammatillisen koulutuksen ky-
kyyn vastata työ- ja elinkeinoelämän tarpeisiin sekä opintojen jälkeiseen työllis-
tymiseen. Tähän kytkeytyi toiminnanohjauksen kehittäminen. Ministeriö toi
esille hakevansa uudistuksella lisää vaikuttavuutta. Kuntayhtymä valittiin mu-
kaan toiminnanohjauksoikeuteen, jonka konkreettisten tavoitteiden tarkentumi-
nen jäi valmisteltavaksi seuraavalle tilikaudelle. Kuntayhtymässä todettiin, että
mukaan pääsemiselle oli tarve ja se oli yhtymän etu. Lisäksi järjestämislupien
uudistus toteutui ja sillä oli merkitystä tuleville vuosille koulutustarjonnan sekä
rahoituksen näkökulmasta.

Lappian toiminta-alueella haasteena on nuorten ikäluokkakehitys. Tämän haas-
teen hallintaan on haettu ratkaisua opetuksen joustavuudella jatkuvan haun
kautta. Lisäksi nuorten ikäluokkien rinnalla jatkuvan oppimisen painoarvo on
kasvanut. Ikäluokkakehityksen rinnalla yhä suurempi osa opiskelijoista on oppi-
velvollisten sijaan jatkuvan oppimisen 21 vuotta täyttäneitä tai vanhempia opis-
kelijoita. Varsin keskeistä on, että ammatillisen toisen asteen uudistamiseen si-
sältyen resursseja kohdennetaan tähän opiskelijaryhmään liittyen uudella ta-
valla ja miten siinä menestytään.

Valtion velkaantuminen ja siihen liittyvien tehostamistoimien kohdentuminen
ammattillisen toisen asteen koulutukseen on järjestelmän lisäksi järjestäjätasoi-

nen riski. Lisäksi valtiontalouden leikkaukset jatkossa voivat aiheuttaa lisää talouden tasapainottamistarvetta. Talouspoliittisena sääntönä on syntynyt velkajarrun hanke, josta tilikauden 2025 lopussa ei vielä ollut syntynyt sopua eduskuntapuolueiden kesken. Sen tarkoituksena on rajoittaa valtion velkaantumista ja sitouttaa tulevat hallitukset pitkäjänteiseen talouskurinalaisuuteen. Tilikauden arvioiden mukaan velkajarrun tavoitteiden saavuttaminen vaatisi jopa 8–11 miljardin euron sopeutustoimia vuoteen 2035 mennessä.

Maailmantilanne muuttui 24.2.2022 Venäjän hyökättyä Ukrainaan. Tämä on aiheuttanut globaaliin tilanteeseen suurta epävarmuutta, mikä näkyy kaikessa toiminnassa ja taloudessa. Tilanne jatkui myös tilikauden ajan. Tilikaudella inflaatiokehitys taittui, mutta yleinen talouden epävarmuus jatkui.

Koulutuspolitiikkaan ja yleiseen yhteiskuntakehitykseen on tullut keskeiseksi sisällöksi nopeat merkittävästi vaikuttavat muutokset ja uudistukset. Edelleen tärkeää on säilyttää valmius uudistumiseen, uusien tuotteiden kehittämiseen, muutostilanteen hallintaan, uuteen opettajuuteen ja myyntityöhön.

Muutospaineiden ja kannattavuushaasteiden alla Lappia hakee tasapainottamis- ja kehittämistoimia. Näiden toimien riittävyys ja vaikuttavuus ovat myös riskejä sekä myös se, löydetäänkö muutostilanteessa tarvittaessa vielä uusiakin ratkaisuja.

Lappian keskeisin resurssi on edelleen osaava henkilöstö vaikkakin myös talous ja muut fasiliteetit ovat vahvoja. Kehittämistarpeet kilpailutilanteessa ovat jatkuvat ja on huolehdittava, että riittävät resurssit säilyvät. Erityisesti työhyvinvointi ja jaksaminen ovat edelleen keskiössä.

Toiminnan tehostuessa osaaminen ja tietyt tehtävät sekä vastuut keskittyvät. Yhteisöissä on tunnistettu myös avainhenkilöriskit. Tärkeää on, että tietoa sekä osaamista jaetaan ja varahenkilöjärjestelmää edelleen kehitetään.

Kuntayhtymän tehostaessa ja laajentaessa toimintaa on aikaisemmin kartoitetujen toiminnallisten riskien rinnalle tullut myös konsernissa tytäryhtiön osalle liiketoimintariskien hallinta.

Kuntayhtymälle on hyväksytty sijoitusohjeet. Sijoitusohjeet lähtevät kuntayhtymän pääomien suojaamisesta ja riskiprofiili rakentuu pitkälti inflaatio suojauksen varaan. Rahoitusriskeistä merkittävin riski on kuitenkin edelleen valtionosuusrahoituksen ja sen taustamuuttujien kehitys.

Lappian käyttötalous oli tilikaudella ennen alaskirjauksia ylijäämäinen, mutta tuleville vuosille tasapainon hakeminen ja työ tavoitteen saavuttamiseksi jatkuu. Lappian varallisuus ja velattomuus ovat käyttötalouden riskien hallinnassa tukena.

Lappian riskienhallintakartoitus on päivitetty tilikaudella ja kokonaisuutena päivitetään vuosittain.

Velkajarrusta on tulossa lakiin kirjattava rajoitus, joka tulee määrittämään tavoitteen siitä, paljonko Suomella saa olla julkista velkaa. Perustana on EU:n finanssipoliittiset säännöt, joiden mukaan jäsenmailla saa olla velkaa enintään 60 prosenttia suhteessa BKT:hen ja vuotuinen alijäämä saa olla enintään 3 prosenttia. Pitkällä aikavälillä valtion velka suhteessa bruttokansantuotteeseen (BKT) pyritään laskemaan ensin 60 prosenttiin ja pitkällä aikavälillä 40 prosenttiin. Perustetun erityisen velkajarrutyöryhmän raportin mukaan puolueet sitoutuvat sopeuttamaan taloutta 8–11 miljardia euroa. Tämän tavoitteen kohdentamista ei virallisesti vielä tilikaudella käsitelty.

Ammatillisen koulutuksen uudessa rahoitusjärjestelmässä on siirtymävaiheen säännökset. Viimeisimpien rahoitusperustetietojen näkökulmasta ja toteutuneiden tilastojen perusteella siirtymäsäännökset eivät olisi kuntayhtymälle riski. Tilastot kuitenkin muuttuvat vuosittain ja pitkällä aikavälillä siirtymäsäännösten ja niiden poistumisen vaikutusta kuntayhtymän suhteelliseen asemaan ja rahoitukseen on ennenaikaista vielä arvioida. Uuden sääntelyn ja rahoituksen muuttujien vaikutusta tulee seurata ja arvioida jatkuvana prosessina.

1.10 Ympäristötekijät

Lappiassa on tehty suunnitelmallista kestävän kehityksen työtä syksystä 2021 alkaen. Vuoden 2025 aikana laadittu uusi kestävän kehityksen ohjelma hyväksyttiin yhtymähallituksessa marraskuussa 2025. Kestävän kehityksen ohjelma nojaa Lappian strategiassa määritettyyn vastuullisuustavoitteeseen. Työtä vie eteenpäin kestävän kehityksen asiantuntija, joka edistää kestävän kehityksen ohjelman toimenpiteitä yhdessä kestävän kehityksen tiimin sekä Lappian henkilöstön kanssa.

Kestävän kehityksen tiimissä on jäseniä kaikista toimipisteistä ja tiimin kokouksia oli kuusi vuonna 2025. Lappiassa toimii myös kestävän kehityksen opiskelijatiimi, joka kokoontui kaksi kertaa vuonna 2025. Lisäksi opiskelijatiimi sekä myös muita Lappian opiskelijoita kävi tutustumiskäynnillä Oulun Kiertokaaressa sekä kierrätysmyymälä Likkessä keväällä 2025.

Kestävän kehityksen ohjelma on edistynyt vuonna 2025 mallikkaasti. Ohjelman yhtenä merkittävänä tavoitteena on henkilöstön kestävyysosaamisen vahvistaminen ja vuoden 2025 aikana 70 prosenttia henkilöstöstä on suorittanut Johdanto kestävään kehitykseen -verkkokurssin. Lisäksi tammikuun koko talon yhteisen suunnittelupäivän teemana oli Lappian vastuullisuus ja kestävyystyö, jossa virikepuheenvuoron piti Itä-Suomen yliopiston professori Arto O. Salonen.

Lappia on ollut mukana LapinKierto -hankkeessa vuosina 2024–2025 yhdessä Lapin AMK:n ja Lapin yliopiston kanssa. Hankkeessa on muun muassa kehitetty kestävä kehitystä edistäviä oppimisympäristöjä kuten puhelimiten korjaamista Kyberkeskuksessa (tieto- ja viestintätekniikka) ja kompostointiympäristöä Louella (maatalousala). Lappian projektihenkilöstön suunnittelema ja toteuttama EkoTekoa-kauppakeskustapahtuma sai Vuoden lappilainen ilmas-

totoko -palkinnon Lapin ilmastoseminaarin järjestämässä ilmastogaalassa Rovaniemellä marraskuussa 2025. EkoaTekoa-tapahtumassa pyrittiin edistämään korjaamista, kunnostamista ja tuotteiden uudelleen käyttämistä. Sivu 47

Lappian kestävän kehityksen ohjelman tärkeänä tavoitteena on kestäväan kehitykseen liittyvien opintojaksojen kehittäminen. Vuoden 2025 aikana liiketoiminta-alalla on toteutettu kestäväan kehityksen valinnaisten (1–3 osp.) opintojen kehittämistyö Itslearning-oppimisalustalla ja opintoja on pilotoitu opiskelijoille vuoden 2025 loppupuolella.

Lappiassa on laskettu hiilijalanjälkeä neljän vuoden ajan vuosille 2021–2024. Hiilijalanjälki on laskenut joka vuosi ja syynä tähän on lähinnä sähkön ja kaukolämmön pienentyneet päästökertoimet. Vertailuvuodesta 2021 hiilijalanjälki on laskenut 34 prosenttia. Lappia on solminut loppuvuodesta 2025 energiatehokkuussopimuksen yhdessä Energiaviraston kanssa. Sopimus on voimassa kauden 2026–2035. Energiatehokkuussopimukset ovat tärkeä osa Suomen energia- ja ilmastostrategiaa.

Vuonna 2025 Lappiassa on järjestetty seuraavia kestäväan kehityksen mukaisia tapahtumia ja toimenpiteitä:

- Uusi kestäväan kehityksen ohjelma hyväksytty yhtymähallituksessa
- Henkilöstön yhteinen suunnittelupäivä teemana vastuullisuus ja kestävä kehitys
- Henkilöstön osaamiskartoitus kestävyysteemoista
- Verkkokurssi Johdanto kestäväan kehitykseen, koko henkilöstö
- Kestäväan kehityksen tiimin ja kestäväan kehityksen opiskelijatiimin kokoukset
- Kestäväan kehityksen opiskelijatiimin tutustumisreissu Oulun Kiertokareen ja Likkeen
- Pintakäsittelyalan oppimisympäristön toteuttaminen kestävyysnäkökulmalla (pesuri ja simulaattori)
- Osallistuttu Opetushallituksen kestävyysindikaattoreiden suunnittelutyöhön
- Laskettu Lappian hiilijalanjälki vuodelle 2024
- Liitytty ammatillisten oppilaitosten kestävyysverkostoon, Kartalla – Pääkartan -verkosto
- Järjestetty nuorten vaalit Lappiassa
- Lautashävikikampanjointia Pikantissa
- Ylikulutuspäivän diat info-tv:ssä
- Kevätsiivoustalkoot
- Kestävä koulumatka -kampanja
- Lapin AMK:n ja Lappian yhteistyö kestävyysasioissa
- Uusien opiskelijoiden ryhmäytymispäivissä Kemissä ja Torniossa kestävyysaiheinen tehtäväpiste
- Kestävyysverkkosivujen suunnittelutyö
- Kestäväan kehityksen viikko, Tornion kampus
- Hävikkiweek

- Energiensäästöviikko
- Liitytty energiategohkuussopimukseen (JETS) kausille 2026–2035
- Jätehuollon kehittäminen ja lajittelumahdollisuuksien lisääminen
- Hävikkiruoan myyntijärjestelyt Lappian ravintoloissa
- Kalusteiden sisäinen kierrätyspiste
- Kiertonet-sivuston myynnit noin 58 600 euroa (vähennetty komissio ja alv)
- Lapin ilmastoteko -palkinto EkoaTekoa-kauppakeskustapahtumalle, LapinKierto-hanke
- LapinKierto-hankkeessa kehitetty kestävyttä edistäviä oppimisympäristöjä, mm. Kyberkeskus, kompostointi
- Kestävän kehityksen valinnaisen opintojakson kehittämistyö, liiketoiminta-ala

Sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa, että Lappian toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Asianmukainen sisäinen valvonta ja riskienhallinta edistävät päätettyjen taloudellisten, toiminnallisten ja strategisten tavoitteiden saavuttamista ja varmistavat päätösten perusteena olevan tiedon riittävyyttä ja luotettavuutta. Lisäksi sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa, että lainsäännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten ja johdon päätöksiä noudatetaan ja omaisuus sekä voimavarat turvataan.

Yhtymähallitus ohjaa ja valvoo yhtymän ja sen tulosalueiden toimintaa. Yhtymähallitus, kuntayhtymän johtaja/rehtori ja muu johto vastaavat konsernitasolla hallinnon ja talouden sekä sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä. Muut tilivelvolliset, luottamushenkilöt ja viranhaltijat vastaavat kukin omilla vastualueillaan hallinnon ja talouden sekä sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Kuntayhtymän sisäisen valvonnan perusteet on hyväksytty yhtymävaltuustossa (2/2013). Perusteet velvoittavat yhtymähallituksen hyväksymään tarkemman sisäisen valvonnan ja hyvän hallintotavan ohjeen. Sisäisen valvonnan yleisohjeen ja hallintosäännön mukaan erityinen vastuu sisäisen valvonnan toteutumisesta on esimiehillä ja sisäinen valvonta on normaali osa johtamisjärjestelmää. Kuntayhtymän määrittelemillä tilivelvollisilla viranhaltijoilla on erityinen vastuu sisäisen valvonnan luomisessa ja valvonnan jatkuvasta ylläpidosta johtamansa toiminnan osalta.

Toiminta perustuu kuntayhtymän johtoryhmän tekemään itsearviointiin sekä johtamisen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tekemisiin itsearviointeihin.

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumisen seuranta on esitetty muualla toimintakertomuksessa.

Riskienhallinnan järjestäminen

Yhtymävaltuusto on hyväksynyt kuntalain edellyttämät riskienhallinnan perusteet. Riskienhallinta ja sen liittäminen normaaliin johtamiseen ja työskentelyyn on ollut tilikaudella riskienarviointimatriisina myös johtoryhmätyöskentelyn osana. Riskienarviointimatriisia on päivitetty tilikausittain.

Sopimustoiminta

Sopimisen oikeus on säännöillä määritelty ja sopimusvaltuudet henkilötasolla tarkistetaan vuosittain. Olemassa olevia kaikkia vanhoja sopimuksia arkistoista ei ole uuteen järjestelmään syötetty, johtuen asiakirjamäärästä. Hankintasopimukset on ohjeistettu yhtymän hankintaohjesäännössä. Kilpailutetut hankinnat tulee tehdä sopimuksen mukaisista hankintapaikoista.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Sisäinen tarkastus on toiminut yhtymähallituksen ja kuntayhtymän johtaja/rehtorin alaisuudessa. Tarkastuksen tehtävänä on ollut arvioida sisäisen valvonnan toimivuutta ja tehokkuutta ja tukea yhtymän johtavia viranhaltijoita ja toimielimiä

riskienhallinnan toteuttamisessa. Sisäisen tarkastuksen työ on kohdistunut erilisessä tarkastussuunnitelmassa annettuihin tarkastuskohteisiin. Tarkastustyön keskeisenä tavoitteena on ollut kehittää ja arvioida yhtymän palvelualueiden, palveluyksiköiden ja toimintojen riskienhallintaa ja sisäistä valvontajärjestelmää. Sisäisen tarkastuksen raportit toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja yhtymähallituksen tiedoksi.

Sivu 50

3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Kuntayhtymän sitovuustaso oli tilikaudella 2025 tulos.

Kuntayhtymän tulos vuonna 2025 muodostui seuraavasti:

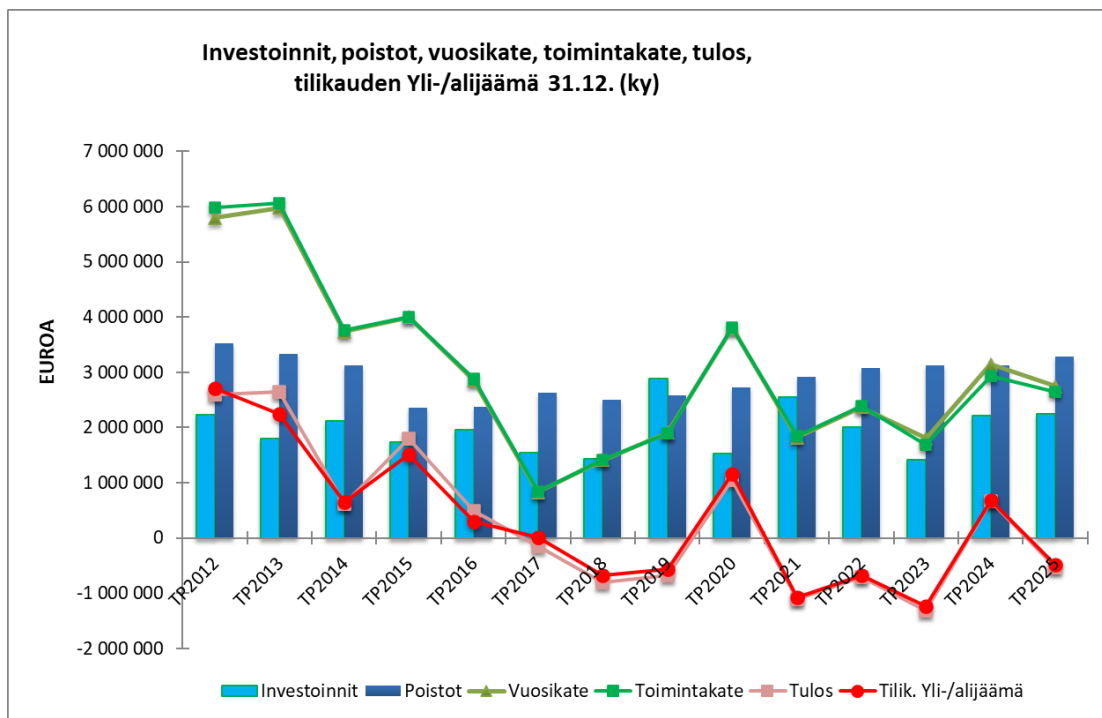
TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT		
KUNTAYHTYMÄ		
	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	32 481	32 635
Toimintakulut	29 833	29 699
Toimintakate	2 648	2 937
Rahoitustuotot ja -kulut	100	206
Korkotuotot	105	206
Muut rahoitustuotot	3	3
Korkokulut	0	0
Muut rahoituskulut	8	3
Vuosikate	2 749	3 143
Poistot ja arvonalentumiset	3 282	3 128
Satunnaiset tuotot	0	1106
Satunnaiset kulut	0	456
Tilikauden tulos	-534	665
Tilinpäätössiirrot	55	19
Rahastojen lisäys (-) vähennys (+)	55	19
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-479	684

Toimintatuotot toimintakuluista -tunnusluku kuvaa tulo-rahoituksen osuutta toimintamenoista. Vuosikate poistoista -tunnusluku kuvaa tulo-rahoituksen yleistä riittävyyttä.

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	109 %	110 %
Vuosikate/Poistot, %	84 %	100 %

Kuntayhtymän tunnuslukutarkastelu toimintakate- ja vuosikatetasoilla kannattavuuden osalta osoittaa kuntayhtymän säilyttäneen tasonsa. Vertailuluvuissa 2024 näkyvät kiinteistöverokäsittelyt positiivisina ja tilikaudella 2025 arvonalentumiset negatiivisena tulokseen vaikuttavina tekijöinä.

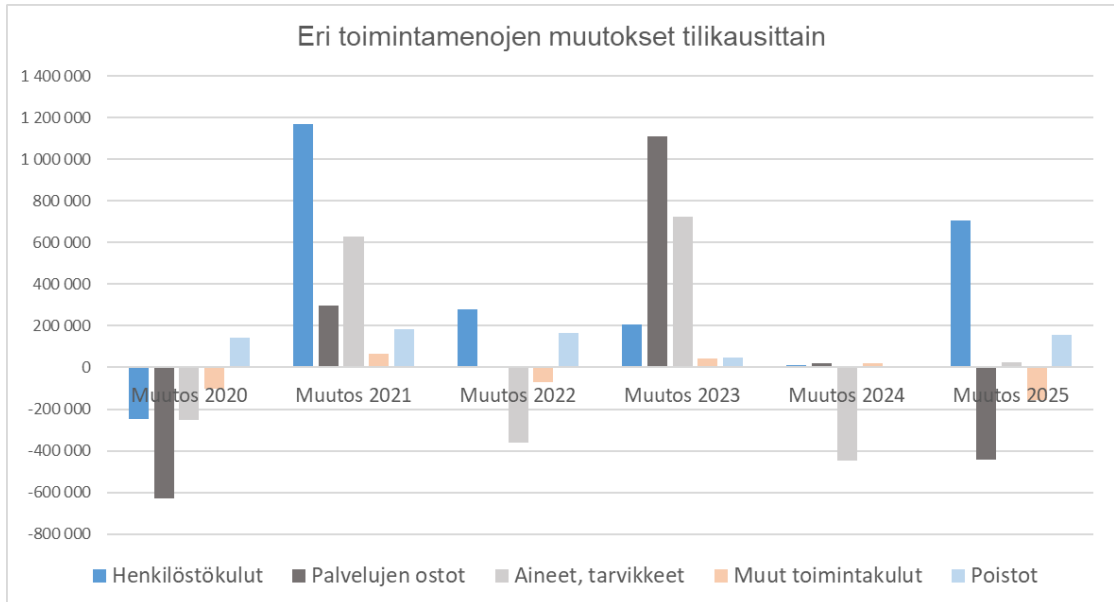
Kehittämisrahastoa ei purettu tilikaudella täysimääräisesti verrattuna talousarvion sallimaan tasoon. Rahastoa purettiin valtuuston päätöksen mukaisesti kehitystoimintaan kohdennetuilla työresursseilla ja niiltä osin kuin kehittämistyön kustannuksia ei voitu kattaa muilla ulkopuolelta saaduilla hanke- tai avustusrahoituksilla. Erotus talousarvion ja purettuun kehittämisrahaston osuuden välillä jää tuleville tilikausille yhtymän eduksi taseeseen.



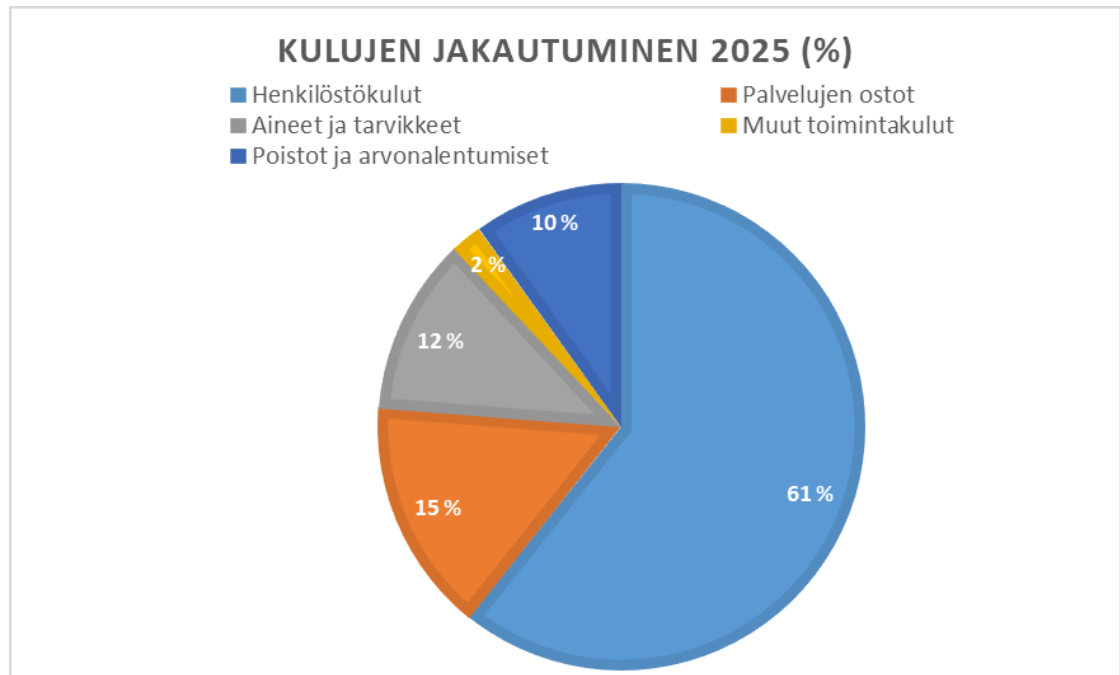
Kuva 16. Kuntayhtymän emoyhteisön vuosikate, toimintakate ja tulos sekä investoinnit ja poistot 2012–2025

Investoinnit ovat sitovia kuntayhtymätasolla yhteensä yhtymävaltuustoon nähdessä. Investointimenot alittavat talousarvion rahamäärän. Investointien toteumaa on käsitelty tarkemmin kohdassa 6.2.

Kuntayhtymän kulurakenteen kehityksessä on vuosittaista hajontaa, joka on pyritty talousarviosuunnittelussa ennakoimaan tasapainottamistoimilla, ja eri tilikausilla siihen on vaikutettu useiden sopeuttamistoimien kautta.



Kuva 17. Kustannusrakenteen muutokset 2020–2025



Kuva 18. Kuntayhtymän kulujen suhteellinen jakautuminen tilikaudella 2025

Tilikauden 2025 suhteelliset osuudet (suluissa 2024); henkilöstö 61 % (59 %), palvelujen ostot 15 % (17 %), aineet ja tarvikkeet 12 % (12 %), muut toimintakulut 2 % (3 %) sekä poistot ja arvonalentumiset 10 % (9 %).

Käyttötaloussuunnitelmassa yhtymähallitus vahvisti erikseen osaamispalveluiden ja konsernipalveluiden sekä näiden molempien alaisuudessa toimivien palveluyksiköiden tulostavoitteet. Palvelualueiden ja palveluyksiköiden tulokset on raportoitu kuukausittain yhtymähallitukselle.

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
KUNTAYHTYMÄ	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 749	3 143
Satunnaiset erät	0	650
Tulorahoituksen korjauserät	-86	-1
	2 663	3 791
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 250	-2 215
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	0	30
Pysyvien vastaavien myyntivoitot/-tappiot	86	1
	-2 164	-2 184
Toiminnan ja investointien rahavirta	499	1 608
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääoman muutokset	0	5
Vaihto-omaisuuden muutos	0	0
Pitkäaikaisten saamisten muutos	87	29
Lyhytaikaisten saamisten muutos	490	438
Korottomien velkojen muutos	-356	-772
	220	-300
Rahoituksen rahavirta	220	-300
Rahavarojen muutos	719	1 307
Rahavarat 31.12.	15 809	15 091
Rahavarat 1.1.	15 091	13 784
Kassavarojen muutos	719	1 307
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Investointien tulorahoitus, %	122 %	142 %
Lainanhoitokate		
Rahavarat 31.12., 1 000 €	15 809	15 091
Kassasta maksut, 1 000 €	32 091	31 916
Kassan riittävyys, pv	180	173

Investointien tulorahoitusprosentti kertoo, kuinka suuri osuus investoinneista on katettu käyttötaloudesta jääneellä tulorahoituksella.

Kuntayhtymä on velaton, joten lainanhoitokykyä kuvaavaa lainanhoitokatetta ei tarvitse määrittää eikä myöskään tulorahoituksen riittävyyttä pääomamenoihin kuvaavaa pääomamenojen tulorahoitusprosenttia. Konserniyhteisöilläkään ei ollut ulkoisia lainoja tilikauden päättyessä.

Rahoituksen tunnuslukuista kassa vahvistui, joka johtui nettoinvestointitasosta ja sijoitusten tuotoista.

3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

Sivu 55

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT KUNTAYHTYMÄ

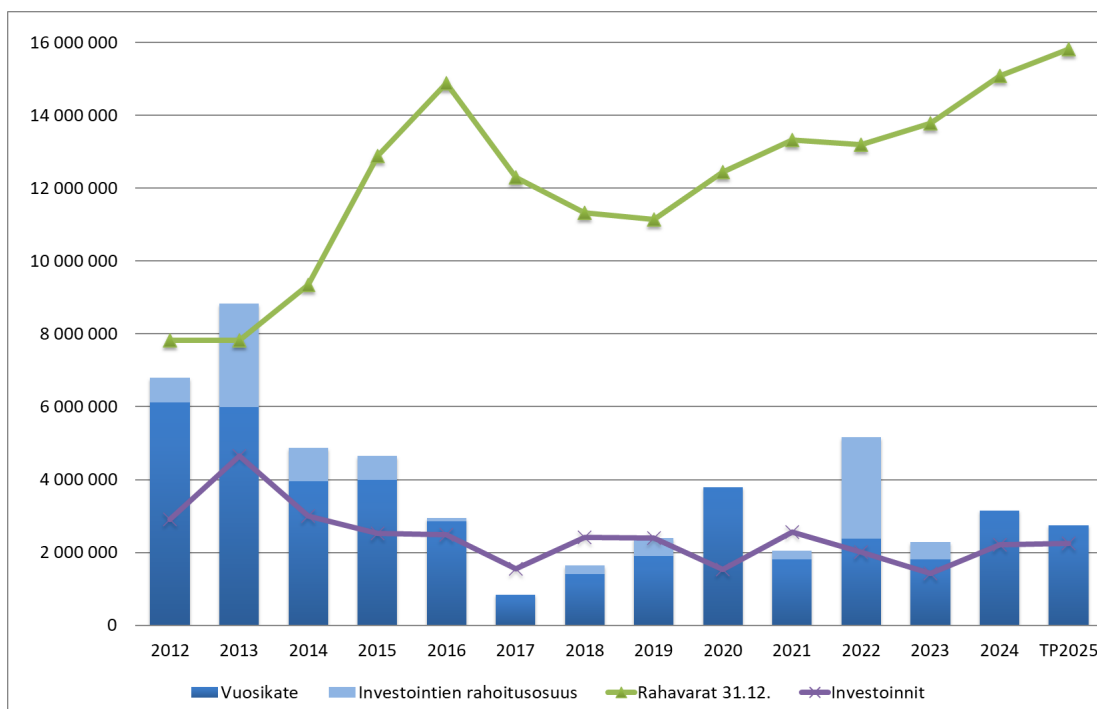
VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €	VASTATTAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	17 542	18 574	OMA PÄÄOMA	31 091	31 624
Aineettomat hyödykkeet	326	407	Peruspääoma yhteensä	19 176	19 176
Aineettomat oikeudet	35	44	Peruspääoma Kemi	3 133	3 133
Muut pitkävaikutteiset menot	291	363	Peruspääoma Tornio	10 659	10 659
Aineelliset hyödykkeet	16 740	17 581	Peruspääoma Keminmaa	808	808
Maa- ja vesialueet	542	540	Peruspääoma Muonio	592	592
Rakennukset	13 154	13 324	Peruspääoma Pello	1 131	1 131
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 222	986	Peruspääoma Simo	323	323
Koneet ja kalusto	1 413	1 118	Peruspääoma Tervola	1 184	1 184
Muut aineelliset hyödykkeet	18	18	Peruspääoma Ylitornio	1 346	1 346
Ennakkomaksut ja keskener. hank.	392	1 596	Muut omat rahastot	499	554
Sijoitukset	476	586	Ed. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	11 894	11 210
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	11	11	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-479	684
VAIHTUVAT VASTAAVAT	17 361	17 219	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Vaihto-omaisuus	0	0	Muut pakolliset varaukset	0	0
Saamiset	1 552	2 128	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	19	20
Pitkäaikaiset saamiset	443	530	Lahjoitusrahastojen pääomat	19	19
Lainasaamiset	443	530	Muut toimeksiantojen pääomat	1	1
Lyhytaikaiset saamiset	1 109	1 599	VIERAS PÄÄOMA	3 803	4 159
Myyntisaamiset	379	407	Pitkäaikainen	0	0
Lainasaamiset	30	222	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0	0
Muut saamiset	186	462	Saadut ennakot	0	0
Siirtosaamiset	515	508	Lyhytaikainen	3 803	4 159
Rahoitusarvopaperit	3 000	3 000	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0	0
Rahat ja pankkisaamiset	12 809	12 091	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
			Saadut ennakot	5	0
			Ostovelat	785	999
			Muut velat	418	573
			Siirtovelat	2 595	2 587
VASTAAVAA YHTEENSÄ	34 913	35 804	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	34 913	35 804

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	89 %	88 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	12 %	13 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	11 415	11 894
Lainakanta 31.12., 1 000 €	0	0
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	192	271
Lainasaamiset 31.12., 1 000 €	0	0

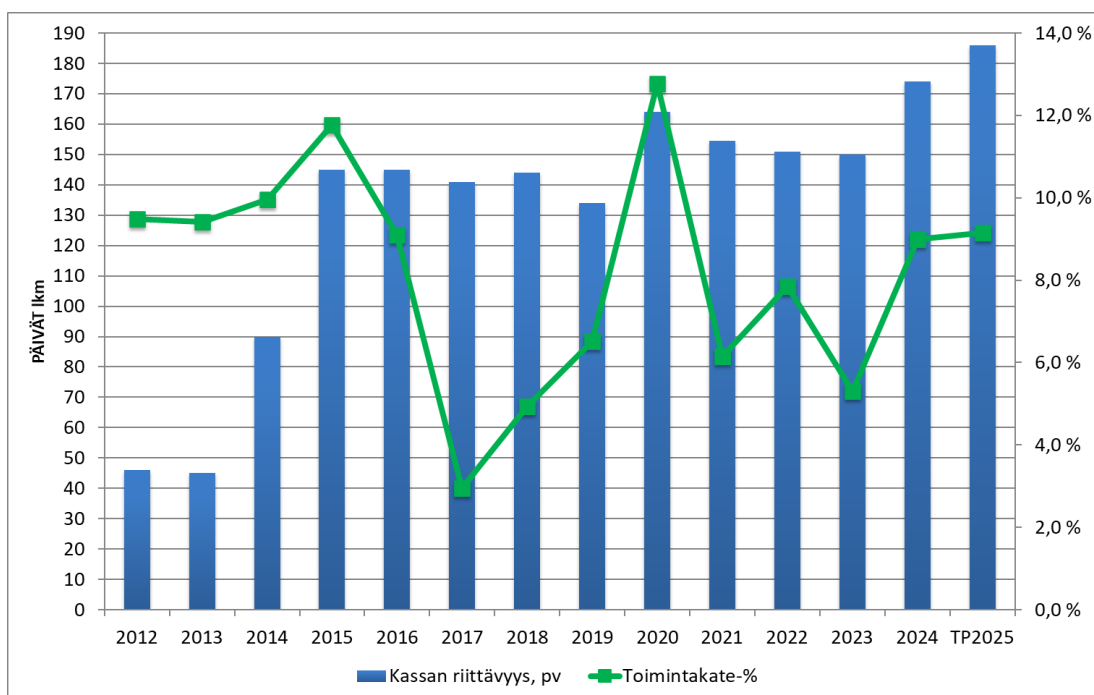
Lainat ja vuokravastuut -tunnusluvun 2024 vertailutietoa korjattu.

Kuntayhtymän tilikausi oli alijäämäinen, mutta tase oli tilikauden lopussa vahva.

Investoinnit katettiin tilikaudella 2025 täysimääräisesti tulorahoitusosuuksilla.



Kuva 19. Rahoituksen riittävyys investointeihin 2012–2025



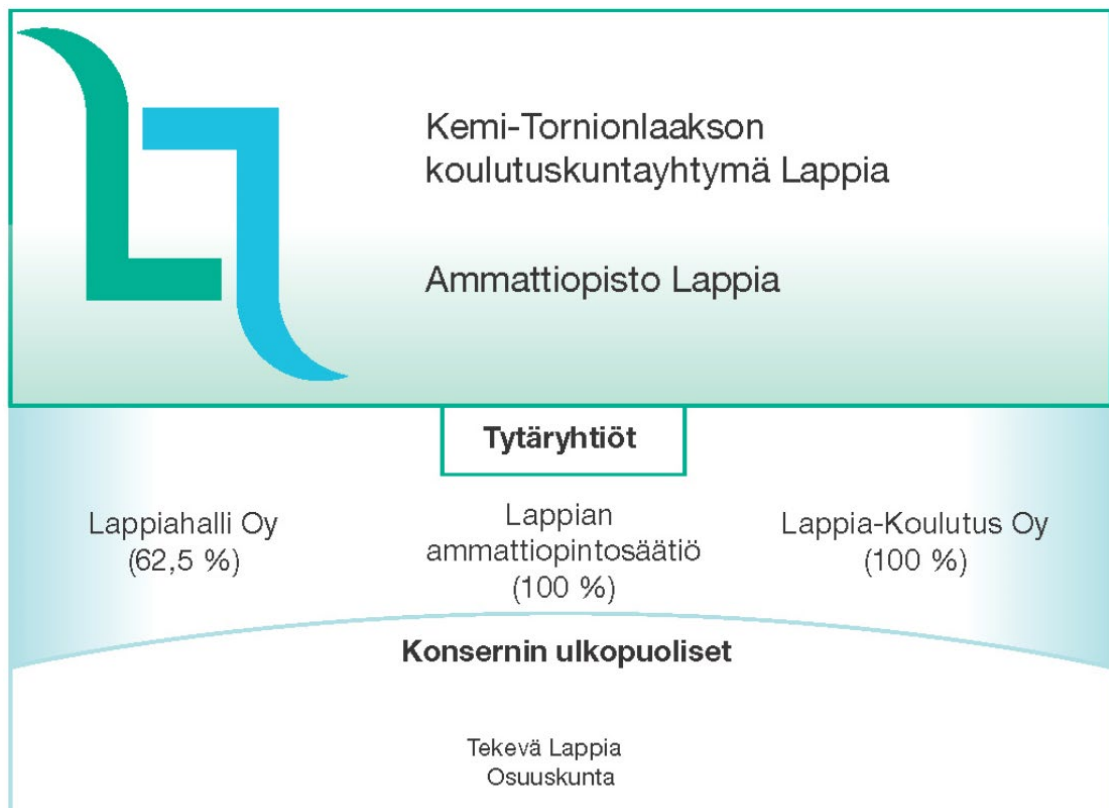
Kuva 20. Maksuvalmiuden kehitys 2012–2025

3.4 Kokonaistulot ja -menot

**KOKONAISTULOT JA -MENOT TILIKAUSI 2025
KUNTAYHTYMÄ**

TULOT	1 000 €	%	MENOT	1 000 €	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	32 481	99,7 %	Toimintakulut	29 833	93,0 %
Korkotuotot	105	0,3 %	Korkokulut	0	0,0 %
Muut rahoitustuotot	3	0,0 %	Muut rahoituskulut	8	0,0 %
Satunnaiset tuotot	0	0,0 %	Satunnaiset kulut	0	0,0 %
Tulorahoituksen korjauserät			Tulorahoituksen korjauserät		
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-86	-0,3 %	Pakollisten varausten muutos	0	0,0 %
Investoinnit			- Pakollisten varausten lis. (+), väh. (-)	0	0,0 %
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0,0 %	- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	0	0,0 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	86	0,3 %	Investointimenot	2 250	7,0 %
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	0	0,0 %	Antolainasaamisten lisäykset	0	0,0 %
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0,0 %	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	0,0 %
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	0,0 %	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0	0,0 %
Oman pääoman lisäykset	0	0,0 %	Oman pääoman vähennykset	0	0,0 %
Kokonaistulot yhteensä	32 589	100 %	Kokonaismenot yhteensä	32 091	100 %

4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä



Kuva 21. Lappian konsernikaavio

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty Lappia-Koulutus Oy ja Lappiahalli Oy sekä tilikaudesta 2018 lähtien Lappian ammattiopintosäätiö.

Lappia-Koulutus Oy tekee koulutus- sekä palvelutarjoukset, jotka katsotaan kuuluvaksi Kuntalain tarkoittamaan toimintaan markkinoilla sekä toteuttaa markkinaehtoista koulutus- ja palvelutoimintaa ja toimintaa tukevaa palvelu-, majoitus-, ravintola-, tutkimus- ja kehittämistoimintaa. Yhtiö voi toimintaansa varten omistaa ja hallita osakkeita, osuuksia ja kiinteistöjä sekä käydä niillä kauppaa ja vuokrata niitä sekä vastaanottaa avustuksia ja lahjoituksia.

Lappiahalli Oy omistaa, hallinnoi ja ylläpitää palloilu- ja urheiluhallia Torniossa. Yhtiön omistajia ovat koulutuskuntayhtymä Lappia, Tornion ja Haaparannan kaupungit sekä lisäksi yksittäisiä pienosakkaita.

Lappian ammattiopintosäätiön tarkoituksena on apurahoja jakamalla turvata ammatillisen koulunsa säätiön toimialueen ammatillisissa laitoksissa aloittaneiden varattomien oppilaiden opintojen välitön jatkuminen. Säätiön tarkoituksena on lisäksi suunnata toimintaa samalla myös opinnoissa kannustavammaksi ja säätiö voi jakaa myös stipendejä. Säätiö voi toimintamuotojensa rahoittamiseksi harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa. Säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja.

Konsernin toimintaa ohjataan kuntayhtymän konserniohjeella ja talous- ja toimintasuunnitelmalla. Näissä määrätään konserniohjauksesta seuraavaa: Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian konserniin kuuluvat tytäryhteisöt toimivat Lappian strategiaa noudattaen ja yhteistyössä kuntayhtymän kanssa.

Konserniin kuuluville yhtiöille on asetettu tavoitteeksi lyhyen ja pitkän aikavälin toiminnan kannattavuuteen keskittyminen. Lappia-Koulutus Oy:n tavoitteena on ollut myynnin lisääminen, uudet toiminnot ja toiminta-alueen laajentaminen.

4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä astui voimaan 1.1.2025. Työllisyysalueiden käynnistymisen myötä Lappia-Koulutus Oy:n aiempi liiketoimintamahdollisuus supistui vuoden 2025 alusta alkaen oleellisesti. Osakeyhtiön hakemuksesta kuntayhtymä sijoitti tilikauden aikana huhtikuussa 2025 osakeyhtiöön oman pääoman vahvistamiseksi oman pääoman ehtoisena sijoituksena 250 000 euroa SVOP-rahastoon. Lisäksi samassa yhteydessä osakeyhtiön hakemuksesta laadittiin sopimus, jolla muunnettiin kuntayhtymän lainasaatavasta 250 000 euroa kuntayhtymän oman pääoman ehtoiseksi sijoitukseksi SVOP-rahastoon. Kuntayhtymän sijoitukseksi osakeyhtiön SVOP-rahastoon tuli tilikauden aikana siten yhteensä 500 000 euroa.

Toiminnan aikana Lappia-Koulutus Oy on tulouttanut emoyhteisölle merkittävästi enemmän pääomapalautuksina sekä palveluostoina ja katteina kuin kuntayhtymän 2025 sijoitettu omaisuuden rahamäärä on. Kuntayhtymällä on lisäksi sijoitettavissa muista tulolähteistä kuin valtionosuudesta kertyneistä varoja, joita on käsitelty aikaisemmassa luvussa 1.5.

Lappia-Koulutus Oy:n tilinpäätös 2025 on tappiollinen ja Lappia-Koulutus Oy:n yhtiön hallituksen käsittelemän toimintakertomuksen mukaan yhtiön liikevaihto tulee vuonna 2026 jäämään selvästi alle vuoden 2025 liikevaihdon. Kuntayhtymä teki tilinpäätökseen 2025 alaskirjauksen 610 000 euroa, joka vastaa rahamäärältään tytäryhtiön osakepääomaa ja SVOP-rahastoa. Lappia-Koulutus Oy:n hakemuksesta kuntayhtymän lainaa on konvertoitu pääomalainaksi tilinpäätöksessä 326 774 euroa. Kuntayhtymälle jää omaan taseeseen Lappia-Koulutus Oy:ltä edelleen pääomalainasaatavia vastaavat 326 774 euroa.

4.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konserniin kuuluvissa yhtiöissä on toimitusjohtajana tai hallituksen jäsenenä Lappian johtavia viranhaltijoita. Konsernin 100-prosenttisten tytäryhteisöjen yhtiökokousedustaja on yhtymähallituksen puheenjohtaja tai kuntayhtymän johtaja/rehtori.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT KONSERNI		2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toimintatuotot		33 104	34 185
Toimintakulut		30 688	31 129
Toimintakate		2 416	3 056
Rahoitustuotot ja -kulut		102	162
Korkotuotot		92	166
Muut rahoitustuotot		23	17
Korkokulut		7	2
Muut rahoituskulut		6	18
Vuosikate		2 518	3 218
Poistot ja arvonalentumiset		2 721	3 177
Satunnaiset tuotot		0	1 106
Satunnaiset kulut		0	456
Tilikauden tulos		-204	691
Tilinpäätössiirrot		55	19
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		55	19
Vähemmistöosuudet		3	0
Tilikauden ylijäämä/alijäämä		-145	711
KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %		108 %	110 %
Vuosikate/Poistot, %		93 %	101 %

Kuntayhtymän emon käyttötalous toteutui ennakoitua parempana ja vuosikate ylitti poistot. Konsernitulos laski tilikaudella ja kehityksen taustoja on avattu kohdassa 4.3.

4.6 Konsernitase ja sen tunnusluvut

Sivu 61

TASE JA TUNNUSLUVUT KONSERNI

VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €	VASTATTAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	17 699	18 671	OMA PÄÄOMA	31 418	31 618
Aineettomat hyödykkeet	326	407	Peruspääoma	19 176	19 176
Aineettomat oikeudet	35	44	Säätiöiden peruspääomat	382	382
Muut pitkävaikutteiset menot	291	363	Muut omat rahastot	499	554
Aineelliset hyödykkeet	17 197	18 087	Ed. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	11 505	11 161
Maa- ja vesialueet	542	540	Ed. tilikausien ylijäämä, muutos	0	-367
Rakennukset	13 606	13 823	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-145	711
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 222	986	VÄHEMMISTÖOSUDET	163	167
Koneet ja kalusto	1 418	1 125	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	18	18	Eläkevaraukset	0	0
Ennakkomaksut ja keskener. hank.	392	1 596	Muut pakolliset varaukset	0	0
Sijoitukset	176	176	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	19	20
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	11	11	Lahjoitusrahastojen pääomat	19	19
VAIHTUVAT VASTAAVAT	17 767	17 527	Muut toimeksiantojen pääomat	1	1
Vaihto-omaisuus	0	0	VIERAS PÄÄOMA	3 877	4 404
Saamiset	1 188	1 580	Pitkäaikainen	0	0
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0	0
Lainasaamiset	0	0	Saadut ennakot	0	0
Lyhytaikaiset saamiset	1 188	1 580	Lyhytaikainen	3 877	4 404
Myyntisaamiset	492	624	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0	0
Lainasaamiset	1	1	Ostovelat	791	1 013
Muut saamiset	186	462	Saadut ennakot	0	0
Siirtosaamiset	509	492	Muut velat	455	647
Rahoitusarvopaperit	3 437	3 437	Siirtovelat	2 631	2 744
Rahat ja pankkisaamiset	13 142	12 511			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 477	36 209	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 477	36 209

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	89 %	88 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	12 %	13 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1 000 €	11 360	11 505
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	0	0
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	192	271
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 €	0	0

Lainat ja vuokravastuut -tunnusluvun 2024 vertailutietoa korjattu.

Konsernin omavaraisuusaste on edelleen vahva ja suhteellinen velkaantuneisuus on matala. Lainoituksia ulkopuolisilta rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta ei ole.

Omavaraisuusaste = Oma pääoma / (taseen loppusumma – saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus% = 100 x taseen velat / liikevaihto

4.7 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Sivu 62

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT KONSERNI	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 518	3 218
Satunnaiset erät	0	650
Tulorahoituksen korjauserät	-86	-1
	2 431	3 867
Investointien rahavirta		
Kiinteistöinvestoinnit	-844	-1 235
Kalusto- ja aineettomat hankinnat	-907	-980
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0
Pysyvien vastaavien myyntivoitot/-tappiot	86	31
	-1 664	-2 184
Toiminnan ja investointien rahavirta	767	1 683
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääoman muutokset	0	5
Vaihto-omaisuuden muutos	0	0
Saamisten muutos	460	840
Korottomien velkojen muutos	-595	-1 045
	-136	-200
Rahoituksen rahavirta	-136	-200
Rahavarojen muutos	631	1 483
Rahavarat 31.12.	16 579	15 948
Rahavarat 1.1.	15 948	14 465
Kassavarojen muutos	631	1 483
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Investointien tulorahoitus, %	144 %	145 %
Lainanhoitokate	357	1 422
Rahavarat 31.12.	16 579	15 948
Kassasta maksut, 1 000 €	32 452	33 365
Kassan riittävyys pv	186	174

Investointien tulorahoitusosuus ja rahoituslaskelman tunnusluvut ovat varsin vahvat konsernissa emoyhteisön vahvan talouden takia.

5. Tilikauden tuloksen käsittely

Sivu 63

Kuntayhtymän tilikauden tulos on tappiollinen 533 652,64 euroa.

Kuntayhtymän kehittämisrahastosta puretaan 54 795,67 euroa.

Tilikauden alijäämä 478 856,97 euroa esitetään siirrettäväksi taseeseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.

Oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämää on kertynyt 11 894 198,71 euroa.

6. Tuloslaskelma- ja rahoitusosan toteutuminen sekä investoinnit

6.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

KUNTAYHTYMÄ	Alkuperäinen	Käyttötalous-			Toteuma	
	talousarvio	suunnitelma	TP 2025	Poikkeama	%	TP 2024
	2025	2025				
Toimintatuotot						
Myyntituotot	29 860 668	29 485 395	29 473 506	-11 889	100 %	29 834 534
Maksutuotot	34 500	34 500	64 755	30 255	188 %	72 412
Tuet ja avustukset	1 342 673	1 397 673	1 613 731	216 058	115 %	1 463 087
Vuokratuotot	848 476	852 476	930 105	77 629	109 %	905 982
Muut toimintatuotot	314 865	314 865	398 988	84 123	127 %	359 276
	32 401 182	32 084 909	32 481 085	396 176	101 %	32 635 291
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	20 933 733	20 840 476	20 104 283	-736 193	96 %	19 397 033
Palvelujen ostot	5 454 296	5 356 788	5 129 262	-227 526	96 %	5 571 211
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	4 148 595	4 059 095	3 905 790	-153 306	96 %	3 879 280
Avustukset	5 300	4 800	6 085	1 285	127 %	5 150
Muut toimintakulut	819 547	782 047	687 226	-94 821	88 %	845 875
	31 361 471	31 043 206	29 832 645	-1 210 561	96 %	29 698 549
Toimintakate	1 039 711	1 041 703	2 648 440	1 606 737	254 %	2 936 742
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	110 000	110 000	105 481	-4 519	96 %	205 808
Muut rahoitustuotot	0	0	2 866	2 866		2 889
Korkokulut	0	0	0	0		0
Muut rahoituskulut	0	0	-8 058	-8 058		-2 870
	110 000	110 000	100 289	-9 711	91 %	205 827
Vuosikate	1 149 711	1 151 703	2 748 729	1 597 026	239 %	3 142 569
Poistot ja arvonalentumiset	3 172 167	3 172 167	3 282 382	110 215	103 %	3 127 660
Satunnaiset erät	0	0	0	0		649 939
Tilikauden tulos	-2 022 456	-2 020 464	-533 653	1 486 811	26 %	664 848
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	300 000	300 000	54 796	-245 204	18 %	19 072
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-1 722 456	-1 720 464	-478 857	1 241 607	28 %	683 920

Yhtymävaltuusto on talousarviossa edellyttänyt, että käyttötaloussuunnitelma korjataan vastaamaan valtionosuusrahoitus- päätöstä. Toteutusvertailussa vertailuluvut lasketaan käyttötaloussuunnitelmaan.

Tilikaudella toimintakate hieman laski, mutta rahoitustuottojen jälkeen tilinpäätöksen vuosikate ylitti poistot. Arvonlennusten jälkeen kuntayhtymän tulos kääntyi tappiolliseksi.

Olellaisia muutoksia yhtymän taloudessa on käsitelty kohdassa 1.5.

Kiinteistöinvestointitoteuma 2025

Kiinteistöinvestoinnit	TA 2025	TOT 2025	TA / TOT erotus
SIIRTYVÄT VUODELTA 2024 YHTEENSÄ	0	0	0
SIIRTYVÄT VUODELTA 2024 YHTEENSÄ	0	0	0
UUDET KIINTEISTÖINVESTOINNIT 2025			
KEHITTÄMIS- JA LAAJENNUSINVESTOINNIT			
Kemi Tietokadun kampuksen suunnittelu	150 000	0	150 000
Tilankäytön tehostamisen suunnittelu yhtymän kohteissa	40 000	0	40 000
KORVAUSINVESTOINNIT			
Tornio metalli, lähiopetus- ja aulatilat vaihe 1	300 000	309 109	-9 109
Tornio päärakennuksen kylmiöiden uusiminen	200 000	198 029	1 971
Tornio Sähkötalon lämpö- ja sähköliittymien eriyttäminen	60 000	0	60 000
Loue yhdysvesijohto	320 000	257 232	62 768
UUDET INVESTOINNIT 2025 YHTEENSÄ	1 070 000	764 371	305 629

Tietokadun kampusalueen suunnittelu toteutettiin valtuuston talousarviopäätöksen mukaisesti siten, että hankesuunnittelu ja kustannusarviot olivat vaaditulla tavalla talousarvion 2026 yhteydessä päätettävänä ja päätöksen tekoa varten tarvittavat tiedot olivat käytettävissä. Koska yhtymähallitus päätti luopua hankkeen toteutuksesta, suunnittelua ei viety toteutussuunnitteluvaiheeseen eikä suunnittelurahoitusta siltä osin tarvittu käyttää. Myöskään muulle tilankäytön tehostamissuunnittelulle ei ilmaantunut tarvetta.

Korvausinvestoinnit toteutettiin suunnitellusti, paitsi sähkö- ja radiotalon liittymien eriyttäminen. Koska kohteelle ei ole löytynyt ostajaa, ei liittymien eriyttämisellekään ole löytynyt välitöntä tarvetta. Metallialan opetusympäristöjen investoinnit toteutettiin suunnitellusti ja päärakennuksen palveluyksiköiden ja opetusalan kylmiörakenteet uusittiin. Louella vanha alkuperäinen vedenottamo oli tullut elinkaarensa loppuun. Uuden vedenottamon rakentamisesta luovuttiin korkean investointimenon vuoksi. Lisäksi vesihuoltojärjestelmä vaatii erilliset resurssit ja siihen sisältyy myös omat riskit. Yhdysvesijohdon rakentaminen Tervolan Energia ja Vesi Oy:n kanssa todettiin kuntayhtymän kokonaisedun mukaiseksi vaihtoehdoksi ja toteutus tapahtui suunnitellusti.

Tilikausi 2025 oli kiinteistöinvestointien toteutumisessa hyvin maltillinen ja näissäkin kohteissa kilpailutukset onnistuivat varsin hyvin.

IRTAIMISTOINVESTOINNIT	TA 2025	Toteuma	Erotus
Kalustohankinnat			
Osaamispalvelut	650 000	880 988	-230 988
Tietohallinto	185 000	104 612	80 388
Konsernipalvelut	80 000		80 000
Kalustoinvestoinnit yhteensä	915 000	985 600	-70 600
Rahoitusosuudet	0	0	0
Irtaimistoinvestoinnit yht.	915 000	985 600	-70 600
INVESTOINTIEN YHTEENVETO	TA 2025	Toteuma	Erotus
Irtaimistoinvestoinnit	915 000	985 600	-70 600
Kiinteistöinvestoinnit	1 070 000	764 371	305 629
Investoinnit yhteensä	1 985 000	1 749 971	235 029
Osaamispalveluiden investoinneissa 880 988 euroa ei näy - traktorihankinnasta saatu vanhan hyvityshinta 82 470 euroa - tilikaudelle kirjautumattomia keskeneräisten kalustohankkeiden rahoitusosuuksia Sijoitus Lappia-Koulutus Oy:n svop-rahastoon on esitetty kuntayhtymän rahoituslaskelmassa investointimenoissa			

Investoinnit ovat sitovia kuntayhtymätasolla yhteensä yhtymävaltuustoon nähdessä. Kokonaisuutena investoinnit alittivat talousarvioitasen. Tilikauden matala investointitoteuma osaltaan säilytti kuntayhtymän kassavarallisuutta tuleviin tarpeisiin.

6.3 Rahoitusosan toteutuminen

Sivu 67

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN KUNTAYHTYMÄ

Toiminta ja investoinnit	Alkuperäinen	Käyttötalous-	TP 2025	Poikkeama	Toteuma	TP 2024
	talousarvio	suunnitelma			%	
	2025	2025				
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	1 149 711	1 151 703	2 748 729	1 597 026	239 %	3 142 569
Satunnaiset erät	0	0	0	0		649 939
Tulorahoituksen korjaukset	0	0	-86 186	-86 186		-1 185
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-1 985 000	-1 985 000	-2 250 109	-265 109	113 %	-2 215 001
Kiinteistöinvestoinnit	-1 070 000	-1 070 000	-843 412	226 588	79 %	-1 235 215
Kalusto- ja aineettomat hankinnat	-915 000	-915 000	-906 697	8 303	99 %	-979 786
Sijoitukset	0	0	-500 000	-500 000		0
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0	0	0		0
Pysyvien vastaavien myynti	0	0	0	0		30 000
Pysyvien vastaavien tappiot	0	0	0	0		0
Pysyvien vastaavien myyntivoitot/-tappiot	0	0	86 186	86 186		1 185
Toiminnan ja investointien kassavirta	-835 289	-833 297	498 620	1 331 917	-60 %	1 607 507
Rahoitustoiminta						
Lainakannan muutokset	0	0	0	0		0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	0	0	0		
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	0		
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	219 992	219 992		-300 454
Rahoitustoiminnan kassavirta	0	0	219 992	219 992		-300 454
Rahavarojen muutos	-835 289	-833 297	718 612	1 551 909	-86 %	1 307 053
Rahavarat 31.12.	13 164 711	13 166 703	15 809 174	2 642 471	120 %	15 090 562
Rahavarat 1.1.	14 000 000	14 000 000	15 090 562	1 090 562	108 %	13 783 509
Kassavarojen muutos	-835 289	-833 297	718 612	1 551 909	-86 %	1 307 053

Yhtymävaltuusto on talousarviossa edellyttänyt, että käyttötalousuunnitelma korjataan vastaamaan valtionosuusrahoitus-päätöstä. Toteutumisvertailussa vertailuluvut lasketaan käyttötalousuunnitelmaan.

Rahoituslaskelman kiinteistöinvestoinneissa on esitetty opetuksen kalustoinvestointiosuudessa toteutettu laakasiilojen rakentaminen 79 041 euroa.

7. Kuntayhtymän tilinpäätöslaskelmat

7.1 Tuloslaskelma kuntayhtymä

TULOSLASKELMA KUNTAYHTYMÄ

	1.1.-31.12.2025		1.1.-31.12.2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	29 473 506,19		29 834 533,91	
Maksutuotot	64 754,65		72 411,59	
Tuet ja avustukset	1 613 730,67		1 463 087,48	
Vuokratuotot	930 104,87		905 981,73	
Muut toimintatuotot	398 988,49	32 481 084,87	359 276,38	32 635 291,09
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-16 943 234,20		-16 471 918,95	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-2 822 171,45		-2 735 576,95	
Muut henkilösivukulut	-338 877,31		-189 536,63	
Palvelujen ostot	-5 129 261,67		-5 571 211,14	
Aineet, tarvikkeet, tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-3 905 789,50		-3 879 280,01	
Avustukset	-6 085,17		-5 150,00	
Muut toimintakulut	-687 225,86	-29 832 645,16	-845 875,24	-29 698 548,92
TOIMINTAKATE		2 648 439,71		2 936 742,17
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	105 480,72		205 807,50	
Muut rahoitustuotot	2 866,29		2 889,05	
Korkokulut	0,00		0,00	
Muut rahoituskulut	-8 057,86	100 289,15	-2 870,00	205 826,55
VUOSIKATE		2 748 728,86		3 142 568,72
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 672 381,50		-3 127 660,14	
Arvonalentumiset	-610 000,00	-3 282 381,50	0,00	-3 127 660,14
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot	0,00		1 105 592,21	
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	-455 652,90	649 939,31
TILIKAUDEN TULOS		-533 652,64		664 847,89
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	54 795,67	54 795,67	19 072,31	19 072,31
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ		-478 856,97		683 920,20

TASE

KUNTAYHTYMÄ

VASTAAVAA	Tilinpäätös 31.12.2025	Tilinpäätös 31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	34 556,29	43 863,93
Muut pitkävaikutteiset menot	291 282,10	363 244,79
	<u>325 838,39</u>	<u>407 108,72</u>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	542 345,52	540 095,48
Rakennukset	13 153 849,99	13 323 921,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 221 589,77	985 765,96
Koneet ja kalusto	1 412 752,00	1 118 023,09
Muut aineelliset hyödykkeet	17 500,00	17 500,00
Ennakkomaksut ja keskenener. hankinnat	391 924,53	1 595 795,30
	<u>16 739 961,81</u>	<u>17 581 101,61</u>
Sijoitukset	476 027,92	585 890,12
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17 541 828,12	18 574 100,45
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	10 670,76	10 775,50
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Ennakkomaksut	0,00	0,00
Vaihto-omaisuus	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	442 774,00	529 516,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
	<u>442 774,00</u>	<u>529 516,00</u>
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	378 562,39	407 023,98
Lainasaamiset	29 596,85	222 406,61
Siirtyvät korot	8 137,58	20 469,07
Muut saamiset	186 061,41	461 535,68
Siirtosaamiset	506 600,78	487 205,18
	<u>1 108 959,01</u>	<u>1 598 640,52</u>
Saamiset yhteensä	1 551 733,01	2 128 156,52
Rahoitusarvopaperit	3 000 000,00	3 000 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	12 809 173,66	12 090 561,89
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17 360 906,67	17 218 718,41
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>34 913 405,55</u>	<u>35 803 594,36</u>

VASTATTAVAA	Tilinpäätös	Tilinpäätös
	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	19 176 352,55	19 176 352,55
Muut omat rahastot	499 142,24	553 937,91
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	11 894 198,71	11 210 278,51
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-478 856,97	683 920,20
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	31 090 836,53	31 624 489,17
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	18 835,47	18 984,24
Muut toimeksiantojen pääomat	580,24	621,04
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	19 415,71	19 605,28
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	5 000,00	0,00
Ostovelat	785 002,85	999 146,62
Muut velat	418 045,98	572 995,83
Siirtovelat	2 595 104,48	2 587 357,46
	<u>3 803 153,31</u>	<u>4 159 499,91</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 803 153,31	4 159 499,91
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>34 913 405,55</u>	<u>35 803 594,36</u>

**RAHOITUSLASKELMA
KUNTAYHTYMÄ**

Toiminnan ja investointien rahavirta	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 748 728,86	3 142 568,72
Satunnaiset erät	0,00	649 939,31
Tulorahoituksen korjaukset	-86 186,26	-1 185,49
	<u>2 662 542,60</u>	<u>3 791 322,54</u>
Investointien rahavirta		
Kiinteistöinvestoinnit	-843 412,48	-1 235 214,68
Kalusto- ja aineettomat oikeudet	-906 696,69	-979 786,26
Sijoitukset	-500 000,00	0,00
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien myynti	0,00	30 000,00
Pysyvien vastaavien myyntivoitot/-tappiot	86 186,26	1 185,49
	<u>-2 163 922,91</u>	<u>-2 183 815,45</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	498 619,69	1 607 507,09
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääoman muutokset	-84,83	5 128,10
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Pitkäaikaisten saamisten muutos	86 742,00	29 000,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	489 681,51	437 836,74
Korottomien pitkä- ja lyhytaik. velkojen muutos	-356 346,60	-772 418,76
Muut maksuvalmiuden muutokset	219 992,08	-300 453,92
Rahoituksen rahavirta	219 992,08	-300 453,92
Rahavarojen muutos		
	718 611,77	1 307 053,17
Rahavarat 31.12.	15 809 173,66	15 090 561,89
Rahavarat 1.1.	<u>15 090 561,89</u>	<u>13 783 508,72</u>
Kassavarojen muutos	718 611,77	1 307 053,17

Rahoituslaskelman kiinteistöinvestoinneissa on esitetty opetuksen kalustoinvestointiosuudessa toteutettu laakasiilojen rakentaminen 79 041 euroa.

Sijoituksissa on esitetty Lappia-Koulutus Oy:lle tehty SVOP-sijoitus, kohdan 4.3 mukaisena.

8. Konsernitilinpäätös

8.1 Konsernituloslaskelma

KONSERNITULOSLASKELMA	01.01.-31.12.2025	01.01.-31.12.2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	29 995 489,34	31 320 942,70
Maksutuotot	64 754,65	72 018,15
Tuet ja avustukset	1 613 730,67	1 463 087,48
Vuokratuotot	1 004 167,64	969 603,91
Muut toimintatuotot	425 543,46	359 476,38
	33 103 685,76	34 185 128,62
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-20 890 261,99	-20 616 600,85
Palvelujen ostot	-5 017 838,34	-5 536 617,64
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-3 939 122,34	-3 970 364,87
Avustukset	-10 157,47	-8 216,40
Muut toimintakulut	-830 690,29	-997 406,16
	-30 688 070,43	-31 129 205,92
Toimintakate	2 415 615,33	3 055 922,70
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	91 979,04	166 124,07
Muut rahoitustuotot	23 432,09	16 808,00
Korkokulut	-7 072,50	-2 264,45
Muut rahoituskulut	-6 412,30	-18 256,19
	101 926,33	162 411,43
Vuosikate	2 517 541,66	3 218 334,13
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 721 196,35	-3 177 090,70
	-2 721 196,35	-3 177 090,70
Satunnaiset tuotot ja kulut		
Satunnaiset tuotot	0,00	1 105 592,21
Satunnaiset kulut	0,00	-455 652,90
	0,00	649 939,31
Tilikauden tulos	-203 654,69	691 182,74
Varausten ja rahastojen muutos		
Rahastojen lisäys (-)/vähennys (+)	54 795,67	19 072,31
	54 795,67	19 072,31
Vähemmistöosuudet	3935,27	420,44
Tilikauden alijäämä (ylijäämä)	-144 923,75	710 675,49

KONSERNITASE

	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	34 556,29	43 863,93
Muut pitkävaikutteiset menot	291 282,10	363 244,79
	<u>325 838,39</u>	<u>407 108,72</u>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	542 345,52	540 095,48
Rakennukset	13 605 833,54	13 822 873,02
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 221 589,77	985 765,96
Koneet ja kalusto	1 418 293,46	1 125 411,71
Muut aineelliset hyödykkeet	17 500,00	17 500,00
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	391 924,53	1 595 795,30
	<u>17 197 486,82</u>	<u>18 087 441,47</u>
Sijoitukset	176 127,92	175 990,12
	17 699 453,13	18 670 540,31
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	10 670,76	10 775,50
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	492 215,71	624 315,17
Lainasaamiset	596,85	1 148,61
Muut saamiset	186 061,41	461 709,10
Siirtosaamiset	509 200,78	492 405,18
	<u>1 188 074,75</u>	<u>1 579 578,06</u>
Saamiset yhteensä	1 188 074,75	1 579 578,06
Rahoitusarvopaperit	3 437 131,52	3 436 796,15
Rahat ja pankkisaamiset	13 141 979,69	12 510 927,66
	17 767 185,96	17 527 301,87
VASTAAVAA	<u>35 477 309,85</u>	<u>36 208 617,68</u>

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	19 176 352,55	19 176 352,55
Säätiöiden peruspääomat	382 487,09	382 487,09
Muut omat rahastot	499 142,24	553 937,91
Ed. tilikausien ylijäämä	11 504 901,33	11 161 492,80
Ed. tilikauden ylijäämä, muutos	0,00	-367 266,96
Tilikauden ylijäämä	-144 923,75	710 675,49
OMA PÄÄOMA	31 417 959,46	31 617 678,88

VÄHEMMISTÖOSUUDET

163 049,07

166 984,34

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Lahjoitusrahastojen pääomat	18 835,47	18 984,24
Muut toimeksiantojen pääomat	580,24	621,04
	19 415,71	19 605,28

VIERAS PÄÄOMA

Lyhytaikainen		
Ostovelat	791 171,99	1 012 876,93
Muut velat	455 192,61	647 131,61
Siirtovelat	2 630 521,01	2 744 340,64
	3 876 885,61	4 404 349,18

VIERAS PÄÄOMA

3 876 885,61

4 404 349,18

VASTATTAVAA

35 477 309,85

36 208 617,68

8.3 Konsernirahoituslaskelma

Sivu 75

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 517 541,66	3 218 334,13
Satunnaiset erät	0,00	649 939,31
Tulorahoituksen korjauserät	-86 186,26	-1 185,49
	<u>2 431 355,40</u>	<u>3 867 087,95</u>
Investointien rahavirta		
Kiinteistöinvestoinnit	-843 550,28	-1 235 214,68
Kalusto- ja aineettomat hankinnat	-906 558,89	-979 786,26
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien myyntivoitot/-tappiot	86 186,26	31 185,49
	<u>-1 663 922,91</u>	<u>-2 183 815,45</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	767 432,49	1 683 272,50
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen pääomien muutokset	-84,83	5 128,10
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Saamisten muutos	459 535,17	839 899,96
Korottomien velkojen muutos	-595 495,43	-1 045 076,95
	<u>-136 045,09</u>	<u>-200 048,89</u>
Rahoituksen rahavirta	-136 045,09	-200 048,89
Rahavarojen muutos	631 387,40	1 483 223,61
Rahavarat 31.12.	16 579 111,21	15 947 723,81
Rahavarat 1.1.	15 947 723,81	14 464 500,20
Kassavarojen muutos	631 387,40	1 483 223,61

9. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

ARVOSTUS- JA JAKSOTUSPERIAATTEET SEKÄ MENETELMÄT

1. Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Pysyvien vastaavien arvoihin ei ole sisällytetty kiinteitä menoja eikä korkomenoja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun ja yhtymävaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Pysyvien vastaavien osakkeet ja osuudet on merkitty taseeseen hankintamenoa.

Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus (varastot) on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintamenoa.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Kuntayhtymän hallussa olevat rahoitusinstrumentit on arvostettu hankintamenoonsa, 3 000 000 euroa.

Lomapalkkavarauksen jaksotukset

Lomapalkkavarauksen jaksotus kuntayhtymässä on 10,8 % maksetuista palkoista.

Muut jaksotukset

2. Tuloksen ja taseen vertailukelpoisuus

Tulos ja tase on 12 kuukaudelta

3. Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Ei ilmoitettavaa tietoa

4. Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Vuoden 2024 vertailutiedoissa edellisen tilikauden virheiden oikaisu: takautuvan palkkavirheen korjaus sivukuluineen, yhteensä 367 266,96 euroa.

5. Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Ei ilmoitettavaa tietoa

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

6. Toimintatuotot eriteltynä

Toimintatuotot tulosalueella	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Valtionosuustulot	26 679 808,46	27 917 345,15	26 679 808,46	27 917 345,15
Muut koulutustulot ja myyntitulot	2 793 697,73	1 917 188,76	3 315 680,88	3 403 597,55
Maksutuotot	64 754,65	72 411,59	64 754,65	72 018,15
EU-tuet	0,00	0,00	0,00	0,00
Tuet ja avustukset	1 613 730,67	1 463 087,48	1 613 730,67	1 463 087,48
Vuokratuotot	930 104,87	905 981,73	1 004 167,64	969 603,91
Muut toimintatuotot	398 988,49	359 276,38	425 543,46	359 476,38
Yhteensä	32 481 084,87	32 635 291,09	33 103 685,76	34 185 128,62

7. Verotulot

Ei ilmoitettavaa tietoa

8. Valtionosuudet

Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus on 26 679 808 € vuonna 2025.

9. Palvelujen ostojen erittely

Palvelujen ostot	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	1 246 856,86	1 462 657,93		
Muiden palvelujen ostot	3 882 404,81	4 108 553,21		
Yhteensä	5 129 261,67	5 571 211,14	5 017 838,34	5 536 617,64

Sivu 77

10. Valtuustoryhmille annetut tuet

Ei ilmoitettavaa tietoa

11. Poistosuunnitelman perusteet

Aineettomat hyödykkeet

· Aineettomat oikeudet

Poistomenetelmä

Tasapoisto

5 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot

· Perustamis- ja järjestelymenot

Tasapoisto

3 vuotta

· Tutkimus- ja kehittämismenot

Kirjataan vuosikuluksi

· Liikearvo

Tasapoisto

5 vuotta

· Atk-ohjelmistot

Tasapoisto

3 vuotta

· Muut

Tasapoisto

3 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

· Maa- ja vesialueet

Ei poistoa

Rakennukset ja rakennelmat

· Hallinto- ja laitosrakennukset

Tasapoisto

30 vuotta

· Tehdas- ja tuotantorakennukset

Tasapoisto

20 vuotta

· Talousrakennukset

Tasapoisto

15 vuotta

· Vapaa-ajan rakennukset

Tasapoisto

20 vuotta

· Asuinrakennukset

Tasapoisto

30 vuotta

Kiinteät rakenteet ja laitteet

· Kadut, tiet ja puistot

Tasapoisto

15 vuotta

· Sillat, laiturit ja uimalat

Tasapoisto

15 vuotta

· Muut maa- ja vesirakenteet

Tasapoisto

20 vuotta

· Vedenjakeluverkosto

Tasapoisto

30 vuotta

· Viemäriverkko

Tasapoisto

30 vuotta

· Kaukolämpöverkko

Tasapoisto

20 vuotta

· Sähköasemat, muuntoasemat, ulkov.

Tasapoisto

15 vuotta

· Puhelinverkko, tietoverkkokeskukset

Tasapoisto

10 vuotta

· Muut putki- ja kaapeliverkot

Tasapoisto

15 vuotta

· Sähkö, vesi yms. laitosten koneet ja laitt.

Tasapoisto

15 vuotta

· Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet

Tasapoisto

15 vuotta

· Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet

Tasapoisto

10 vuotta

Koneet ja kalusto

· Rautaiset alukset

Tasapoisto

15 vuotta

· Puiset alukset

Tasapoisto

8 vuotta

· Muut kuljetusvälineet

Tasapoisto

5 vuotta

· Muut liikkuvat työkonet

Tasapoisto

5 vuotta

· Muut raskaat koneet

Tasapoisto

5 vuotta

· Muut kevyet koneet

Tasapoisto

5 vuotta

· Laboratorio yms. laitteet

Tasapoisto

5 vuotta

· Atk-laitteet

Tasapoisto

3 vuotta

· Muut laitteet ja kalusteet

Tasapoisto

3 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

· Luonnonvarat

Käytön mukainen poisto

· Arvo- ja taide-esineet

Ei poistoa

Keskeneräiset hankinnat

Ei poistoa

Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset

· Osakkeet ja osuudet

Ei poistoa

Perusparannusmeno lisätään poistamattomaan hankintamenuun, jollei erilliseen poistosuunnitelmaan ole erityistä syytä. Yksittäisen käyttöomaisuusesineen hankinnan alarajaksi määritetään 10 000 euroa. Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintamenu on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi. Projekteissa, joissa rahoittaja edellyttää aktivoitavan käyttöomaisuuden hankinnan alarajaksi huomattavasti pienempiä arvoja, yhtymähallitus päättää poikkeavista aktivointi- ja poistoperiaatteista.

Vuonna 2025 on tehty kertaluontoinen arvonalentumiskirjaus 610 000 euroa koskien tytäryhteisön omistuksen arvostusta koulutuskuntayhtymän taseessa.

12. Pakollisten varausten muutokset

Ei ilmoitettavaa tietoa

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Koneet ja kalusto	86 186,26	1 185,49	86 186,26	1 185,49
Luovutusvoitot ja -tappiot yhteensä	86 186,26	1 185,49	86 186,26	1 185,49

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Satunnaiset tuotot ja kulut				
Kiinteistöverojen palautus, verohallinnon oikaisu	0,00	1 105 592,21	0,00	1 105 592,21
Edelliseen liittyvät kulut	0,00	-455 652,90	0,00	-455 652,90
Satunnaiset erät yhteensä	0,00	649 939,31	0,00	649 939,31

14. Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

Ei ilmoitettavaa tietoa

15. Poistoeron muutokset

Ei ilmoitettavaa tietoa

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT**16. Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset**

Ei ilmoitettavaa tietoa

17. Arvonkorotukset

Ei ilmoitettavaa tietoa

18. Pysyvät vastaavat
Kuntayhtymä

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet										
	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet					Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet		
Poistamaton hankintameno 1.1.	43 863,93	363 244,79	407 108,72	540 095,48	13 323 921,78	985 765,96	1 118 023,09	17 500,00	1 595 795,30	17 581 101,61
Lisäykset tilikauden aikana	7 899,71	32 464,99	40 364,70	2 250,04			334 805,78		1 286 364,59	1 623 420,41
Rahoitusosuudet tilikaudella										
Vähennykset tilikauden aikana							86 186,26			86 186,26
Siirrot erien välillä					1 704 518,67	371 765,11	413 951,58		-2 490 235,36	0,00
Tilikauden poisto	-17 207,35	-104 427,68	-121 635,03		-1 874 590,46	-135 941,30	-540 214,71			-2 550 746,47
Arvonlennukset ja niiden palautukset										
Poistamaton hankintameno 31.12.	34 556,29	291 282,10	325 838,39	542 345,52	13 153 849,99	1 221 589,77	1 412 752,00	17 500,00	391 924,53	16 739 961,81
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	34 556,29	291 282,10	325 838,39	542 345,52	13 153 849,99	1 221 589,77	1 412 752,00	17 500,00	391 924,53	16 739 961,81
Olennot lisäpoistot										

Pysyvien vastaavien sijoitukset											
	Osakkeet ja osuudet				Yhteensä	Joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset					Yhteensä
	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyhteisöt	Kuntayhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet		Jvk-lainasaamiset	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt		
Hankintameno 1.1.	410 000,00	0,00	0,00	72 197,00	482 197,00	0,00	0,00	0,00	103 693,12	103 693,12	
Lisäykset	500 000,00			3 377,80	503 377,80						
Vähennykset											
Siirrot erien välillä											
Hankintameno 31.12.	910 000,00	0,00	0,00	75 574,80	985 574,80	0,00	0,00	0,00	103 693,12	103 693,12	
Arvonlennukset	-610 000,00			-3 240,00	-613 240,00						
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	300 000,00	0,00	0,00	72 334,80	372 334,80	0,00	0,00	0,00	103 693,12	103 693,12	

Vuonna 2025 on tehty kertaluontoinen arvonalentumiskirjaus 610 000 euroa koskien tytäryhteisön omistuksen arvostusta koulutuskuntayhtymän taseessa. Arvonalentuminen on esitetty kuntayhtymän taseessa osakkeissa ja osuuksissa.

**Pysyvät vastaavat
Konserni**

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet										
	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton h.meno 1.1.	43 863,93	363 244,79	407 108,72	540 095,48	13 822 873,02	985 765,96	1 125 411,71	17 500,00	1 595 795,30	18 087 441,47
Lisäykset tilikauden aikana	7 899,71	32 464,99	40 364,70	2 250,04			334 805,78		1 286 364,59	1 623 420,41
Rahoitusosuudet tilikaudella							86 186,26			86 186,26
Vähennykset tilikauden aikana							413 951,58			0,00
Siirrot erien välillä					1 704 518,67	371 765,11				
Tilikauden poisto	-17 207,35	-104 427,68	-121 635,03		-1 921 558,15	-135 941,30	-542 061,87		-2 490 235,36	-2 599 561,32
Arvonlennukset ja niiden palautukset										
Poistamaton h.meno 31.12.	34 556,29	291 282,10	325 838,39	542 345,52	13 605 833,54	1 221 589,77	1 418 293,46	17 500,00	391 924,53	17 197 486,82
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	34 556,29	291 282,10	325 838,39	542 345,52	13 605 833,54	1 221 589,77	1 418 293,46	17 500,00	391 924,53	17 197 486,82
Olennessa lisäpoistot										

Pysyvien vastaavien sijoitukset										
	Osakkeet ja osuudet				Yhteensä	Joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset				
	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyhteisöt	Kuntayhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet		Jvk-lainasaamiset	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Poistamaton h.meno 1.1.	0,00	0,00	0,00	72 297,00	72 297,00	0,00	0,00	0,00	103 693,12	103 693,12
Lisäykset				3 377,80	3 377,80					
Vähennykset										
Siirrot erien välillä										
Poistamaton h.meno 31.12.	0,00	0,00	0,00	75 674,80	75 674,80	0,00	0,00	0,00	103 693,12	103 693,12
Arvonlennukset				-3 240,00	-3 240,00					
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	0,00	0,00	72 434,80	72 434,80	0,00	0,00	0,00	103 693,12	103 693,12

19.-21. Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

Tytäryhteisöt	Y-tunnus	Kuntayhtymän omistusosuus	Konsernin omistusosuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/tappiosta
Lappia-Koulutus Oy	1020713-6	100 %	100 %	-97 811,99	436 091,00	-660 831,31
Lappiahalli Oy	2190201-1	62,5 %	62,5 %	271 646,19	94 493,34	-6 557,03
Lappian ammattiopintosäätiö sr	1552559-8	100 %	100 %	453 350,09	106,50	6 804,51

Kuntayhtymän yhteydessä toimii Lappian ammattiopintosäätiö sr, joka on sisällytetty konsernitilinpäätökseen.

Säätiö on kuntayhtymän määräysvallan alainen yleishyödyllinen organisaatio. Päätäntävalta on yksin säätiön hallituksella.

Kuntayhtymät

Ei ilmoitettavaa tietoa

Osakkuus- ja muut omistusyhteisyhteisöt

Ei ilmoitettavaa tietoa

Muut osakkeet ja osuudet		Kotipaikka	Kuntayhtymä	Konserni
Tekevä Lappia Osuuskunta		Tornio	3 000,00	3 000,00
Kemin Golf Klubi ry	A267	Kemi	1 350,00	1 350,00
Meri-Lapin Matkailu Oy		Keminmaa	750,00	750,00
Metsäliitto osakkeet		Espoo	14 399,00	14 399,00
Pohjolan Maito osuuskunta	osuudet 907+390 kpl	Haapavesi	48 640,00	48 640,00
Kuntien Tiera Oy osakkeet		Helsinki	832,00	832,00
Business Tornio osakkeet	nro 1053-1072	Tornio	3 363,80	3 363,80
Osuuspankki				100,00
			<u>72 334,80</u>	<u>72 434,80</u>

Muut saamiset			Kuntayhtymä	Konserni
Liittymismaksu sähköliittymä / Tornion Energia Oy		Konehalli / Etappitie 4	12 500,00	12 500,00
Liittymismaksu sähkölämpö / Tornion Energia Oy		Rakennushalli / Urheilukatu 6	17 570,00	17 570,00
Liittymismaksu sähkölämpö / Tornion Vesi Oy		Rakennushalli / Etappitie 4	22 414,50	22 414,50
Liittymismaksu sähköliittymä / Tornion Energia Oy		Musiikkitalo	12 008,62	12 008,62
Liittymismaksu lämmöntoimitussopimus / Tornion kaupunki		Musiikkitalo	18 400,00	18 400,00
Liittymismaksu sähköliittymä / Kemin Energia Oy		Sammonkatu 4 Kemi CLT	20 800,00	20 800,00
			<u>103 693,12</u>	<u>103 693,12</u>

22. Saamisten erittelyjä

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Lappia-Koulutus Oy				
Myyntisaamiset		29 892,13		28 753,60
Lainasaamiset	0,00	0,00	384 516,00	192 258,00
Pääomalainasaamiset	326 774,00			
Siirtyvät korot		5 310,08		15 140,32
Lappiahalli Oy				
Myyntisaamiset		0,00		805,30
Lainasaamiset	116 000,00	29 000,00	145 000,00	29 000,00
Siirtyvät korot		2 827,50		5 328,75
Lappian ammattiopintosäätiö				
Saamiset omistajakunnilta				
Kemin kaupunki				
Myyntisaamiset		1 568,75		0,00
Keminmaan kunta				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Muonion kunta				
Myyntisaamiset		11 722,95		11 514,21
Pellon kunta				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Simon kunta				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Tervolan kunta				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Tornion kaupunki				
Myyntisaamiset		97 677,27		39 643,59
Ylitornion kunta				
Myyntisaamiset		0,00		0,00

Kuntayhtymän lainasaaminen 326 774 euroa on muutettu pääomalainasaamiseksi yhtymähallituksen päätöksellä.

23. Olennaiset siirtosaamiset

Lyhytaikaiset siirtosaamiset		2025	2024
Tulojäämät			
	Projektisaamiset	404 704,08	361 856,54
	Kelan korvaus työterveyshuollosta ja muut tulojäämät	101 896,70	125 348,64
Tulojäämät yhteensä		506 600,78	487 205,18

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

24. Oman pääoman erittely	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	19 176 352,55	19 176 352,55
Lisäykset		
Vähennykset		
Peruspääoma 31.12.	19 176 352,55	19 176 352,55
Muut omat rahastot 1.1.	553 937,91	573 010,22
Ammattiopiston kehittämisrahasto po 1.1.	553 937,91	573 010,22
Siirrot rahastosta	-54 795,67	-19 072,31
Ammattiopiston kehittämisrahasto po 31.12.	499 142,24	553 937,91
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	499 142,24	553 937,91
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	11 894 198,71	11 577 545,47
Edellisen tilikauden oikaisu	0,00	-367 266,96
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	11 894 198,71	11 210 278,51
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-478 856,97	683 920,20
Oma pääoma yhteensä 31.12.	31 090 836,53	31 624 489,17

Peruspääoma 19 176 352,55 19 176 352,55

Vuosi 2024 Edellisen tilikauden virheiden oikaisu: Takautuvan palkkavirheen korjaus sivukuluineen, yhteensä 367 266,96 euroa.

Peruspääomaosuudet 31.12.2025

Kunta	Omistusosuus	Jäsenkunnan osuus peruspääomasta
Kemi	16,34 %	3 132 996,00
Keminmaa	4,21 %	807 717,00
Muonio	3,09 %	592 219,00
Pello	5,90 %	1 130 564,00
Simo	1,69 %	323 247,00
Tervola	6,18 %	1 184 439,00
Tornio	55,58 %	10 659 108,55
Ylitornio	7,02 %	1 346 062,00
	100,00 %	19 176 352,55

25. Erittely poistoeroista

Ei ilmoitettavaa tietoa

26. Myöhemmin kuin 5 vuoden kuluttua erääntyvä pitkäaikainen vieras pääoma

Ei ilmoitettavaa tietoa

27. Liikkeelle lasketut joukkovelkakirjalainat

Ei ilmoitettavaa tietoa

28. Pakolliset varaukset

Ei ilmoitettavaa tietoa

29. Velkojen erittelyjä

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Lappia-Koulutus Oy				
Ostovelat		3 286,83		17 433,04
Lappiahalli Oy				
Ostovelat		564,00		551,25
Lappian ammattiopintosäätiö				
Velat omistajakunnille				
Kemin kaupunki				
Ostovelat		47,25		17 822,90
Keminmaan kunta				
Ostovelat		0,00		2 180,72
Muonion kunta				
Ostovelat		15 653,68		4 088,60
Pellon kunta				
Ostovelat		1 061,73		1 016,55
Simon kunta				
Ostovelat		0,00		14 642,85
Tervolan kunta				
Ostovelat		0,00		0,00
Tornion kaupunki				
Ostovelat		21 985,60		35 748,50
Ylitornion kunta				
Ostovelat		0,00		254,10

30. Sekkitililimiitti

Ei ilmoitettavaa tietoa

31. Muiden velkojen erittely

Lyhytaikaiset	2025	2024
Avainpantit / asuntolan takuumaksut	11 640,00	13 360,00
Ennakonpidätysvelka	367 835,97	433 900,61
Muut velat	38 570,01	125 735,22
	418 045,98	572 995,83

32. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Lyhytaikaiset	2025	2024
Tuloennakot		
Ennakkotulot / Erillismäärärahat	312 073,46	407 233,76
Ennakkotulot / Valtionosuus, strategiarahoitus	16 859,94	0,00
Menoennakot		
Lomapalkkavaraus	1 828 754,30	1 661 626,33
Henkilösivukulut (KuEL, työttömyys-, tapaturma- ja ryhmähenkivakuutus)	405 047,03	468 601,88
Korkojaksotukset	0,00	0,00
Oppisopimuksen koulutuskorvaukset	28 616,00	46 416,00
Oppisopimuksen muut siirtovelat	0,00	3 179,49
Muut siirtovelat	3 753,75	300,00
	2 595 104,48	2 587 357,46

VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

33. Velat, joista kuntayhtymä on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuuttaan
Ei ilmoitettavaa tietoa

34. Vakuuksista, jotka kunta on antanut muuten kuin edellä kohdassa 33 tarkoitetulla tavalla
Ei ilmoitettavaa tietoa

35. Vakuuksista, jotka kuntayhtymä on antanut sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta
Ei ilmoitettavaa tietoa

36. Vastuut, kunnan antamista muista kuin edellä kohdissa 33-35 tarkoitetuista vakuuksista
Ei ilmoitettavaa tietoa

37. Vuokravastuut	2025	2024
Vuokravastuut yhteensä	143 344,22	192 944,60
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	108 287,76	98 812,06
Myöhemmin maksettavat	35 056,46	94 132,54
Leasingvastuut yhteensä	48 387,77	78 451,88
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	24 458,37	28 282,79
Myöhemmin maksettavat	23 929,40	50 169,09
Yhteensä	191 731,99	271 396,48

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

Vertailuvuoden 2024 vuokravastuiden luvut korjattu.

38. Kuntayhtymän antamat vastuusitoumukset konserniyhteisöjen puolesta
Ei ilmoitettavaa tietoa

39. Muut vastuusitoumukset
Hankevastuut seuraavalla sivulla

40. Muut taloudelliset vastuut
Kiinteistön myynti tai siirtäminen toiseen tarkoitukseen saattaa aiheuttaa AVL 33 §:n mukaisen palautusvelvollisuuden, vastuut 10 vuotta valmistumisesta. Vastuu on ilmaistu sekä täysimääräisenä että tarkistettuna vastuun alkamisesta lähtien.

Alv palautusvastuu	2025	Tarkistettu 2025
Kuntayhtymä ALV-vastuut yhteensä	5 818 871,12	1 683 277,19
Lappiahalli Oy ALV-vastuut yhteensä	341 052,03	11 427,11
v. 2009 valmistuneet	312 484,25	0,00
v. 2020 valmistuneet	28 567,78	11 427,11
Valaistuksen ja tekonurmen uusiminen		
Konserni ALV-vastuut yhteensä	6 159 923,15	1 694 704,30

Tornio asuntola 1 myyty v. 2023, loppu alv-vastuu siirtynyt ostajalle.

Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset	2025	2024
Meri-Lapin kuntapalvelut Oy, Palvelusopimus ruokapalvelujen järjestämisestä	35 440,44	35 440,44

Kuntayhtymällä on Luonnonvarakeskuksen kanssa tehtyyn palvelusopimukseen liittyvä saatava, jota ei ole esitetty tilinpäätöslaskelmassa.

HANKKEET

HANKKEET PÄÄTTYNEET JA KÄYNNISSÄ OLEVAT	Rahoittaja	Kokonais- budjetti	Budjetti 2025	Toteuma 2025	Lappian omarahoitus- osuus 2025
AI4GreenBus	Erasmus	141072	19588	142	28
Arktisen maaston paloherkkyys	IBA	30 000	0	0	0
Aurora entrepreneurialis	Interreg	168 220	70 241	71 829	25 140
Cryoscope	Horizon Eurof	124 000	31 000	3 580	0
Erasmus+ 2025 (KA1)	Erasmus	226 564	10 000	0	0
Erasmus+ 2024 (KA1)	Erasmus	138 083	138 083	108 507	0
Erasmus+ KA2 Choices	Erasmus	25 000	2 500	0	0
Erasmus+ KA2 BIDS - Bridging Inclusion, Digitalization and Sustainability	Erasmus	27 873	10 000	10 231	0
Erasmus+ KA2 Future Nordic Social Welfare and Health Care Professions	Erasmus	22 000	10 000	3 756	0
Lapin avomaan tuotannon kehittäminen	ELY/EMKR	101 807	33 347	23 582	1 179
LapinKierto -Kiertotalousosaaminen Lapin yritysrajapinnassa	EAKR	258 036	129 018	137 665	27 533
LouhiLappia -kehittämishanke	EAKR	236 399	89 681	77 599	15 520
Kestävää kasvua paikallisista raaka-aineista - Lappia living Labs kehittämishanke	JTF	420 892	265 931	239 667	47 933
Biomateriaalin jalostusarvon nosto arktisella luonnontuotealalla - LisäarvoBar	EAKR	54 744	18 248	20 343	4 069
Läsnäoleva kohtaaminen - Yhteisöasumisesta vetovoimaa yrittäjyyteen	ESR+	265 129	111 427	84 930	16 986
Meliko Lappi - Metallialan lisäkoulutus	Jotpa	146 350	45 575	56 649	0
Monimuotoinen lappilainen työelämä	ESR+	255 623	105 274	103 239	20 648
Oppimisen tuen kehittäminen	OPH	137 000	60 104	91 063	9 106
Osaamisella työhyvinvointia	ESR+	256 767	105 468	90 854	18 171
Peräpohjolan sipulit - Tervolan ja lähialueiden ryvässipulien tiedonvälityshanke	ELY/EMKR	29 999	4 200	10 713	0
Protek - Prosessi- ja tekstiili- ja muotialan lisäkoulutus	Jotpa	60 000	6 615	26 755	0
RALLI - Ravintola-alan lisäkoulutusta	Jotpa	110 700	16 814	18 822	0
Ryhti- Rakenteet yhteiskunnalliselle yrittäjyydelle	ESR+	97 431	37 709	27 466	5 493
Sotepäte - Joustavia polkuja sosiaali- ja terveysalan pätevyyteen	Jotpa	52 000	28 361	6 029	0
Top- Työkykyä ja osaamista porukassa	ESR+	216 682	8 960	2 103	421
Ukkomaiva	Leader	97 222	60 058	39 245	7 849
VAHVA- Turvallinen ja hyvinvoiva oppilaitosarki	OPH	144 500	39 409	57 171	5 717
Vastuullista ja kestävä osaamista matkailualan alustoille	ESR+	94 470	15 693	3 548	710
Yhdenvertaiset koulutuspolut Lapin alueella	ESR+	318 772	140 209	122 035	24 407
Yhdessä! Sosiaalisesti kestävä ammatillinen koulutus	OPH	41 650	5 000	5 157	1 289
Yhteisöllisen opiskeluhaun kehittämisen	OKM	102 712	65 432	31 205	9 362
Hankkeet yhteensä (käyttötalousosa)		4 401 697	1 683 945	1 473 885	241 561

Investointihankkeet	Rahoittaja	Kokonais- budjetti	Budjetti 2025	Toteuma 2025	Lappian omarahoitus- osuus 2025
Lappia living Labs investointihanke	JTF	324 800	324 800	276 193	82 858
LouhiLappia investointihanke	EAKR	609 000	304 500	91 350	91 350
Investointihankkeet yhteensä		933 800	629 300	367 543	174 208

HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

41. Henkilöstön henkilötyövuodet palveluysiköittäin	2025	2024
Osaamis- ja työelämäpalvelut	253,43	252,34
Konsernipalvelut	54,42	54,63
Yhteensä	307,85	306,97

Intressitapahtumia ei tilikaudella ole.

Tulosalue organisaatiossa palveluysikkö. Ylläolevat lukumäärät ovat henkilötyövuosia.

42. Tilikauden palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut	2025	2024
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	16 943 234,20	16 471 918,95
Henkilösivukulut	3 161 048,76	2 925 113,58
Eläkekulut	2 822 171,45	2 735 576,95
Muut henkilösivukulut	512 707,82	383 775,13
Henkilöstökorvaukset ja muut korjausevät	-173 830,51	-194 238,50
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	20 104 282,96	19 397 032,53
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	20 104 282,96	19 397 032,53

Henkilöstökulut palveluysiköittäin	2025	2024	Muutos
Osaamis- ja työelämäpalvelut	17 209 685,14	16 477 394,78	732 290
Konsernipalvelut	2 894 597,82	2 919 637,75	-25 040
Henkilöstökulut yhteensä	20 104 282,96	19 397 032,53	707 250

43. Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2025	2024
Keminmaalaisten parhaaksi -ryhmä	37,80	21,60
Kemin Sosiaalidemokraattien kunnallisjärjestö	18,00	36,00
Kemin Vasemmistoliitto ry	117,00	207,00
Keskustan Peräpohjolan piiri ry	1 171,50	2 251,00
Keskustan Simon kunnallisjärjestö	54,00	117,00
Lapin Kokoomus ry	182,25	310,50
Lapin Sosiaalidemokraattinen piiri ry	249,75	520,50
Perussuomalaisten Lapin piiri ry	158,50	541,00
Vasemmistoliiton Lapin piiri ry	1 085,00	1 298,00
Tornion Demarit ry	81,00	0,00
Yhteensä	3 154,80	5 302,60

44. Tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
KPMG Oy AB Tilintarkastusyhteisö		
Tilintarkastuspalkkiot	8 200,00	7 250,00
Tarkastuslautakunnan avustaminen	1 100,00	1 000,00
Muut palkkiot	0,00	0,00
Palkkiot yhteensä	9 300,00	8 250,00

45. Tiedot intressitahoihin liittyvistä toimista

Ei ilmoitettavaa tietoa

LISÄSUORITEPÄÄTÖKSISSÄ KUNTAYHTYMÄLLE MYÖNNETTYJEN RAHOITUSTEN JAKOPERUSTEET

Tilikaudelle 2025 kohdistuvat harkinnanvaraiset korotukset ja lisäsuoritepäätökset

Ammatillisen koulutuksen vuoden 2025 varsinainen suoritepäätös

VN/29429/2024-OKM-136

Työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen myönnetty harkinnanvarainen korotus 22 000 euroa
Tuloutettu kokonaisuudessaan tilikaudelle 2025 Osaamispalveluiden hallinnon alle omalle kustannuspaikalleen.

Ammatillisen koulutuksen vuoden 2025 lisäsuoritepäätös

VN/30509/2025-OKM-104

Tavoitteellisten opiskelijavuosien määrän lisäämiseen myönnetty perusrahoitus 97 345 euroa
Tuloutettu koulutusaloille tilikaudelle 2025 osana valtionosuuden perusrahoitusta.

10. Konsernin liitetiedot

KONSERNITASEEN LIITETIEDOT

Oma pääoma	2025	2024
Peruspääoma	19 176 352,55	19 176 352,55
Säätiöiden peruspääomat	382 487,09	382 487,09
Muut omat rahastot	499 142,24	553 937,91
Osakepääoma		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	11 504 901,33	11 161 492,80
Edellisen tilikauden virheen oikaisu	0,00	-367 266,96
Tilikauden yli-/alijäämä	-144 923,75	710 675,49
Oma pääoma	31 417 959,46	31 617 678,88
Vähemmistöosuudet Lappiahalli Oy	163 049,07	166 984,34

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt sekä Lappian ammattiopintosäätiö sr.

Kuntayhtymän ja sen tytäryhteisöjen keskinäiset omistukset on eliminoitu.

Konserniyhteisöjen keskinäiset saamiset ja velat on vähennetty.

11. Muut eriytetyt laskelmat

ERiyTETYN TOIMINNAN TUOTOT JA KULUT

Kuntayhtymä on eriyttänyt elinkeinotoiminnan Lappia-Koulutus Oy:lle.
Alla on kirjanpidon eriyttämistä koskeva laskelma (Kilpailulaki 30 d §).

KOULUTUKSEN JA OSAAMISEN MYYNTI LAPPIA-KOULUTUS OY:LLE		
TULOSLASKELMA	2025	2024
Toimintatuotot	115 433	298 094
Myyntituotot	96 811	258 338
Maksutuotot	0	0
Tuet ja avustukset	0	0
Muut toimintatuotot	18 622	39 756
Toimintakulut	116 322	279 905
Henkilöstökulut	79 927	168 762
Palvelujen ostot	16 647	26 474
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	19 748	34 764
Avustukset	0	0
Muut toimintakulut	0	49 904
Toimintakate	-888	18 189
Vuosikate	-888	18 189
Tilikauden tulos	-888	18 189
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-888	18 189

Kuvaus kustannuslaskennan periaatteista:

Koulutuksen ja osaamisen myynnissä on voimassa olevat sopimukset koskien koulutusten, tukipalveluiden ja tilavuokrien hinnoittelua.

Kustannukset on kohdennettu koulutuksen ja osaamisen myynnin kustannuspaikoille työajan seurannassa sekä laskujen käsittelyssä.

12. Luettelot ja selvitykset

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

Kirjanpidon säilytys

Päiväkirjat	ProEconomica Premium, CGI/ Tweb sähköinen arkisto
Pääkirjat	ProEconomica Premium, CGI/ Tweb sähköinen arkisto
Muistiotositteet	ProEconomica Premium, CGI/ Tweb sähköinen arkisto
Myyntireskontra	ProEconomica Premium, CGI/ Tweb sähköinen arkisto
Ostoreskontra	ProEconomica Premium, CGI SaaS-palvelu / Tweb sähköinen arkisto
Kassapankkiraportit	Ceepos, Confirma sähköinen arkisto / Tweb sähköinen arkisto
Palkkakirjanpito	HR Populus, CGI/ Tweb sähköinen arkisto
Toimintakertomus ja tilinpäätös	Tweb sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	ATK-tulosteet / Tweb sähköinen arkisto

Käytetyt tositelajit		tositemäärä	vientirivit	tositemäärä	vientirivit
		2025	2025	2024	2024
100	Avaavan taseen tunnisteiden korjaukset	4	122	0	0
13	CPU Ceepos kassapankki	243	30230	248	31077
300	Kassapankki viitelaskut	2916	5832	3174	6348
38	Banking Tiliotteet	576	5191	586	5400
44	Ostolaskut ProEconomicasta 15.9.2020 alk	10241	43732	10756	45768
45	Ostolaskujen suoritukset	372	20810	418	21846
46	Priimus korvaukset	48	6099	52	7126
55	Myyntilaskujen suoritukset	625	9380	621	9488
70	Käyttöomaisuus poistot	12	1383	12	1162
80	Muistiotositteet	797	4915	810	6145
89	Palkkojen aktivointitositteet	0	0	0	0
90	Palkkatositteet uusi	47	39307	47	38771
		tosite- /laskumäärä	vientirivit	tosite- /laskumäärä	vientirivit
		2025	2025	2024	2024
500	Asuntolalaskutukset /Kertalaskutus	6	16	4	8
502	Yhteiset palvelut Ammattiopisto I r 108	289	1055	263	922
503	Konsernilaskutus I r 109	120	441	158	556
504	Työelämäpalvelut I r 110	117	441	0	0
505	Tekniikka Tornio I r 111	84	318	138	449
507	Tekniikka Sammonkatu 4 Kemi I r 113	103	359	53	156
508	Palvelu Tornio I r 116	34	81	39	94
512	Ammattiopisto Kulttuuri I r 123	36	89	23	71
513	Ammattiopisto Hyvinvointiala I r 124	28	102	18	69
516	Ammattiopisto Muonio I r 127	68	204	68	198
518	Ammattiopisto Loue I r 129	237	738	194	583
519	Tekniikka Tornio 2 I r 114	63	236	0	0
520	Ammattiopisto Työtilauslaskutus	231	1276	261	1587
605	VOS ammattiopisto Tekniikka Tornio	13	29	38	79
607	VOS Tekniikka Sammonkatu 4 Kemi I r 713	27	54	49	98
608	VOS palvelu Tornio I r 716	10	20	21	42
612	VOS Ammattiopisto Kulttuuri I r 723	14	28	17	34
613	VOS Ammattiopisto Hyvinvointiala I r 724	0	0	2	4
616	VOS Ammattiopisto Muonio	81	162	117	234
618	VOS Ammattiopisto Loue	51	102	105	210
619	VOS Ammattiopisto Tekniikka Tornio 2	7	27	0	0

TUNNUSLUKUSELOSTEET

Tuloslaskelma:

Toimintatuotot/Toimintakulut, %

Tunnusluku kuvaa tulo- ja kuluosuutta toimintamenoista.

Vuosikate/Poistot, %

Tunnusluku mittaa tulo- ja kuluosuutta.

Vuosikate on poistojen suuruinen = tulo- ja kuluosuus on riittävä (jos poistot vastaavat investointitasoa).

Rahoituslaskelma:

Investointien tulo- ja kuluosuus %

Investointien tulo- ja kuluosuusprosentti kertoo miten suuri osa investointien omahankintamenoista on katettu tuottojen ja kulujen erotuksena kertyvällä tulo- ja kuluosuudella.

Lainanhoitokate

Lainanhoitokate kuvaa tulo- ja kuluosuutta vieraan pääoman hoitamiseen eli lyhennysten ja korkojen maksuun.

Tulo- ja kuluosuus on riittävä lainojen hoitoon, kun tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Lainanhoitokyky on tyydyttävä kun arvo on 1-2.

Kassan riittävyys pv

Kassan riittävyys kuvaa edellisten kassavarojen ja kassasta maksujen keskinäistä suhdetta eli sitä, kuinka monen päivän rahankäyttö voidaan kattaa kassavaroilla.

Tase:

Omavaraisuusaste

Omavaraisuusasteella mitataan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Tunnusluvussa oma pääoma ja siihen rinnastettavissa olevat erät suhteutetaan taseen loppusummaan korjattuna saaduilla ennakkomaksuilla.

Hyvä = 70 %, merkittävän suuri velkarasite = 50 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka suuri osuus käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Mitä pienempi, sen paremmat mahdollisuudet selviytyä velan takaisinmaksusta tulo- ja kuluosuudella.

Lainakanta

Korollinen vieras pääoma

Lainat ja vuokravastuut

Korollinen vieras pääoma lisättyinä vuokravastuilla. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti.

Torniossa 24. maaliskuuta 2026

KEMI-TORNIONLAAKSON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ LAPPIAN YHTYMÄHALLITUS

Päivi Pukero
puheenjohtaja

Sari Auvinen
jäsen

Markku Sadinmaa
jäsen

Aila-Kaija Hjulberg
jäsen

Ville Impiö
jäsen

Anu Veittikoski
jäsen

Kalle Helske
jäsen

Jan-Mikael Hakomäki
jäsen

Juha Juntunen
varajäsen

Raimo Puikko
jäsen

Virpi Lilja
kuntayhtymän johtaja/rehtori

TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö

Katri Hokkanen
JHT, KHT

This document contains 80 pages before this page
Dokumentet inneholder 80 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 80 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 80 sider før denne side

Detta dokument innehåller 80 sidor före denna sida

VILLE MARKUS IMPIÖ

bb9512ae-8b2b-4d36-b287-ede2419f081a - 2026-03-25 10:19:26 UTC +02:00
BankID / MobileID - 4129522f-69ea-4c47-b3e3-a5d77386132e - FI

KALLE PEKKA HELSKE

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Koulutuskuntayhtymä Lappian hallitus

ec45a668-ab0d-4c97-8e74-42dcdb116f84 - 2026-03-25 10:20:16 UTC +02:00

BankID / MobileID - 303357ed-b9c0-4ada-bd6e-40b7febe3815 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Jan-Mikael Hakomäki

2cd5c57e-a8e5-4f77-9f34-c759668e9abd - 2026-03-25 11:38:05 UTC +02:00

BankID / MobileID - 1a6b090d-b2e9-4e8e-ae44-ad51b4154fce - FI

PÄIVI HELENA PUKERO

56a951f6-0df2-4a43-b4f5-0cf55fc429ea - 2026-03-25 12:54:43 UTC +02:00

BankID / MobileID - 8bad3de7-91d5-48a8-8361-2cf9fa77351b - FI

Sari Katariina Auvinen

09f139bf-8b42-48ac-8a45-df92d8428c10 - 2026-03-25 13:00:37 UTC +02:00

BankID / MobileID - e5f1f91c-231b-4060-aff7-c1d5c06678b6 - FI

JUHA-PEKKA ENSIO JUNTUNEN

dab65569-35d9-4548-85c0-363713700277 - 2026-03-25 13:11:03 UTC +02:00

BankID / MobileID - 55e3a8f1-d846-4ab8-89ad-bd801f71adb3 - FI

MARKKU ANTERO SADINMAA

b962c66b-9466-4a1e-b8d4-9aa3ff354afb - 2026-03-25 13:31:55 UTC +02:00

BankID / MobileID - 88ec5df1-bf1b-482c-b8ac-0b53e9cc16f7 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firimateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Virpi Hannele Lilja

Kemi-Tornionlaakson koulutus kuntayhtymä Lappia, FI21093090, Urheilukatu 6, 95400, Tornio

acd2596d-9d3e-49cd-97df-3c9c16b38b0f - 2026-03-25 13:45:13 UTC +02:00

BankID / MobileID - a23ef8df-41d6-4447-87b7-115f78e4422c - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Anu Sinikka Veittikoski

5a60ecd9-6310-4f93-a84f-2f77894b7774 - 2026-03-25 18:26:26 UTC +02:00

BankID / MobileID - fbded540-c0a0-4047-bb5d-c4d9f0d26d04 - FI

RAIMO JUHA TAPANI PUIKKO

20b8bd07-63dc-492f-8f6f-ecc857594a32 - 2026-03-25 19:04:46 UTC +02:00

BankID / MobileID - df059867-a56e-40f7-b7ad-bfc58868e0e2 - FI

AILA-KAIJA HJULBERG

90bbeccd-97d3-4e75-916c-8579a6e4207d - 2026-03-25 20:13:02 UTC +02:00

BankID / MobileID - 48a2f579-396a-4ca0-bc0f-6340212c2227 - FI

authority to sign

asemavaltuutus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitus oikeus

firmitteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 82 pages before this page

Dokumentet inneholder 82 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 82 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 82 sider før denne side

Detta dokument innehåller 82 sidor före denna sida

Sivu 96

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



HENKILÖSTÖKERTOMUS 2025

KÄSITELTY:

YHTYMÄHALLITUS 24.3.2026

YHTYMÄKOKOUS

Sisältö

Sisältö.....	1
1 Johdanto.....	2
2 Henkilöstö.....	3
2.1 Henkilöstön määrä.....	3
2.2 Kuntayhtymän henkilöstö palvelussuhteen luonteen mukaan.....	12
2.3 Henkilöstön ikä.....	13
2.4 Henkilöstön sukupuolijakauma.....	14
2.5 Henkilöstön vaihtuvuus.....	15
2.6 Henkilöstön eläköityminen.....	17
3 Osaamisen kehittäminen.....	18
3.1 Henkilöstön osaamistarpeet.....	19
3.2 Henkilöstön osaamisen kehittäminen.....	20
3.3 Koulutusaste ja opetushenkilöstön kelpoisuus.....	21
3.4 Henkilöstön koulutuspäivät ja koulutuskorvaus.....	22
4 Työyhteisön hyvinvointi.....	24
4.1 Hyvinvointipalvelut henkilöstölle.....	24
4.2 Työterveyshuolto.....	25
4.3 Henkilöstön sairauspoissaolot.....	25
4.4 Vahinkotapahtumat ja työtaturmat.....	29
4.5 Henkilöstökysely.....	30
5 Henkilöstökustannukset.....	33
5.1 Tilikauden henkilöstökustannukset.....	33
5.2 Keskimääräinen palkka.....	34
6 Yhteistoiminta.....	35
6.1 Yhteistyötoimikunta.....	35
6.2 Henkilöstötoimikunta.....	37

1 Johdanto

Henkilöstövoimavarojen tunteminen ja ennakointi on tärkeä osa Lappian kehittämistyötä. Henkilöstökertomus antaa tietoa henkilöstövoimavaroista Lappian johdolle, luottamushenkilöille, henkilöstöasioista vastaaville sekä myös henkilöstölle itselleen. Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on tehdä henkilöstöasiat näkyviksi ja tukea strategista henkilöstöjohtamista.

Lappian henkilöstökertomus pohjautuu Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien KT henkilöstökertomuksen laadintaa koskevaan suositukseen. Raportoinnissa on huomioitu suosituksen mukaiset tunnusluvut Lappian tietojärjestelmiin soveltuen.

Henkilöstökertomuksessa kuvataan henkilöstön määrälliset ja laadulliset tunnusluvut. Henkilöstövoimavaroja kuvaavia tunnuslukuja käytetään mm. resurssien arvioinnissa, henkilöstösuunnittelussa, henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin kehittämisessä sekä toiminnan johtamisessa. Raportissa on myös huomioitu kuntayhtymän Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaiset tasa-arvoilastot.

Henkilöstökertomukseen on koottu tietoa Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian henkilöstöstä vuodelta 2025. Henkilöstökertomuksessa tiedot esitetään pääsääntöisesti kuntayhtymän tasolla ja osittain palveluyksikkö-, osaamisyksikkö- ja organisaatioyksikkötasolla. Tiedot on kerätty pääosin henkilöstö- ja taloushallinnon tietojärjestelmistä ja täydennetty osaamisyksiköistä saaduilla tiedoilla.

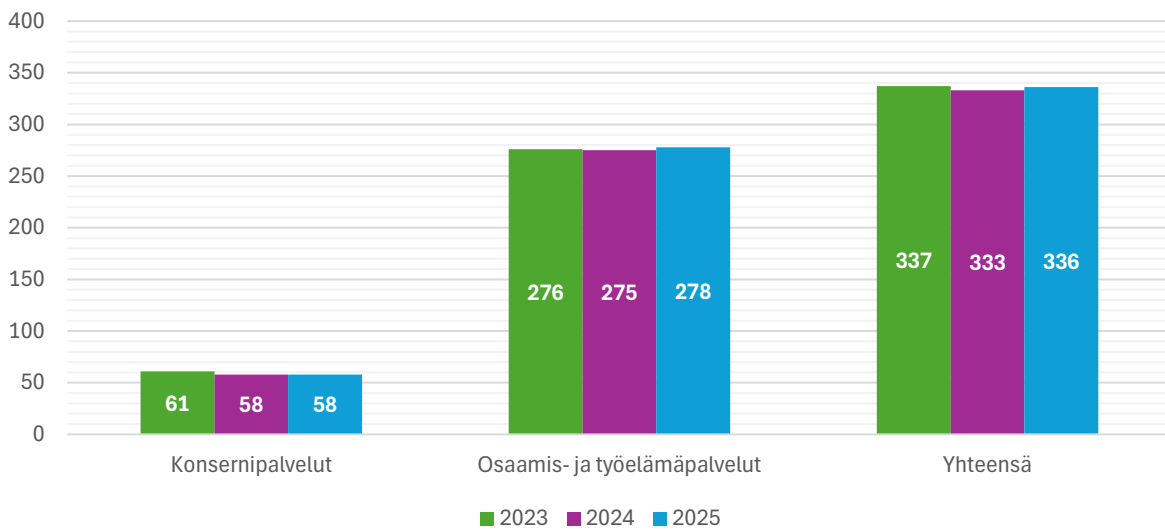
Määrällisten tietojen lisäksi henkilöstökertomuksessa esitetään henkilöstön osaamisen kehittämiseen liittyviä tunnuslukuja. Peilaamalla henkilöstön omia ja strategian mukaisia osaamis-/kehittymistarpeita toteutuneeseen koulutukseen saadaan kokonaiskuva henkilöstön osaamisesta ja uudistumisesta.

Henkilöstökertomus antaa kokonaiskuvaa myös työhyvinvoinnista Lappian tasolla erilaisilla mittareilla kuvattuna. Henkilöstökyselyn tulokset ovat näistä kattavimmat ja tärkeimmät tiedon lähteet. Myös organisaatioyksikötiedot ovat tärkeitä esihenkilötyön ja toiminnan kehittämisen kannalta.

2 Henkilöstö

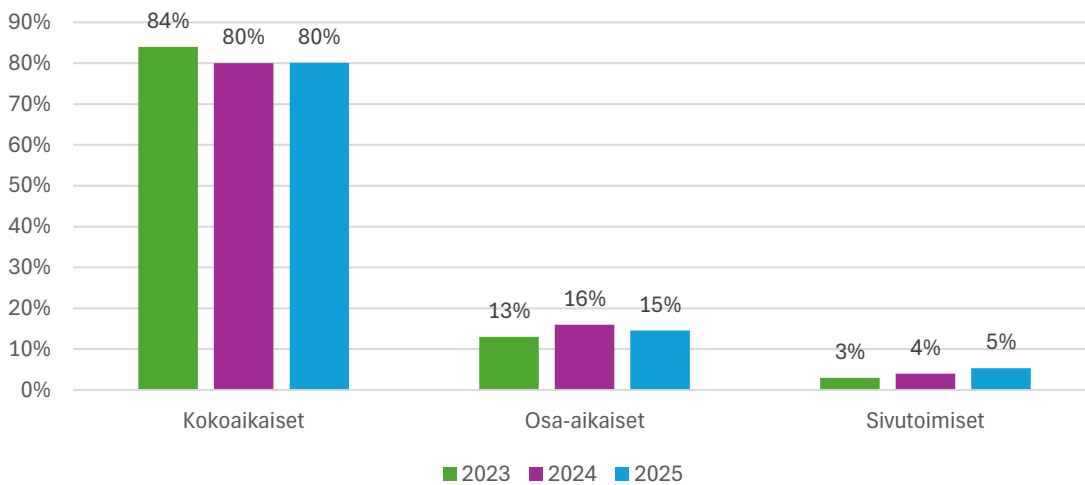
2.1 Henkilöstön määrä

Kuntayhtymän henkilöstö palveluyksiköittäin 31.12.2025,
vertailu vuosiin 2023 ja 2024



Kuva 1. Kuntayhtymän henkilöstö palveluyksiköittäin 31.12.2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024 (sisältää myös virka- ja työvapaalla olevan henkilöstön)

Kuntayhtymän henkilöstön koko- ja osa-aikaisuus
31.12.2025,
vertailu vuosiin 2023 ja 2024



Kuva 2. Kokoaikainen ja osa-aikainen henkilöstö 31.12.2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian palveluksessa oli **31.12.2025** yhteensä **336** henkilöä. Henkilöstöstä 269 oli kokoaikaisia ja 49 osa-aikaisia. Lisäksi henkilöstöön kuului 18 sivutoimisena tuntiopettajana toimivaa henkilöä. Henkilöstön kokonaismäärä nousi 3 henkilöllä vuoteen 2024 verrattuna. Henkilöstömäärän kehitykseen on suurelta osin vaikuttanut kotoutumiskoulutustoiminnan käynnistyminen kuntayhtymässä vuoden 2025 aikana.

Henkilöstömäärään sisältyvät myös 31.12.2025 virka- ja työvapaalla olevat henkilöt, joita oli yhteensä 19. Heistä 7 oli virka-/työvapaalla sairaudesta johtuvan syyn vuoksi. Virka- ja työvapaalla olevat muusta kuin sairaudesta johtuvasta syystä jakaantuivat seuraavasti:

Taulukko 1. Virka- ja työvapaalla olevat 31.12.2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024

VIRKA-/TYÖVAPAA	2023	2024	2025
Kuntoutustuki (määräaikainen työkyvyttömyyseläke)	2	-	-
Palkaton säästövirkavapaa	2	1	*
Toisen tehtävän hoito muualla	3	4	1
Perhevapaa	3	2	7
Vuorotteluvapaa	1	1	**
Yksityisasiat, palkaton	1	1	4
YHTEENSÄ	12	9	12

*Poistui 1.1.2025 alkaen

** Poistui 1.8.2024 alkaen

Henkilöstömäärän vaihtelu ja osa-aikainen henkilöstö, vaikuttavat siihen, että henkilötövuosi kuvaa henkilöstön määrää paremmin kuin henkilöstön lukumäärä. Henkilötövuodella raportoidaan palkallista työpanosta ja sillä tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötövuodeksi osiaikaprosenttiaan vastaavasti. Henkilötövuoden määrä on aina enintään yksi, jolloin ylitöitä tai muullakaan tavoin tehtyä normaalin työajan ylittävää työaikaa ei oteta laskennassa huomioon. Kuntayhtymän henkilötövuosien laskennassa on huomioitu säännöllinen työaika, josta on vähennetty palkattomat poissaolot.

Taulukko 2. Kuntayhtymän henkilöstö palveluyksiköittäin henkilötövuosina (HTV) vuonna 2025, vertailu vuoteen 2024

	Konsernipalvelut	Osaamis- ja työelämäpalvelut	Yhteensä
HTV 2025	54,42	253,43	307,85
HTV 2024	54,63	252,34	306,97
HTV päätoimiset 2025	54,42	245,78	300,20
HTV päätoimiset 2024	54,63	245,21	299,84
HTV sivutoimiset 2025		7,65	7,65
HTV sivutoimiset 2024		7,13	7,13

Vuonna 2025 henkilötyövuosien määrä on ollut yhteensä 307,85 henkilötyövuotta. Henkilötyövuosien kokonaismäärä on noussut 0,88 henkilötyövuotta edelliseen vuoteen verrattuna.

Palveluyksiköittäin tarkasteltuna Konsernipalveluiden henkilötyövuosien määrä vuonna 2025 oli 54,42 ja Osaamis- ja työelämäpalveluiden 253,43 henkilötyövuotta. Määrä sisältää myös sivutoimisten opettajien henkilötyövuosien määrän, joka oli yhteensä 7,65 henkilötyövuotta. Henkilötyövuosien määrä on laskenut konsernipalveluissa 0,21 henkilötyövuotta. Osaamis- ja työelämäpalveluiden henkilötyövuosien määrä nousi 1,09 henkilötyövuotta.

Taulukoissa 3.–6. on tarkasteltu henkilötyövuosien määrää ammattiryhmittäin palvelu- sikkö- sekä organisaatioyksikötasoilla. Opetushenkilöstöön on luettu, lehtorit, pää- ja sivutoimiset tuntiopettajat, erityisopettajat ja kouluttajat.

Konsernipalveluiden organisaatioyksiköistä henkilöstömäärältään suurin on kiinteistöpalvelut ja Osaamis- ja työelämäpalveluiden organisaatioyksiköistä sosiaali- ja terveystieteiden palvelut.

Taulukko 3. Konsernipalveluiden henkilöstö ammattiryhmittäin henkilötyövuosina vuonna 2025 ja 2024

Konsernipalvelut	HTV2024	HTV 2025	Muutos
Johto	2	2	0
Esihenkilöt (päälliköt)	4,67	4,53	-0,14
Muu henkilöstö	47,96	47,89	-0,07
Yhteensä	54,63	54,42	-0,21

Taulukko 4. Konsernipalveluiden henkilöstö organisaatioyksiköittäin ja ammattiryhmittäin henkilötyövuosina vuonna 2025, muutos vuoteen 2024

Hallintopalvelut	HTV 2025	Muutos
Johto	2	0
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	3,22	0,18
Yhteensä	5,22	0,18
Henkilöstöpalvelut		
Henkilöstöpalvelut	HTV 2025	Muutos
Esihenkilöt (päälliköt)	1	0
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	3,28	0,38
Yhteensä	4,28	0,38
IT-palvelut		
IT-palvelut	HTV 2025	Muutos
Esihenkilöt (päälliköt)	1	0
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	9,00	0,08
Yhteensä	10,00	0,08
Kiinteistöpalvelut		
Kiinteistöpalvelut	HTV 2025	Muutos
Esihenkilöt (päälliköt)	1	0,13
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	10,12	0,48
Yhteensä	11,12	0,61
Ravintolapalvelut, Kemi ja Loue		
Ravintolapalvelut, Kemi ja Loue	HTV 2025	Muutos
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	4,94	0,06
Yhteensä	4,94	0,06
Ravintolapalvelut, Tornio		
Ravintolapalvelut, Tornio	HTV 2025	Muutos
Esihenkilöt (päälliköt)	1	0
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	8,28	-0,77
Yhteensä	9,28	-0,77
Talouspalvelut ja hankintapalvelut		
Talouspalvelut ja hankintapalvelut	HTV 2025	Muutos
Esihenkilöt (päälliköt)	0,53	-0,27
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	6	-0,54
Yhteensä	6,53	-0,81
Viestintä- ja markkinointipalvelut		
Viestintä- ja markkinointipalvelut	HTV 2025	Muutos
Muu henkilöstö (tukihenkilöstö)	3,05	0,06
Yhteensä	3,05	0,06

Taulukko 5. Osaamis- ja työelämäpalveluiden henkilöstö ammattiryhmittäin henkilötöyvuosina vuonna 2025 ja 2024

Osaamis- ja työelämäpalvelut	HTV 2024	HTV 2025	Muutos
Johto	3,12	2,84	-0,28
Esihenkilöt (päälliköt)	12,61	13,02	0,41
Opetushenkilöstö	169,57	173,59	4,02
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	67,04	63,98	-3,06
Yhteensä	252,34	253,43	1,09

Taulukko 6. Osaamis- ja työelämäpalveluiden henkilöstö organisaatioyksiköittäin ja ammattiryhmittäin henkilötöyvuosina vuonna 2025, muutos vuoteen 2024

Ajoneuvoala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	4,99	0,03
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,89	0,02
Yhteensä	5,88	0,05
Elintarvikeala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	2	0
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	2,95	0,06
Yhteensä	4,95	0,06
Hius- ja kauneudenhoitoala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	4,80	-0,14
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1,31	0,09
Yhteensä	6,11	-0,05
Johtamiskoulutukset	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	2	0
Yhteensä	2,00	0,00
Kaivosala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	3,93	0,01
Yhteensä	3,93	0,01
Kalatalousala	HTV 2025	Muutos

Opetushenkilöstö	2,26	0,01
Yhteensä	2,26	0,01
Kehittämispalvelut		
	HTV 2025	Muutos
Johto	0,84	0,14
Esihenkilöt (päälliköt)	1	0
Opetushenkilöstö	1,13	0,13
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	7,36	-0,47
Yhteensä	10,33	-0,20
Kone- ja tuotantotekniikan ala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	11,08	-0,45
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,50	-0,83
Yhteensä	11,58	-1,28
Kotoutumiskoulutukset		
	HTV 2025	Muutos
Esihenkilöt (päälliköt)	0,25	*
Opetushenkilöstö	5,95	*
Yhteensä	6,20	*
Laboratorioala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,02	0,02
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,98	-0,02
Yhteensä	2	0
Liiketoiminta-ala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	6,85	0,62
Yhteensä	6,85	0,62
Logistiikka-ala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	6,69	-0,31
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1	0
Yhteensä	7,69	-0,31
Maaseutuyrittäjyyden osaamiskeskus, eläintenhoitoala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	3	-0,89
Yhteensä	3	-0,89
Maaseutuyrittäjyyden osaamiskeskus, maatalousala		
	HTV 2025	Muutos
Esihenkilöt (päälliköt)	0,78	-0,22
Opetushenkilöstö	3,69	0,31
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	8,11	-0,35
Yhteensä	12,58	-0,26

Maaseutuyrittäjyyden osaamiskeskus, metsäala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,26	0,26
Yhteensä	1,26	0,26
Maaseutuyrittäjyyden osaamiskeskus, opiskelijapalvelut	HTV 2025	Muutos
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1,03	0,03
Yhteensä	1,03	0,03
Maaseutuyrittäjyyden osaamiskeskus, puutarha-ala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1	-0,16
Yhteensä	1	-0,16
Matkailuala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,04	-0,12
Yhteensä	1,04	-0,12
Media- ja kuvataideala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	6,70	-1,10
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,09	0,02
Yhteensä	6,79	-1,08
Musiikkiala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	4,76	-0,35
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1,01	-0,01
Yhteensä	5,77	-0,36
Opiskelijahuolto	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1	0
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	8,77	-1,85
Yhteensä	9,77	-1,85
Opiskelijapalvelut	HTV 2025	Muutos
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	10,40	-0,49
Yhteensä	10,40	-0,49
Opiskeluvalmiuksia tukevat opinnot	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	2	0
Yhteensä	2	0
Oppisopimuspalvelut	HTV 2025	Muutos
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	5,12	-0,27
Yhteensä	5,12	-0,27

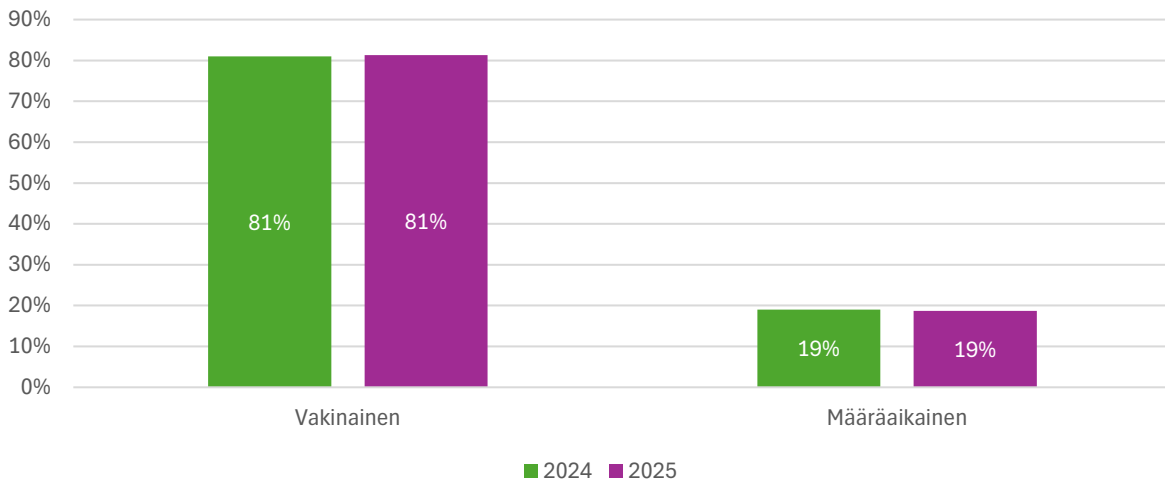
Osaamis- ja työelämäpalvelut, hallinto	HTV 2025	Muutos
Johto	2	-0,42
Esihenkilöt (päälliköt)	10,99	0,38
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1,41	-0,55
Yhteensä	14,40	-0,59
Pintakäsittelyala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	2,99	-0,01
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1	0,58
Yhteensä	3,99	0,57
Prosessiteollisuusala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	3,58	-0,42
Yhteensä	3,58	-0,42
Puhtaus- ja kiinteistöpalveluala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	3,71	-0,50
Yhteensä	3,71	-0,50
Puuteollisuusala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1	0
Yhteensä	1	0
Rakennusala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	5,01	-0,64
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,97	0,26
Yhteensä	5,98	-0,38
Ravintola- ja cateringala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	3,92	0,01
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	2,97	-0,02
Yhteensä	6,89	-0,01
Sosiaali- ja terveysala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	17,19	-0,05
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1,87	0,07
Yhteensä	19,06	0,02
Suunnittelu	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	0,58	-0,42
Yhteensä	0,58	-0,42

Sähkö- ja automaatioala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	8,18	-0,50
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,59	0,26
Yhteensä	8,77	-0,24
Talotekniikan ala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	2,15	-0,07
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,92	-0,01
Yhteensä	3,07	-0,08
Tekstiili- ja muotiala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,97	0,63
Yhteensä	1,97	0,63
Tieto- ja viestintätekniiikan ala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	4	0,59
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0	-0,67
Yhteensä	4	-0,08
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, ajoneuvoala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1	0
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,73	0,73
Yhteensä	1,73	0,73
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, luontoala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	6,50	1,03
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,03	-0,02
Yhteensä	6,53	1,01
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, matkailuala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	3,24	0,14
Yhteensä	3,24	0,14
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, opiskelijahuolto	HTV 2025	Muutos
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1,50	0,08
Yhteensä	1,50	0,08
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, opiskelijapalvelut	HTV 2025	Muutos
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	1	0
Yhteensä	1	0
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, rakennusala	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,01	0,18

Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,70	0,28
Yhteensä	1,71	0,46
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, ravintola- ja cateringala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,56	0,27
Yhteensä	1,56	0,27
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, sosiaali- ja terveysala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	2,09	-0,03
Yhteensä	2,09	-0,03
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, sähkö- ja automaatioala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,64	-0,04
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,60	-0,12
Yhteensä	2,24	-0,16
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, TUVA		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	1,16	-0,17
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0,17	0,17
Yhteensä	1,33	0
Turvallisuusala		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	3,43	0,01
Muu henkilöstö (ohjaus- ja tukihenkilöstö)	0	-0,03
Yhteensä	3,43	-0,02
TUVA		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	5	0,27
Yhteensä	5	0,27
Yhteiset opinnot		
	HTV 2025	Muutos
Opetushenkilöstö	15,53	-0,08
Yhteensä	15,53	-0,08

2.2 Kuntayhtymän henkilöstö palvelussuhteen luonteen mukaan

Kuntayhtymän henkilöstö palvelussuhteen luonteen mukaan
31.12.2025,
vertailu vuoteen 2024



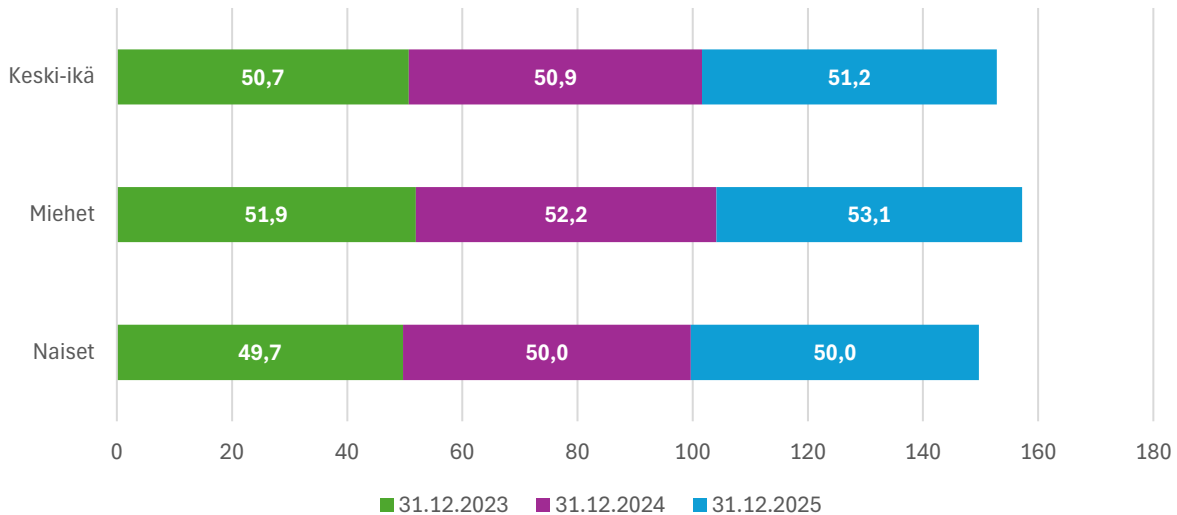
Kuva 3. Kuntayhtymän henkilöstö palvelussuhteen luonteen mukaan 31.12.2025, vertailu vuoteen 2024

2.3 Henkilöstön ikä

Taulukko 7. Henkilöstön ikärakenne viiden vuoden välein 31.12.2025

Ikä	Lukumäärä	% -osuus koko henkilöstöstä
Alle 30 v.	13	4 %
30–34 v.	14	4 %
35–39 v.	18	5 %
40–44 v.	32	10 %
45–49 v.	54	16 %
50–54 v.	61	18 %
55–59 v.	63	19 %
60–64 v.	74	22 %
Yli 65 v.	7	2 %
Yhteensä	336	100 %

Henkilöstön keski-ikä 31.12.2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024

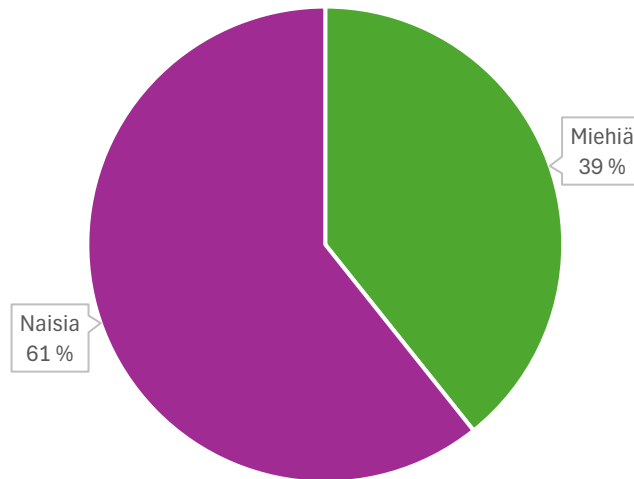


Kuva 4. Henkilöstön keski-ikä 31.12.2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024

Kuntayhtymän koko henkilöstön keski-ikä 31.12.2025 oli **51,2 vuotta**. Miesten keski-ikä oli **53,1 vuotta** ja naisten **50 vuotta**. Viiden vuoden jaksoittaisessa ikärakenteessa henkilöstömäärältään suurimmat ikäluokat ovat 55–59 vuotta ja 60–64 vuotta. Kunta-alalla työskentelevien keski-ikä Kuntatyöntekijien vuoden 2023 henkilöstötilaston mukaan oli 46,2 vuotta. Naisten keski-ikä kunta-alalla oli 45,8 vuotta ja miesten 47,4 vuotta.

2.4 Henkilöstön sukupuolijakauma

Henkilöstön sukupuolijakauma 31.12.2025



Kuva 5. Henkilöstön sukupuolijakauma 31.12.2025

Taulukko 8. Henkilöstön sukupuolijakauma ammattiryhmittäin 31.12.2025

Ammattiryhmä	Miehet	Naiset
Johto	3	2
Esihenkilöt (päälliköt)	9	10
Opetushenkilöstö	91	102
Muu henkilöstö	29	90
Yhteensä	132	204

2.5 Henkilöstön vaihtuvuus

Lappia pyrkii takaamaan henkilöstölleen pysyvän ja turvallisen palvelussuhteen. Keinoina käytetään kouluttautumista ja tarvittaessa siirtoa toisiin tehtäviin tai toisiin yksiköihin. Työuransa aikana työntekijällä on mahdollisuus kehittyä ja edetä kykijensä mukaisesti monipuolisempiin ja vaativampiin tehtäviin. Organisaatio oppii myös lähtijöiltä. Lähtöpalautteen keräämisellä saadaan taustatietoa henkilöstösuunnitteluun.

Henkilöstökertomuksessa tarkastellaan vakinaisen henkilöstön lähtö- ja tulovaihtuvuutta eläkkeelle siirtyneiden määrää sekä organisaation sisällä toiseen vakinaiseen tehtävään vaihtaneita, eli sisäistä liikkuvuutta. Vaihtuvuusprosentit lasketaan suhteuttamalla alkaneiden ja päättyneiden palvelussuhteiden lukumäärät vuoden viimeisen päivän vakinaisen henkilöstön kokonaismäärään.

Taulukko 9. Vakinaisessa virka-/työsuhteessa olevien henkilöiden vaihtuvuus vuonna 2025, vertailu vuoteen 2024

Vakinaisten palvelussuhteiden vaihtuvuus	Lukumäärä 2024	Vaihtuvuus % 2024	Lukumäärä 2025	Vaihtuvuus % 2025
Alkaneet palvelussuhteet	22	8 %	19	6 %
Päättyneet palvelussuhteet, eläkkeelle siirtyneet	13	5 %	12	4 %
Päättyneet palvelussuhteet, muut	11	4 %	7	2 %
Sisäinen liikkuvuus, organisaation sisällä tehtävää vaihtaneet	6	2 %	3	1 %

Taulukko 10. Vakinaisessa virka-/työsuhteessa olevien henkilöiden vaihtuvuus organisaatioyksiköittäin vuonna 2025

Organisaatioyksikkö	Alkaneet palvelussuhteet	Päättyneet palvelus- suhteet, eläkkeelle siirtyneet	Päättyneet palvelus- suhteet, muut	Sisäinen liikkuvuus (uusi tehtävä)
Hallintopalvelut	1	1		
Hius- ja kauneudenhoitoala		1		
Kehittämispalvelut	1			
Kiinteistöpalvelut		1		
Kone- ja tuotantotekniikan ala	1			
Kotoutumiskoulutukset	4			
Liiketoiminta-ala	1	1		
Logistiikka-ala	1	1		
Maaseutuyrittäjyyden osaamiskeskus, Maatalousala				1
Media- ja kuvataideala			1	
Opiskelijahuolto	1		2	

Opiskelijapalvelut	2	1		
Opiskeluvalmiuksia tukevat opinnot	1			
Osaamis- ja työelämäpalvelut, hallinto				1
Prosessiteollisuusala	1			
Puhtaus- ja kiinteistöpalveluala	1	1		
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, Luontoala				1
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, Rakennusala	1			1
Tunturi-Lapin osaamiskeskus, Sosiaali- ja terveysala				1
Sosiaali- ja terveysala		1	1	1
Suunnitteluala		1		
Tieto- ja viestintätekniikan ala		1		
Viestintä- ja markkinointipalvelut	1	1		
Yhteiset opinnot	2	1		
Yhteensä	19	12	7	3

2.6 Henkilöstön eläköityminen

Vanhuuseläkkeelle voi jäädä, kun henkilö saavuttaa alimman vanhuuseläkeiän. Henkilöt, jotka vuonna 2025 täyttivät 65 vuotta, heillä vanhuuseläkkeen alaikäraja oli 64 v 6 kk. Vanhuuseläkkeen alaikäraja nousee asteittain 65 ikävuoteen asti. Vuonna 1965 ja sitä myöhemmin syntyneille alaikäraja ei ole vielä vahvistettu.

Vuonna 2025 vanhuuseläkkeelle siirtyi Lappiassa **10** vakinaisessa palvelussuhteessa olevaa henkilöä. Työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyneitä henkilöitä vuonna 2025 oli **kaksi**. Osatyökyvyttömyyseläkkeellä oli 31.12.2025 yhteensä 6 henkilöä. Heistä kahdella osatyökyvyttömyyseläke oli myönnetty määräaikaisena.

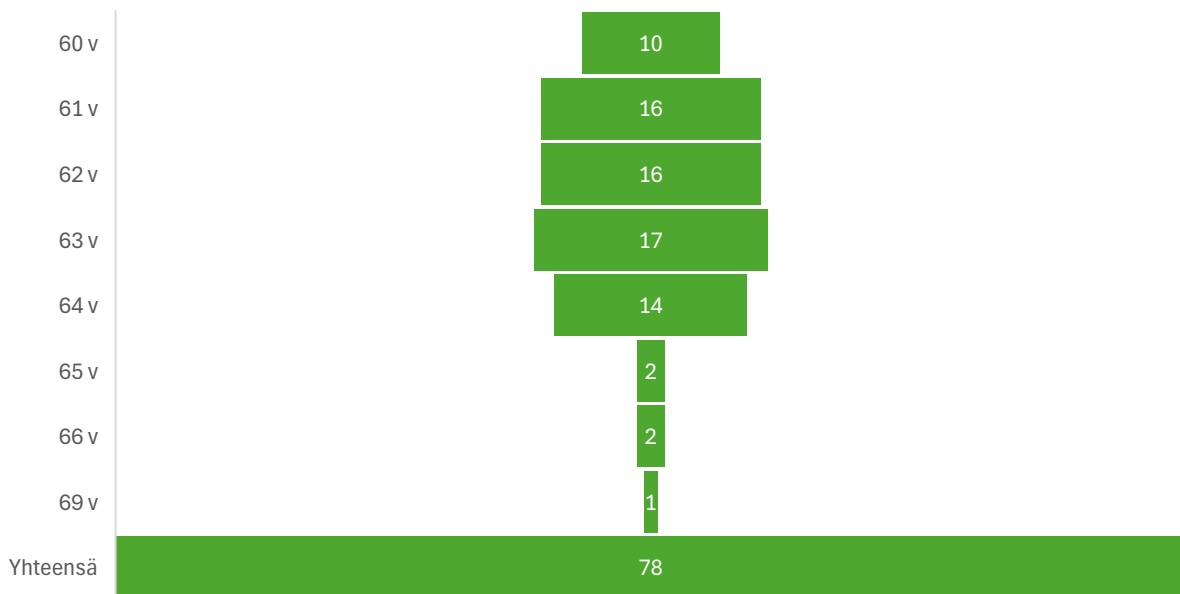
Lappiassa vanhuuseläkkeelle siirtyneiden keski-ikä vuonna 2025 oli **65 vuotta**. Valtakunnallisesti Kevan vuoden 2024 tilaston mukaan kunta-alalla ja hyvinvointialueilla siirryttiin vanhuuseläkkeelle myös keskimäärin 65-vuotiaana.

Taulukko 11. Vakinaisessa palvelussuhteessa 65 vuotta täyttävät vuosina 2026–2032

Vuosi	65-vuotta täyttävät
2026	13

2027	17
2028	15
2029	16
2030	10
2031	11
2032	13
Yhteensä	95

Päätoiminen henkilöstö alkaen 60 vuotta 31.12.2025



Kuva 6. Päätoiminen henkilöstö alkaen 60 vuotta 31.12.2025

Kuntayhtymän vakinaisesta henkilöstöstä 95 henkilöä saavuttaa 65 vuoden iän vuosina 2026–2033. Ikäryhmässä 60–69 vuotta päätoimisessa palvelussuhteessa olevien määrä 31.12.2025 oli yhteensä 78 henkilöä. Ikäryhmästä 51 henkilöä kuului opetushenkilöstöön, 5 esihenkilöihin ja 22 muuhun henkilöstöön.

3 Osaamisen kehittäminen

3.1 Henkilöstön osaamistarpeet

Kaikille henkilöstöryhmille yhteiset osaamisalueet nousevat Lappian strategiasta.



Kuva 7. Strategia 2030

Strategian 2030 painopistealueet ovat hyvinvoiva ja osaava Lappia, vastuullinen Lappia, kansainvälistyvä ja moninaistuva Lappia, tulevaisuussuuntautunut edelläkävijä ja digitalisoitua ja saavutettava Lappia. Koska näihin liittyvä ohjelmatyö on vielä kesken, kaikkia osaamistavoitteita ei ole vielä löydettävissä. Tässä vaiheessa on noussut jo esille seuraavat osaamisen kehittämisaalueet:

- tietoturva ja tietosuoja
- tekoälyosaaminen
- henkilöstön digitaidot ja niiden hyödyntäminen opetuksessa
- energia-alan osaamisen (vety, tuulivoima, akkuteollisuus, aurinkopaneelit, tekstiilikuidut jne.)
- vastuullisuus ja kestävyys osaaminen
- yhteisöllisuuden ja toimintakulttuurin kehittäminen
- monimuotoisuus ja kansainvälisyys

Opetus- ja ohjaushenkilöstön keskeisiä osaamistarpeita ovat

- tekoälyosaaminen
- digipedagogiikka ja digitaaliset ohjausjärjestelmät

- ydinprosessien (hoks, koso, opso, näyttöjen laatu, erityinen tuki) yhteisten toimintamallien osaaminen

Konsernipalveluiden henkilöstön osaamistarpeita ovat

- tietoturva- ja tietosujoaosaaminen
- tekoälyosaaminen
- oman ammatillisen osaamisen ylläpitäminen ja kehittäminen
- uusien tietojärjestelmien ja sovellusten osaaminen
- oman alan tietojärjestelmien osaamisen varmistaminen

Tavoitteena on ylläpitää, vahvistaa ja laajentaa omaa ammatillista osaamista esim. palvelujen digitalisoimiseksi ja järjestelmien uudistamiseksi. Lisäksi tarvitaan vahvaa tukea etäopetuksen ja opetuksen digitalisaation mahdollistamiseksi.

3.2 Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Henkilöstön osaamisen kehittämisellä luotiin ja vakiinnutettiin edelleenkin yhteisiä toimintamalleja sekä tuettiin henkilöstöä työn sujuvuudessa ja sitä kautta edistettiin työhyvinvointia. Osaamisen kehittämisessä painotetaan edelleenkin osaamisen hankkimisen mahdollistamista oman työn ohessa. Webinaareihin osallistuminen ja verkossa opiskelu ovat edelleen pääsääntöinen ja helppo tapa kouluttautua ilman matkustamista ja siihen liittyviä kuluja.

Perinteiset uuden työntekijän perehdytystilaisuudet (10 h) toteutettiin syksyllä 2025.

Lappian toteutti vuoden 2025 aikana useita **yhteisen suunnittelun päiviä** teemoilla

- Yhteisen suunnittelun päivä 24.1.2025. Teemana Lappian vastuullisuus- ja kestävyystyö – Antti Päivärinta. Asiantuntijoina Anu Rautiala, Pauliina Myllylä ja Päivi Korttilalli. Lisäksi luento Koulun tarkoitus muuttuvassa maailmassa – Arto O. Salonen
- Yhteisen suunnittelun päivä 28.3.2025. Teemana PedaLappia – Sanna Laihinen ja Johanna Antinoja
- Lukuvuoden yhteinen aloituspäivä 1.8.2025. Teemana uusien työntekijöiden esittelyt ja Lappian vahvuudet – Virpi Lilja, Leena Haapakoski
- Yhteisen suunnittelun päivä 14.11.2025. Teemana Mielenterveyden haasteet, tunnistaminen ja tukeminen oppilaitoksessa

Yhteisöllisyyttä tukevana toimintamuotona toteutettiin joka toinen viikko **ajankohtaistuokioita** ajankohtaisista asioista. Aiheita olivat

- Tekoäly
- Ajankohtaista työterveydestä: työterveyshuollon sopimus ja uudet sopimusmääräykset
- Lappian hanketoiminta
- Kestävän kehityksen ohjelmaluonnoksen esittely

- Kestävän kehityksen ohjelma
- KVTES tasapalkkajärjestelmään siirtyminen
- KVTES:n tasapalkkajärjestelmän esittely, käyttöönotto ja soveltamisohje
- Luottamushenkilöiden terveiset
- Hyvinvoiva ja osaava Lappia -hyvinvointiohjelman esittely
- Tutkintoon/tutkinnon osaan johtavien koulutusten käytännön asioiden hoitaminen opettajien ja työllisyysvirkaileijoiden välillä
- HAMK:n ACE-tutkimuksen esittely ja kyselyn täyttäminen
- SkillCompass AI - Uusi ratkaisu kielitaidon osoittamiseen tekoälyn avulla
- Kuntayhtymän talousarvio

Luotsitoiminta on Lappiassa luotu malli opetus- ja ohjaushenkilöstön ohjaamiseen ja laadukkaan toiminnan varmistamiseen. Lappiassa toimi vuonna 2025 digiluotseja Osaamisella työhyvinvointia -hankkeen ohjaamana. Keväällä 2025 he toteuttivat digitupatoimintaa teemalla Itslearning -ohjausympäristön käyttö opetuksessa. Syksyllä teemana oli tekoälyn käyttö.

Osaamisella työhyvinvointia -hanke tarjosi kaksi koulutuspäivää (8.9.2025 ja 9.9.2025) liittyen Tekoälyn käyttöön Lappiassa, opetus- ja ohjaustyössä sekä asiantuntijatyössä sekä digipedagogiikkaan.

Kestävyysosaamisen hankkimiseksi henkilöstö suoritti Johdatus kestäväan kehitykseen -kurssin kevään 2025 aikana. Tämä lisäksi vahvistettiin ja laajennettiin henkilöstön omaa ammatillista osaamista esim. palvelujen digitalisoimiseksi ja järjestelmien uudistamiseksi. Oman ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja päivittämiseksi henkilöstö osallistui alan seminaareihin ja messuille.

Inhimillisen strategian toteutumisen tueksi esihenkilöille käynnistettiin **positiivisen johtamisen esihenkilövalmennus** vuonna 2024. Esihenkilövalmennus jatkui vielä maaliskuulle 2025. Lisäksi esihenkilöille järjestettiin Työturvallisuuskeskuksen toteuttama kolmiosainen Oppilaitoksen turvallisuuskulttuurin kehittäminen -koulutus.

Näiden lisäksi Lappia koulutti vuoden 2025 aikana kaksi työyhteisösovittelijaa sekä tekoälyvalmentajan oman käyttöönsä.

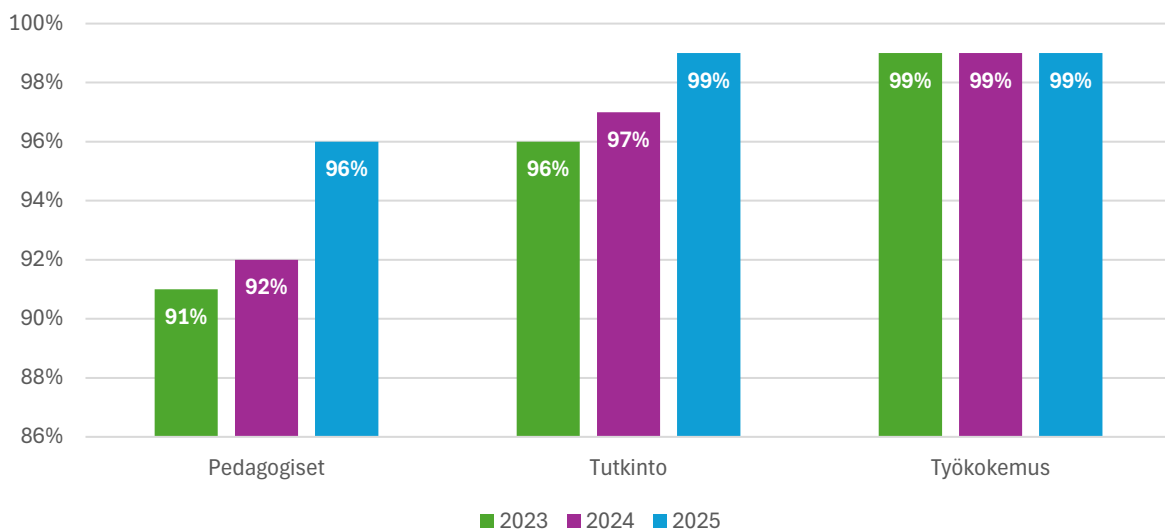
3.3 Koulutusaste ja opetushenkilöstön kelpoisuus

Taulukko 12. Päätoimisen henkilöstön koulutusaste 31.12.2025, vertailu vuoteen 2024

Koulutusaste	2024	2025
Tutkijakoulutusaste	3	3
Ylempi korkeakouluaste	113	121

Alempi korkeakouluaste	102	101
Alin korkea-aste	18	15
Erikoisammattikoulutusaste	16	17
Toinen aste	65	60
Ylempi perusaste	2	1
Yhteensä	319	318

Päätoimisen opetushenkilöstön kelpoisuus 31.12.2025,
vertailu vuosiin 2023 ja 2024



Kuva 8. Päätoimisen opetushenkilöstön kelpoisuus 31.12.2025 prosentteina, vertailu vuosiin 2023 ja 2024

Kuntayhtymässä päätoimisen opetushenkilöstön määrä oli 31.12.2025 yhteensä 175. Päätoimisesta opetushenkilöstöstä **95 %**:lla oli opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukainen kelpoisuus. Pedagoginen pätevyys oli 96 prosentilla opetushenkilöstöstä. Tutkintoa sekä käytännön työkokemusta koskeva pätevyys oli 99 prosentilla opetushenkilöstöä.

3.4 Henkilöstön koulutuspäivät ja koulutuskorvaus

Lappiassa työntekijä ja esihenkilö sopivat kehityskeskustelussa henkilökohtaisesta osaamisen kehittämisestä ja laativat suunnitelman sen toteuttamiseksi. Myös osana Lappian henkilöstösuunnitelmaa sisältyy henkilöstöä koskeva osaamis- ja koulutussuunnitelma, jossa arvioidaan alakohtaisia keskeisiä muutoksia osaamisessa/koulutuksessa sekä koulutustavoitteita.

KT:n suosituksen mukaisesti koulutuspäivien raportoinnissa koulutuspäivä on vähintään 6 tuntia ja se on voinut koostua useasta koulutusjaksosta, jotka ovat kestäneet vähintään tunnin. Vuonna 2025 henkilöstön koulutuspäiviä oli kirjattu HR Populus -järjestelmään yhteensä 326 päivää.

Taulukko 13. Henkilöstön koulutuspäivät vuonna 2025

	Ammatillinen henkilöstökoulutus	Muu koulutus
Palkalliset koulutuspäivät	312	14
Paikalliset koulutuspäivät / vakituinen henkilöstö	283	14
Palkattomat koulutuspäivät	-	-
Palkattomat koulutuspäivät / vakituinen henkilöstö	-	-

Kunnat ja kuntayhtymät ovat voineet saada taloudellista tukea ammatillisen osaamisen kehittämisestä Työllisyysrahaston myöntämällä koulutuskorvauksella. Laki koulutuskorvauksen lakkauttamisesta astui voimaan 1.1.2026. Koulutuskorvauksen tarkoituksena on ollut parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamista kehittävää koulutusta. Koulutustietojen seuranta on myös tärkeä osa osaamisen suunnitelmallista kehittämistä ja johtamista.

Koulutuskorvauksen edellytyksenä on ollut, että koulutus sisältyy etukäteen laadittuun koulutussuunnitelmaan. Koulutussuunnitelman tulee koskea koko henkilöstöä henkilöstöryhmittäin tai olla muutoin tarkoituksenmukaisesti ryhmitelty. Korvaukseen on oikeuttanut koulutussuunnitelmaan perustuva ammatillista osaamista ylläpitävä koulutus, olipa se ulkopuolisen tahon tai työnantajan itsensä järjestämää.

Koulutuskorvausta on voinut saada **enintään kolmelta koulutuspäivältä** työntekijää kohti vuodessa. Koulutuspäivä on voinut muodostua useasta koulutuksesta tai koulutusjaksosta, jotka ovat kestäneet yhtäjaksoisesti vähintään tunnin, ja joiden yhteenlaskettu kesto kalenterivuonna on vähintään kuusi tuntia.

Vuonna 2025 koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä kuntayhtymässä oli yhteensä **273 päivää**. Lappialle myönnetyn koulutuskorvauksen määrä oli yhteensä **7 334 €**.

4 Työyhteisön hyvinvointi

4.1 Hyvinvointipalvelut henkilöstölle

Työhyvinvoinnin tilaa kartoitetaan vuosittain toteutettavalla henkilöstökyselyllä sekä seuraamalla aktiivisesti työterveyden tuloksia esim. sairauspoissaoloista. Erilaisia työhyvinvointia edistäviä toimenpiteitä käynnistettiin vuoden 2024 tulosten mukaisesti. Tuloksissa korostuivat mm. alla kuvatut Lappian hyvinvointia edistävät palvelut (ePassi, HeiaHeia) ja niiden merkitys työntekijälle. Vuonna 2024 käyttöön otettu työsuhdepyöräetus poistettiin veroetuuden lakatessa. Se säilyi kuitenkin vielä 16 työntekijällä, jotka olivat jo pyörän hankkineet.

Lappia tarjoaa henkilöstölleen liikuntaan liittyviä palveluja kuten jalkapallo- ja kuntosalivuorot. Lisäksi henkilöstölle on tarjolla ePassi henkilöstön kulttuuri-, liikunta- ja hyvinvointipalvelujen käyttöön. Etu määräytyy palvelussuhteen perusteella ja koskee päätoimista henkilöstöä. Koko vuoden palvelussuhteessa olevalle henkilöstölle, edun määrä vuonna 2024 oli 150 €/kalenterivuosi ilman omavastuuta. Osa-aikaiset saivat ePassi-edun osa-aikaisuusprosentin mukaisesti, mutta vuodesta 2025 alkaen, myös osa-aikaiset ovat oikeutettuja täysimääräiseen etuun. Määräaikaiset, joiden palvelussuhde kestää yhdenjaksoisesti vähintään 4 kk, saavat edun palvelussuhdekuukausien mukaan. Vuonna 2024 etua käytti 319 Lappian työntekijää. Etuudesta 49 % käytettiin liikuntapalveluihin, 27 % hyvinvointipalveluihin ja 24 % kulttuuripalveluihin.

HeiaHeia –sovellusta käytettiin työkykyä ylläpitävän toiminnan tukemiseen ja kannustamiseen. HeiaHeia –sovellus kerää liikuntasuoritukset sähköiseen liikuntapäiväkirjaan ja sovelluksessa on erilaisia hyvinvointiohjelmaa sekä materiaalia henkilökunnan käyttöön. Vuonna 2024 HeiaHeia:n käyttäjiä oli Lappian henkilökunnasta 182 (v. 2024 166) henkilöä. He kirjasiivat liikuntasuoritteita yhteensä 10 617 kpl (v. 2024 11 703 kpl) ja liikuntatunteja 10 395 tuntia (v. 2024 11 381 tuntia). Eri lajeja kirjattiin yhteensä 153 kpl (v. 2024 148 kpl). Erilaisia hyvinvointisuoritteita kirjattiin 1806 kpl (v. 2024 3534 kpl) ja toisten henkilöiden kannustuksia 2449 kpl (v. 2024 3622 kpl). Liikuttuja kilometrejä toteutui vuonna 2025 yhteensä 36 290 km (v. 2024 46 907 km) ja askelia yhteensä 83 433 024.

Lappian HR-tiimin tehtävänä ja prosessivastuuna on henkilöstön osaamisen kehittäminen, osaamistarpeiden kartoittaminen sekä henkilökohtaisten osaamisen kehittämissuunnitelmien laadinta. Myös henkilöstön hyvinvointi on kehittämiskohteena. Vuonna 2025 tiimissä käsiteltiin henkilöstökyselyä ja sen tuloksia, hyvinvointiohjelman rakentamista, henkilöstösuunnitelmaa sekä työterveyshuollon kilpailutusta. Tiimi seurasi ja ohjasi Osaamisella työhyvinvointia -hankkeen käynnistymistä ja Lappian kehittämistoimia. Lisäksi pohdittiin HR-tiimin roolia ja tehtäviä suhteessa hyvinvointiohjelmaan.

4.2 Työterveyshuolto

Lappia tarjoaa henkilöstölleen lakisääteisiä palveluja laajemmat työterveyspalvelut. Työterveyshuoltoa koskeva sopimus on solmittu Suomen Terveystalon kanssa. Sopimus astui voimaan 1.2.2021. Sopimusta on jatkettu optiokaudeksi 31.1.2026 asti sekä erillisellä sopimuksella vuodelle 2026.

Taulukko 14. Työterveyshuollon kokonaiskustannukset vuonna 2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024

	2023	2024	2025
Kustannukset yhteensä €	235 278	275 044	237 228
HTV, päätoimiset	310,53	299,84	300,20
€/HTV	758	917	790

Työterveyshuollon kokonaiskustannukset laskivat kuntayhtymässä vuonna 2025 edelliseen vuoteen verrattuna **14 prosenttia**. Kustannusten laskemiseen ovat merkittävästi vaikuttaneet työterveyshuoltosopimukseen sisältyvien palveluiden supistaminen vuoden 2025 alusta lukien.

Kelan korvauspäätös työterveyshuollon kustannuksista oli yhteensä **90 239 €**. Korvauksen määrä korvausluokka I:n osalta oli 70 113 € ja korvausluokka II:n 20 126 €. Korvausluokka I tarkoittaa niitä työterveyshuollon ehkäiseviä palveluita, jotka työnantajan on lakisääteisesti järjestettävä työntekijöilleen. Korvausluokka II tarkoittaa työnantajan vapaaehtoisesti työntekijöilleen järjestämää sairaanhoitoa.

4.3 Henkilöstön sairauspoissaolot

Vuonna 2025 henkilöstön sairauspoissaolopäiviä oli kirjattu HR Populus -järjestelmään yhteensä **4141** päivää. Sairauspoissaolopäivien määrä on noussut edelliseen vuoteen verrattuna 534 päivää.

Työterveyshuollon raportin mukaan, keskeisimpiä sairauspoissaolojen aiheuttajia vuonna 2025 olivat mielenterveyden häiriöt sekä tuki- ja liikuntaelinsairaudet.

Taulukko 15. Sairauspoissaolopäivät diagnoosiryhmittäin vuonna 2025, vertailu vuosiin 2023 ja 2024 (työterveyshuollon raportti)

Diagnoosikategoria	2023	2024	2025
Infektiot	258	236	210
Mielenterveyden häiriöt	725	565	832
Tapaturmat ja vammat	290	334	334
Tuki- ja liikuntaelinsairaudet	1 472	852	827
Verenkierto- ja aineenvaihduntasairaudet	126	254	242
Muut	1 411	1 264	1 509

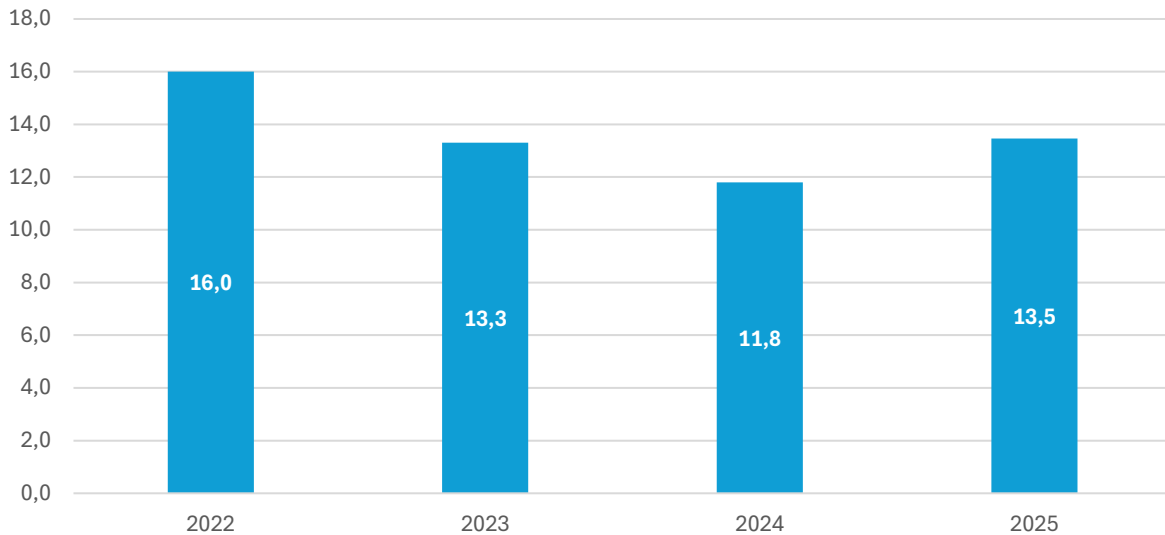
Taulukossa 16 on esitetty henkilöstön sairauspoissaolot palveluyksiköittäin sekä osaamisyksiköittäin. Taulukko sisältää henkilöiden lukumäärän, joilla on ollut sairauspoissaoloja, sairauspoissaolopäivien määrän sekä sairauspoissaolopäivien määrän suhteessa poissaolleiden henkilömäärään.

Taulukko 16. Henkilöstön sairauspoissaolot vuonna 2025

Osaamisyksikkö	Henkilöitä, joilla sairauspoissaoloja	Sairaus-poissaolopäiviä	Sairaus-poissaolopäiviä / henkilö
Osaamis- ja työelämäpalvelut:			
Ajoneuvoala, kaivosala, kone- ja tuotantotekniikan ala, prosessiteollisuusala	12	449	37,4
Elintarvikeala, kalatalousala, puhtaus- ja kiinteistöpalveluuala, ravintola- ja cateringala, tekstiili- ja muotiala	10	289	28,9
Kehittämispalvelut, oppisopimuspalvelut	13	243	18,7
Laboratorioala, sähkö- ja automaatioala, tieto- ja viestintätekniikan ala, turvallisuusala	11	51	4,6
Hius- ja kauneudenhoitoala, sosiaali- ja terveysala	23	702	30,5

Johtamiskoulutukset, liiketoiminta-ala, logistiikka-ala	11	130	11,8
Kotoutumiskoulutukset	5	93	18,6
Maaseutuyrittäjyyden osaamiskeskus	12	282	23,5
Matkailuala, media- ja kuvataideala, musiikkiala	7	34	4,9
Opiskelijahuolto	8	131	16,4
Opiskelijapalvelut	9	225	25,0
Osaamis- ja työelämäpalveluiden hallinto	11	39	3,5
Pintakäsittelyala, puuteollisuusala, rakennusala, suunnitteluala, talotekniikan ala	7	85	12,1
Tunturi-Lapin osaamiskeskus	14	267	19,1
Opiskeluvalmiuksia tukevat opinnot, TUVA, yhteiset opinnot	18	386	21,4
Osaamis- ja työelämäpalvelut yhteensä	171	3406	19,9
Konsernipalvelut:			
Hallintopalvelut, viestintä- ja markkinointi- palvelut	6	49	8,2
Hankintapalvelut, henkilöstöpalvelut, talouspalvelut	7	100	14,3
IT-palvelut	6	42	7
Kiinteistöpalvelut	9	404	44,9
Ravintolapalvelut	10	140	14,0
Työelämä- ja yrityspalvelut yhteensä	38	735	19,34
Kuntayhtymä yhteensä	209	4141	19,8

Sairauspoissaolopäivät/henkilötyövuodet vuonna 2025, vertailu vuosiin 2022,2023 ja 2024



Kuva 9. Sairauspoissaolopäivät / henkilötyövuodet vuonna 2025, vertailu vuosiin 2022, 2023 ja 2024

Taulukko 17. Henkilöstön sairauspoissaolopäivät vuonna 2025

Sairauspoissaoloja/vuosi	Henkilömäärä	Palkalliset sairauspoissaolot kalenteripäivät	Palkattomat sairauspoissaolot kalenteripäivät	Sairauspäiviä yhteensä
1-7- pv	116	371		371
8-29 pv	62	930		930
30-59 pv	14	544		544
60-89 pv	6	424		424
90-179 pv	6	724		724
Yli 180 pv	5	900	248	1148
Yhteensä	209	3893	248	4141

0 päivää
sairastaneet
39 %
henkilöstöstä

Sairauspoissaolopäiviä vuonna 2025 oli keskimäärin 13,5 kalenteripäivää/henkilötyövuosi. Valtakunnallisesti Työterveyslaitoksen Kunta10-tutkimuksen mukaan vuonna 2024 sairauspoissaoloja oli keskimäärin 16,3 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohden.

Kuntayhtymän henkilöstöstä 39 prosentilla ei ole ollut lainkaan sairauspoissaolopäiviä vuoden aikana. Nolla päivää sairastaneiden määrä on laskettu KT:n suosituksen mukaisesti samoin kuin Työterveyslaitoksen Kunta10-tutkimuksessa.

Lappiassa sairauspoissaolojen seuranta on jatkuvaa ja organisaation Varhainen tuki -toimintamalli luo säännöt esihenkilön, työntekijän ja työterveyshuollon väliselle yhteistyölle. Sairauspoissaolojen puheeksi ottamisen rajat on määritelty seuraavasti:

- kolme tai useampia lyhyitä poissaoloja (1–3 vrk) neljän kuukauden aikana
- yksi yli 10 vrk:n mittainen yhtäjaksoinen poissaolo
- kumulatiivisesti 12 kk:n aikana vähintään 30 vrk poissaoloja

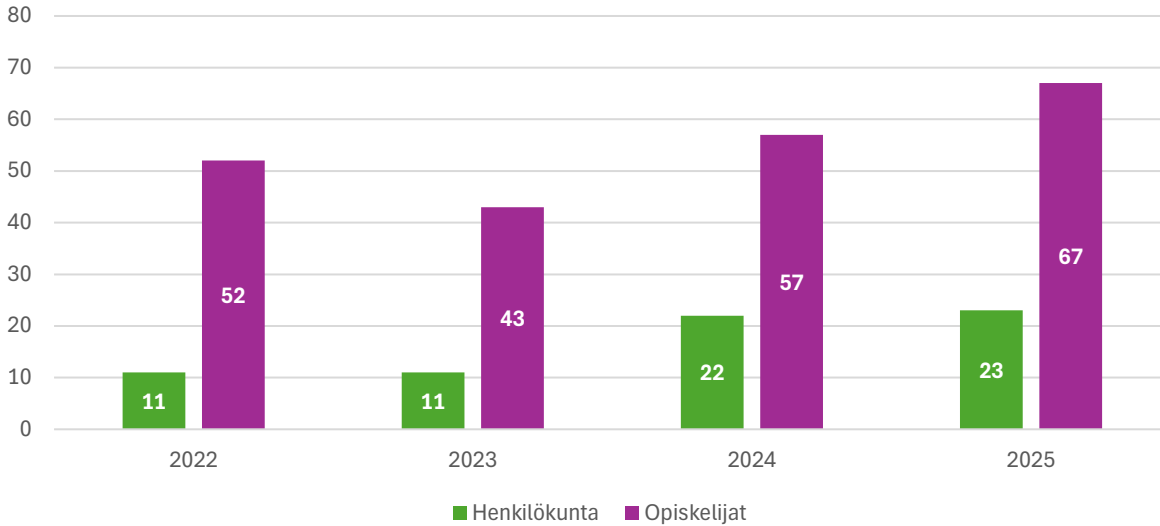
Vuonna 2025 henkilöitä, joilla oli vähintään 30 päivää sairauspoissaolopäivää kalenterivuoden aikana, oli yhteensä 31. Sairauspoissaolopäivien lukumäärä heidän osaltaan oli yhteensä 2 592 päivää.

4.4 Vahinkotapahtumat ja työtaturmat

Henkilöstö oli vakuutettu työtaturman, kuoleman, työhön liittyvän matkustamisen sekä matkatavaroiden osalta vuonna 2025 If vakuutusyhtiössä ja ryhmähenkivakuutuksen osalta Kevassa.

Vastuuvahinkojen osalta vakuutusturva on myös If vakuutusyhtiössä. Vuonna 2025 vastuuvahinkotapahtumia oli 3 ja ne koskivat toiminnanvastuuta.

Henkilökunnan ja opiskelijoiden työ- ja työmatkatapaturmat vuosina 2022 - 2025



Kuva 10. Henkilökunnan ja opiskelijoiden työ- ja työmatkatapaturmat vuosina 2022–2025

Henkilökunnalle sattuneiden tapaturmien kokonaismäärä vuonna 2025 oli 23. Vahinkotapahtumista 17 oli tapahtunut työpaikalla ja 6 asunnon ja työpaikan välisellä matkalla. Työpaikalla tapahtuneista vahingoista 7 oli luokiteltu henkilön liukastumisesta, horjahtamisesta tai kompastumisesta johtuvaksi. Henkilökunnan vahinkotapahtumista 15 johtivat korvausten maksamiseen.

Opiskelijoille tapahtuneiden vahinkotapahtumien kokonaismäärä vuonna 2025 oli yhteensä 67. Määrä sisältää myös työvoimakoulutuksen sekä opiskelijoiden vapaaehtoisen tapaturmavakuutuksen mukaiset vahinkotapahtumat.

Työterveyshuollon raporttien mukaan vuonna 2025 työtapaturmat ovat aiheuttaneet 14 vastaanottokäyntiä. Tapaturmiksi kirjattuja sairauspoissaolopäiviä oli myönnetty yhteensä 334 kalenteripäivää. Luvut sisältävät työ- ja vapaa-ajan tapaturmat. Työ- ja työmatkatapaturmia koskevia sairauspoissaolopäiviä HR Populus -järjestelmään vuonna 2025 oli kirjattu yhteensä 30 kalenteripäivää.

Työtapaturmia seurataan reaaliajassa vakuutusyhtiöltä saatavien ilmoitusten avulla. Läheltä piti -tilanteista, tehdään intranettiin ilmoitus, joka välittyy työsuojelupäällikölle. Läheltä piti -tilanteet tutkitaan ja tietoa hyödynnetään tapaturmien torjunnassa. Vuonna 2025 läheltä piti-ilmoituksia tehtiin yhteensä 10 kappaletta.

4.5 Henkilöstökysely

Vuosittain toteutettava henkilöstökysely on osa koulutuskuntayhtymä Lappian laadunhallintaa. Vuoden 2025 kysely toteutettiin 8.4.–29.4.2025. Vastaaajia oli yhteensä 251, joista opetushenkilöstön osuus oli 158. Vastausprosentti oli 70,5 %.

Vuoden 2025 kysely rakennettiin siten, että se sisälsi edelleen vuonna 2023 käyttöönotettuun QWL - työelämän laatuindeksiin liittyvät kysymykset. Kyselyä täydennettiin yhdenvertaisuuteen ja tasa-arvoon liittyvillä kysymyksillä niiden nykytilan kartoitusta varten. Uuden strategian vuoden 2025 teemasta Hyvinvoiva ja osaava Lappia kysyttiin vielä toimenpideehdotuksia. Lisäksi kysyttiin jo tulevan vuoden 2026 Tulevaisuussuuntautunut edelläkävijä -teemaan liittyviä kysymyksiä. Lisäksi kerättiin palautetta kyselyn uudistamiseksi ja kehittämiseksi.

Henkilöstökyselyn tuloksia hyödynnetään toiminnan, työhyvinvoinnin ja osaamisen kehittämisessä. Kyselyn tulokset käsitellään työyksiköissä ja käsittelyn yhteydessä edellisen vuoden kehittämiskohteiden eteneminen käydään lävitse ja valitaan seuraavat kehittämiskohdet. Yhteenveto kehittämiskohteista tuodaan yhtymähallitukselle tiedoksi. Kehittämistyö voi työyksiköissä alkaa toimintavaltuuksien puitteissa ennen yhtymähallituksen käsittelyä.

Edellisen kerran kysely tässä muodossaan toteutettiin vuonna 2024. QWL-työelämän laatuindeksi parantui edellisestä kerrasta. Myös työyksiköiden QWL-indekseissä oli kehitystä parempaan suuntaan.

	2025	2024
Koko kyselyn keskiarvo	4,10	3,97
* opetus- ja ohjaushenkilöstö	4,02	3,83
* muu henkilöstö	4,25	4,18
Kehityskeskustelut (kyllä)	83 %	72 %
QWL koko Lappia	68,3 %	64,6 %
* FE-tekijät	82,8 %	80,1 %
* YI-tekijät	83,2 %	78,9 %
* PL-tekijät	76,8 %	74,5 %
QWL työyksiköissä	52,8 % - 89,7 %	51,5 % - 85,1 %



Kuva 11. Henkilöstökyselyn 2025 tulokset verrattuna edellisiin kyselyihin

Koko Lappiaa koskevat tulokset ovat edelliseen kyselyyn verrattuna samansuuntaiset. Tulokset olivat eniten parantuneet kohdissa: esihenkilöni kannustaa minua, työpaikkani ongelmiin puututaan nopeasti ja tehokkaasti, minulla on hyvät valmiudet kohdata työssäni onnettomuus-, vaara tai uhkatilanteita, ja käyttämäni fyysiset työtilat ovat toimivat. Heikennykset olivat erittäin pieniä ja eniten kohdassa: minua kannustetaan osaamisen kehittämiseen.

Kyselyllä selvitettiin lisäksi toimenpide-ehdotuksia Hyvinvoiva ja osaava Lappian kehittämis-toimenpiteisiin. Ehdotuksissa painottuivat kehittämiskohteiksi yhteisöllisyys ja vuorovaikutus, työhyvinvointi, koulutus ja osaaminen, työkuormitus ja resurssit sekä johtaminen ja esihenkilötyö.

Vastaajista 56 % koki Lappian tasa-arvoiseksi ja 28 % ei osannut vastata. Yhdenvertaisuuden koettiin toteutuvan melko hyvin (ka 3,9). Vastaajat (92 %) kokivat toimivansa itse tasa-arvoisesti ja yhdenvertaisesti. Sukupuolten välinen tasa-arvo toteutui (88 %) mielestä hyvin tai erinomaisesti. Kyselyssä kysyttiin, oliko kokenut tai havainnut syrjintää, häirintää, kiusaamista tai epäasiallista kohtelua. 73 % ei ollut kokenut tai havainnut, 22 % oli kokenut itsekään koskevaa tai 30 % toista työntekijää koskevaa. Enimmäkseen havaittiin epäasiallista käytöstä ja osa nosti esille ikää, mielipidettä, terveydentilaa tai muista syistä johtuvaa syrjintää. Vastaajista 76 % ei havainnut syrjintää.

Työsuojeluun, tasa-arvoon ja syrjintään liittyviä vastauksia käsitellään työyksiköissä esihenkilön johdolla. Tulokset ja vastaajien antamat kehittämis ehdotukset huomioidaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman ja työsuojelun toimintaohjelman laadinnassa.

Työyksiköt nostivat yleisimmiksi kehittämiskohteiksi yhteisöllisyyden, me-hengen ja työilma-
piirin kehittämisen vaikkakin tulokset eivät välttämättä olleet huonoja. Työyhteisötaitoja, asi-
allista ja arvostavaa käyttäytymistä korostettiin. Seuraava tärkeä kehittämiskohde oli erilais-
ten prosessien kehittäminen. Osa nosti esille myös työturvallisuuteen ja työsuojeluun liittyviä
kehittämiskohteita. Vastauksissa näkyi työyksiköiden pitkäjänteinen toiminnan kehittäminen
vuosien ajoilta arjen sujuvuuden edistämiseksi.

Henkilöstökyselyn tuloksista johdetut raportit löytyvät Lappian intrasta Henkilöstökyselyt -
sivustolta.

5 Henkilöstökustannukset

5.1 Tilikauden henkilöstökustannukset

Henkilöstökustannuksina tarkastellaan kustannuserää, joka pitää sisällään henkilöstön pal-
kat, henkilöstön ja luottamushenkilöiden palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut.

Vuonna 2025 henkilöstökustannusten määrä on ollut yhteensä noin **20,1 milj. euroa**. Kus-
tannukset kasvoivat 4 prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna.

Taulukko 18. Tilikauden henkilöstökustannukset vuonna 2025, vertailu vuosiin 2023 ja
2024

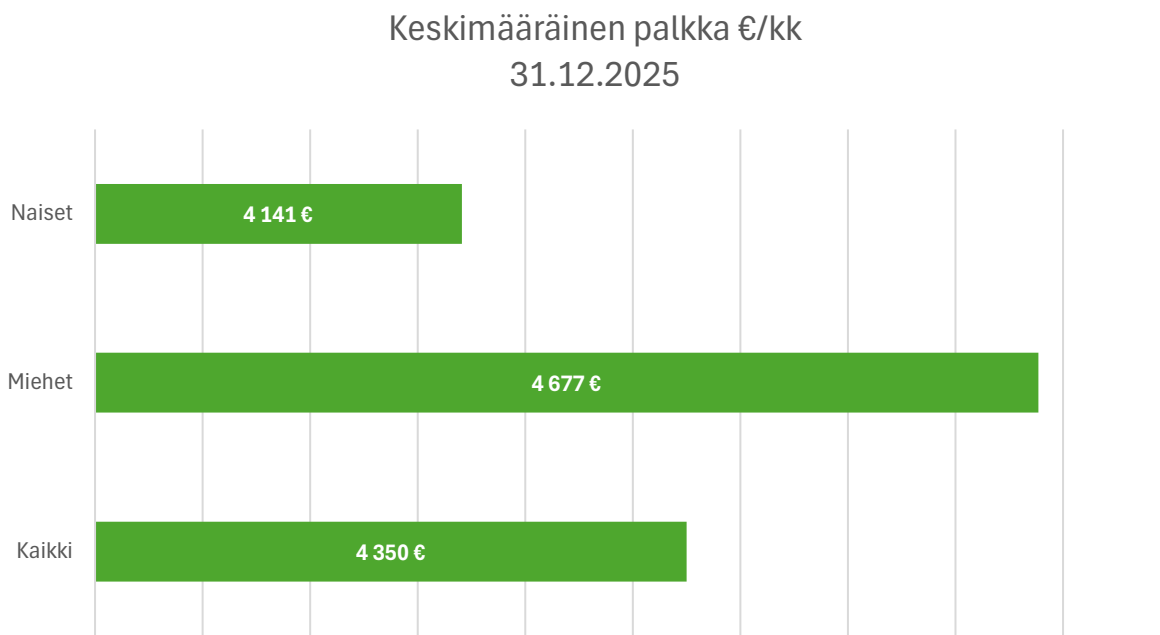
Tilikauden henkilöstökustannukset	2023	2024	2025
Palkat ja palkkiot	16 265 198	16 471 919	16 943 234
Eläkekulut	2 681 481	2 735 577	2 822 171
Muut henkilösivukulut	437 285	189 537	338 877
Pysyviin vastaaviin aktivoitu	-	-	-
Yhteensä	19 383 964	19 397 033	20 104 283

Taulukko 19. Tilikauden henkilöstökustannukset palveluyksiköittäin vuosina 2024 ja 2025

Palveluyksikkö	2024	2025
Osaamis- ja työelämäpalvelut	16 477 395	17 209 685

Konsernipalvelut	2 919 638	2 894 598
Yhteensä	19 397 033	20 104 283

5.2 Keskimääräinen palkka



Kuva 12. Kuntayhtymän keskimääräinen palkka sukupuolen mukaan 31.12.2025 (keskimääräiseen palkkaan sisältyvät päätoimisen henkilöstön kuukausipalkat)

Taulukko 20. Päätoimisen henkilöstön keskimääräinen palkka €/kk ammattiryhmittäin sukupuolen mukaan 31.12.2025

Ammattiryhmä	Naiset	Miehet	Kaikki
Johto	8 339 €	7 344 €	7 742 €
Esihenkilöt (päälliköt)	6 038 €	6 170 €	6 101 €
Opetushenkilöstö	4 750 €	4 907 €	4 825 €

Muu henkilöstö	3 215 €	3 281 €	3 231 €
----------------	---------	---------	---------

Päätoimisen henkilöstön keskimääräinen palkka 31.12.2025 oli 4350 €/kk. Miesten keskimääräinen kuukausipalkka oli 13 % suurempi kuin naisten.

Ammattiryhmittäin tarkasteltuna naisjohtajien keskimääräinen palkka oli 14 % suurempi kuin miesjohtajien ja miespäälliköiden 2 % suurempi kuin naispäälliköiden. Miesopettajien keskipalkka oli 3 % suurempi kuin naisopettajien. Muuhun henkilöstöön kuuluvien miesten kuukausipalkka oli 2 % suurempi kuin naisten.

6 Yhteistoiminta

6.1 Yhteistyötoimikunta

Kuntayhtymän yhteistyötoimikunta toimii työnantajan ja henkilöstön edustajien välisenä yhteistoimintaelimenä, jossa käsitellään kaikki tärkeät kuntayhtymän organisaation ja toimintojen kehittämistä sekä taloutta koskevat asiat, joilla on merkitystä kuntayhtymän palveluksessa olevan henkilöstön aseman ja työolosuhteiden kannalta. Yhteistyötoimikunta toimii myös kuntayhtymän työsuojelutoimikuntana. Vuoden 2025 aikana yhteistyötoimikunta koontui 8 kertaa kahdelle eri kokoonpanolla.

Yhteistyötoimikuntaan kuului 16 jäsentä, joista puolet edustaa työnantajaa ja puolet henkilöstöä. Yhteistyötoimikunnan puheenjohtajana on toiminut työntekijöiden edustaja Kristiina Rautiala. Sihteerinä on toiminut henkilöstösihteerinä Maarit Numminen. Yhteistyötoimikuntaan kuuluu työnantajaa edustava työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutettu, joka edustaa yhtymän henkilökuntaa. Työsuojelupäällikkönä toimii Jorma Aapajärvi ja työsuojeluvaltuutettuna Jari Leinonen. Ensimmäisenä varavaltuutettuna toimii Kristiina Rautiala ja toisena varavaltuutettuna Marko Koskimäki.

Yhteistyötoimikunnan kokoonpano oli seuraava:

Työnantajan edustajat	Hast Jari, yhtymähallituksen jäsen 9.10.2025 asti Stoor Olavi, yhtymähallituksen jäsen 9.10.2025 asti Hakomäki Jan-Mikael 18.11.2025 alkaen Sadinmaa Markku 18.11.2025 alkaen Hjulberg Aila-Kaija, yhtymähallituksen jäsen Lilja Virpi, kuntayhtymän johtaja/rehtori Kallo Juha, talousjohtaja
------------------------------	--

Laihinen Sanna, osaamispalvelujohtaja
Haapakoski Leena, HRD-päällikkö
Aapajärvi Jorma, työsuojelupäällikkö

**Henkilöstön
edustajat**

Peurasaari-Tohmola Pirjo, pääluottamusedustaja JUKO
Taskila Minna, lehtori 9.10.2025 asti
Paasimaa Raija, päätoiminen tuntiopettaja 9.10.2025 asti
Ojala Aki, päätoiminen tuntiopettaja
Huhtaniska Jonna, erityisopettaja 18.11.2025 alkaen
Malin Susanna, lehtori 18.11.2025 alkaen
Sadinmaa Saara, päätoiminen tuntiopettaja 18.11.2025 alkaen, si-
jainen Pakarinen Päivi, lehtori 18.11.2025 alkaen
Rautiala Kristiina, pääluottamusedustaja Jyty
Leinonen Jari, työsuojeluvaltuutettu
Koskimäki Sami, viestintäsuunnittelija

Keskeisinä käsiteltävinä asioina olivat:

**Yhteistyötoimikunnan
toiminnan suunnittelu ja
raportointi**

Yhteistyötoimikunnan toimintasuunnitelma 2025
Yhteistyötoimikunnan toimintakertomus 2024
Yhteistyötoimikunnan toimintamalli 2025

Taloutta koskevat asiat

Tilinpäätös 2024
Talouden toteuma 30.6.2025
Talousarvio 2026 valmistelun tilanne
Käyttötaloussuunnitelma 2025, valmistelu ja rahoitus-
päätös
Kustannustietoraportit vuodelta 2023
Rahoitusasetus ja järjestämislupa

**Henkilöstöä koskevat
asiat**

Henkilöstökyselyn 2025 tulokset
Henkilöstökertomus 2024
KVTES tasopalkkajärjestelmä, sen valmistuminen ja
käyttöönotto
Järjestelyerät 1.6.2025
KVTES 1.6.2025 järjestelyerän käyttö
OVTES 2022-2025 kehittämisohjelman erät sekä sopi-
musmuutokset

**Toiminnan kehittämiseen
liittyvät hankkeet ja
kehittämisohjelmat**

Aloitetoiminnan tilannekatsaus
Kestävän kehityksen ohjelma 2025–2030
Tulevan lukuvuoden suunnittelun nostot
Ennakointi ja työelämäkumppanuus

Ammatillisen koulutuksen lakimuutokset ja toiminnanohjauksen haku
Toiminnanohjauksen haku

Työsuojeluasiat Ajankohtaiset työsuojeluasiat

Muut asiat Koulutustarjonnan arviointi
Perussopimusmuutos
Hallintosäännön muutos
Kiinteistömäärien kehitys
Liikkeenluovutus, kuraattoripalvelut
Opiskelijoiden työpäivät 2025–2026
Opiskelijoiden työpäivät 2026–2027
Parkkipaikat -palvelu

6.2 Henkilöstötoimikunta

Kuntayhtymän henkilöstötoimikunta yhdistettiin yhteistyötoimikuntaan kestävän talouden ohjelman toimenpiteenä syksystä 2025 lähtien. Henkilöstötoimikunta toimi työnantajan ja henkilöstön edustajien välisenä yhteistoimintaelimenä, jossa valmisteltiin yhtymähallituksen ratkaisuvallaltaan kuuluvia palvelussuhde- ja palkkausasioita sekä yhtymähallituksen määräämiä muita tehtäviä. Kevään 2025 aikana henkilöstötoimikunta kokoontui 2 kertaa.

Henkilöstötoimikunnassa oli vuonna 2025 6 jäsentä. Henkilöstötoimikunnassa on työnantajan edustajia ja työntekijöiden edustajia saman verran. Yhtymähallitus nimesi työnantajien edustajat. Työntekijöitä edustivat ammattiliittojen jäsenet ja työsuojeluvalltuutettu. Asioiden esittelijänä ja valmistelijana henkilöstötoimikunnassa on toiminut kuntayhtymän johtajan/rehtorin määräämänä HRD-päällikkö Leena Haapakoski (LV vhp nro 25/2018) ja sihteerinä henkilöstösihteeri Maarit Numminen.

Henkilöstötoimikunnan kokoonpano oli seuraava:

Työnantajan edustajat	Stoor Olavi, yhtymähallituksen jäsen, puheenjohtaja Kuusijärvi Risto, yhtymähallituksen jäsen Lilja Virpi, kuntayhtymän johtaja/rehtori Haapakoski Leena, HRD-päällikkö, esittelijä ja valmistelijä
Henkilöstön edustajat	Peurasaari-Tohmola Pirjo, pääluottamusedustaja JUKO Rautiala Kristiina, pääluottamusedustaja JYTY Leinonen Jari, työsuojeluvalltuutettu

Keskeisinä käsiteltävinä asioina olivat:

- Henkilöstöltä tulleiden uusien aloitteiden ohjaaminen käsittelyyn

- Valmistuneet aloitteet
- Palkittavat aloitteet
- KVTES tasopalkkajärjestelmä
- Järjestelyerät 1.6.2025

Lappian välittömään yhteistoimintaa kuuluvia koko henkilöstöä koskettavia **henkilöstökouksia** pidettiin yksi (20.10.). Vastaavasti henkilöstön yhteisiä suunnittelu- ja kehittämispäiviä pidettiin 4 kpl (24.1.2025, 28.3.2025, 1.8.2025 ja 14.11.2025). Lisäksi pidettiin toimipaikkakokouksia Kemissä, Torniossa, Muoniossa ja Louella.

Yhtymäkokous

26.05.2026

**21
Tilintarkastajan tarkastuskertomus vuodelta 2025**

D/170/02.02.01/2025

Tarkastuslautakunta 22.4.2026, asiakohta 35:

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2025 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut siitä erillisen lausunnon.

Tilintarkastaja Katri Hokkanen esittelee tilintarkastajan tarkastuskertomuksen.

TARKLTK 22.4.2026: ESITYSLISTAN LIITE, TILINTARKASTUSKERTOMUSLUONNOS 2025

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymäkokous merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Johannes Juuso poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 13.02.

Kuntayhtymän tilintarkastaja KPMG Oy Ab/JHT, KHT Katri Hokkanen on tarkastanut kuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025 ja antanut siitä erillisen lausunnon. Lausuntonaan tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025.

ESITYSLISTAN LIITE, TILINTARKASTUSKERTOMUS 2025

Tarkastuslautakunnan esitys 22.4.2026 § 35

Yhtymäkokous merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tilintarkastuskertomus 2025

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymäkokoukselle

Olemme tarkastaneet Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätös sisältää kuntayhtymän taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Kuntayhtymän hallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kuntayhtymän hallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa sen hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kuntayhtymän hallitus ja muu konsernijohto vastaavat kuntayhtymäkonsemin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Kuntayhtymän hallitus ja kuntayhtymän johtaja/rehtori vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Hallitus ja kuntayhtymän johtaja/rehtori ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kuntayhtymän hallitus ja kuntayhtymän johtaja/rehtori vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyksien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyt selonteot. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon kuntayhtymän sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Lisäksi olemme tarkastaneet valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuutta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja yhtymäkokouksen päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tarkastuksen tulokset

Kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja yhtymäkokouksen päätösten mukaisesti.

Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kuntayhtymän tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Torniossa 22. huhtikuuta 2026

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö



Katri Hokkanen
JHT, KHT

Yhtymäkokous

26.05.2026

22

D/170/02.02.01/2025

Kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025

Tarkastuslautakunta 11.3.2026, asiakohta 23

Tarkastuslautakunta 22.4.2026, asiakohta 37

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus valmistui lautakunnan kokouksessa 22.4.2026. Tarkastuslautakunta allekirjoitti arviointikertomuksen ja jätti sen yhtymäkokoukselle.

Tarkastuslautakunta toteaa esityksissään, että

- tilintarkastus on suoritettu kuntayhtymän ja KPMG Oy:n tekemän sopimuksen mukaisesti
- tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan esitykseen tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille

ESITYSLISTAN LIITE, ARVIOINTIKERTOMUS 2025

Tarkastuslautakunnan esitys 22.4.2026 § 37

Yhtymäkokous merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymäkokous

26.05.2026

23

D/170/02.02.01/2025

Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille

Käsitellään tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian tilivelvollisille.

Tilivelvollisia ovat yhtymähallitus ja Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallintosäännön 63 § mukaan:

Kuntalain (410/2015) 125 §:n tarkoittamia tilivelvollisia ovat kuntayhtymän johtaja/rehtori, osaamispalvelujohtajat ja talousjohtaja sekä kaikkien palveluyksiköiden projektivastaaviksi nimetyt päälliköt ja laskujen hyväksyjiksi yhtymähallituksen päätöksellä vuosittain määriteltävät henkilöt.

Tarkastuslautakunnan esitys 22.4.2026 § 37

Yhtymäkokous hyväksyy ja vahvistaa tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025 ja myöntää tili- ja vastuuvapauden yhtymähallitukselle, kuntayhtymän johtajalle/rehtorille, tulosyksiköiden johtajille sekä projektivastaaviksi nimetyille henkilöille.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhtymäkokous

26.05.2026

24
Toteumaraportti

D/151/02.02.01/2022

Talousjohtaja Juha Kallo

Talouden toteuma huhtikuussa 2026

Kokonaisuutena kuntayhtymän toimintatuotot olivat huhtikuun lopussa ennakoidulla tasolla. Toimintatuotot olivat 10 571 579 euroa, mikä poikkesi käyttötalouden jaksotetusta tavoitteesta vain 76 000 euroa ennakoitua alempana. Alkuvuodesta valtionosuusrahoitus huhtikuun kertymänä oli 8 908 381 euroa, joka vastasi ennakoitua. Muissa toimintatuotoissa 4 kuukauden vuokratuotot hieman kasvoivat ja olivat 319 761 euroa. Kokonaistuottojen alenema verrattuna edellisen tilikauden vastaavaan koostui pääosin hankerahoitusosuuksien sekä TE-koulutuksen jäsenkuntamyynnin vähenemisestä.

Henkilöstökulut kasvoivat ennakoidusti edellisen vuoden vastaavaan 155 919 euroa. Henkilöstökuluja kasvattivat tilikauden 2025 aikaiset palkankorotukset. Henkilöstömenojen kehitys alitti huhtikuussa vielä käyttötaloussuunnitelman tason. Käyttötaloussuunnitelmassa on varauduttu tilikaudella 1.8. tulossa olevaan palkkojen yleiskorotukseen sekä 1.10. alkaen maksettaviin järjestelyeriin.

Palveluostot alittivat käyttötaloussuunnitelman 52 000 eurolla ja laskivat edellisen tilikauden vastaavaan nähden 186 238 euroa. Merkittävimpiä erinä palveluostojen laskussa olivat opetuspalveluiden ostot 143 857 euroa ja siihen sisältyen koulutuspalveluiden ostot tytäryhtiöltä sekä muilta ulkopuolisilta koulutuspalveluiden tuottajilta. Lisäksi maksetut työnantajien koulutuskorvaukset laskivat huhtikuussa 43 050 euroa. Henkilöstön työterveyspalveluiden kustannukset nousivat alkuvuodesta, mutta kokonaisuutena maaliskuussa päättyneen työterveyshuollon kilpailutus johti kustannussäästöihin tilikauden edetessä sekä tuleville tilikausille.

Aine- ja tarvikemenot ylittivät huhtikuussa käyttötaloussuunnitelman tason, vaikka ne laskivat edellisen tilikauden vastaavaan nähden 23 979 euroa. Eräinä mainittavina kokonaisuuksina elintarvikehankinnoissa kustannukset edelliseen tilikauteen nähden laskivat, mutta alkuvuoden lämmitysmenot vastaavasti nousivat kylmän alkuvuoden takia.

Kokonaisuutena toimintamenojen toteuma oli huhtikuussa 10 080 020 euroa, joka oli edellistä tilikautta 101 104 euroa alempi ja huhtikuun toimintamenot alittivat myös käyttötaloussuunnitelman 93 000 eurolla. Kustannuskehitys kokonaisuutena vastasi hyvin talousarvion ja käyttötaloussuunnitelman valmistelua.

Toimintakate huhtikuussa oli 491 559 euroa, mikä oli huhtikuun lopussa 17 000 euroa käyttötaloussuunnitelman tasoa korkeampi. Alkuvuosi on siten edennyt kannattavuuden tunnusluvun perusteella kokonaisuutena hyvin ennakoidusti.

Yhtymäkokous

26.05.2026

Kuntayhtymän poistopohja ja vuotuinen poistotaso ovat nykyisellä omaisuuskannalla laskevat. Tilikaudella 2025 suunnitelman mukaiset poistot laskivat yhteensä 455 279 euroa edelliseen tilikauteen nähden. Alkuvuonna 2026 4 kk kirjatut poistot edellisen tilikauden vastaavaan laskivat edelleen ja olivat 48 085 euroa matalammat. Tilikauden 2026 investointitaso on poikkeuksellisen matala, minkä vuoksi poistotason laskeva kehitys jatkuu ainakin 2026 - 2027.

Kiinteistöveroissa taustalla on vuosia kestänyt kiinteistövero-oikaisua koskeva käsittely ja 2024 saatu myönteinen kiinteistöverojen 1. merkittävä palautuspäätös sekä kiinteistöverotustason oikaisu. Lisäksi kiinteistöveroihin haettiin päätöksen jälkeen 2. vaiheessa lisäoikaisua, josta saatiin myös myönteinen päätös. Tästä 2. vaiheesta tuloutui tilikauden 2026 alussa nettona 221 462 euroa, joka kirjattiin satunnaisiin tuottoihin, ja se paransi siten osaltaan alkuvuoden tulosta. Kun huomioidaan tilikauden kiinteistöverokäsittelyn lopputulos, kiinteistöveroja on saatu takaisin palautuksina 871 401 euroa. Verotustason laskusta Lappia on hyötynyt tilikausilla 2024 - 2025 yli miljoona euroa.

Kiinteistöveron tason laskulla on myös pysyvä positiivinen tulosvaikutus. Lappian maksamien kiinteistöverojen taso on laskenut 2024 - 2026 aikajaksolla noin 40 %. Lappialla on vielä käynnistymässä verotuskäsittelyssä kiinteistöverojen osalta 3. vaihe yksittäisten päätösten seurannaismuutoksista, jolla voi olla vähäinen positiivinen tulosvaikutus.

Kuntayhtymän tulos oli maaliskuussa 122 581 euroa alijäämäinen, mikä ylitti käyttötalouden tulostavoitteen huhtikuussa 260 000 eurolla ja oli edellisen tilikauden vastaavaan nähden 200 416 euroa parempi. Tähän vaikutti erityisesti alkuvuodelle tuloutetut erät.

Yhtymäkokous

26.05.2026

KUNTAYHTYMÄN ULKOINEN TULOSLASKELMA				
(Tuhatta euroa)				
TULOSLASKELMA	TA 2026	Käyttötalous- suunnitelma 4/2026	Talouden toteuma 4/2026	Erotus 4/2026
TOIMINTATUOTOT				
Myyntitulot	29 556	9 852	9 759	-93
Maksutulot	15	5	5	0
Tuet ja avustukset	1 328	443	393	-49
Muut tulot	1 045	348	413	65
TOIMINTATUOTOT YHT.	31 943	10 648	10 572	-76
TOIMINTAMENOT				
Henkilöstömenot	20 658	6 886	6 706	-180
Palvelujen ostot	5 286	1 762	1 710	-52
Aineet ja tarvikkeet	3 867	1 289	1 472	183
Avustukset	5	2	1	0
Muut menot	704	235	191	-43
TOIMINTAMENOT YHT.	30 520	10 173	10 080	-93
TOIMINTAKATE	1 423	474	492	17
RAHOITUSTULOT JA -MENOT				
Korkotulot	160	53	51	-3
Muut rahoitustulot				
Korkomenot				
Muut rahoitusmenot				
RAHOITUSTULOT JA -MENOT	160	53	51	-3
VIOSIKATE	1 583	528	542	15
Poistot käyttöomaisuudesta	2 730	910	886	-24
Satunnaiset tulot ja menot			221	221
TILIKAUDEN TULOS	-1 147	-382	-123	260
Poistoeron lis.(-) tai väh.(+)				
Varausten lis.(-) tai väh.(+)				
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)	300	100	0	-100
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	-847	-282	-123	160

Kuntayhtymän emoyhteisön maksuvalmius on säilynyt edelleen vahvana ja tilikauden aikana maksuvalmiuden voidaan ennakoida edelleen vahvistuvan.

Lappialla oli huhtikuussa rahoitusomaisuus 16 750 360 euroa, mikä vastaa kassan riittävyytenä päivinä yli puolta vuotta. Kuntayhtymä on velaton.

Käyttötalousuunnitelmaa vastaavat yksikkökohtaiset talouden toteumat toimitetaan yhtymähallituksen kokoukseen. Kesäkuun talouden toteumasta valmistuu laajempi puolivuotiskatsaus toimitettavaksi tiedoksi kuntayhtymän hallintoon ja jäsenkuntiin.

Yhtymähallituksen esitys 10.2.2026 § 12

Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi talouden toteuman huhtikuussa 2026.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Yhtymäkokous

26.05.2026

25
Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

380/00.03.01/2017

Tarkastuslautakunta 22.4.2026, asiakohta 36:

Koulutuskuntayhtymä Lappian uudet luottamushenkilöt yhtymähallitukseen ja tarkastuslautakuntaan on nimetty yhtymäkokouksessa 27.1.2026.

Lappiassa velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee yhtymähallituksen jäseniä ja varajäseniä, tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa sekä kuntayhtymän johtaja/rehtoria. Näille henkilöille on lähetetty 9.2.2026 sähköposti, jossa heitä pyydetään täyttämään sidonnaisuusilmoitus helmikuun aikana sekä päivittämään ilmoitusta, jos muutoksia tapahtuu. Yhdeksältä henkilöltä puuttui sidonnaisuusilmoitus vielä tuon määräajan jälkeen, joten heille on lähetetty muistutussähköposti 2.3. Sen jälkeen kahdelle on lähetetty vielä sähköposti- ja tekstiviestimuistutuksia sekä yritetty soittaa useampaan kertaan.

Muistutusten jälkeen on kaikkien sidonnaisuusilmoitukset saatu. Ilmoitukset löytyvät nettisivulta Sidonnaisuudet - lappia.fi.

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi annetut sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne myös yhtymäkokouksen tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunnan esitys 22.4.2026 § 36

Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Soile Vakkala poistui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 15.58.

Yhtymäkokous

26.05.2026

**26
Aloitteet**

Hallintosäännön 109 §:n mukaan:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen yhtymäkokouksen jäsenellä on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita Lappian toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä yhtymähallituksen valmisteltavaksi. Yhtymäkokous voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Yhtymähallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä yhtymäkokoukselle luettelo yhtymäkokouksen jäsenten tekemistä ja yhtymähallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita yhtymäkokous ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Yhtymäkokous voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Yhtymähallituksen esitys 10.2.2026 § 12

Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi tehdyt aloitteet.

Päätös Aloitteita ei ollut.

Yhtymäkokous

26.05.2026

VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 16–19, 24–26

Muutoksenhakuohjeet

Pykälät: 20–23

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika on 30 päivää, päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: TORIKATU 34–40, 90100 OULU
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
p. 029 56 42800 (vaihe)
faksi: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Yhtymäkokous

26.05.2026

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittavan nimi ja yhteystiedot

Valitus on valittajan tai valituskirjan muun laatijan (edustaja, asiamies) omakätisesti allekirjoitettava: Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, on siinä ilmoitettava myös laatijan nimi ja yhteystiedot.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten perittävistä maksuista annetun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei peritä myöskään silloin, jos henkilölle on myönnetty oikeusapua.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS
Yhtymäkokous 26.05.2026

28

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, vireellisyyteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saatitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

TOIMITUSOSOITE:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia
(päätöksentekijä)
PL 4, 95401 TORNIO
käyntiosoite: Urheilukatu 6
virka-aika: 8:00 – 16:00
sähköposti: kuntayhtyma@lappia.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Yhtymäkokous

26.05.2026

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Yhtymäkokous

26.05.2026

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakisja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>